



CATÁLOGO GENERAL

2025-2026

Tabla de Contenido

DIRECTORIO DE CEM COLLEGE	5
CARTA DE LA PRESIDENTA	6
CALENDARIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS	7
PRIMER SEMESTRE — septiembre–diciembre 2025.....	7
SEGUNDO SEMESTRE — enero–abril 2026	8
TERCER SEMESTRE — mayo–agosto 2026.....	8
DÍAS FERIADOS OFICIALES	10
COSTOS DE PROGRAMAS Y CARGOS POR SERVICIOS	11
INFORMACIÓN GENERAL.....	14
Administración y Gobierno.....	14
Historia	14
Visión	16
Misión	16
Metas.....	16
Recintos	17
Ofrecimientos Académicos	17
Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA)	18
Laboratorios y Equipo.....	19
ACREDITACIÓN Y AUTORIZACIONES INSTITUCIONALES	20
CEM College está autorizado y acreditado por las siguientes agencias:	20
ACCIONES DE LA COMISIÓN	20
FUNCIONARIOS Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL	20
LICENCIAS Y CERTIFICACIONES.....	21
INFORMACIÓN ACADÉMICA	22
Requisitos de Admisión	22
Transferencia de Créditos.....	23
Licencia de Ausencia	25
Externado / Experiencia Clínica	26
Readmisiones	26
Registraduría.....	26
Normas de Matrícula.....	26
Prematrícula.....	27
Matrícula y Cambios de Clases	27
Cambio de Programa de Estudios.....	27

Transferencia dentro de la Institución	27
Asistencia a Clases	27
Evaluación del Aprendizaje.....	28
Baja.....	28
Repetición de Cursos.....	28
Permisos Especiales.....	29
Categorías de Estudiantes.....	29
Acceso a los Expedientes de los Estudiantes	30
Confidencialidad	30
Sistema de Calificaciones	30
Sistema de Anotaciones Administrativas	31
Promedio Académico (GPA).....	32
Progreso Académico Satisfactorio.....	32
Determinación de Elegibilidad	36
Responsabilidad de la Registraduría	36
Responsabilidad de la Oficina de Asistencia Económica	37
Notificación de incumplimiento.....	37
Suspensión	38
Apelación de la suspensión	38
Restitución de la Asistencia Económica	38
Terminación.....	38
Requisitos de Graduación.....	39
Reconocimiento a la Excelencia Académica	39
Premios por Programa.....	39
Programa de Becas	40
Política de Codificación de Cursos y Programas	40
PROGRAMAS DE GRADO: BACHILLERATO Y ASOCIADO	46
Enfermería (BSN).....	50
BACHILLERATO ACELERADO DE RN A BSN (BASN).....	58
Ciencias de Enfermería (AS).....	64
Técnico de Farmacia (AS)	71
Emergencias Médicas (AS)	77
Terapia Respiratoria (AS)	83
PROGRAMAS DE DIPLOMA.....	89
Técnico de Emergencias Médicas - Básico (Diploma).....	90
Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma).....	95

Enfermería Práctica (Diploma)	101
Asistente de Veterinaria (Diploma)	107
SERVICIOS AL ESTUDIANTE	113
Programas Federales de Asistencia Económica	113
Política de Reembolso	113
Vida Estudiantil y Servicios al Estudiante	115
Deberes y Derechos Recíprocos	116
Orientación y Consejería	116
Oficina de Colocaciones	116
Organizaciones Estudiantiles	116
Participación Estudiantil en Comités	117
DIVULGACIÓN SOBRE EDUCACIÓN A DISTANCIA	119
DECLARACIONES Y CERTIFICACIONES	120
DIVULGACIONES FEDERALES AL CONSUMIDOR	120
TÍTULO IX Y NO DISCRIMINACIÓN	120
TASAS DE LOGRO ESTUDIANTIL	120
SEGURIDAD Y BIENESTAR DEL ESTUDIANTE	121
Procedimiento de Querellas	121
Querellas de Estudiantes	121
Gobierno de Puerto Rico	122
Reposición de Tiempo y/o Trabajos	122
Hora Contacto	122
Hora Crédito	122
Integridad Académica	123
Normas de Conducta	123
Suspensión o Baja del Estudiante	123
Política de Asistencia	124
Inicio y Finalización de los Programas de Diploma	124
Política de No Discriminación e Igualdad de Oportunidades	124
Derecho del Estudiante a Revisar su Expediente	124
Actualización y Corrección del Catálogo	124
Aprobación del Catálogo	125

DIRECTORIO DE CEM COLLEGE

SAN JUAN – RECINTO PRINCIPAL

(ACCSC #M055217)

CEM College

Urb. Extensión San Agustín

Calle 13 #1206

Río Piedras, PR 00926

Teléfono: (787) 765-4210; (787) 765-4233;
(787) 765-4236

HUMACAO – RECINTO

(ACCSC #B055216)

CEM College

Calle Dr. Vidal #8

Humacao, PR 00791

Teléfono: (787) 850-8333; (787) 850-3760;
(787) 850-3561

CARTA DE LA PRESIDENTA

Estimados estudiantes:

Bienvenidos a CEM College. Confiamos en que su estadía en nuestra institución le proporcionará una experiencia emocionante y gratificante. CEM College ofrece a los estudiantes la oportunidad de desarrollar destrezas y habilidades para completar un grado o una carrera técnica, y está comprometido con iniciar el proceso para desarrollar plenamente a los individuos. Para lograr nuestros ideales, hemos seleccionado cuidadosamente a nuestra facultad y administración para asegurar la calidad de nuestros programas y servicios.

Este Catálogo está diseñado para brindar información general sobre nuestro currículo, los requisitos de admisión y graduación, así como las políticas y los procedimientos institucionales. Leer y comprender la información de este catálogo es esencial para los estudiantes que esperan completar sus estudios en un programa e incorporarse a la fuerza laboral como técnicos y profesionales cualificados. En este Catálogo se incluyen todos los requisitos de graduación y los criterios de cada uno de los programas. También hay una descripción de los servicios académicos y administrativos disponibles para nuestros estudiantes.

El estudiante es responsable de leer este catálogo y de cumplir con las políticas, incluyendo los reglamentos académicos, disciplinarios y administrativos allí establecidos. Los requisitos de graduación y los currículos de los ofrecimientos académicos podrían cambiar mientras el estudiante esté matriculado en CEM College. Estos cambios se aplicarán a los estudiantes de nuevo ingreso, no de forma retroactiva. No obstante, si las agencias licenciadoras requieren algún cambio para la obtención de dichas licencias, los cambios necesarios al currículo se implementarán de inmediato. Será responsabilidad exclusiva de los estudiantes determinar si tomarán los nuevos cursos.

Como miembros de la Familia CEM College, encontrará un ambiente de cooperación y apoyo entre estudiantes, facultad y administración. En nuestra institución, nos preocupamos por el bienestar de cada estudiante. Al seleccionar CEM College, eligió una institución dedicada a una educación de excelencia. Estamos seguros de que se sentirá orgulloso de su selección. Confiamos en que podamos abrir caminos hacia un nuevo y prometedor futuro.

Cordialmente,

Marisabel Ramos Santiago

Presidenta

CALENDARIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS

Esta sección incluye el calendario académico y administrativo de cada término del año académico 2025–2026. CEM College opera tres (3) términos por año académico, cada uno cubriendo quince (15) semanas de instrucción. Copias de estos calendarios están disponibles en cada Recinto.

PRIMER SEMESTRE — septiembre–diciembre 2025

Fecha	Actividad
Mar 2 sep 2025	Inicio del proceso académico (solo administrativo; sin clases)
Mié 3 sep 2025	Inicio de clases diurnas y nocturnas
3 sep – 15 sep 2025	Matrícula tardía y cambios de clases
Lun 15 sep 2025	Fecha límite para pago de matrícula
Lun 20 oct 2025	Último día para que el estudiante remueva un Incompleto (I) del término anterior
Jue 13 nov 2025	Facultad: Informe de remoción de Incompletos al Registrador + Informe de Progreso Académico de 10 semanas
13 nov – 20 nov 2025	Prematrícula para el próximo término
1 dic – 5 dic 2025	Matrícula para el próximo término
Vie 5 dic 2025	Último día para someter la Solicitud de Graduación
Jue 11 dic 2025	Último día de clases / baja parcial o total / reclamos de calificaciones
16 dic – 18 dic 2025	Período de Exámenes
Vie 19 dic 2025	Facultad: Informe de Calificaciones Finales al Registrador

SEGUNDO SEMESTRE — enero–abril 2026

Fecha	Actividad
Lun 5 ene 2026	Inicio del proceso académico (solo administrativo; sin clases)
Mié 7 ene 2026	Inicio de clases diurnas y nocturnas
7 ene – 16 ene 2026	Matrícula tardía y cambios de clases
Vie 16 ene 2026	Fecha límite para pago de matrícula
Vie 20 feb 2026	Último día para que el estudiante remueva un Incompleto (I) del término anterior
Lun 16 mar 2026	Facultad: Informe de remoción de Incompletos al Registrador + Informe de Progreso Académico de 10 semanas
19 mar – 25 mar 2026	Prematrícula para el próximo término
30 mar – 1 abr 2026	Matrícula para el próximo término
Mié 1 abr 2026	Último día para someter la Solicitud de Graduación
Vie 17 abr 2026	Último día de clases / baja parcial o total / reclamos de calificaciones
20 abr – 22 abr 2026	Período de Exámenes
Vie 24 abr 2026	Facultad: Informe de Calificaciones Finales al Registrador

TERCER SEMESTRE — mayo–agosto 2026

Fecha	Actividad
Jue 7 may 2026	Inicio del proceso académico (solo administrativo; sin clases)
Lun 11 may 2026	Inicio de clases diurnas y nocturnas

Fecha	Actividad
11 may – 22 may 2026	Matrícula tardía y cambios de clases
Vie 22 may 2026	Fecha límite para pago de matrícula
Vie 26 jun 2026	Último día para que el estudiante remueva un Incompleto (I) del término anterior
Lun 20 jul 2026	Facultad: Informe de remoción de Incompletos al Registrador + Informe de Progreso Académico de 10 semanas
22 jul – 28 jul 2026	Prematrícula para el próximo término
3 ago – 7 ago 2026	Matrícula para el próximo término
Vie 7 ago 2026	Último día para someter la Solicitud de Graduación
Vie 21 ago 2026	Último día de clases / baja parcial o total / reclamos de calificaciones
24 ago – 26 ago 2026	Período de Exámenes
Jue 27 ago 2026	Facultad: Informe de Calificaciones Finales al Registrador

AVISO: CEM College se reserva el derecho de ofrecer clases durante los días feriados para completar las horas de clase requeridas. Cada Director de Recinto hará los arreglos correspondientes.

Este catálogo se provee a cada estudiante matriculado y prospecto, y está disponible en la institución y en el sitio web institucional en <https://cemcollege.edu>.

DÍAS FERIADOS OFICIALES

Esta sección incluye los días que CEM College considerará como feriados. CEM College se reserva el derecho de ofrecer clases o realizar otras actividades en días feriados para cumplir con los requisitos de sus calendarios académicos.

MES	CELEBRACIÓN
enero	Día de Año Nuevo Día de Reyes Natalicio de Martin Luther King
febrero	Día de los Presidentes y de los Próceres Puertorriqueños
marzo	Día de la Ciudadanía Americana Día de la Abolición de la Esclavitud
marzo/abril	Jueves Santo Viernes Santo
mayo	Día de la Recordación
junio	Día de la Independencia Nacional (Juneteenth)
julio	Día de la Independencia de EE. UU. Día de la Constitución de Puerto Rico Natalicio de José Celso Barbosa
septiembre	Día del Trabajo
octubre	Día de la Raza
noviembre	Día del Veterano Día de la Cultura Puertorriqueña y del Descubrimiento de Puerto Rico Día de Acción de Gracias
diciembre	Día de Navidad

COSTOS DE PROGRAMAS Y CARGOS POR SERVICIOS

Política de Pago

La matrícula se cobra por término académico. Los estudiantes pueden pagar en su totalidad o mediante un plan de pago diferido divulgado en el Acuerdo de Matrícula firmado; los planes de pago permiten cuatro o más pagos a plazos. De conformidad con la Ley federal de Veracidad en los Préstamos (Reglamento Z), NO se cobran INTERESES sobre los pagos a plazos. CEM College no vende, cede ni descuenta acuerdos de matrícula o pagarés a terceros, y no ofrece descuentos de matrícula.

Matrícula Total del Programa

La matrícula se cobra a \$4,100.00 por término académico, uniforme para todos los programas. Matrícula total estimada del programa:

Programa	Credits	Términos	Matrícula total
Enfermería (BSN)	131	9	\$36,900
Bachillerato Acelerado RN a BSN	130	3	\$12,300
Ciencias de Enfermería (AS)	80	6	\$24,600
Técnico de Farmacia (AS)	79	6	\$24,600
Emergencias Médicas (AS)	75	6	\$24,600
Terapia Respiratoria (AS)	79	6	\$24,600
Técnico de Emergencias Médicas–Básico (Diploma)	39	2	\$8,200
Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma)	38	2	\$8,200
Enfermería Práctica (Diploma)	48	3	\$12,300
Asistente Veterinario (Diploma)	57	3	\$12,300

La matrícula no incluye libros, uniformes, materiales/equipo ni los cargos enumerados en esta sección; consulte cada programa y el acuerdo de matrícula para los cargos estimados.

El costo del programa significa que todos los estudiantes deben pagar directamente para cubrir la matrícula del programa de estudios. Los cargos incluyen servicios adicionales que el estudiante pueda solicitar. Los cargos varían según el programa académico y se incluyen en el Acuerdo de Matrícula. Los cargos y las cuotas pueden revisarse anualmente. Las siguientes cuotas aplican a todos los estudiantes:

PROGRAMAS DE BACHILLERATO, GRADO ASOCIADO Y DIPLOMA

Cargo	Cantidad
Cuota de Admisión	\$30.00
Cuota de Readmisión (No Reembolsable)	\$50.00
Matrícula Tardía	\$50.00
Remoción de Incompleto	\$30.00
Cambio de Curso	\$15.00 por curso
Cambio de Programa	\$30.00
Transcripciones de Créditos	\$10.00
Certificación de Estudios	\$10.00
Certificación de Graduación	\$10.00
Cuota de Baja	\$10.00
Certificación para Planilla	\$10.00
Costo del período académico por semestre	\$4,100.00

EQUIPO, LIBROS, MATERIALES Y UNIFORMES

Estos gastos no están incluidos en el costo del programa de estudios. Se describen en el Acuerdo de Matrícula.

PROGRAMAS DE GRADO**Costo Aproximado**

Título del Programa	Libros
1. Enfermería (BSN)	\$3,775.00
2. Ciencias de Enfermería (AS)	\$1,852.00

Título del Programa	Libros
3. Emergencias Médicas (AS)	\$1,400.00
4. Técnico de Farmacia (AS)	\$1,577.50
5. Terapia Respiratoria (AS)	\$1,577.50

PROGRAMAS DE DIPLOMA

Costo Aproximado

Título del Programa	Libros
Técnico de Emergencias Médicas – Básico (Diploma)	\$380.27
Enfermería Práctica (Diploma)	\$1,257.00
Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma)	\$1,067.38
Asistente de Veterinaria (Diploma)	\$1,078.95

Aviso: Otros Cargos: Los costos de los programas de salud no incluyen los requisitos de pago de hospitales u otros centros de práctica, tales como vacunas, certificados de salud, cultivos de nariz y garganta, entre otros, que serán pagados por el estudiante. Los cargos y las cuotas pueden revisarse anualmente.

INFORMACIÓN GENERAL

Administración y Gobierno

CEM College es una institución educativa postsecundaria dedicada a la enseñanza de programas de Diploma, Grado Asociado y Bachillerato de alta demanda en el mercado laboral. CEM College es una corporación con fines de lucro registrada bajo las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. La Escuela Principal está en la ciudad de San Juan y la Recinto en la ciudad de Humacao. Estas son dirigidas por un Director, quien junto a un grupo de trabajo administrativo sirve de enlace oficial con la administración central. Los principales funcionarios de CEM College están compuestos por educadores y administradores, que responden directamente a la Presidenta de la Institución.

El cuerpo rector de CEM College es la Junta de Directores que se perpetúa a sí misma y cuyos miembros se seleccionan sin intervención alguna de autoridades externas. La gestión de los asuntos de CEM College y la disposición de sus activos y propiedades se rigen por la Presidenta, quien tiene toda la autoridad de una organización educativa con fines de lucro conforme a las leyes del gobierno de Puerto Rico y del gobierno de los Estados Unidos de América. La Junta de Directores, como máximo cuerpo rector, tiene la autoridad final para desarrollar las actividades necesarias a fin de alcanzar los objetivos. También comprende la administración, regulación y control de sus asuntos y activos, la selección de sus miembros y funcionarios, incluyendo otros asuntos inherentes al logro de su misión.

En mayo de 2024, la Sra. Marisabel Ramos, a través de la corporación Professional Electrical School, Inc., adquirió la totalidad de CEM College, convirtiéndose en la única propietaria de la institución.

Historia

CEM College es el producto del esfuerzo combinado de un grupo de educadores puertorriqueños que persiguieron el interés de proveer servicios educativos de excelencia y decidieron en 1979 establecer una institución para el adiestramiento de enfermeros y enfermeros prácticos.

En 1980, CEM College inició sus ofrecimientos académicos como Escuela de Enfermería Práctica con sesenta y cinco (65) estudiantes, en la Avenida Domenech en Hato Rey. En 1983, CEM College abrió su segunda Recinto ubicada en la ciudad de Humacao, Puerto Rico, ofreciendo el programa de Enfermería Práctica (Diploma). En su segundo año de operaciones, CEM College fue acreditado por la *National League for Nursing*, una prestigiosa agencia acreditadora en el campo de la enfermería. Este programa fue reacreditado por dicha agencia en 1991.

En 1986, CEM College fue acreditado en sus dos Recintos por la *National Association of Trade and Technical Schools* (NATTS), y luego por la *Accrediting Commission of Career Schools and Colleges of Technology* (ACCSCT), una de las agencias acreditadoras más reconocidas en los Estados Unidos y en Puerto Rico. En los años 1991, 1995, 2001 y 2006, CEM College fue reacreditado por la misma agencia.

En 1987, CEM College reubicó sus facilidades físicas en el 602 de la Avenida Barbosa en Río Piedras, Puerto Rico. A principios de 1997, CEM College inauguró sus nuevas facilidades físicas en la Calle 13 #1206, Extensión Urbanización San Agustín, en Río Piedras, Puerto Rico. Estas facilidades incluyen amplios salones de clases, laboratorios completamente equipados, talleres, áreas de descanso y un moderno Centro

de Recursos para el Aprendizaje (CRA), una colección compuesta por recursos bibliotecarios impresos y no impresos, audiovisuales y tecnológicos.

En el año 1999, el Consejo de Educación Superior de Puerto Rico (CESPR) autorizó a CEM College (Recinto Principal de San Juan) a ofrecer el programa de Ciencias de Enfermería AS. En 2002, el Recinto Principal de San Juan de CEM College fue autorizado por el CESPR a ofrecer los programas de Técnico de Farmacia y Terapia Respiratoria AS. En 2003, el CESPR autoriza al Centro de Extensión de Humacao a ofrecer los programas de Ciencias de Enfermería y Técnico de Farmacia AS. En el año 2008, CEM College fue autorizado a ofrecer el programa de Terapia Respiratoria AS. Estos programas fueron evaluados y aprobados por la ACCSCT, actualmente llamada *Accrediting Commission of Career Schools and Colleges* (ACCSC).

En el año 2005, CEM College inauguró su tercera Recinto ubicada en la Calle Degetau #19 y #25 en Bayamón, Puerto Rico. El Consejo General de Educación otorgó la licencia para ofrecer los siguientes Programas de Diploma: Enfermería Práctica, Técnico de Emergencias Médicas y Administración de Oficina Médica con Facturación y Cobro. Posteriormente, el programa Técnico de Terapia Respiratoria se añadió a sus ofrecimientos académicos. En el año 2007, se añadió el edificio #23 a sus facilidades y fue autorizado por el CESPR a crear un Centro de Extensión en la ciudad de Bayamón y ofrecer los programas de Ciencias de Enfermería y Técnico de Farmacia AS. Estos fueron evaluados y aprobados por la ACCSCT, actualmente llamada *Accrediting Commission of Career Schools and Colleges* (ACCSC).

En el año 2009, CEM College fue autorizado a ofrecer los programas de Sistemas de Oficina y Contabilidad AS en las Recintos ubicadas en San Juan y Humacao. En 2010, CEM College fue autorizado a ofrecer el Bachillerato en Enfermería BSN en tres Recintos: San Juan, Humacao y Bayamón.

El Consejo General de Educación otorgó la licencia para ofrecer los siguientes programas de Diploma: Enfermería Práctica, Técnico de Emergencias Médicas, Terapia Respiratoria y Administración de Oficina Médica con Facturación y Cobro en 2011. En el año 2012, CEM College fue autorizado por el Consejo de Educación de Puerto Rico a ofrecer los siguientes programas académicos: Enfermería BSN, Ciencias de Enfermería AS, Técnico de Farmacia AS, Terapia Respiratoria AS y Sistemas de Oficina AS. Estos programas fueron aprobados por la ACCSC en 2013.

En el año 2012, el Consejo de Educación de Puerto Rico aprobó el cambio de nombre de los Centros de Extensión de la Recinto de Humacao.

En 2018, el programa de Asistente de Veterinaria (Diploma) pasó a formar parte del ofrecimiento académico de CEM College con la aprobación de las agencias correspondientes.

CEM College está autorizado a administrar los programas federales de asistencia económica del Título IV y cuenta con una excelente facultad comprometida en proveer una educación de excelencia y asegurar el mayor éxito de sus estudiantes. La aceptación de la Institución por parte de la comunidad es el mayor testimonio del cumplimiento de nuestro compromiso con la sociedad puertorriqueña. CEM College se destaca por su enfoque en el desarrollo integral de sus estudiantes, promoviendo no solo el crecimiento académico sino también el desarrollo personal y profesional. La institución ofrece una amplia gama de

programas en diversos campos del conocimiento, diseñados para preparar a los estudiantes para enfrentar los retos del mercado laboral contemporáneo.

En mayo de 2024, la Sra. Marisabel Ramos se convirtió en la única propietaria de CEM College. Bajo su liderazgo, CEM College está comprometido con expandir y diversificar sus ofrecimientos académicos con el objetivo de satisfacer integralmente las demandas del mercado laboral y contribuir al desarrollo socioeconómico de la sociedad puertorriqueña. La institución se dedica a mantener altos estándares de calidad educativa y a proveer programas innovadores que respondan a las necesidades emergentes de la comunidad.

CEM College está acreditado por la *Accrediting Commission of Career Schools and Colleges* (ACCSC). Es una institución autorizada por la Junta de Instituciones Postsecundarias adscrita al Departamento de Estado de Puerto Rico, anteriormente el Consejo de Educación de Puerto Rico.

Visión

CEM College es una institución con fines de lucro dedicada a servir las necesidades de aquellos estudiantes que aspiran a convertirse en miembros productivos de la sociedad en Puerto Rico. La institución será líder y participante activa en el desarrollo de recursos humanos con las destrezas técnicas, los conocimientos y las actitudes requeridas para satisfacer las demandas de la sociedad contemporánea. CEM College utilizará eficazmente sus recursos para proveer programas educativos de calidad en áreas relacionadas con la salud y otros servicios humanos afines a nivel de diploma, asociado y bachillerato, para satisfacer tanto las necesidades individuales de sus estudiantes como las de las comunidades en Puerto Rico, los Estados Unidos y otras jurisdicciones externas.

Misión

La misión de CEM College es proveer educación postsecundaria y superior en áreas ocupacionales de alta demanda a través de programas dirigidos a la plena integración del individuo en los sectores productivos de la sociedad. La institución organizará y proveerá programas de educación ocupacional para ayudar a los estudiantes a integrarse y competir exitosamente en el mercado laboral.

1 Programas Técnicos, Nivel Postsecundario No Universitario (Educación Básica) - Renovación de Licencia;
Programas de Grado Asociado y Bachillerato (Educación Superior) - Renovación de Licencia

Metas

- Proveer al estudiante educación ocupacional y profesional, dirigida a proporcionar las destrezas necesarias para competir favorablemente en el mercado laboral.
- Motivar a los estudiantes a descubrir, desarrollar y aprovechar sus capacidades y destrezas para el beneficio propio y de la sociedad.
- Brindar a los estudiantes la oportunidad de desarrollar un sentido de seguridad y confianza en sí mismos en la ocupación escogida.
- Proveer a los estudiantes los servicios necesarios para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

- Inculcar en los estudiantes el principio de que el desarrollo personal, profesional y educativo es un proceso de aprendizaje continuo que depende únicamente del deseo, el interés y la voluntad del individuo.
- Enfatizar en el estudiante los valores morales, éticos y humanísticos necesarios para lograr la integración productiva de los egresados en la sociedad.

Recintos

CEM College ofrece programas de estudio en sus dos localidades (Escuela Principal de San Juan y Recinto de Humacao), ubicadas en las ciudades de San Juan y Humacao. Los salones de clases pueden acomodar hasta 25 estudiantes. No obstante, el promedio por sección es de 20 estudiantes para una mayor efectividad en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La capacidad de los laboratorios depende de la matrícula y de los cursos ofrecidos. Si el número de estudiantes excede la capacidad establecida, el grupo se dividirá en una nueva sección. Los salones de clases, el Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA), los laboratorios y otras dependencias de las Recintos están provistos con equipo tecnológico adecuado para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje y cumplir con los objetivos del currículo. Todas las Recintos están ubicadas en áreas céntricas y de fácil acceso y cuentan con aire acondicionado.

Escuela Principal de San Juan

El Recinto Principal de San Juan es la escuela principal en la ciudad de San Juan. Está ubicado en la Calle 13 #1206, #1207 y #1208, Extensión San Agustín y en el Concordia Shopping Center, ambos en San Juan, Puerto Rico. Las facilidades físicas cuentan con salones de clases, laboratorios, un Centro de Recursos para el Aprendizaje, oficinas administrativas, oficinas de servicios al estudiante, un salón de facultad, un salón de conferencias y un área de descanso para estudiantes. Además, cuenta con estacionamiento gratuito para sus estudiantes.

Recinto de Humacao

La Recinto de Humacao está ubicada en el centro de la ciudad de Humacao. Cuenta con dos localidades: Calle Dr. Vidal #8 y #52 (esquina Calle Masferrer); y Calle Noya y Hernández #11, Humacao, Puerto Rico. Las facilidades físicas cuentan con salones de clases, laboratorios, un Centro de Recursos para el Aprendizaje, un salón de facultad, oficinas de servicios al estudiante, oficinas administrativas y áreas de descanso para estudiantes.

Ofrecimientos Académicos

CEM College ofrece diversos programas de estudios postsecundarios: diploma, asociado y bachillerato en San Juan y Humacao.

Todos los programas están comprometidos con capacitar a los estudiantes para satisfacer las necesidades de la comunidad y del empleo. El contenido de su currículo incluye actividades académicas que se traducen en horas contacto de enseñanza didáctica, laboratorio y práctica. La enseñanza didáctica es la teoría, el laboratorio es el desarrollo de destrezas, y la práctica es la experiencia en un entorno laboral para integrar lo que los estudiantes han aprendido, lo cual ofrece la oportunidad de adaptar y ampliar el conocimiento.

También promueve la participación del estudiante en su aprendizaje, reconociendo el trabajo académico realizado fuera del salón de clases.

Los ofrecimientos académicos autorizados en cada Recinto se identifican a continuación.

PROGRAMA DE BACHILLERATO

San Juan

- *Bachillerato Acelerado de RN a BSN*

San Juan

- *Enfermería (BSN)*

PROGRAMAS DE GRADO ASOCIADO

Humacao

- *Técnico de Farmacia (AS)*
- *Terapia Respiratoria (AS)*

San Juan – Humacao

- *Ciencias de Enfermería (AS)*
- *Emergencias Médicas (AS)*

PROGRAMAS DE DIPLOMA

San Juan - Humacao

- *Técnico de Emergencias Médicas – Básico (Diploma)*
- *Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma)*
- *Asistente de Veterinaria (Diploma)*

San Juan

- *Enfermería Práctica (Diploma)*

Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA)

El Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRA) de CEM College es parte integral de la labor educativa institucional. El CRA ayuda directamente al cumplimiento de la misión institucional mediante la acumulación, selección, adquisición y circulación de información, material impreso y no impreso que satisface los requisitos de los programas educativos ofrecidos por CEM College. La colección del CRA se agrupa en las siguientes áreas: Referencia, Reserva, Circulación, Publicaciones Periódicas, Publicaciones Puertorriqueñas y Recursos Audiovisuales.

CEM College reconoce la importancia de recursos educativos suficientes, necesarios y actualizados para apoyar los distintos ofrecimientos académicos de la institución en el logro de sus objetivos. Por lo tanto, cada Recinto cuenta con un CRA cualificado con personal administrativo y técnico para proveer adecuadamente los servicios ofrecidos a la comunidad académica. CEM College tiene un acuerdo de cooperación entre sus Recintos que permite el préstamo interbibliotecario. El CRA ofrece servicio de

Internet, un área para estudio independiente, estudio en grupo y el uso de equipo audiovisual. Cuenta con recursos audiovisuales y provee dichos servicios para facilitar la enseñanza.

Los servicios del CRA están dirigidos a cumplir sus objetivos: (1) Desarrollar y mantener una colección de recursos educativos que apoye los programas académicos y el proceso de enseñanza-aprendizaje. (2) Proveer facilidades físicas adecuadas dirigidas a brindar acceso a información con servicio completo y un ambiente idóneo para el estudio. (3) Contribuir al crecimiento académico y al enriquecimiento cultural. (4) Realizar actividades dirigidas a desarrollar la competencia informacional para el uso efectivo de los recursos educativos. (5) Proveer servicios tecnológicos y audiovisuales para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje. (6) Hacer buen uso de los recursos fiscales asignados al CRA. Además, cada programa de estudios incluye el curso de Vida Estudiantil, en el cual el estudiante participa en un adiestramiento sobre recursos educativos en el CRA.

El CRA trabaja tanto en horario diurno como nocturno. Todos los recursos de información son de fácil acceso para la comunidad académica, desde cualquier computadora con acceso a Internet.

El catálogo en línea se accede a través del sitio web: www.cemcollege.edu. Las bases de datos COBIMET se acceden a través de: www.cemcollege.edu.

Laboratorios y Equipo

Todos los programas académicos de CEM College cuentan con distintos laboratorios y equipo tecnológico apropiado para ofrecer los cursos. Además, estos están provistos con los materiales necesarios para lograr los objetivos de los cursos.

Laboratorio de Computadoras

Los laboratorios de computadoras están equipados con unidades, sistemas operativos y programas clave para cumplir con los objetivos de los cursos. Estos recursos tecnológicos facilitan el proceso de enseñanza-aprendizaje y el desarrollo de destrezas pertinentes. Esta preparación permitirá a nuestros egresados una integración más fácil al mercado laboral.

Laboratorio de Ciencias

El laboratorio de ciencias es un recurso educativo donde se combinan la teoría aprendida en los cursos de ciencias y sus experiencias aplicadas. El objetivo principal del laboratorio de ciencias es que los estudiantes desarrollen las destrezas identificadas en el prontuario del curso mediante la experimentación. Este laboratorio fue diseñado para la experimentación en los contenidos de microbiología, química, física, anatomía y fisiología. Cuenta con equipo adecuado y materiales pertinentes para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje de las materias identificadas.

Laboratorios para el desarrollo de destrezas en los programas de salud Los laboratorios para el desarrollo de destrezas en los programas de salud simulan diferentes salas de tratamiento en hospitales, la prescripción y el despacho en farmacias, y módulos para atender emergencias médicas y la sala de terapia respiratoria. Cada laboratorio cuenta con el equipo y los materiales necesarios para facilitar el desarrollo de destrezas en cumplimiento con los objetivos del programa académico.

ACREDITACIÓN Y AUTORIZACIONES INSTITUCIONALES

CEM College está autorizado y acreditado por las siguientes agencias:

- Accrediting Commission of Career Schools and Colleges (ACCSC) — acreditación institucional. 2101 Wilson Blvd., Suite 302, Arlington, VA 22201; (703) 247-4212; www.accsc.org.
- Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones Educativas de Puerto Rico (ORLIE) / Junta de Instituciones Postsecundarias — Licencia estatal (Certificación Núm. 2025-124, vigente 30/9/2025–29/9/2030).
- Departamento de Educación de los Estados Unidos — Elegibilidad para la asistencia económica federal del Título IV (OPE ID 02189100).
- Commission on Collegiate Nursing Education (CCNE) — acreditación programática para los programas de Ciencias de Enfermería (AS) y Bachillerato Acelerado de RN a BSN (hasta el 30 de junio de 2026).

ACCIONES DE LA COMISIÓN

La información sobre cualquier acción tomada por la Comisión con respecto a CEM College está disponible en el sitio web de la ACCSC en www.accsc.org.

FUNCIONARIOS Y ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL

Nombre	Cargo
Marisabel Ramos Santiago	Presidenta
Janice Acevedo Santiago	Directora de Cumplimiento
Juan Javier Pagani Soto	Directora de Cumplimiento
María Ágelica Cabrera Vizcarrondo	Directora Institucional
Gerardo González Del Valle	Coordinador de la Escuela Nocturna
Gretchen Ortiz	Directora de la Escuela de Enfermería
José Arocho	Coordinador Académico del Programa de Enfermería
Gustavo Rodríguez	Coordinador Académico (Humacao)

Nombre	Cargo
Jesenia Reyes	Coordinadora Académica Auxiliar
Yadira Montes Vigo	Consejera

LICENCIAS Y CERTIFICACIONES

Los egresados de ciertos programas deben obtener una licencia o certificación para trabajar en su campo en Puerto Rico:

- Enfermería (BSN) y Ciencias de Enfermería (AS): elegibilidad para el examen NCLEX-RN y la licencia de la Junta Examinadora de Enfermeros de Puerto Rico.
- Técnico de Farmacia (AS): el Examen de Licenciamiento de Técnico de Farmacia administrado por la Junta Examinadora de Farmacia de Puerto Rico, bajo la Ley Núm. 247 de 2004.
- Emergencias Médicas (AS) y Técnico de Emergencias Médicas–Básico (Diploma): el Examen de Licenciamiento de TEM administrado por la Junta Examinadora de Técnicos de Emergencias Médicas de Puerto Rico.
- Terapia Respiratoria (AS): el Examen de Licenciamiento de Terapia Respiratoria administrado por la Junta Examinadora de Terapia Respiratoria de Puerto Rico, bajo la Ley Núm. 24 del 4 de junio de 1987.
- Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma) y Asistente de Veterinaria (Diploma): no se requiere licencia para el empleo.

Cuando una entidad gubernamental requiere una puntuación aprobatoria en un examen de licencia/certificación para trabajar en el campo, la ACCSC considera aceptable la tasa de aprobación de un programa cuando al menos el 70% de los examinados aprueba.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos de Admisión

- Solicitud de Admisión completada.
- Diploma de Escuela Superior y/o Transcripción de Escuela Superior, o equivalencia.
- La persona que solicita un grado universitario deberá tener un promedio no menor de 2.00.
- Certificado de vacunación reciente (si es menor de 21 años).
- Acuerdo de Matrícula firmado por los estudiantes si son mayores de edad o por sus padres o tutores legales.
- Instrumentos de avalúo para los solicitantes a programas/cursos de estudio ofrecidos mediante educación a distancia*.
- Pago de la cuota de admisión.

Todos los documentos entregados pasarán a ser propiedad de CEM College. Los documentos no serán devueltos al solicitante, excepto el Diploma de Escuela Superior.

Una vez cumplidos todos los requisitos de admisión y con una evaluación favorable, el solicitante será admitido formalmente. Durante el período de orientación y matrícula, habrá consejeros académicos para asistir a los estudiantes en la selección de programas y horarios de clases.

AVISO IMPORTANTE:

Se requieren otros documentos para la fase práctica de los programas de estudio. Además, en algunos programas de estudio se requiere una licencia expedida por la Junta Examinadora correspondiente para ejercer la ocupación. La Junta Examinadora puede establecer otros requisitos para admitir a un estudiante al examen de reválida.

Requisitos adicionales del programa de Bachillerato Acelerado de RN a BSN:

- Tener un promedio de 2.50 o más en su grado GACE conferido.
- Carta de Experiencia de un (1) año en el campo laboral.
- Los estudiantes con un Grado Asociado en Ciencias de Enfermería también deben cumplir con los siguientes requisitos:
- Poseer una licencia permanente y un registro profesional vigente de la Junta Examinadora de Enfermería de P.R. o su equivalente en los EE. UU. Presentar evidencia de licencia y registro.
- Tener acceso a una computadora con las especificaciones requeridas por la institución.
- Tener destrezas básicas de navegación en internet.
- Conocimientos y destrezas básicas en sistemas operativos.
- Conocimiento del manejo de cuentas de correo electrónico.

** Para ser admitido, el estudiante debe obtener una puntuación de corte de 50% o más en los programas híbridos y 65% de la puntuación de corte en los cursos completamente en línea.*

- Los hospitales, farmacias, oficinas y otros centros de Práctica pueden requerir una edad mínima de 18 años, e información o documentos como requisito para la fase de práctica del currículo.
- Los prospectos pueden matricularse siempre que alcancen la fase de cursos que incluyen práctica cuando hayan cumplido los 18 años de edad.
- Las transcripciones de créditos de un Grado Asociado conferido o transcripciones de créditos con un mínimo de 60 créditos conducentes a un Bachillerato pueden considerarse como evidencia de escolaridad.
- Este requisito no será aplicable a aquellos egresados de un grado técnico de CEM College que deseen solicitar admisión a un programa de grado superior.

Procedimiento de Admisión

- El solicitante deberá presentar su solicitud de admisión con los documentos requeridos que la acompañan.
- El solicitante deberá acudir a la Oficina de Asistencia Económica para orientación y completar la solicitud de ayuda federal para estudiantes o la solicitud de pago diferido en la Oficina de Finanzas.
- El solicitante será notificado por escrito de su aceptación o no aceptación.
- El estudiante será notificado de la fecha de matrícula y del inicio del programa de estudios.

Transferencia de Créditos

CEM College no acepta transferencia de créditos de instituciones no acreditadas por una agencia reconocida por el Departamento de Educación de los Estados Unidos, de fuentes no postsecundarias o vocacionales, ni de instituciones extranjeras cuyos créditos no hayan sido evaluados por un servicio aprobado de evaluación de credenciales. Los créditos obtenidos en CEM College pueden no transferirse a otras instituciones; la transferibilidad la determina únicamente la institución receptora.

A. Transferencia de estudiantes de otras Instituciones

1. CEM College aceptará la transferencia de otras instituciones postsecundarias, acreditadas por una agencia reconocida por el Departamento de Educación de los Estados Unidos (USDE).
2. Todo candidato de otra institución postsecundaria o universidad debidamente acreditada que solicite transferencia de créditos debe cumplir con los siguientes requisitos:
 1. Solicitar una transcripción oficial de créditos de la institución postsecundaria o universidad de origen para que sea enviada directamente a la Oficina de Admisiones donde el estudiante estudiará. *[Una copia y/o copia del estudiante de una Transcripción de créditos NO es válida para la validación de créditos. El estudiante será responsable de que CEM College reciba oficialmente la transcripción de la Institución donde estudió.]*
 2. Solicitar y completar el formulario de validación de cursos en la Oficina de Admisiones.
 3. El curso a validar debe ser consistente en descripción, contenido y duración (horas crédito), enfoques y prácticas con los ofrecidos en CEM College.
 4. Los cursos de concentración deben demostrar una calificación mínima de "C" para ser validados por CEM College.

5. Los cursos previamente validados no se consideran al determinar el promedio académico general del estudiante y se mostrarán en la transcripción como transferidos (AT).
 6. Solo se reconocerán los cursos y el número de créditos, no las calificaciones, para el expediente académico.
 7. Si un curso de una institución de origen tiene un valor de créditos mayor, se validará con el número de créditos del programa que se ofrece en CEM College.
 8. El Registrador de la Recinto donde el estudiante desea estudiar analizará la transcripción para determinar la transferencia final de cursos.
 9. Los cursos se validarán hasta un máximo de 40% del total de créditos del programa solicitado.
 10. Los cursos a transferir tendrán una vigencia no mayor de diez (10) años, tanto para los cursos de concentración como para los cursos generales.
 11. El curso de Vida Estudiantil de otra institución no será transferido.
3. CEM College ofrece la opción de Enfermería (BSN). El estudiante debe solicitar desde la institución postsecundaria o universidad de origen —donde se otorgó el grado de Ciencias de Enfermería (AS)— con una transcripción oficial que se enviará directamente a la Oficina de Admisiones de la Recinto donde el estudiante estudiará. *[Una copia y/o copia del estudiante de una Transcripción de créditos NO es válida para la validación de créditos. El estudiante será responsable de que CEM College reciba oficialmente la transcripción de la Institución donde estudió.]* Esta debe ser una institución de educación superior acreditada por cualquier agencia reconocida por el USDE.
- Los estudiantes serán responsables de asegurar que CEM College reciba oficialmente la transcripción de la Institución donde estudiaron.
 - El estudiante debe presentar evidencia de su licencia profesional vigente expedida por la Junta de Enfermería de Puerto Rico.
 - El Coordinador de Enfermería realizará el proceso de Transferencia de Créditos utilizando el formulario *Solicitud de Validación de Créditos*.
4. Si además de completar el Grado Asociado, el solicitante comenzó un Bachillerato, el solicitante puede solicitar la transferencia de dichos créditos.
- El estudiante debe completar el formulario *Solicitud de Transferencia de Créditos*. Los cursos pueden validarse hasta un total de 25% de los créditos requeridos. El curso a validar debe ser similar en contenido y duración (horas crédito). Los cursos que pueden validarse son aquellos con una calificación de "C" o superior y aprobados dentro de los últimos diez años.

TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS PARA ESTUDIANTES DE CEM COLLEGE

1. El estudiante que desee hacer un cambio de programa debe completar el Formulario de *Solicitud de Cambio de Programa*. El cambio debe completarse dentro del período establecido (véase el Calendario Académico y Administrativo).
2. Solicitar y completar el formulario de *Solicitud de Transferencia de Créditos* en la Oficina del Coordinador del Programa.

3. Los cursos que el estudiante debe tomar se determinarán mediante un análisis del expediente académico entre el currículo del programa solicitado y los cursos ya aprobados en el expediente del estudiante.
4. Los cursos similares en contenido y duración podrían transferirse (horas crédito).
5. Los cursos de concentración deben demostrar una calificación mínima de "C" para ser validados por CEM College.
6. Los cursos de Educación General deben demostrar una calificación mínima de "D" para ser validados por CEM College.

TRANSFERENCIA DE CURSOS DE PROGRAMAS DE DIPLOMA A UN GRADO ASOCIADO

CEM College transferirá a los egresados de nivel postsecundario no universitario a aquellos cursos identificados en las Tablas de Equivalencia de cada programa.

TRANSFERENCIA DE CURSOS DE GRADO ASOCIADO A PROGRAMAS DE BACHILLERATO

CEM College transferirá a sus egresados de Ciencias de Enfermería (AS):

1. Estos casos serán analizados mediante validación de créditos.
2. CEM College transferirá los cursos de grado asociado de sus egresados coincidentes en descripción, contenido y duración (horas crédito), enfoques y prácticas con los cursos ofrecidos en el bachillerato.
3. El egresado debe aprobar los créditos identificados en la secuencia curricular de Enfermería (BSN).

Procedimiento:

1. El Oficial de Admisiones que realiza el proceso de matrícula debe enviar al estudiante a la Oficina del Coordinador del Programa con la transcripción oficial de créditos para completar el proceso de transferencia.
2. El Coordinador del Programa aprobará la transferencia de créditos.
3. Después de que se apruebe la solicitud del estudiante, el estudiante será referido a Avalúo Académico.

Licencia de Ausencia

CEM College permite que un estudiante elegible solicite una Licencia de Ausencia (LOA) por circunstancias imprevistas tales como obligaciones médicas, militares o de jurado. Una licencia de ausencia no comienza hasta que el estudiante presenta una solicitud escrita y firmada que indica la razón de la licencia y la institución la aprueba por adelantado.

El tiempo total que un estudiante permanece en una licencia de ausencia aprobada no puede exceder ciento ochenta (180) días dentro de cualquier período de doce (12) meses. Puede concederse más de una licencia de ausencia por circunstancias imprevistas, siempre que el total combinado no exceda 180 días dentro de ese período de 12 meses.

Un estudiante que no regresa de una licencia de ausencia aprobada en su fecha de finalización programada es dado de baja del programa, y la institución aplica su política de reembolso y, según corresponda, la

política federal de Devolución de Fondos del Título IV, calculada a partir de la última fecha de asistencia del estudiante. Si una licencia de ausencia aprobada cambia la fecha esperada de graduación del estudiante, el Registrador notificará al estudiante por escrito la fecha de graduación revisada antes de que comience la licencia.

Externado / Experiencia Clínica

Los programas que incluyen un componente de externado o clínico requieren que los estudiantes completen una experiencia práctica supervisada en un centro ocupacional aprobado. Cada externado se rige por un plan de adiestramiento escrito que especifica objetivos, competencias, cronogramas y criterios de evaluación, y es supervisado por un empleado cualificado de CEM College junto con un supervisor en el sitio del entorno ocupacional. Los estudiantes deben satisfacer los requisitos de salud, inmunización y cualquier verificación de antecedentes del sitio asignado antes de la colocación. Cuando un externado es un requisito de finalización del programa, un estudiante no se considera egresado ni se le expide una credencial hasta que el externado se complete satisfactoriamente.

Readmisiones

Los estudiantes readmitidos se graduarán según el programa y las reglas del Catálogo vigente al momento de la readmisión. Todo estudiante que solicite readmisión debe completar y presentar los formularios requeridos, pagar la cuota de reinstalación y ser evaluado por el coordinador del currículo, quien hará una recomendación al Director de la Recinto. El Director de la Recinto determinará la elegibilidad para la readmisión.

Los estudiantes suspendidos por razones disciplinarias tienen que cumplir con los términos de la suspensión antes de ser considerados para readmisión.

Registraduría

La Oficina de Registraduría es responsable de mantener y asegurar el expediente académico de cada estudiante. Además, la Oficina de Registraduría es responsable de asegurar que cada expediente cumpla con los requisitos de admisión y progreso académico satisfactorio. El Registrador expedirá transcripciones oficiales de créditos, certificaciones de estudios, certificados de graduación y diplomas. El Registrador también expedirá cartas a los estudiantes que no cumplen con el progreso académico satisfactorio.

Al final de cada semestre, la Oficina de Registraduría informará el Informe de Calificaciones a los estudiantes. Si los estudiantes no reciben este Informe, deben comunicarse con esta Oficina.

Normas de Matrícula

Para que los estudiantes queden oficialmente matriculados en CEM College deben:

- Haber pagado las cuotas de admisión y los cargos por cursos y servicios de cada período de estudio. Además, el estudiante debe haber pagado todas las deudas previas, haber completado todos los documentos requeridos y obtener el sello y la firma de la Oficina de Finanzas y del Registrador.
- Tener un horario de clases que indique los cursos tomados e información básica relacionada con los cursos. Este programa debe ser aprobado por la Oficina de Finanzas y el Registrador.

El estudiante debe informar a la Oficina de Registraduría cualquier cambio en su nombre, estatus de ciudadanía, dirección o número de teléfono.

Prematrícula

Todo estudiante debe visitar la Oficina del Coordinador del Programa para completar la prematrícula en la fecha establecida en el *Calendario Académico y Administrativo*. En este proceso, los estudiantes recibirán un Avalúo Académico individual, considerando su aprovechamiento académico y el cumplimiento de la secuencia curricular. El consejero informará a los estudiantes sobre su estatus y recomendará los cursos a tomar en el próximo semestre. El Coordinador del Programa informará quién es el Consejero Académico de cada estudiante.

Matrícula y Cambios de Clases

Los estudiantes se matricularán en la fecha establecida para este fin en el *Calendario Académico y Administrativo*. Todo estudiante puede hacer cambios a su programa de clases con permiso. El cambio debe completarse dentro del tiempo establecido (véase el *Calendario Académico y Administrativo*). Todos los estudiantes deben cumplir con los requisitos relacionados con la solicitud de cambio y los cargos aplicables.

Cambio de Programa de Estudios

Los estudiantes que deseen hacer un cambio en su programa de estudios deben completar el formulario *Solicitud de Cambio de Programa* en la Oficina de Registraduría. La solicitud debe hacerse dentro del tiempo establecido (véase el *Calendario Académico y Administrativo*) y cumplir con los requisitos relacionados con esta solicitud y los cargos aplicables.

El proceso comienza tras completar la solicitud y termina con la respuesta de recomendación o no recomendación recibida en la Oficina de Registraduría.

Transferencia dentro de la Institución

Los estudiantes que deseen transferirse de una Recinto de CEM College a otra deben completar la *Solicitud de Transferencia de Recinto* en la Recinto donde estudian. El formulario de *Solicitud de Transferencia* está disponible en la Oficina de Registraduría. El estudiante debe pagar los cargos aplicables.

El estudiante debe cumplir con los estándares de admisión del programa de estudios solicitado. El proceso de transferencia debe completarse dentro del tiempo establecido, en cumplimiento con el inicio de clases (véase el *Calendario Académico y Administrativo*).

Asistencia a Clases

CEM College es una institución no requerida a tomar asistencia. No obstante, considera que la asistencia a clases es esencial en todos los cursos para desarrollar las destrezas y conocimientos necesarios para ser estudiantes exitosos en sus programas de estudio. Es responsabilidad del estudiante completar todos los requisitos del curso, las actividades programadas y cumplir con las tareas asignadas dentro y fuera del salón de clases, incluyendo exámenes, pruebas cortas, laboratorios y externados según lo estipulado en el prontuario.

Durante la tercera semana de cada período académico, el Registrador desarrollará una lista de estudiantes activos. La facultad está obligada a mantener registros completos y precisos de los estudiantes para todas las clases enseñadas. Si un estudiante falta a dos (2) actividades académicas consecutivas o evidencia problemas académicos/personales, la Facultad referirá al estudiante al Consejero Profesional para intervención y asistencia inmediata. Si algún estudiante no muestra ninguna actividad académica para la décima semana del período académico, la escuela procederá a procesar una baja administrativa.

Evaluación del Aprendizaje

El propósito principal de la evaluación del aprendizaje es demostrar que el estudiante cumplió con los objetivos del curso.

La facultad evaluará el aprendizaje del estudiante utilizando diversas estrategias de enseñanza según las necesidades y capacidades de sus estudiantes. La facultad cumplirá con la estrategia de evaluación establecida en el Prontuario, identificando un mínimo de una evaluación por cada crédito y asignación del curso, según la Política de Reconocimiento del Trabajo Fuera del Salón de Clases.

Baja

Siempre que una baja de curso, un incompleto o un fracaso cambie la fecha esperada de graduación del estudiante, la Oficina de Registraduría notificará al estudiante por escrito la fecha esperada de graduación revisada.

Las bajas parciales o totales pueden hacerse en cualquier semestre de matrícula dentro del término establecido en el *Calendario Académico y Administrativo*. Si los estudiantes deciden darse de baja total o parcial de la Institución, deben visitar la Oficina del Consejero Profesional para notificar la decisión. El estudiante debe completar un *Formulario de Baja* y buscar todas las firmas de autorización requeridas para que sea oficial. El *Formulario* está disponible en la Oficina de Registraduría.

Los estudiantes que no puedan visitar la institución para completar la baja parcial o total, pueden informar su decisión enviando una comunicación escrita o llamando por teléfono al Registrador de la Recinto. Se notificará a los estudiantes si la fecha esperada de graduación cambiará.

Repetición de Cursos

Todo estudiante tiene derecho a repetir cursos. No obstante, la repetición está sujeta a la disponibilidad del curso y al pago de los cargos aplicables. *[El Programa de Asistencia Económica paga los cursos repetidos que previamente no se aprobaron, siempre que cumplan con la Norma de Progreso Académico. El estudiante puede recibir fondos del Título IV en la repetición de un curso previamente aprobado para mejorar su calificación. No obstante, un curso repetido reprobado no se pagará en una repetición futura si fue previamente aprobado.]* En caso de que el curso haya sido eliminado debido a una revisión curricular, puede sustituirse por un curso equivalente, aprobado por el Decano de Asuntos Académicos. La calificación más alta y los créditos correspondientes prevalecerán en el expediente del estudiante.

Permisos Especiales

Un estudiante puede solicitar permiso especial para tomar un máximo de dos (2) cursos en otra institución postsecundaria, acreditada por alguna agencia reconocida por el Departamento de Educación de los Estados Unidos. Los cursos tomados por los estudiantes deben ser equivalentes a los ofrecidos en CEM College y deben aprobarse con una calificación de "C" o superior. El curso aparecerá en la Transcripción de Créditos como una transferencia (T) de otra institución.

CEM College autorizará permisos especiales cuando sea necesario para el progreso académico del estudiante cuando el curso no se esté ofreciendo durante ese período académico.

Categorías de Estudiantes

Clasificación	
1. Estudiante regular	Estudiante que cursa estudios conducentes a un Diploma o Grado.
a. Estudiante a tiempo completo	Estudiante matriculado en un programa con un mínimo de 12 créditos por sesión académica.
b. Estudiante a tiempo parcial	Estudiante matriculado en un programa que toma menos de 12 créditos por sesión académica.
2. Estudiante transitorio	Estudiante que asiste a la institución por una sesión de cursos para tomar un curso requerido y obtener un grado en otra institución. Este estudiante deberá pagar la cuota de admisión correspondiente y presentar un permiso especial de la institución de origen. Este estudiante no será elegible para los Programas de Ayuda Económica en CEM College.
Promedio Académico	
1. Estudiante de honor	Estudiante matriculado en un programa que mantiene un promedio académico de 3.50 o más.
2. Estudiante en progreso	Estudiante matriculado en un programa cuyo promedio académico es igual o mayor al Progreso Académico Estándar de la Institución.
3. Estudiante en probatoria académica	Estudiante matriculado en un programa que no cumple con el Progreso Académico Estándar establecido por la institución y, tras una evaluación académica, se le permite matricularse bajo condiciones especiales.
4. Estudiante en suspensión académica	Estudiante matriculado que no cumplió con los estándares institucionales y fue separado por un período de tiempo.

Acceso a los Expedientes de los Estudiantes

Todos los estudiantes tienen derecho a solicitar información en su expediente académico, que se encuentra bajo la custodia de la Oficina de Registraduría en su Recinto. Mediante una autorización del estudiante y el pago de la cuota aplicable, la Oficina de Registraduría expedirá certificaciones de estudios, transcripciones de créditos y cualquier otro documento oficial. No se entregará ningún documento a terceros sin el permiso escrito del estudiante o de un juez competente.

A solicitud de un estudiante, las certificaciones, transcripciones oficiales de créditos y otros documentos se enviarán directamente a otras instituciones, universidades, agencias públicas o privadas o posibles empleadores de manera confidencial.

Las certificaciones y transcripciones de créditos no serán válidas sin el sello oficial de la Oficina de Registraduría y la firma del Registrador o su representante autorizado.

Toda solicitud de documentos del expediente del estudiante será manejada por la Oficina de Registraduría, según las normas establecidas por la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA), 20 U.S.C. § 1232g.

Confidencialidad

La confidencialidad para proteger la información del estudiante en su expediente está regulada por la Ley Federal conocida como Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia (FERPA), 20 U.S.C. § 1232g. Esta ley garantiza el derecho del estudiante a acceder a su expediente académico. La ley también requiere que cualquier información contenida en el expediente del estudiante solicitada por un tercero requiera el consentimiento escrito expreso del estudiante.

Toda solicitud de información contenida en el expediente de un estudiante sin su consentimiento escrito, deberá tener una orden de un juez competente.

Sistema de Calificaciones

La calificación obtenida en cada curso indica el aprovechamiento académico del estudiante. La calificación se asigna según el siguiente sistema de calificaciones, que establece una equivalencia en puntuación (puntos de honor por crédito) con el propósito de obtener el promedio académico (GPA) del estudiante:

A = Excelente 4 puntos de honor por crédito B = Bueno 3 puntos de honor por crédito C = Satisfactorio 2 puntos de honor por crédito D = Deficiente 1 punto de honor por crédito F = Fracaso 0 puntos de honor por crédito Cada curso requiere una evaluación del aprendizaje del contenido del estudiante durante el curso, incluyendo un examen final o una evaluación equivalente. El estudiante debe tener conocimiento sobre su progreso académico. Los Profesores informarán cómo determinaron la puntuación final en el expediente del estudiante y en los informes requeridos por la institución.

Existen condiciones especiales para las calificaciones: D y F:

D Indica que los requisitos de la materia se cumplieron deficientemente. Los estudiantes que reciben esta calificación pueden repetir el curso para mejorar su índice académico. El estudiante debe repetir el curso de

concentración o el curso relacionado con la ocupación por el cual se recibió esta calificación [*Aplica a los Programas de Grado (asociado y bachillerato) y a los Programas de Diploma.*].

F Indica que el estudiante asistió al curso pero no cumplió con los requisitos o lo fracasó. Si los estudiantes obtienen una calificación de "F" en un curso prerrequisito de otro curso, no pueden matricularse en el curso que necesita este prerrequisito. El estudiante que recibe esta calificación debe repetir el curso. La calificación más reciente se usará para determinar el promedio académico y se anotará en la transcripción de créditos del estudiante.

Los estudiantes que identifiquen algún error en sus calificaciones deben visitar la Oficina de Registraduría para completar el formulario *Carta del Estudiante Solicitando un Cambio de Calificación*. La solicitud debe cumplir con la fecha límite de cambio de calificación, según el Calendario Académico y Administrativo.

Sistema de Anotaciones Administrativas

W Baja Oficial. Cuando los estudiantes deciden darse de baja de su currículum y completan el formulario correspondiente. Aquellos estudiantes que lo hagan se considerarán bajas voluntarias. Los cursos con una anotación W no se aplican al índice de promedio académico ni a sus créditos totales aprobados. La anotación W se considerará en el número de créditos intentados.

UW Baja Administrativa. Si los estudiantes no cumplieron con las evaluaciones mínimas requeridas y su promedio es F. La Institución también puede conceder una baja administrativa a un estudiante que no pudo darse de baja oficialmente por razones justificables (enfermedad, accidente, etc.); represente una amenaza de seguridad o salud para sí mismo, para otro estudiante o para la seguridad de un funcionario institucional; no cumpla con las reglas y reglamentos o tenga problemas de conducta que afecten el orden institucional; o no cumpla con el Progreso Académico Satisfactorio. Los cursos con una anotación UW no se cuentan para el índice de promedio académico ni para los créditos totales aprobados, pero se consideran en el número de créditos intentados.

I Incompleto. Esta anotación debe ser solicitada por los estudiantes antes del final del año académico si no cumplieron con un requisito del curso. La razón del incumplimiento debe justificarse. El estudiante debe haber completado exitosamente al menos dos tercios de los requisitos del curso. El estudiante debe completar el *Formulario de Procesar Calificación Incompleta*, pagar los cargos aplicables y entregarlo al profesor.

Esta calificación se emitirá junto con la calificación obtenida por el estudiante al calcular el promedio con el requisito que no se cumplió, que equivale a cero. El profesor anotará la letra "I" seguida de la calificación provisional obtenida en el cálculo, por ejemplo I-C.

La responsabilidad de remover un incompleto recae en el estudiante. Para remover el incompleto, el estudiante debe presentar el trabajo pendiente, acompañado del Formulario de Remoción de Incompleto (I). Si los estudiantes no remueven el incompleto dentro del tiempo establecido asignado en el Calendario Académico y Administrativo, recibirán la calificación provisional previamente informada por el profesor. Esta norma aplicará esté o no el estudiante matriculado en la Institución para la fecha límite de remoción de Incompleto. Los cursos con esta anotación se consideran en el número de créditos intentados.

** Curso repetido. Si el estudiante repite un curso, se anotará un asterisco (*) junto a la calificación más baja para identificarlo como curso repetido. Cuando un estudiante repite un curso y la calificación obtenida en el nuevo período es igual a la anterior, el asterisco se anotará junto a la puntuación previamente obtenida. Los cursos con esta anotación se consideran en el número de créditos intentados. Para propósitos del índice académico, se usa la calificación más alta, y los créditos se cuentan solo una vez en la evaluación de cumplimiento con los requisitos de graduación.*

T Transferencia de créditos aprobados. Curso validado de otra institución cuyos créditos se consideran aprobados.

AT Transferencia de créditos intentados y aprobados. Curso validado de otra institución cuyos créditos se consideran intentados y aprobados.

Promedio Académico (GPA)

El promedio académico es una expresión numérica representativa del aprovechamiento académico logrado por el estudiante en la Institución. Se calcula dividiendo el número total de puntos de honor por crédito entre el total de créditos obtenidos con una calificación de A, B, C, D, F.

Progreso Académico Satisfactorio

CEM College, en consonancia con sus estándares académicos y las regulaciones federales, conforme a los reglamentos publicados en el Registro Federal, promulga y adopta esta Norma de Progreso Académico Satisfactorio, que aplica a todos los estudiantes de la institución matriculados en programas regulares. La Norma de Progreso Académico Satisfactorio requiere que los estudiantes mantengan su índice académico general acumulado en cumplimiento con el índice de retención del programa de estudios. Todos los estudiantes deben cumplir con la Norma para continuar sus estudios y graduarse. Si los estudiantes no cumplen con el progreso académico satisfactorio, pueden perder la elegibilidad para la asistencia económica federal y estatal.

El Progreso Académico Satisfactorio es la Norma que deben alcanzar todos los estudiantes en términos de conocimientos y destrezas. También se considera el tiempo invertido en adquirir estas destrezas.

Los estudiantes deben alcanzar un promedio académico mínimo hasta completar el programa o grado dentro de un tiempo establecido y aprobar el número de horas o créditos requeridos.

Requisitos de Progreso Académico Satisfactorio

La Norma de Progreso Académico Satisfactorio requiere que los estudiantes mantengan su índice académico general acumulado en cumplimiento con el índice de retención del programa de estudios. Todos los estudiantes deben cumplir con la Norma para continuar sus estudios y graduarse. Si los estudiantes no cumplen con el progreso académico satisfactorio, pueden perder la elegibilidad para la asistencia económica federal y estatal.

El cumplimiento de la Norma se determina mediante la evaluación de lo siguiente:

- Promedio académico acumulado en cumplimiento con la tasa de retención.
- Relación entre el número de créditos intentados y aprobados.
- Tiempo máximo para completar el programa de estudios.

Índice de Retención Promedio académico mínimo requerido en su programa de estudios para cumplir con la Norma de Progreso Académico Satisfactorio.

Créditos Completados en Relación con los Créditos Intentados Los estudiantes deben completar el sesenta y siete por ciento (67%) de los créditos intentados dentro del tiempo normal del programa.

Créditos Intentados. Número de créditos en los que un estudiante se matricula para el semestre de estudios.

Créditos aprobados. Se considerarán créditos aprobados los créditos de cursos en los que se obtengan las siguientes calificaciones: A, B, C, D, T, AT. Si se obtiene una calificación de D en algún curso de concentración o relacionado con la ocupación, estos créditos no se considerarán aprobados para propósitos de graduación, pero se considerarán para el cálculo de esta Norma.

Transferencia de créditos. Solo los cursos repetidos se considerarán para el GPA. No obstante, todo lo tomado se contará en los créditos intentados.

Elemento cuantitativo. El elemento cuantitativo mide el desempeño académico del estudiante. Se evaluará utilizando el promedio o índice académico acumulado en la tabla de Progreso Académico Satisfactorio, según su programa de estudios.

Elemento cualitativo. Este elemento determina el progreso gradual hacia la obtención del diploma o grado académico, mediante la aprobación semestral de un porcentaje mínimo de créditos, según se indica en la tabla de Progreso Académico Satisfactorio.

Tiempo Máximo Los estudiantes deben completar el total de créditos requeridos en su programa de estudios hasta una vez y media (150%) de la duración del programa. Este porcentaje se calcula dividiendo el número total de horas completadas exitosamente entre el número de horas intentadas.

En caso de que el estudiante cambie de programa de estudios, los créditos intentados en el programa anterior que se validen para el grado del programa actual se considerarán al determinar el balance del período máximo de elegibilidad para la asistencia económica.

La Norma de Progreso Académico Satisfactorio se presenta en la siguiente tabla, organizada por programa académico.

Tabla 1

Progreso Académico Satisfactorio			
Punto de Eval.	Créditos Intentados	Créditos Aprobados	GPA
Enfermería / Bachillerato Acelerado RN a BSN			
1	1-45	30	1.50

Progreso Académico Satisfactorio			
Punto de Eval.	Créditos Intentados	Créditos Aprobados	GPA
2	46-88	59	2.00
3	89-131	88	2.00
4	132-167	112	2.00
5	168-196	131	2.00
Ciencias de Enfermería			
1	1-39	26	1.50
2	40-80	54	2.00
3	81-114	76	2.00
4	115-120	80	2.00
Emergencias Médicas			
1	1-37	25	1.50
2	38-75	50	2.00
3	76-94	63	2.00
4	95-113	75	2.00
Técnico de Farmacia			
1	1-41	27	1.50
2	42-79	53	2.00

Progreso Académico Satisfactorio			
Punto de Eval.	Créditos Intentados	Créditos Aprobados	GPA
3	80-99	66	2.00
4	100-119	79	2.00
Terapia Respiratoria			
1	1-41	27	1.50
2	42-79	53	2.00
3	80-99	66	2.00
4	100-119	79	2.00
Técnico de Emergencias Médicas - Básico			
1	1-20	14	1.50
2	21-40	27	1.75
3	41-59	40	2.00
Enfermería Práctica			
1	1-19	13	1.25
2	20-37	25	1.50
3	38-49	33	2.00
4	50-58	39	2.00
5	59-67	45	2.00

Progreso Académico Satisfactorio			
Punto de Eval.	Créditos Intentados	Créditos Aprobados	GPA
6	68-74	49	2.00
Pet Grooming Profesional de Mascotas			
1	1-20	14	1.50
2	21-40	27	1.75
3	41-59	40	2.00
Asistente Veterinario			
1	1-20	13	1.25
2	21-40	27	1.50
3	41-55	37	2.00
4	56-64	43	2.00
5	65-73	49	2.00
6	74-82	55	2.00

Determinación de Elegibilidad

La elegibilidad para cumplir con esta norma se determina mediante una evaluación periódica por parte del Registrador, según el nivel del currículo. Los estudiantes de los programas de Grado Asociado y Bachillerato serán evaluados cada dos semestres. Los estudiantes de un Programa de Diploma serán evaluados al final de cada semestre. Si el Registrador requiere una determinación de elegibilidad antes del tiempo establecido, puede realizarse una evaluación para determinarla.

Responsabilidad de la Registraduría

La Oficina de Registraduría es responsable de mantener y asegurar el progreso académico satisfactorio. El Registrador también expedirá cartas a los estudiantes que no cumplen con el progreso académico

satisfactorio. Al final de cada semestre, la Oficina de Registraduría informará el Informe de Calificaciones a los estudiantes. Si los estudiantes no reciben este Informe, deben comunicarse con esta Oficina.

Responsabilidad de la Oficina de Asistencia Económica

La Oficina de Asistencia Económica notificará y orientará a los estudiantes sobre el estatus de su asistencia económica.

Notificación de incumplimiento

La Oficina de Registraduría evaluará el progreso académico satisfactorio de cada estudiante. Si el estudiante no cumple con la norma, la Oficina de Registraduría enviará una *Notificación de incumplimiento* por carta o correo electrónico.

El estudiante de un programa de Diploma recibirá una advertencia y continuará siendo elegible para los programas de asistencia económica por un semestre. El estudiante debe visitar al Coordinador de su programa de estudios dentro de un período de 5 días a partir de la Notificación para recibir un avalúo académico.

El estudiante del programa de grado recibirá una Notificación de incumplimiento y deberá presentar una apelación dentro de un período de 5 días a partir de la notificación. Si la apelación es aprobada, el estudiante estará en estatus de probatoria y podrá permanecer elegible para los programas de Asistencia Económica. Este período es una oportunidad para mejorar su GPA y/o aprobar los créditos mínimos requeridos.

El Formulario de Apelación se enviará al estudiante de grado junto con la Notificación de incumplimiento.

Apelación

El proceso de apelación debe ser iniciado y completado por el estudiante dentro de un período de 5 días a partir de la Notificación de incumplimiento.

El estudiante de un programa de grado debe completar su parte en el *Formulario de Apelación*. Todos los estudiantes deben exponer sus razones y proveer evidencia documental, tales como una recomendación de un médico o consejero profesional, documentos legales o de obituario, entre otros. Las razones aceptables para aprobar las apelaciones son la muerte de un familiar, enfermedad o lesión grave del estudiante, enfermedad o lesión grave de un familiar, consejo médico para darse de baja, cambio extremo en circunstancias financieras o legales, o un llamado a servicio militar obligatorio.

El estudiante llevará el Formulario de Apelación a la Oficina de Asistencia Económica para determinar su elegibilidad para la asistencia económica federal y estatal. Luego llevará el *Formulario de Apelación* al Coordinador del Programa, quien evaluará su situación académica. El estudiante firmará el Acuerdo de Plan Académico. El Coordinador hará su recomendación al Director de la Recinto.

Si la Apelación es aprobada por el Comité de Evaluación Institucional, el estudiante de grado estará en estatus de probatoria y debe cumplir con el Acuerdo de Plan Académico. Si se determina que el estudiante no tiene posibilidad de salir de probatoria, la apelación no tendrá efecto.

El estudiante no puede apelar dos veces consecutivas por la misma condición de circunstancia atenuante.

Mientras la apelación no sea aprobada favorablemente, el estudiante no es elegible para participar en los programas de asistencia económica federal y debe hacer acuerdos de pago con la oficina de finanzas para el pago de los costos de matrícula.

La aceptación de una solicitud de apelación no constituye un acuerdo de que se resolverá favorablemente.

Suspensión

- En el caso de los estudiantes de grado asociado y bachillerato que serán evaluados cada año académico, si no cumplen con el progreso académico satisfactorio, serán suspendidos.
- La segunda vez que un estudiante no cumpla con los requisitos mínimos establecidos en las normas de progreso académico satisfactorio, será inelegible para recibir asistencia económica.
- Todo estudiante que haya recibido asistencia económica durante el tiempo máximo establecido por esta norma y no haya completado su grado no está logrando progreso académico satisfactorio y será inelegible para recibir asistencia económica.

Apelación de la suspensión

El estudiante debe completar su parte en el *Formulario de Apelación*. El proceso de apelación debe ser iniciado y completado por el estudiante dentro de un período de 5 días a partir de la Notificación de suspensión. Todos los estudiantes deben exponer sus razones y proveer evidencia documental, tales como una recomendación de un médico o consejero profesional, documentos legales o de obituario, entre otros. Las razones aceptables para aprobar las apelaciones son la muerte de un familiar, enfermedad o lesión grave del estudiante, enfermedad o lesión grave de un familiar, consejo médico para darse de baja, cambio extremo en circunstancias financieras o legales, o un llamado a servicio militar obligatorio.

Si la Apelación es aprobada por el Comité de Evaluación Institucional, el estudiante de grado estará en estatus de probatoria y debe cumplir con el Acuerdo de Plan Académico. Si se determina que el estudiante no tiene posibilidad de salir de probatoria, la apelación no tendrá efecto.

El estudiante no puede apelar dos veces consecutivas por la misma condición de circunstancia atenuante.

Mientras la apelación no sea aprobada favorablemente, el estudiante no es elegible para participar en los programas de asistencia económica federal y debe hacer acuerdos de pago con la oficina de finanzas para el pago de los costos de matrícula.

La aceptación de una solicitud de apelación no constituye un acuerdo de que se resolverá favorablemente.

Restitución de la Asistencia Económica

La asistencia económica se restituirá al estudiante tan pronto como satisfaga nuevamente todos los requisitos de las Normas de Progreso Académico que apliquen, o cuando el Comité de Evaluación Institucional haya considerado favorablemente la apelación.

Terminación

CEM College puede separar de la Institución a cualquier estudiante por las siguientes razones:

- No cumple con la Norma de Progreso Académico Satisfactorio.

- Morosidad o incumplimiento de sus obligaciones financieras con la Institución.
- Ser una amenaza para la salud o la seguridad, de otro estudiante o de un funcionario institucional.
- Incumplimiento de las Normas y Reglamentos de CEM College.

Cada caso será evaluado individualmente y según sus méritos, y los detalles de su caso. Si el estudiante fue separado de la Institución y desea estudiar, el estudiante debe cumplir un mínimo de un semestre fuera de la Institución y solicitar admisión a un programa de estudios que no sea el que terminó en la Institución.

Requisitos de Graduación

Los candidatos a graduación son los estudiantes que han cumplido con los siguientes requisitos:

- Haber aprobado todos los cursos requeridos en su currículum.
- Haber aprobado con una calificación de "C" o mejor todos los cursos académicos o relacionados con la ocupación.
- Tener un promedio académico acumulado (GPA) no menor de 2.00.
- Completar el *Formulario de Solicitud de Graduación* y acompañarlo con el pago de la cuota de graduación.

El Formulario de *Solicitud de Graduación* está disponible en la Oficina de Registraduría. Una vez que el estudiante haya cumplido con todos los requisitos de graduación, CEM College otorgará el diploma. Los estudiantes deben reclamarlo en la Oficina de Registraduría.

A los estudiantes que tengan deudas con la institución no se les expedirán documentos oficiales.

Reconocimiento a la Excelencia Académica

Los estudiantes serán reconocidos por sus logros. Los estudiantes con excelencia académica recibirán menciones honoríficas, según los siguientes criterios para los Programas de Grado y Diploma.

Programas de Grado: Grado Asociado y Bachillerato

- Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulado de 3.90 a 4.00 recibirán honores Summa Cum Laude.
- Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulado de 3.70 a 3.89 recibirán honores Magna Cum Laude.
- Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulado de 3.50 a 3.69 recibirán honores Cum Laude.

Programas de Diploma

- Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulado de 3.70 a 4.00 recibirán Altos Honores.
- Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulado de 3.50 a 3.69 recibirán Honores.

Premios por Programa

Programas de Grado

- Enfermería y Bachillerato Acelerado de RN a BSN: Florence Nightingale

- Ciencias de Enfermería: Florence Nightingale
- Emergencias Médicas: Estrella de la Vida – David Quiñones
- Técnico de Farmacia: Copa Egea
- Terapia Respiratoria: Barry A. Shapiro

Programas de Diploma

- Técnico de Emergencias Médicas – Básico: Estrella de la Vida – David Quiñones
- Enfermería Práctica: Florence Nightingale
- Pet Grooming Profesional de Mascotas: Dr. Juan A. Rivero Quintero
- Asistente de Veterinaria: Claude Bourgelat *[CEM College se reserva el derecho de continuar el otorgamiento de estos reconocimientos.]*

Programa de Becas

Las becas y la asistencia económica se otorgan a los estudiantes que cualifican, según la elegibilidad y la necesidad económica. La ayuda federal (FAFSA) requiere ciudadanía estadounidense o residencia elegible y el cumplimiento de los requisitos académicos. Las becas institucionales y de socios, cuando están disponibles, se otorgan a través del Director de la Recinto.

CEM College fomenta alianzas con instituciones, en consonancia con los programas académicos ofrecidos. Estas alianzas pueden resultar en la provisión de becas para estudiantes, para fines económicos o recursos educativos. La disponibilidad, el alcance y la concesión de becas se harán a través del Director de la Recinto.

Política de Codificación de Cursos y Programas

Su propósito es ofrecer un sistema de codificación alfanumérico que se usará para identificar los cursos y los programas de estudio.

Cursos

El código del curso consta de dos secciones: (1) alfabética y (2) numérica.

Sección Alfabética

La sección alfabética consta de cuatro letras para identificar la materia del curso. En los programas de Grado, las letras de los cursos de concentración corresponden a la abreviatura del nombre del programa. Las letras de los cursos de educación general corresponden a la materia.

En el caso de los Programas de Diploma, las letras de los cursos fundamentales, que son requisitos para todos los estudiantes, corresponden a la materia. Las letras de los cursos ocupacionales corresponden a la abreviatura del nombre del programa.

Sección Numérica

La sección numérica consta de cuatro dígitos que identifican el nivel del curso, el curso y su secuencia, en aquellos casos donde exista.

Primer dígito — identifica el nivel del curso:

- 0 — Nivel Postsecundario No Universitario (Diploma)

- 1 y 2 — Nivel de Grado Asociado
- 3 y 4 — Nivel de Bachillerato

Segundo y Tercer dígito — identifica el curso; se asigna un número par, proveyendo espacio para futuros cursos relacionados.

Cuarto dígito — identifica la secuencia de los cursos (p. ej., 1 y 2); también identifica si el curso es laboratorio, seminario o práctica:

- 7 — Laboratorio
- 8 — Seminario
- 9 — Práctica

La Tabla 2 presenta la sección alfabética para los programas de Grado. La Tabla 3 presenta la sección alfabética para los Programas de Diploma.

Tabla 2

Cursos de Concentración	
Nombre del Programa	Letras
Enfermería y Bachillerato Acelerado RN a BSN	ENFE
Técnico de Farmacia	FARM
Emergencias Médicas	TEMP
Terapia Respiratoria	RESP
Cursos de Educación General	
Materia	Letras
Español	ESPA
Inglés	ENGLISH
Matemática	MATE

Cursos de Concentración	
Relaciones Humanas <i>[Los estudiantes de Ciencias de Enfermería (AS) no tienen que tomar este curso. En su lugar, toman el curso Principios Humanísticos—Cuidado de Enfermería, que es un curso de concentración. No es un requisito para los estudiantes del Programa de Terapia Respiratoria (AS), ya que el curso académico de Administración y Supervisión en Terapia Respiratoria incluye dicho contenido.]</i>	RELH
Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras	INFO
Vida Estudiantil <i>[Curso fundamental]</i>	LIVES
Anatomía y Fisiología Humana	ANAT
Principios de Microbiología y Epidemiología	MICR
Química General	QUIM
Ciencias Sociales	CISO
Historia de Puerto Rico	HISTORY
Psicología General	SICO
Fundamentos del Razonamiento Estadístico	THIS
Redacción en Español	ESPA

Tabla 3

Cursos Ocupacionales	
Nombre del Programa	Letras
Técnico de Emergencias Médicas – Básico	TEMB
Enfermería Práctica	ENPR
Pet Grooming Profesional de Mascotas	PETG

Cursos Ocupacionales	
Asistente Veterinario	AVET
Cursos Fundamentales	
Vida Estudiantil	LIVES
Introducción a las Computadoras	INFO

A continuación se presentan la Figura 1 y la Figura 2 para demostrar el sistema de codificación de cursos.

Figura 1: Código del Curso

Código del Programa

El código del programa consta de dos secciones: (1) alfabética y (2) numérica.

Sección Alfabética

Cada programa tiene un código que consta de cuatro letras para identificarlo. En los Programas de Grado, las primeras dos letras identifican el nivel—Asociado (GA) y Bachillerato (BA). Las últimas dos letras corresponden a la abreviatura del nombre del programa. En los Programas de Diploma, corresponde a la abreviatura del nombre del programa. La Tabla 4 presenta los códigos de cada Programa.

Tabla 4

Nivel	Nombre	Code
Bachillerato	Enfermería	BACE
Bachillerato	Bachillerato Acelerado RN a BSN	BASN
Grado Asociado	Ciencias de Enfermería	GACE
Grado Asociado	Técnico de Farmacia	GATF
Grado Asociado	Terapia Respiratoria	GATR
Grado Asociado	Emergencias Médicas	GAEM
Diploma	Técnico de Emergencias Médicas – Básico	TEMB

Nivel	Nombre	Code
Diploma	Enfermería Práctica	ENPR
Diploma	Pet Grooming Profesional de Mascotas	PETG
Diploma	Asistente Veterinario	AVET

Sección Numérica

Esta sección está compuesta por cuatro dígitos numéricos para identificar la siguiente información:

Primer y Segundo dígito. Identifica si el programa está completo (p. ej. 00).

Segundo y Tercer dígito. Identifica los últimos dos dígitos del año de aprobación del currículo (p. ej. 19 para el año 2019).

A continuación se muestran la Figura 3 y la Figura 4. Estas demuestran el sistema de codificación de los cursos.

Figura 3: Código del Curso

Programas de Diploma con Equivalencia para Programas de Grado Asociado y de Grado Asociado a Programas de Bachillerato El código del programa consta de dos secciones: (1) alfabética y (2) numérica.

Sección Alfabética

Cada programa tiene un código que consta de cuatro letras para identificarlo. En los Programas de Grado, las primeras dos letras identifican el nivel—Asociado (GA) y Bachillerato (BA). Las últimas dos letras corresponden a la abreviatura del nombre del programa. En los Programas de Diploma, corresponde a la abreviatura del nombre del programa. La Tabla 5 presenta los códigos de cada Programa.

Tabla 5

Nivel	Nombre	Code
Bachillerato	Enfermería	BACE
Bachillerato	Bachillerato Acelerado RN a BSN	BASN
Grado Asociado	Ciencias de Enfermería	GACE
Grado Asociado	Técnico de Farmacia	GATF
Grado Asociado	Terapia Respiratoria	GATR

Nivel	Nombre	Code
Grado Asociado	Emergencias Médicas	GAEM
Diploma	Técnico de Emergencias Médicas – Básico	TEMB
Diploma	Enfermería Práctica	ENPR
Diploma	Pet Grooming Profesional de Mascotas	PETG
Diploma	Asistente Veterinario	AVET

Sección Numérica

La sección consta de cuatro dígitos numéricos para identificar la siguiente información:

Primer y Segundo dígito. Identifican la culminación de un Diploma a un Grado Asociado (p. ej. 20) para una equivalencia de un Grado Asociado a un programa de Bachillerato (p. ej. 30)

Tercer y Cuarto dígito. Identifican los últimos dos dígitos del año de aprobación para la aplicación de codificación en programas con equivalencia de escuela superior y continuación del Bachillerato (p. ej. 16 para el año 2016). De Grado Asociado a Bachillerato para validación de créditos (p. ej. para el año 2017).

Figura 5: Código de Diploma a Grado Asociado (Equivalencia)

PROGRAMAS DE GRADO: BACHILLERATO Y ASOCIADO

Los Programas de Grado están compuestos por cursos de Educación General y de Concentración. Para obtener un programa de grado, se requiere que el estudiante apruebe los cursos identificados en el currículo del programa académico.

El componente de Educación General contribuye a la formación del individuo con una educación integral, independientemente del programa académico seleccionado. Su contenido responde a las metas institucionales. Este enfatiza el desarrollo de destrezas académicas básicas que promueven el aprendizaje continuo y la mejora para su vida profesional. Los cursos de Educación General permiten a los estudiantes comunicarse adecuadamente en el idioma español y usar el idioma inglés a un nivel apropiado; establecer relaciones interpersonales efectivas, aplicar conocimientos matemáticos a diferentes situaciones; usar la contribución de las ciencias naturales y físicas, utilizando la tecnología para acceder a los recursos de información; además, ser capaces de analizar, evaluar y tomar decisiones acordes con las situaciones que enfrentan los estudiantes en su vida personal y profesional.

El número de créditos requeridos en Educación General puede variar entre los programas académicos. Además, el nivel de bachillerato tiene más requisitos de dichos cursos que el nivel de Grado Asociado. Véase la sección de cada programa académico para identificar los requisitos de Educación General. Cada programa requiere algunas horas de trabajo fuera del salón de clases.

Descripción de los Cursos de Educación General:

ANAT 1100 Anatomía y Fisiología Humana I 4 créditos

Presenta los componentes del cuerpo humano y sus funciones. Provee la enseñanza del funcionamiento normal del cuerpo con el fin de comprender la patología y las desviaciones asociadas con la enfermedad, durante todas las etapas del ciclo de vida. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ANAT 3102 Anatomía y Fisiología Humana II 4 créditos

Análisis de los conceptos de los sistemas endocrino, reproductivo, cardiovascular, linfático, inmunológico, excretor, respiratorio y digestivo del cuerpo humano. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ANAT 1100.

CISO 3100 Ciencias Sociales 3 créditos · en línea

Orienta hacia una comprensión más profunda de las fuerzas sociales que han producido el mundo en que vivimos. Presenta los problemas básicos del ser humano y de la sociedad contemporánea. Introduce la incorporación del individuo en la sociedad, las presiones poblacionales, la salud y la libertad. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ESPA 1101 Español I 3 créditos · en línea

Estudia y analiza las diferentes artes del lenguaje—escuchar, hablar, leer y escribir. Discute e integra las diferentes artes del lenguaje para presentar soluciones a los problemas de comunicación. Promueve el desarrollo de destrezas básicas en la comunicación oral y escrita. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ESPA 1102 Español II 3 créditos · en línea

Lectura y discusión de una antología contemporánea de textos para estimular el desarrollo de destrezas básicas en la comunicación oral y escrita. Promueve la escritura creativa y una comprensión más profunda de la cultura hispana a través de la investigación. Enfatiza la lectura, interpretación y análisis de textos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ESPA 1101.

THIS 4100 Fundamentos del Razonamiento Estadístico 3 créditos

Presenta los fundamentos del razonamiento estadístico que incluyen estadística elemental, parámetros y variables. También incluye distribución de frecuencias, métodos gráficos, elementos de probabilidad, métodos de tendencia central y análisis de datos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: MATE 1100.

HIST 3100 Historia de Puerto Rico 3 créditos · en línea

Análisis de un proceso histórico mediante el estudio de las transformaciones económicas, políticas, sociales y culturales de Puerto Rico. Examina desde el siglo diecinueve hasta el presente. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

INFO 1100 Tecnología de la Información—Ciencias de Cómputos 3 créditos

Estudio de conceptos generales, terminología e historia relacionados con las computadoras. Presenta los componentes físicos y sus funciones. Desarrollo de destrezas de manejo y uso del teclado de la computadora (alfanumérico, simbólico, funciones y calculadora del teclado).

Introduce las aplicaciones y los programas de uso más actual. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

INGL 1101 Inglés I 3 créditos · en línea

Aprendizaje del inglés como segundo idioma para la preparación de la vida profesional. Enfatiza la adquisición de vocabulario, el estudio de la gramática y la estructura esencial de las oraciones. Introducción a la comunicación oral y escrita, así como a la comprensión de lectura y el análisis de literatura. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

INGL 1102 Inglés II 3 créditos · en línea

Desarrollo de las siguientes destrezas básicas—escuchar, hablar, leer y escribir—en el idioma inglés. Enfatiza el desarrollo de destrezas de lectura y escritura académica utilizando cuentos cortos. Incluye comprensión de lectura y análisis literario. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: INGL 1101.

MATE 1100 Matemáticas 3 créditos

Estudio del conjunto de los números enteros, fracciones y decimales, razones y proporciones, por ciento, y sistemas de pesos y medidas. Discute temas de álgebra, como exponentes, polinomios y ecuaciones lineales. Explora principios de geometría tales como perímetro, área y volumen. Incluye estadística examinada como medidas de tendencia central, medidas de dispersión, y la lectura y elaboración de gráficas. Presenta un enfoque hacia el análisis, el razonamiento y la solución de problemas. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de investigación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

MICR 1100 Principios de Microbiología y Epidemiología 4 créditos

Discute los conocimientos básicos de los microorganismos, la inmunología y los métodos inmunológicos. Se estudia la aplicación de los principios de asepsia como método para la prevención y el control de enfermedades. Evalúa las principales enfermedades transmisibles así como cada agente etiológico que las causa, examinando cada modo de entrada al organismo huésped y sus factores de virulencia. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

QUIM 1100 Química General 4 créditos

Abarca los aspectos fundamentales de la química general, orgánica y biológica. Estudia la estructura y composición de la materia y los principios básicos relacionados con la energía. Discute la estructura de los átomos, la naturaleza de los enlaces químicos, la tabla periódica y los elementos presentes en los organismos vivos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

QUIM 2101 Química General I 4 créditos

Estudia los conceptos fundamentales de la química general para estudiantes de profesiones relacionadas con la salud. Considera la estructura y composición de la materia y los principios básicos relacionados con la energía. Discute la estructura de los átomos, la naturaleza de los enlaces químicos, la tabla periódica y los elementos presentes en los organismos vivos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

QUIM 3102 Química General II 4 créditos

Estudia los fundamentos de la química orgánica y la bioquímica. Incluye la nomenclatura, estructura, propiedades y reacciones importantes de las diferentes familias de hidrocarburos, alcoholes, éteres, aldehídos, cetonas, ácidos carboxílicos, ésteres, aminas y amidas. Los principios bioquímicos incluyen carbohidratos, lípidos y proteínas. Está dirigido a estudiantes de profesiones relacionadas con las ciencias de la salud. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: QUIM 2101.

RELH 1100 Relaciones Humanas 3 créditos · en línea

Estudio de la personalidad y su importancia para mantener relaciones saludables en el lugar de trabajo y en la vida cotidiana. Define la comunicación y sus diferentes medios. Discute y analiza la comunicación en el lugar de trabajo y su efectividad. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

RELH 1101 Relaciones Humanas 2 créditos · en línea

Estudio de la personalidad y su importancia para mantener relaciones saludables en el lugar de trabajo y en la vida cotidiana. Define la comunicación y sus diferentes significados. Discute y analiza la comunicación en el lugar de trabajo y su efectividad. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

SICO 3100 Psicología General 3 créditos · en línea

Presenta una visión general del campo de la psicología como ciencia. Discute diversas teorías y escuelas psicológicas. Estudia los procesos mentales y cómo comprender y predecir la conducta. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 1100 Vida Estudiantil 3 créditos · en línea

Orientación sobre destrezas personales y académicas que facilitan la transición al entorno de la educación postsecundaria. Discute hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones, autoestima, autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para completar sus estudios. Examina las destrezas académicas esenciales que promueven el aprendizaje continuo. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno

Enfermería (BSN)

Descripción del Programa

La meta del programa de Enfermería (BSN) es preparar a los estudiantes para proveer cuidado de enfermería directo a individuos, familias y comunidades en diferentes escenarios de salud.

El currículo dura tres años e incluye contenido teórico, desarrollo de destrezas y la experiencia clínica requerida para la práctica de la enfermería. El curso de integración repasa el contenido de los cursos de la ocupación en preparación para el examen requerido por la Junta Examinadora de Enfermeros para ejercer la enfermería en Puerto Rico.

Los egresados de este programa se desempeñarán como enfermeros generalistas, quienes dirigen y supervisan el cuidado de enfermería ofrecido por enfermeros de las categorías asociada y práctica. Trabaja en coordinación con el enfermero o enfermero especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en el cuidado de enfermería directo ofrecido a los clientes.

Objetivos Generales

- Proveer conocimientos, destrezas y desarrollo de competencias para brindar cuidado directo e integral al individuo, la familia y la comunidad.
- Dirigir el desarrollo de destrezas académicas básicas en los idiomas español e inglés y destrezas generales que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje continuo.
- Facilitar el desarrollo de una persona con conciencia ética y humanística y un cuidado holístico del cliente.
- Fomentar el desarrollo de destrezas interpersonales efectivas que contribuyan al trabajo que se ofrece al cliente en coordinación con el enfermero o enfermero especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario.
- Proveer experiencias clínicas en diferentes escenarios de salud donde el estudiante pueda practicar medidas terapéuticas conforme a las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- Motivar a los estudiantes a asumir responsabilidad en su desarrollo profesional y personal continuo.

Perfil del Egresado

- Los egresados serán capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse apropiadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las destrezas de solución de problemas.
- Los egresados cumplirán con las normas éticas y legales de la práctica de la enfermería y las leyes vigentes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- Los egresados serán responsables de estimar, hacer un diagnóstico de enfermería, planificar, implementar y evaluar las acciones en la práctica de la enfermería.
- Trabajarán en coordinación con el enfermero o enfermero especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en el cuidado de enfermería directo ofrecido a los clientes.
- Dirigirán y supervisarán el cuidado de enfermería ofrecido por enfermeros, enfermeros AS y enfermeros prácticos.

- Ejercerán su juicio crítico para funcionar de manera independiente en la práctica de la enfermería, mediante un contrato con agencias o individuos en cualquier etapa del área de salud o de práctica.
- Proveerán cuidado directo e integral al individuo, la familia y la comunidad en diferentes escenarios de salud.

Duración del Programa

El programa de Enfermería (BSN) dura 3 años académicos o 36 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener la Enfermería (BSN) se requiere un total de 131 créditos. Los requisitos de Educación General son 51 créditos y los créditos de concentración son 80 créditos.

Requisitos de Educación General: 51 créditos

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana I***	4
ANAT 3102	Anatomía y Fisiología Humana II***	4
CISO 3100	Ciencias Sociales**	3
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
THIS 4100	Fundamentos del Razonamiento Estadístico**	3
HIST 3100	Historia de Puerto Rico**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras*** ENGLISH 1101 Inglés I** 3	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemática**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4

Código	Título del Curso	Créditos
QUIM 2101	Química General I***	4
QUIM 3102	Química General II***	4
SICO 3100	Psicología General**	3
VIES 1100	Vida Estudiantil** Course Credits	1
Requisitos de Concentración: 80 créditos		

ENFE 1100 Introducción a la Enfermería** 3

ENFE 1120 Principios Humanísticos—Cuidado de Enfermería** 2

ENFE 1140 Fundamentos de Enfermería*** 4

Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 1149	Experiencia Clínica—Fundamentos de Enfermería	2
ENFE 1160	Farmacología Básica***	3
ENFE 2120	Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad***	2
ENFE 2129	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad	2
ENFE 2140	Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2149	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad	2
ENFE 2160	Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2169	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad	2
ENFE 2181	Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I***	3
ENFE 2182	Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad II***	3

Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 2189	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I	2
ENFE 3100	Historia y Estimación Física***	4
ENFE 3120	Fisiopatología**	3
ENFE 3140	Enfermería en Salud Familiar**	3
ENFE 3150	Fundamentos de Informática en Enfermería	3
ENFE 3160	* Enfermería y Manejo del Paciente Preoperatorio***	3
ENFE 3180	* Introducción a la Electrocardiografía***	3
ENFE 3200	* Flebotomía	3
Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 4100	Cuidado Crítico***	3
ENFE 4120	Sala de Emergencias***	3
ENFE 4140	Tendencias en la Práctica de Enfermería**	3
ENFE 4160	El Rol del Liderazgo en Enfermería**	3
ENFE 4180	Investigación en Ciencias de la Salud**	3
ENFE 4208	Seminario de Integración**	3
ENFE 4229	Práctica con Rol de Liderazgo	4

* *Electiva Dirigida. Las electivas dirigidas se definen como tres cursos equivalentes en créditos y horas contacto. El estudiante debe escoger solo dos.*

** *Curso disponible en modalidad en línea*

*** *Curso disponible en modalidad de aprendizaje híbrido*

Descripción de los Cursos de Concentración**ENFE 1100 Introducción a la Enfermería** 3 créditos · en línea

Presenta la evolución histórica de la profesión a través de las épocas y la contribución de varios teóricos en el desarrollo de la profesión. Explica los modelos de cuidado de salud. Estudia las leyes y agencias en relación con la regulación y certificación de la práctica de la enfermería en Puerto Rico. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1120 Principios Humanísticos—Cuidado de Enfermería 3 créditos · en línea

Presenta las responsabilidades éticas, legales y morales de la profesión. Analiza las relaciones humanas con el cliente, la familia, la comunidad y el equipo de salud. Discute la importancia de la comunicación efectiva y cómo agiliza la intervención de cuidado. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1100.

ENFE 1140 Fundamentos de Enfermería 4 créditos · en línea

Examina el Proceso de Enfermería como herramienta en el cuidado del adulto utilizando los patrones funcionales de salud. Presenta los principios de prevención, promoción, mantenimiento y rehabilitación de la salud aplicados al paciente, la familia y la comunidad. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1149 Experiencia Clínica—Fundamentos de Enfermería 2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería en el cuidado del adulto con alteraciones en los patrones funcionales de salud.

Desarrollo inicial de destrezas clínicas con experiencias seleccionadas en diferentes escenarios de salud. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1120 y ENFE 1140.

ENFE 1160 Farmacología Básica 3 créditos · en línea

Presenta los principios generales que analizan los mecanismos de acción de los medicamentos. Discute cómo actúan los medicamentos sobre los diversos sistemas. La farmacología inmunológica se define como esencial en los problemas de salud comunitaria. El proceso de enfermería se aplica en la administración de medicamentos. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 2120 Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad 4 créditos · en línea

Estudia la interacción del hogar durante las etapas de embarazo, parto, posparto y cuidado del recién nacido. Discute cómo estas etapas afectan a la madre, la familia y la comunidad. Analiza las condiciones ginecológicas y las malformaciones congénitas en el recién nacido. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2129 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad 2 créditos

Experiencia clínica sobre el proceso de enfermería que examina el cuidado de la madre en diferentes etapas con atención al cuidado del recién nacido. Esto se realiza en diferentes escenarios de salud. Enfatiza la comunicación e interacción de la familia y la comunidad durante estas etapas.

Provee cuidado a madres con condiciones ginecológicas. Incluye clínicas prenatales comunitarias, programas de nutrición comunitaria para embarazadas y recién nacidos lactantes con defectos congénitos y discapacidades. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2120.

ENFE 2140 Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad 4 créditos · en línea

Discute los conceptos de salud mental y las condiciones psiquiátricas en individuos en varias etapas del ciclo de vida. Presenta las herramientas necesarias para satisfacer las necesidades de individuos, grupos, familia y comunidad con desviaciones o amenazas a su salud mental. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2149 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad 2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería en el cuidado de pacientes con trastornos psiquiátricos. Se practican destrezas de comunicación terapéutica en las intervenciones de enfermería. Participa en la prevención, promoción y rehabilitación del individuo, la familia y la comunidad en las áreas de salud mental y psiquiatría. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2140.

ENFE 2160 Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad 4 créditos · en línea

Estudia los aspectos esenciales del cuidado infantil desde el período neonatal hasta la adolescencia. Integra los procesos de prevención y promoción de la salud física, emocional y social del niño. Enseña las disfunciones en los patrones funcionales de salud utilizando el proceso de enfermería. Evalúa conceptos fisiopatológicos y ambientales, la intervención de enfermería en escenarios del hogar, la familia y la comunidad. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2169 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente Familia y Comunidad 2 créditos

Interpreta el proceso de enfermería en el cuidado de niños y adolescentes con disfunciones que afectan los patrones funcionales de salud que ocurren durante el ciclo de vida. Experiencia clínica para estudiantes con la oportunidad de proveer cuidado de enfermería a niños y adolescentes en diferentes escenarios de salud. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2160.

ENFE 2181 Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I 3 créditos · en línea

Analiza los trastornos de salud agudos y crónicos vinculados a los patrones funcionales de salud. Incluye los patrones de percepción en la salud metabólica nutricional y el patrón de eliminación. Incluye conceptos fisiopatológicos que afectan el funcionamiento humano. Integra destrezas de comunicación, manejo del cuidado y el proceso de enfermería en el cuidado del cliente. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2182 Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad II 3 créditos · en línea

Discute el cuidado de enfermería ofrecido durante las etapas de adulto y anciano del paciente. Analiza cómo estas dos etapas afectan el entorno familiar y la comunidad. Examina las alteraciones en los patrones funcionales

de salud. Incluye el análisis de los siguientes patrones: actividad-ejercicio, cognitivo-perceptual y sexualidad-reproducción. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 2189 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I 2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería para el cuidado de adultos y ancianos con alteraciones agudas y crónicas en los patrones funcionales de salud. Experiencia clínica en varios escenarios de cuidado de salud. Enfatiza los patrones alterados, la percepción y el manejo de la salud, y los patrones nutricional, metabólico y de eliminación. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2181.

ENFE 3100 Historia y Estimado Físico 3 créditos · en línea

Aplicación de conocimientos y destrezas para un estimado integral de la salud del cliente a través del ciclo de vida. Énfasis en la recopilación de datos con el examen físico y en el razonamiento diagnóstico. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3120 Fisiopatología 3 créditos · en línea

Provee una comprensión de los mecanismos de la enfermedad, por qué se originan y cómo se perturba el funcionamiento normal. Explica la etiología de la enfermedad a partir de los cambios celulares, moleculares, inmunológicos, biológicos y genéticos. Describe los cambios en varios sistemas del cuerpo humano—neurológico, endocrino, hematológico, cardiovascular, respiratorio, renal, reproductivo, digestivo, músculo-esquelético e integumentario. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3140 Enfermería en Salud Familiar 3 créditos · en línea

Análisis de las teorías y conceptos para un análisis de la familia como parte integral del paciente en la comunidad. Incluye un repaso de los principios y conceptos de epidemiología, bioestadística y demografía de salud pública. Discute el proceso de cuidado de enfermería de la familia y la comunidad con énfasis en la promoción de la salud y el bienestar. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3150 Fundamentos de Informática en Enfermería 3 créditos · en línea

Presenta la teoría de informática en enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de destrezas básicas requeridas para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se enfatiza la protección, privacidad y confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se usa la tecnología de computadoras para la documentación clínica, la comunicación, la planificación de altas, la educación del cliente, la telesalud, eHealth, el desarrollo profesional y el establecimiento de redes, entre otros. Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con tecnologías de información para el manejo del cliente. Se presentan ejercicios usando escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en el expediente electrónico. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases.

ENFE 3160 Enfermería y Manejo del Paciente Preoperatorio 3 créditos · en línea

Prepara a los estudiantes con los conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para el manejo del paciente en la sala de operaciones. Estudia el cuidado de enfermería holístico del paciente a través de todas las fases de la experiencia quirúrgica. Énfasis en las destrezas cognitivas y psicomotoras que facilitan la aplicación del proceso de enfermería antes, durante y después de la cirugía. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3180 Introducción a la Electrocardiografía 3 créditos · en línea

Provee a los estudiantes la oportunidad de brindar cuidado directo en áreas especializadas tales como cuidado intensivo para adultos, niños, infantes, salas de emergencia y telemetría. Aplica las técnicas básicas al interpretar los ritmos normales y diversas alteraciones en la conductividad cardíaca enfocándose en su fisiopatología. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3200 Flebotomía 3 créditos · en línea

Analiza la toma de muestras de sangre mediante diversos métodos, técnicas y procedimientos incluyendo vacío, dispositivos para venopunción, jeringa, punción capilar de la piel, angiografía y agujas mariposa. Incluye la toma de cultivos de sangre en adultos, niños y ancianos, y la terapia intravenosa. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 4100 Cuidado Crítico 3 créditos · en línea

Examina el cuidado de enfermería para clientes en cuidado crítico, incluyendo observaciones desde la niñez hasta la adultez. Enfatiza el cuidado de clientes con alteraciones que afectan los sistemas respiratorio, cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico, inmunológico y gastrointestinal. También incluye problemas en los sistemas del cuerpo, órganos accesorios, además de problemas multisistémicos. Analiza el proceso de muerte. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 2129, ENFE 2149, ENFE 2169, ENFE 2189.

ENFE 4120 Sala de Emergencias 3 créditos · en línea

Estudia el proceso de enfermería y el cuidado del cliente en la Sala de Emergencias con disfunciones de salud agudas y crónicas. Integra destrezas de comunicación en el manejo del cuidado.

Enfatiza las funciones de manejo en los patrones funcionales de salud cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico, inmunológico y gastrointestinal. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3120.

ENFE 4140 Tendencias en la Práctica de Enfermería 3 créditos · en línea

Análisis de las áreas de competencia del proveedor y coordinador de cuidado. Examina a los miembros de la disciplina desde una dimensión profesional. Enfatiza los aspectos clínicos de los roles profesionales de enfermería. Provee evaluación sobre el razonamiento diagnóstico y terapéutico, la educación en salud, el liderazgo y la administración. Estos elementos abordan los cambios en los sistemas de cuidado de salud y la práctica de la enfermería. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140.

ENFE 4160 El Rol del Liderazgo en la Enfermería 3 créditos · en línea

Examina las teorías y los estilos de liderazgo. Estudia el uso del poder, el empoderamiento y el rol de liderazgo. Discute los aspectos formales de una estructura organizacional y la gestión de enfermería. Integra los conceptos de Administración, Liderazgo y Calidad de manera integral en cuanto a la gestión clínica. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y 90 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 4180 Investigación en Ciencias de la Salud 3 créditos · en línea

Presenta los aspectos fundamentales de la investigación en ciencias de la salud. Estudia cómo acceder a información actualizada que contribuye al desarrollo de la enfermería como profesión, disciplina y ciencia. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 4208 Seminario de Integración 3 créditos · en línea

Examina el contenido de los cursos relacionados con la ocupación para la integración del aprendizaje. Evalúa las destrezas mínimas requeridas para ejercer de manera segura y efectiva en una variedad de situaciones. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Todos los cursos de concentración.

ENFE 4229 Práctica del Rol de Liderazgo 4 créditos

Experiencia clínica. Aplicación de conocimientos y destrezas de la profesión y del rol de liderazgo en la enfermería. Un miembro de la facultad acompañará y evaluará esta experiencia clínica. El curso está compuesto por 180 horas de práctica. Prerrequisito: Todos los cursos de concentración.

BACHILLERATO ACELERADO DE RN A BSN (BASN)

Descripción del Programa

La meta del Bachillerato Acelerado de RN a BSN (BASN) es preparar a estudiantes que ya ejercen la profesión de RN para alcanzar un nivel de BSN donde puedan continuar proveyendo cuidado de enfermería directo a individuos, familias y comunidades en diversos escenarios del campo de la salud.

El currículo dura un año e incluye contenido teórico, desarrollo de destrezas y la experiencia clínica requerida para la práctica de la enfermería. Los cursos del Grado Asociado en Ciencias de Enfermería RN son transferibles, permitiendo a los estudiantes avanzar en su educación.

Este programa está diseñado para egresados de programas de RN que ya tienen registro y licencia, y que cuentan con experiencia previa. Los egresados de este programa se desempeñarán como enfermeros generalistas, quienes dirigen y supervisan el cuidado de enfermería provisto por enfermeros de las categorías asociada y práctica. Trabajan en coordinación con el enfermero o enfermero especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en el cuidado directo provisto a los clientes.

Objetivos Generales

- Proveer conocimientos, destrezas y desarrollo de competencias para brindar cuidado directo e integral al individuo, la familia y la comunidad.

- Dirigir el desarrollo de destrezas académicas básicas en los idiomas español e inglés y destrezas generales que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje continuo.
- Facilitar el desarrollo de una persona con conciencia ética y humanística y un cuidado holístico del cliente.
- Fomentar el desarrollo de destrezas interpersonales efectivas que contribuyan al trabajo que se ofrece al cliente en coordinación con el enfermero o enfermero especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario.
- Proveer experiencias clínicas en diferentes escenarios de salud donde el estudiante pueda practicar medidas terapéuticas conforme a las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- Motivar a los estudiantes a asumir responsabilidad en su desarrollo profesional y personal continuo.

Perfil del Egresado

- Los egresados serán capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse apropiadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las destrezas de solución de problemas.
- Los egresados cumplirán con las normas éticas y legales de la práctica de la enfermería y las leyes vigentes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- Los egresados serán responsables de estimar, hacer un diagnóstico de enfermería, planificar, implementar y evaluar las acciones en la práctica de la enfermería.
- Trabajarán en coordinación con el enfermero o enfermero especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en el cuidado de enfermería directo ofrecido a los clientes.
- Dirigirán y supervisarán el cuidado de enfermería ofrecido por enfermeros, enfermeros AS y enfermeros prácticos.
- Ejercerán su juicio crítico para funcionar de manera independiente en la práctica de la enfermería, mediante un contrato con agencias o individuos en cualquier etapa del área de salud o de práctica.
- Proveerán cuidado directo e integral al individuo, la familia y la comunidad en diferentes escenarios de salud.

Duración del Programa

El Bachillerato Acelerado de RN a BSN dura 1 año académico o 12 meses. El año académico consta de 3 semestres. La duración se programa considerando la transferencia total de créditos del programa de Grado Asociado en Ciencias de Enfermería.

Requisitos del Programa

Para obtener el Bachillerato Acelerado de RN a BSN se requiere un total de 130 créditos. Esto considerando la transferencia total de créditos del Grado Asociado en Ciencias de Enfermería, la licencia y el registro de enfermería en Puerto Rico o su equivalente en los Estados Unidos, evidencia de experiencia en la profesión y un promedio de 2.50 o más en el Grado Asociado (RN).

Requisitos de Educación General:***

Código	Título del Curso	Créditos
--------	------------------	----------

Educación General en el programa

Código	Título del Curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana II**	4
CISO 3100	Ciencias Sociales **	3
QUIM 3102	Química General II**	4
SICO 3100	Psicología General**	3
THIS 4100	Fundamentos del Razonamiento Estadístico**	3
HIST 3100	Historia de Puerto Rico**	3

Requisitos de Concentración: ***

Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 3100	Historia y Estimación Física***	4
ENFE 3120	Fisiopatología**	3
ENFE 3140	Enfermería en Salud Familiar**	3
ENFE 3150	Fundamentos de Informática en Enfermería	3
ENFE 3160	* Enfermería y Manejo del Paciente Preoperatorio***	3
ENFE 3180	* Introducción a la Electrocardiografía***	3
ENFE 3200	* Flebotomía	3
ENFE 3000	* Lenguaje de Señas	3

* *Electiva Dirigida.* Las electivas dirigidas se definen como tres cursos equivalentes en créditos y horas contacto. El estudiante debe escoger solo dos.

Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 4100	Cuidado Crítico***	3
ENFE 4120	Sala de Emergencias***	3
ENFE 4140	Tendencias en la Práctica de Enfermería**	3
ENFE 4160	El Rol del Liderazgo en Enfermería**	3
ENFE 4180	Investigación en Ciencias de la Salud**	3
ENFE 4229	Práctica con Rol de Liderazgo	2

** Curso disponible en modalidad en línea

***Los cursos mencionados anteriormente se programan considerando la transferencia total de créditos del programa de Grado Asociado en Ciencias de Enfermería.

Descripción de los Cursos de Concentración

ENFE 3100 Historia y Estimado Físico 3 créditos

Aplicación de conocimientos y destrezas para un estimado integral de la salud del cliente a través del ciclo de vida. Énfasis en la recopilación de datos con el examen físico y en el razonamiento diagnóstico. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3120 Fisiopatología 3 créditos · en línea

Provee una comprensión de los mecanismos de la enfermedad, por qué se originan y cómo se perturba el funcionamiento normal. Explica la etiología de la enfermedad a partir de los cambios celulares, moleculares, inmunológicos, biológicos y genéticos. Describe los cambios en varios sistemas del cuerpo humano—neurológico, endocrino, hematológico, cardiovascular, respiratorio, renal, reproductivo, digestivo, músculo-esquelético e integumentario. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3140 Enfermería en Salud Familiar 3 créditos · en línea

Análisis de las teorías y conceptos para un análisis de la familia como parte integral del paciente en la comunidad. Incluye un repaso de los principios y conceptos de epidemiología, bioestadística y demografía de salud pública. Discute el proceso de cuidado de enfermería de la familia y la comunidad con énfasis en la promoción de la salud y el bienestar. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3150 Fundamentos de Informática en Enfermería 3 créditos · en línea

Presenta la teoría de informática en enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de destrezas básicas requeridas para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se enfatiza la protección, privacidad y

confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se usa la tecnología de computadoras para la documentación clínica, la comunicación, la planificación de altas, la educación del cliente, la telesalud, eHealth, el desarrollo profesional y el establecimiento de redes, entre otros. Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con tecnologías de información para el manejo del cliente. Se presentan ejercicios usando escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en el expediente electrónico. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases.

ENFE 3160 Enfermería y Manejo del Paciente Preoperatorio 3 créditos · en línea

Prepara a los estudiantes con los conocimientos, destrezas y actitudes necesarios para el manejo del paciente en la sala de operaciones. Estudia el cuidado de enfermería holístico del paciente a través de todas las fases de la experiencia quirúrgica. Énfasis en las destrezas cognitivas y psicomotoras que facilitan la aplicación del proceso de enfermería antes, durante y después de la cirugía. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3000 Lenguaje de Señas 2 créditos · en línea

Adiestra en el lenguaje de señas a nivel básico como medio de comunicación. Desarrolla destrezas de comunicación en lenguaje de señas para proveer adecuadamente primeros auxilios a personas con impedimentos auditivos o del habla que se encuentren en una situación de emergencia. El curso está compuesto por 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3180 Introducción a la Electrocardiografía 3 créditos · en línea

Provee a los estudiantes la oportunidad de brindar cuidado directo en áreas especializadas tales como cuidado intensivo para adultos, niños, infantes, salas de emergencia y telemetría. Aplica las técnicas básicas al interpretar los ritmos normales y diversas alteraciones en la conductividad cardíaca enfocándose en su fisiopatología. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3200 Flebotomía 3 créditos · en línea

Analiza la toma de muestras de sangre mediante diversos métodos, técnicas y procedimientos incluyendo vacío, dispositivos para venopunción, jeringa, punción capilar de la piel, angiografía y agujas mariposa. Incluye la toma de cultivos de sangre en adultos, niños y ancianos, y la terapia intravenosa. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 4100 Cuidado Crítico 3 créditos · en línea

Examina el cuidado de enfermería para clientes en cuidado crítico, incluyendo observaciones desde la niñez hasta la adultez. Enfatiza el cuidado de clientes con alteraciones que afectan los sistemas respiratorio, cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico, inmunológico y gastrointestinal. También incluye problemas en los sistemas del cuerpo, órganos accesorios, además de problemas multisistémicos. Analiza el proceso de muerte. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 2129, ENFE 2149, ENFE 2169, ENFE 2189.

ENFE 4120 Sala de Emergencias 3 créditos · en línea

Estudia el proceso de enfermería y el cuidado del cliente en la Sala de Emergencias con disfunciones de salud agudas y crónicas. Integra destrezas de comunicación en el manejo del cuidado. Enfatiza las funciones de manejo en los patrones funcionales de salud cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico, inmunológico y gastrointestinal. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3120.

ENFE 4140 Tendencias en la Práctica de Enfermería en el Ámbito Familiar y Comunitario 3 créditos · en línea

Análisis de las áreas de competencia del proveedor y coordinador de cuidado. Examina a los miembros de la disciplina desde una dimensión profesional. Enfatiza los aspectos clínicos de los roles profesionales de enfermería. Provee evaluación sobre el razonamiento diagnóstico y terapéutico, la educación en salud, el liderazgo y la administración. Estos elementos abordan los cambios en los sistemas de cuidado de salud y la práctica de la enfermería. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140.

ENFE 4160 El Rol del Liderazgo en la Enfermería 3 créditos · en línea

Examina las teorías y los estilos de liderazgo. Estudia el uso del poder, el empoderamiento y el rol de liderazgo. Discute los aspectos formales de una estructura organizacional y la gestión de enfermería. Integra los conceptos de Administración, Liderazgo y Calidad de manera integral en cuanto a la gestión clínica. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y 90 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 4180 Investigación en Ciencias de la Salud 3 créditos · en línea

Presenta los aspectos fundamentales de la investigación en ciencias de la salud. Estudia cómo acceder a información actualizada que contribuye al desarrollo de la enfermería como profesión, disciplina y ciencia. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 4229 Práctica del Rol de Liderazgo 2 créditos

Experiencia clínica. Aplicación de conocimientos y destrezas de la profesión y del rol de liderazgo en la enfermería. Un miembro de la facultad acompañará y evaluará esta experiencia clínica. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: Todos los cursos de concentración

Nota importante:

Los cursos mencionados anteriormente se programan considerando la transferencia total de créditos del programa de Grado Asociado en Ciencias de Enfermería.

Ciencias de Enfermería (AS)

Descripción del Programa

El objetivo del programa de Ciencias de Enfermería (AS) es capacitar a individuos con conocimientos científicos, profesionales y humanísticos relacionados con la disciplina de la enfermería. El propósito es colaborar y participar en la planificación y ejecución del cuidado de enfermería directo a pacientes hospitalizados y ambulatorios bajo la dirección y supervisión de un enfermero generalista o especialista.

El egresado del programa de Ciencias de Enfermería (AS) se integrará al campo de la salud en una era altamente tecnológica; no obstante, motivado por un sentimiento humano y con una riqueza de destrezas profesionales que aseguran el éxito en su desempeño. Esto se reflejará en el cuidado de enfermería preventivo, curativo y rehabilitativo ofrecido a la sociedad en este nuevo milenio, cubriendo así las necesidades de salud de una comunidad dinámica y cambiante donde interactúan continuamente.

Objetivos Generales

- Proveer los conocimientos, destrezas y habilidades necesarios para colaborar y participar, bajo la supervisión de un enfermero generalista, en la planificación y ejecución del cuidado directo del cliente.
- Dirigir el desarrollo de destrezas académicas básicas en los idiomas español e inglés y destrezas que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje continuo.
- Proveer experiencias clínicas en varias etapas del cuidado de salud para brindar salud preventiva, curativa y rehabilitativa.
- Proveer al estudiante servicios que le ayuden a superarse y alcanzar sus metas exitosamente como enfermero a nivel de Grado Asociado.
- Promover los valores humanos, morales y éticos de la profesión para la proyección profesional al proveer servicios de cuidado de salud en la comunidad.
- Fomentar la disposición a continuar un desarrollo personal y profesional mediante la participación en la vida comunitaria y en la solución de los problemas de salud de la comunidad.

Perfil del Egresado

- Utilizar las técnicas de observación correctas para los síntomas objetivos y subjetivos del cliente, incluyendo sus estados físico, emocional, sociocultural y espiritual.
- Utilizar todas las técnicas de comunicación y los principios humanísticos efectivos con el cliente, la familia, la comunidad y el personal de salud.
- Los egresados ofrecerán a los clientes y sus familias la documentación necesaria y una orientación precisa y clara relacionada con la condición, el mantenimiento y la preservación de la salud y las medidas de rehabilitación para mantener al cliente capaz y saludable dentro de su entorno familiar y comunitario.
- Los egresados serán capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse apropiadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las destrezas de solución de problemas.

- Los egresados ejecutarán el plan de cuidado diseñado según el nivel de preparación, destrezas, competencias y alteraciones en los patrones funcionales de salud del paciente.
- Evaluarán la efectividad de las intervenciones de enfermería según los patrones funcionales de salud.
- Identificarán y harán cambios y modificaciones a los procedimientos de cuidado, cuando sea necesario, en colaboración con el personal de enfermería y de salud.
- Los egresados cumplirán con las normas éticas y legales de la práctica de la enfermería y las leyes vigentes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
- Demostrarán aprecio por el desarrollo personal y profesional, mediante la adquisición y el mantenimiento de la licencia.

Duración del Programa

El programa de Ciencias de Enfermería (AS) dura 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del Programa

Se requiere un total de 80 créditos para obtener las Ciencias de Enfermería (AS). Los requisitos de Educación General son 31 créditos y los de Concentración son 49 créditos.

Requisitos de Educación General: 31 créditos

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras***	3
ENGL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemática**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4

Código	Título del Curso	Créditos
QUIM 2101	Química General***	4
VIES 1100	Vida Estudiantil** Course Credits	1
Requisitos de Concentración: 49 créditos		
ENFE 1100	Introducción a la Enfermería**	3
ENFE 1120	Principios Humanísticos—Cuidado de Enfermería**	2
ENFE 1140	Fundamentos de Enfermería***	4
ENFE 1149	Experiencia Clínica—Fundamentos de Enfermería	2
ENFE 1160	Farmacología Básica***	3
ENFE 2100	Proceso de Enfermería: Salud Comunitaria***	3
ENFE 2120	Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad***	2
ENFE 2129	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad	2
Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 2140	Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2149	Experiencia Clínica-Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad	2
ENFE 2160	Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2169	Experiencia Clínica-Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad	2
ENFE 2181	Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I***	3
ENFE 2182	Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad II***	3

Código	Título del Curso	Créditos
ENFE 2189	Experiencia Clínica-Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I	2
ENFE 3150	Fundamentos de Informática en Enfermería **	3
ENFE 2228	Seminario**	2
ENFE 2249	Externado	2

** Curso disponible en modalidad en línea

*** Curso disponible en modalidad de aprendizaje híbrido

Descripción de los Cursos de Concentración

ENFE 1100 Introducción a la Enfermería 3 créditos · en línea

Presenta la evolución histórica de la profesión a través de las épocas y la contribución de varios teóricos en el desarrollo de la profesión. Explica los modelos de cuidado de salud. Estudia las leyes y agencias que tienen que ver con la regulación y certificación de la práctica de la enfermería en Puerto Rico. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1120 Principios Humanísticos–Cuidado de Enfermería 3 créditos · en línea

Analiza las responsabilidades éticas, legales y morales de la profesión. Estudia las relaciones humanas con el cliente, la familia, la comunidad y el personal de salud. Enfatiza la importancia de la comunicación efectiva y cómo agiliza la intervención de cuidado. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1100.

ENFE 1140 Fundamentos de Enfermería 4 créditos · en línea

Evalúa el Proceso de Enfermería como herramienta en el cuidado del adulto utilizando los patrones funcionales de salud. Explora los principios de prevención, promoción, mantenimiento y rehabilitación de la salud aplicados al paciente, la familia y la comunidad. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1149 Experiencia Clínica–Fundamentos de Enfermería 2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería en el cuidado del adulto con alteraciones en los patrones funcionales de salud.

Desarrollo inicial de destrezas clínicas con experiencias seleccionadas en diferentes escenarios de salud. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENFE 1120 y ENFE 1140.

ENFE 1160 Farmacología Básica 3 créditos · en línea

Explora los principios generales de los mecanismos de acción de los medicamentos. Analiza cómo actúan los medicamentos dentro de los diversos sistemas. La farmacología inmunológica se trata como esencial en los problemas de salud comunitaria. El proceso de enfermería se aplica en la administración de medicamentos. El

curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 2120 Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad 4 créditos · en línea

Analiza la interacción del hogar durante las etapas de embarazo, parto, posparto y cuidado del recién nacido. Explora cómo estas etapas afectan a la madre, la familia y la comunidad. Investiga las condiciones ginecológicas y las malformaciones congénitas en el recién nacido. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2129 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad 2 créditos

La experiencia clínica dentro del proceso de enfermería respecto al cuidado de la madre en diferentes etapas, con el cuidado del recién nacido. Esto se realiza en diferentes escenarios de salud. Enfatiza la comunicación e interacción de la familia y la comunidad durante estas etapas. Provee cuidado a madres con condiciones ginecológicas. Incluye clínicas prenatales comunitarias, programas de nutrición comunitaria para embarazadas y recién nacidos lactantes con defectos congénitos y/o discapacidades. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2120.

ENFE 2140 Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad 4 créditos · en línea

Discute los conceptos de salud mental y las condiciones psiquiátricas en individuos en varias etapas del ciclo de vida. Introduce las herramientas necesarias para satisfacer las necesidades de individuos, grupos, familia y comunidad con desviaciones o amenazas a su salud mental. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2149 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad 2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería en el cuidado de pacientes con trastornos psiquiátricos. Se practican destrezas de comunicación terapéutica en las intervenciones de enfermería. Participa en la prevención, promoción y rehabilitación del individuo, la familia y la comunidad dentro de las áreas de salud mental y psiquiatría. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2140.

ENFE 2160 Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad 4 créditos · en línea

Estudia los aspectos esenciales del cuidado infantil desde el período neonatal hasta la adolescencia. Integra los procesos de prevención y promoción de la salud física, emocional y social del niño. Analiza las disfunciones dentro de los patrones funcionales de salud utilizando el proceso de enfermería. Utiliza los conceptos fisiopatológicos y ambientales, la intervención de enfermería en escenarios del hogar, la familia y la comunidad. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2169 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente Familia y Comunidad 2 créditos

Utiliza el proceso de enfermería en el cuidado de niños y adolescentes con disfunciones que afectan los patrones funcionales de salud que ocurren durante el ciclo de vida. Experiencia clínica para estudiantes con la oportunidad

de proveer cuidado de enfermería a niños y adolescentes en diferentes escenarios de salud. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2160.

ENFE 2181 Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I 3 créditos · en línea

Analiza los trastornos de salud agudos y crónicos vinculados a los patrones funcionales de salud.

Incluye los patrones de percepción en la salud metabólica nutricional y el patrón de eliminación. Incluye conceptos fisiopatológicos que afectan el funcionamiento humano. Integra destrezas de comunicación, manejo del cuidado y el proceso de enfermería en el cuidado del cliente. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2182 Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad II 3 créditos · en línea

Discute el cuidado de enfermería ofrecido durante las etapas de adulto y anciano del paciente. Analiza cómo estas dos etapas afectan el entorno familiar y la comunidad. Examina las alteraciones en los patrones funcionales de salud. Incluye el análisis de los siguientes patrones: actividad-ejercicio, cognitivo-perceptual y sexualidad-reproducción. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 2189 Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Adulto, Anciano, Familia y Comunidad I 2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería para el cuidado de adultos y ancianos con alteraciones agudas y crónicas en los patrones funcionales de salud. Experiencia clínica en varios escenarios de cuidado de salud. Enfatiza los patrones alterados, la percepción y el manejo de la salud, y los patrones nutricional, metabólico y de eliminación. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2181.

ENFE 2200 Cuidado Crítico 2 créditos · en línea

Analiza el cuidado de enfermería del cliente en el área de cuidado crítico multidisciplinario, incluyendo observaciones en niños y adultos. Enfatiza el cuidado de pacientes con condiciones comunes que afectan el intercambio de gases, el sistema cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico e inmunológico, gastrointestinal, órganos accesorios y problemas multisistémicos. Evalúa el proceso de muerte. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: ENFE 2100, ENFE 2120, ENFE 2129, ENFE 2140, ENFE 2149, ENFE 2160, ENFE 2169, ENFE 2181 y ENFE 2189.

ENFE 2228 Seminario 2 créditos · en línea

Temas de discusión incluidos en el examen de reválida. Repasa el contenido de los cursos ocupacionales para su integración en el proceso de aprendizaje. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases.

ENFE 3150 Fundamentos de Informática en Enfermería 3 créditos · en línea

Presenta la teoría de informática en enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de destrezas básicas requeridas para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se enfatiza la protección, privacidad y confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se usa la tecnología de computadoras para la documentación clínica, la comunicación, la planificación de altas, la educación del cliente, la telesalud, eHealth, el desarrollo profesional y el establecimiento de redes, entre otros.

Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con tecnologías de información para el manejo del cliente. Se presentan ejercicios usando escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en el expediente electrónico. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases.

ENFE 2249 Externado 2 créditos

Práctica clínica. Aplicación de conocimientos y destrezas aprendidos en la profesión. Un miembro de la facultad acompañará y evaluará esta experiencia clínica. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: Concurrente con ENFE 2228.

Técnico de Farmacia (AS)

Descripción del Programa

El objetivo del Técnico de Farmacia (AS) es proveer adiestramiento y experiencia para ejercer la profesión de Técnico de Farmacia. El egresado puede trabajar como Técnico de Farmacia en las siguientes áreas: farmacia comunitaria, farmacia institucional, seguros de salud, industria especializada, mayorista farmacéutico y/o farmacia.

Los egresados del programa de Técnico de Farmacia (AS) se desempeñarán bajo la supervisión directa de un farmacéutico licenciado, autorizados en funciones técnicas o administrativas relacionadas con el despacho de medicamentos y dispositivos por receta delegadas por el farmacéutico, según lo estipulado en la Ley #247 del año 2004 (Ley de Farmacia de Puerto Rico).

Objetivos Generales

- Adelantar los conocimientos y destrezas necesarios para funcionar como un profesional competente en la ocupación de técnico de farmacia, bajo la supervisión directa de un farmacéutico licenciado.
- Fomentar el desarrollo de una comunidad de aprendizaje para facilitar la adquisición de las destrezas necesarias para el desempeño profesional.
- Asegurar experiencias en diversos escenarios, dentro de la farmacia comunitaria o la farmacia institucional.
- Promover el desarrollo de los valores humanos, morales, éticos, sociales y legales de la profesión.
- Dirigir el desarrollo de destrezas académicas básicas en los idiomas español e inglés y destrezas generales que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje continuo.
- Fomentar la disposición a continuar desarrollándose personal y profesionalmente mediante la participación en la vida comunitaria.
- Contribuir a la sociedad puertorriqueña preparando personal de alta calidad, conforme a las normas de la Junta de Farmacia y el Departamento de Salud de Puerto Rico.

Perfil del Egresado

- Reconocerá la terminología y abreviaturas médicas para interpretar y transmitir correctamente las recetas médicas.
- Realizará ejercicios matemáticos relacionados con el proceso de despacho de recetas.
- Distinguirá los nombres comerciales y genéricos de los medicamentos despachados en una farmacia.
- Aprenderá el uso correcto de los medicamentos, sus indicaciones y contraindicaciones.
- Dominará los procedimientos realizados al despachar una receta, incluyendo el uso y manejo de los sistemas de información.
- Utilizará diferentes métodos de marcado, recepción, clasificación y almacenamiento correcto de la mercancía recibida.
- Establecerá comunicación efectiva con farmacéuticos, técnicos de farmacia y clientes.

- Distinguirá el funcionamiento general de una farmacia, ya sea comunitaria o institucional.
- Mantendrá la confidencialidad en el manejo de la información del paciente.
- Ejercerá la profesión de Técnico de Farmacia en cumplimiento con su ética.
- El egresado será capaz de comunicarse adecuadamente y relacionarse apropiadamente. Utilizará el pensamiento crítico y las destrezas de solución de problemas.
- Demostrará aprecio por el desarrollo personal y profesional, participando en la educación continua.
- Utiliza correctamente los diferentes equipos de la farmacia.
- Cumplirá con las leyes que rigen la Profesión de Farmacia.

Duración del Programa

El programa de Técnico de Farmacia (AS) dura 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener el programa de Técnico de Farmacia (AS) se requiere un total de 79 créditos. Los requisitos de Educación General son 33 créditos y los de concentración son 46 créditos.

Requisitos de Educación General: 33 créditos

Código	Título del Curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras***	3
ENGL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemática**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
QUIM 1100	Química General***	4
RELH 1101	Relaciones Humanas**	2

Código	Título del Curso	Créditos
VIES 1100	Vida Estudiantil**	1

Requisitos de Concentración: 46 créditos

Código	Título del Curso	Créditos
FARM 1100	Principios de Farmacia y Mercadeo**	1
FARM 1120	Matemática Farmacéutica**	3
FARM 1140	Posología**	2
FARM 1161	Farmacología I**	3
FARM 1181	Técnicas de Farmacia I***	3
FARM 2100	Ética y Legislación Farmacéutica**	1
FARM 2120	Medicina Alternativa**	2
FARM 2140	Farmacia Hospitalaria**	1
FARM 2162	Farmacología II**	3
FARM 2182	Técnicas de Farmacia II***	3
FARM 2209	Introducción al Internado	6
FARM 2228	Seminario I**	1
FARM 2229	Seminario II**	1
FARM 2249	Internado I	8
FARM 2269	Internado II	8

** Curso disponible en modalidad en línea

*** Curso disponible en modalidad de aprendizaje híbrido

Descripción de los Cursos de Concentración**FARM 1100 Principios de Farmacia y Mercadeo** 1 crédito · en línea

Familiariza al estudiante con el trasfondo histórico de la farmacia, sus principios y evolución a través de los años. Provee al estudiante destrezas básicas en el manejo de un negocio. Se analizan las leyes y reglamentos que aplican a los aspectos operacionales de una farmacia, incluyendo la compra, el manejo de mercancía y el mantenimiento. Se introduce el uso del programa de computadora para farmacia Rx30. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y/o 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 1120 Matemática Farmacéutica 3 créditos · en línea

Examina los sistemas de medida usados en la farmacia—el sistema métrico, el sistema de boticario, el sistema casero y las conversiones entre sistemas. Analiza las abreviaturas y símbolos usados al interpretar recetas y el cálculo de dosis.

El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: MATE 1100.

FARM 1140 Posología 2 créditos · en línea

Incluye el examen de todas las actividades relacionadas con el despacho de recetas. Análisis de conceptos relacionados con la dosis, medios de administración, concentración y potencia de los medicamentos. Enfatiza la interpretación de recetas, el rotulado correcto y las instrucciones al paciente. Se usa el programa de computadora Rx30. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: FARM 1120.

FARM 1161 Farmacología I 3 créditos · en línea

Evalúa el estudio de los medicamentos. Incluye su clasificación, uso terapéutico, mecanismos de acción, efectos adversos, toxicología, contraindicaciones, interacciones y dosificación. Relaciona al estudiante con los nombres genéricos y comerciales de los diferentes productos farmacéuticos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 1181 Técnicas de Farmacia I 3 créditos · en línea

Introduce al estudiante a diferentes formas de dosificación y sistemas de entrega de medicamentos. Está diseñado para que los estudiantes adquieran conocimientos técnicos sobre la preparación de diferentes formas de dosificación y los apliquen en el laboratorio. El estudiante se familiariza con el equipo usado en la farmacia, tales como balanza de torsión, pesas, morteros y medidas graduadas. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: FARM 1120.

FARM 2100 Ética y Legislación Farmacéutica 1 crédito · en línea

Conocimiento de las leyes y reglamentos que afectan la profesión de la farmacia en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Incluye reglamentos federales y estatales relacionados con la producción, distribución, posesión y venta de productos farmacéuticos. Discute los requisitos para ejercer como Técnico de Farmacia Interno, Técnico de Farmacia y Farmacéutico. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y 30 horas de investigación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 2120 Medicina Alternativa 2 créditos · en línea

Presenta los medicamentos obtenidos de los reinos animal y vegetal. Examina los medicamentos derivados de productos naturales y mediante modificaciones en los procesos de extracción y purificación que actualmente se sintetizan en laboratorios. Analiza los medicamentos derivados de plantas medicinales de PR, sus usos y dosificación. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 2140 Farmacia de Hospital 1 crédito · en línea

Enfatiza los procedimientos y servicios provistos por una farmacia en una institución hospitalaria. Analiza los diferentes sistemas de distribución de medicamentos, los procedimientos sobre el manejo de medicamentos, productos biológicos, como aditivos en sistemas intravenosos e hiperalimentación. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y/o 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: FARM 1120.

FARM 2162 Farmacología II 3 créditos · en línea

Continuación del estudio de los medicamentos. Incluye su clasificación, uso terapéutico, mecanismos de acción, efectos adversos, toxicología, contraindicaciones, interacciones y dosificación. Relaciona al estudiante con los nombres genéricos y comerciales de los diferentes productos farmacéuticos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: FARM 1161.

FARM 2182 Técnicas de Farmacia II 3 créditos · en línea

Continuación del estudio de diferentes formas de dosificación y sistemas de entrega de medicamentos. Está diseñado para que los estudiantes adquieran conocimientos técnicos sobre la preparación de diferentes formas de dosificación y luego los apliquen en el laboratorio. El estudiante se familiariza con el equipo usado en la farmacia, tales como balanza de torsión, pesas, morteros, medidas graduadas, sistema Rx30 y recetas electrónicas. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: FARM 1161.

FARM 2209 Introducción al Internado 6 créditos

Familiariza al estudiante con los procesos para tramitar la certificación de internado. Integra los conocimientos adquiridos. Desarrolla las destrezas necesarias para el despacho de recetas médicas y todas aquellas tareas de la profesión. El estudiante tendrá experiencia en una farmacia comunitaria, de cadena u hospitalaria. Esta práctica será supervisada por un farmacéutico licenciado. El curso consta de 280 horas de práctica. Prerrequisitos: FARM 1140, FARM 2162 y FARM 2182.

FARM 2228 Seminario I 1 crédito · en línea

Guía al estudiante en el repaso de los conocimientos y competencias básicas requeridas a un Técnico de Farmacia. Examina el contenido de los temas relacionados con el examen de reválida. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y 30 horas de trabajo fuera del salón de clases.

Prerrequisitos: FARM 2209 y concurrente con FARM 2209.

FARM 2229 Seminario II 1 crédito · en línea

Guía al estudiante en el repaso de los conocimientos y destrezas básicas requeridas a un Técnico de Farmacia. Examina el contenido de los temas incluidos en el examen de reválida. El curso consta de 15 horas de teoría y 30 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: FARM 2228 y FARM 2249.

FARM 2249 Internado I 8 créditos

Integra los conocimientos adquiridos. Desarrolla las destrezas necesarias para el despacho de recetas médicas y todas aquellas tareas de la profesión. El estudiante tendrá experiencia en una farmacia comunitaria, de cadena u hospitalaria. Esta práctica será supervisada por un farmacéutico licenciado. El curso consta de 360 horas de práctica. Prerrequisitos: FARM 1140, FARM 2162, FARM 2182 y FARM 2209.

FARM 2269 Internado II 8 créditos

Completa las horas de experiencia práctica requeridas para obtener el grado. Desarrolla las destrezas necesarias para el despacho de recetas médicas y todas aquellas tareas de la profesión. El estudiante tendrá experiencia en una farmacia comunitaria, de cadena u hospitalaria. Esta práctica será supervisada por un farmacéutico licenciado. El curso consta de 360 horas de práctica. Prerrequisito: FARM 2249

Emergencias Médicas (AS)

Descripción del Programa

El programa de Emergencias Médicas (AS) capacita a los estudiantes para proveer asistencia médica o primeros auxilios, con el fin de preservar la salud o reducir las lesiones o discapacidades que puedan surgir como resultado de un accidente o enfermedad.

Después de obtener su licencia, los egresados pueden trabajar como Técnico de Emergencias Médicas a nivel de Paramédico (con el apoyo directo de un Director o Control Médico): hospitales, centros de salud, compañías de ambulancias, Policía de Puerto Rico, empresas privadas, bomberos, unidades de rescate, Cuerpo de Emergencias Médicas de Puerto Rico, emergencias médicas municipales, Oficina Municipal de Manejo de Emergencias (OMME), unidad aérea y despacho 911.

Objetivos Generales

- Proveer conocimientos, destrezas y el desarrollo de destrezas básicas y avanzadas para controlar una escena de emergencias médicas, coordinar servicios y colaborar con otros miembros del personal de salud.
- Facilitar el desarrollo de las destrezas requeridas para la aplicación del tratamiento apropiado y el uso correcto de los medicamentos durante una emergencia médica.
- Adiestrar para establecer comunicación efectiva con el director o control médico por radio o cualquier otro medio de comunicación.
- Adiestramiento en el uso de los procedimientos apropiados y las técnicas correctas para manejar emergencias respiratorias, cardíacas, ginecológicas y obstétricas, pediátricas, psiquiátricas, quirúrgicas y de trauma.
- Adiestramiento para el manejo de diversas emergencias causadas por desastres naturales o humanos y el rescate profesional.
- Dirigir el desarrollo de destrezas académicas básicas en los idiomas español e inglés y aquellas que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje continuo.
- Fomentar el desarrollo de una persona con conciencia ética que respete la dignidad de los seres humanos y sus derechos en su intervención con el paciente y la familia.
- Proveer práctica clínica en instituciones médicas o servicios de ambulancia.
- Motivar a los estudiantes y, una vez se gradúen, puedan obtener su licencia y continuar su crecimiento profesional a través de la educación continua.

Perfil del Egresado

- Evaluará apropiadamente al paciente para determinar la asistencia en emergencias médicas.
- Administrará medicamentos de emergencia por vía intravenosa, intramuscular, endotraqueal, oral y sublingual.
- Comunicará efectivamente la emergencia médica para colaborar con el cuidado médico.

- Utilizará los procedimientos apropiados y las técnicas correctas para el manejo de emergencia del paciente.
- Los egresados serán personas conocedoras de los valores universales. Aprenderán la comunicación efectiva.
- Los egresados serán capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse apropiadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las destrezas de solución de problemas.
- Utilizarán los procedimientos apropiados y las técnicas correctas para el manejo de emergencias causadas por desastres naturales o humanos, y el rescate profesional.
- Demostrarán dominio de las destrezas básicas y avanzadas en el manejo de emergencia del paciente.
- Obtendrán y mantendrán su licencia para ejercer la profesión.

Duración del Programa

El programa de Emergencias Médicas (AS) dura 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener las Emergencias Médicas (AS) se requiere un total de 75 créditos. Los requisitos de Educación General son 30 créditos y los de concentración son 45 créditos.

Requisitos de Educación General: 30 créditos

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras*** ENGLISH 1101 Inglés I** 3	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemática**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4

Código	Título del Curso	Créditos
RELH 1100	Relaciones Humanas**	3
VIES 1100	Vida Estudiantil** Course Credits	1
Requisitos de Concentración: 45 créditos		
TEMP 1100	Fundamentos de Emergencias Médicas**	2
TEMP 1105	Farmacología de Emergencias***	3
TEMP 1110	Shock y Terapia de Fluidos***	3
TEMP 1115	Emergencias del Sistema Respiratorio***	3
TEMP 2000	Lenguaje de Señas***	2
TEMP 2100	Emergencias Cardiovasculares**	4
Código	Título del Curso	Créditos
TEMP 2107	Laboratorio de Emergencias Cardiovasculares	2
TEMP 2110	Emergencias de Trauma**	4
TEMP 2117	Laboratorio de Emergencias de Trauma	2
TEMP 2120	Emergencias Pediátricas***	2
TEMP 2125	Emergencias Ginecológicas y Obstétricas***	2
TEMP 2210	Cuidado Crítico***	4
TEMP 2220	Medicina Interna**	3
TEMP 2239	Práctica	9

** Curso disponible en modalidad en línea

*** Curso disponible en modalidad de aprendizaje híbrido

Descripción de los Cursos de Concentración

TEMP 1100 Fundamentos en Emergencias Médicas 2 créditos · en línea

Presenta el trasfondo histórico de las emergencias médicas. Discute los aspectos éticos y médico-legales. Estudia la relación entre los sistemas de emergencias médicas, las leyes, funciones y deberes que regulan la práctica del Técnico de Emergencias Médicas. Demuestra el proceso de comunicación por radioteléfono con el control médico para el cuidado y transporte inmediato de emergencia. El curso comprende 30 horas de teoría y 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

TEMP 1105 Farmacología de Emergencia 3 créditos · en línea

Analiza los conceptos legales sobre farmacología básica. Estudia las indicaciones, contraindicaciones, efectos secundarios, dosificación y metabolismo de los medicamentos en emergencias. Enfatiza las principales divisiones del sistema nervioso autónomo y somático. Presenta situaciones para el cálculo de dosis y concentraciones con implicaciones legales. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: TEMP 1100.

TEMP 1110 Shock y Terapia de Fluidos 3 créditos · en línea

Presenta los diferentes tipos de shock, su fisiopatología, signos y síntomas, manejo, evaluación y tratamiento del paciente. Discute los diferentes tipos de hemorragias y el concepto de hipoperfusión. Incluye el laboratorio donde el estudiante tendrá la oportunidad de demostrar sus destrezas, los procedimientos de canalización venosa y el manejo de fluidos intravenosos. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: TEMP 1105.

TEMP 1115 Sistema Respiratorio de Emergencia 3 créditos · en línea

Discute la anatomía, fisiopatología y evaluación del sistema respiratorio. Analiza el manejo y tratamiento en casos de emergencias respiratorias. Examina los pasos básicos de la resucitación cardiovascular. Demuestra los procedimientos básicos y avanzados para el manejo de las vías respiratorias. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: TEMP 1105.

TEMP 2000 Lenguaje de Señas 2 créditos · en línea

Adiestra en el lenguaje de señas a nivel básico como medio de comunicación. Desarrolla destrezas de comunicación en lenguaje de señas para proveer adecuadamente primeros auxilios a personas con impedimentos auditivos o del habla que se encuentren en una situación de emergencia. El curso está compuesto por 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

TEMP 2100 Emergencias Cardiovasculares 4 créditos · en línea

Discute los componentes del sistema cardiovascular y su funcionamiento. Estudia la fisiopatología, signos y síntomas, manejo y tratamiento de pacientes con problemas cardíacos, tales como: angina de pecho, infarto agudo del miocardio, insuficiencia cardíaca congestiva y otras condiciones. Enfatiza los diferentes algoritmos para su manejo y tratamiento farmacológico. El curso está compuesto por 60 horas de teoría y/o 120 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: TEMP 1115.

TEMP 2107 Laboratorio de Emergencias Cardiovasculares 2 créditos

Desarrolla destrezas de evaluación para determinar el tratamiento del paciente cardíaco. Usa el monitor de frecuencia cardíaca para observar el desarrollo de disritmias peligrosas e implementar los algoritmos establecidos por la American Heart Association en las medidas de resucitación cardíaca avanzada. Usa y maneja el equipo de monitoreo cardíaco, desfibrilador manual y automático, electrocardiografía y oximetría de pulso, entre otros. El curso está compuesto por 60 horas de práctica. Prerrequisito: Concurrente con TEMP 2100.

TEMP 2110 Emergencias de Trauma 4 créditos · en línea

Integración de los principios fisiopatológicos y la evaluación de hallazgos para implementar el manejo apropiado del paciente. Identifica lesiones en huesos, músculos, ligamentos, tendones y estructuras relacionadas. Explora las lesiones más comunes y los mecanismos de trauma que afectan los músculos y huesos. Describe las heridas abiertas, el sangrado externo e interno y las lesiones cerradas. Analiza los diferentes tipos de quemaduras, el grado y la extensión de la lesión. Orienta al estudiante sobre los patógenos sanguíneos, fuente de enfermedades tales como: Hepatitis B (HBV), Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y otros patógenos. Discute el uso de las Medidas de Precaución Universal y el manejo de lesiones de tejidos blandos. El curso está compuesto por 60 horas de teoría y/o 120 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: TEMP 1105, TEMP 1110 y TEMP 1115.

TEMP 2117 Laboratorio de Emergencias de Trauma 2 créditos

El desarrollo de destrezas en la evaluación del paciente con trauma, técnicas de manejo para traumas de cabeza, cuello y médula espinal, inmovilización espinal, inmovilización de lesiones musculoesqueléticas, descompresión del tórax y control de hemorragias. Practica el uso correcto del equipo de inmovilización y el manejo del paciente de trauma. El curso está compuesto por 60 horas de laboratorio. Prerrequisito: Concurrente con TEMP 2110.

TEMP 2120 Emergencias Pediátricas 2 créditos · en línea

Estudia las diferentes situaciones de emergencia neonatal, infantil y del adolescente. Enfatiza la fisiopatología, evaluación y manejo de pacientes pediátricos en emergencias respiratorias, neurológicas, cardiovasculares y gastrointestinales. Desarrollo de destrezas básicas y avanzadas en técnicas de resucitación cardiovascular pediátrica. Manejo de la vía respiratoria e inserción de aditamentos, intubación endotraqueal y destrezas intraóseas. El curso está compuesto por 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: TEMP 2107 y TEMP 2117.

TEMP 2125 Emergencias Ginecológicas y Obstétricas 2 créditos · en línea

Analiza las enfermedades de la mujer, las diferentes etapas del embarazo y el parto normal. Discute las complicaciones del parto, el manejo, las situaciones de trauma en el embarazo, la agresión sexual y las implicaciones psicológicas y letales. Desarrolla destrezas para dirigir el proceso de un parto normal y el manejo de complicaciones de emergencia. El curso está compuesto por 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: TEMP 2107 y TEMP 2117.

TEMP 2200 Manejo de Emergencias en Desastres y Rescate Profesional 3 créditos · en línea

Explora las diferentes situaciones donde ocurren desastres o fenómenos ambientales. Provee conocimientos básicos para trabajar en el equipo de socorro en desastres con Agencias Estatales, Municipales y Federales. Analiza el sistema de comando de incidentes, la respuesta y recuperación ante desastres, la mitigación de desastres, el manejo de incidentes con materiales peligrosos y el *Triage*. Estudia las diferentes técnicas de acceso

a un paciente atrapado, el rescate de víctimas en alturas, el descenso vertical, la inmovilización y el traslado de víctimas, el rescate en montañas, cuevas y edificios de varios pisos. Desarrollo de destrezas profesionales en técnicas de rescate. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y 60 horas de laboratorio. Prerrequisitos: TEMP 2110 y TEMP 2117.

TEMP 2210 Cuidado Crítico 4 créditos · en línea

Analiza el cuidado del Técnico de Emergencias Médicas a clientes en el área de cuidado crítico, incluyendo observaciones en niños y adultos. Enfatiza el cuidado crítico y las alteraciones que afectan las condiciones cardiovasculares, respiratorias, neurológicas, renales, gastrointestinales y traumáticas. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Concurrente con TEMP 2239.

TEMP 2220 Medicina Interna 3 créditos · en línea

Estudia diferentes situaciones médicas, tales como abdomen agudo, neurología, endocrinología, gastroenterología, urología, toxicología, psiquiatría y hematología. Integra la fisiopatología, la toxicología y los hallazgos de la evaluación para proveer el tratamiento prescrito. Enfatiza el uso de diferentes métodos de evaluación, auscultación, palpación, historial, signos vitales, enfermedades infecciosas básicas y el tratamiento de enfermedades comunes. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: concurrente con TEMP 2120 y TEMP 2125.

TEMP 2239 Práctica 9 créditos

Estudia diferentes situaciones donde ocurren desastres o fenómenos ambientales. Presenta los conocimientos básicos para trabajar en equipo junto a agencias estatales, municipales y federales. Analiza el sistema de comando de incidentes, la respuesta, la mitigación y la recuperación ante un desastre, el manejo de incidentes con materiales peligrosos y el *Triage*. Explora las diferentes técnicas de acceso al paciente atrapado. Incluye las técnicas relacionadas con el descenso vertical, la inmovilización, el rescate de víctimas (en montañas, espacios confinados y edificios) y el traslado de víctimas. Práctica clínica para aplicar todos los conocimientos y destrezas de manejo de emergencias médicas. Enfatiza la evaluación efectiva de pacientes adultos y pediátricos. Demostración de las competencias básicas y avanzadas en el manejo de pacientes en ambulancia. El curso está compuesto por 15 horas de teoría, 60 horas de laboratorio, 30 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases y 270 horas de práctica. Prerrequisitos: Todos los cursos de concentración.

Terapia Respiratoria (AS)

Descripción del Programa

El objetivo del programa de Terapia Respiratoria (AS) es capacitar a los estudiantes en la disciplina de las ciencias médicas utilizando técnicas especializadas para el manejo, control, evaluación, monitoreo y cuidado de pacientes con deficiencias o anomalías del sistema cardiopulmonar y el uso de equipo especial diseñado para este fin. Adiestramiento en la administración y supervisión del área de terapia respiratoria, incluyendo el componente de educación general y experiencias clínicas en centros de salud.

El egresado estará cualificado para trabajar como técnico de cuidado respiratorio, asistiendo al equipo de salud en el diagnóstico, tratamiento, manejo, rehabilitación y cuidado preventivo de pacientes con problemas cardiopulmonares en hospitales públicos y privados, oficinas médicas y centros de salud. Trabaja bajo la dirección médica de un neumólogo, anestesiólogo o cualquier otro practicante médico de cuidado respiratorio debidamente cualificado, conforme a la Ley Núm. 24 que regula la práctica del Cuidado Respiratorio en Puerto Rico.

Objetivos Generales

- Proveer los conocimientos y destrezas necesarios para funcionar como profesionales competentes en el campo de la Terapia Respiratoria.
- Dirigir el desarrollo de destrezas académicas básicas en los idiomas español e inglés y aquellas que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje continuo.
- Proveer los conocimientos y destrezas que permitan a los estudiantes desarrollar estrategias para mantener e implementar relaciones interpersonales y profesionales efectivas en el campo.
- Fomentar el interés en lecturas médicas e información educativa que promuevan el desarrollo personal y profesional del estudiante.
- Proveer los conocimientos y destrezas necesarios para que los estudiantes puedan aplicar los principios de psicología, comunicación y ética al ofrecer servicios de cuidado al paciente cardiopulmonar.
- Promover el desarrollo de los valores humanos, morales, éticos, sociales y legales de la profesión.
- Fomentar la participación en programas de educación continua en las áreas de medicina clínica y manejo del paciente.

Perfil del Egresado

- Proveerá servicios de terapia respiratoria regulares y especializados a los pacientes, según las órdenes médicas escritas y los reglamentos de servicio dentro del servicio de terapia respiratoria.
- Realizará medidas de función pulmonar, tales como: capacidad vital, capacidad máxima de flujo de aire, volumen pulmonar residual y capacidad de difusión pulmonar.
- Realizará el análisis de gases arteriales en la sangre, siguiendo las medidas, procedimientos y monitoreando su estado en relación con el equipo que utiliza el paciente.
- Calculará, evaluará, interpretará procedimientos e informará los resultados de las pruebas, medidas, progreso y modalidades terapéuticas realizadas al paciente.

- Contestará preguntas y presentará recomendaciones basadas en los resultados de las pruebas y procedimientos realizados al paciente cuando sea necesario.
- Realiza pruebas diagnósticas de función pulmonar, tales como: oximetría, SVC, FVC, medidas de difusión y espacio muerto.
- Administrará gases y mezclas de gases con equipo tales como: cánulas, tiendas de oxígeno, mascarillas, nebulizadores y ventiladores en la forma prescrita en la orden médica.
- Administrará equipo de ventilación asistida por presión utilizando presión positiva intermitente (IPPB) y mascarillas de presión respiratoria.
- Configuraré y manejaré adecuadamente el equipo de ventilación para el apoyo, tratamiento, prevención y mejoramiento de los trastornos cardiopulmonares.
- Ensamblaré y manejaré adecuadamente el equipo de presión positiva o negativa tales como ventiladores, bolsas de resucitación, válvulas de presión, con el propósito de mantener y preservar la estabilidad cardiopulmonar del paciente.
- Ejecuta las medidas de RCP como miembro activo de cualquier equipo de resucitación de emergencia.
- Ensamblaré y manejaré adecuadamente el equipo de humedad y aerosol en la administración de medicamentos o modalidades prescritas para una tolerancia efectiva del paciente.
- Realizaré pruebas obteniendo secreciones para cultivos bacteriológicos y citológicos exitosamente.
- Realizaré los procedimientos de fisioterapia de tórax y drenaje postural correctamente según la orden médica.
- Realizaré exitosamente las medidas y los procedimientos de cuidado en las vías respiratorias tales como:

traqueotomías y tubos endotraqueales, con el fin de mantener una vía respiratoria permeable.

- Documentaré los hallazgos de la evaluación y el tratamiento realizado al paciente, revisando y analizando el tratamiento provisto con la respuesta del paciente al mismo.
- Los egresados serán capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse apropiadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las destrezas de solución de problemas.
- Colaboraré con el personal.
- Mantendrá una actitud respetuosa y de cortesía hacia colegas y supervisores.
- Exhibirá una actitud y conducta profesional.
- Comunicaré efectivamente su orientación al paciente.
- Mantendrá la confidencialidad en el manejo de la información del paciente.
- Cumplirá con los reglamentos y la práctica de la profesión, adquiriendo y manteniendo la licencia conforme a la Ley 24 del 4 de junio de 1987.

Duración del Programa

El programa de Terapia Respiratoria (AS) dura 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener la Terapia Respiratoria (AS) se requiere un total de 79 créditos. Los requisitos de Educación General son 31 créditos y los de concentración son 48 créditos.

Requisitos de Educación General: 31 créditos

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras*** ENGLISH 1101 Inglés I** 3	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemática**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
QUIM 1100	Química General***	4
VIES 1100	Vida Estudiantil** Course Credits	1
Requisitos de Concentración: 48 créditos		
RESP 1100	Introducción a la Terapia Respiratoria***	4
RESP 1120	Física Aplicada a la Terapia Respiratoria***	4
RESP 1140	Anatomía y Fisiología Cardiopulmonar**	3

Código	Título del Curso	Créditos
RESP 1160	Farmacología Aplicada a la Terapia Respiratoria**	3
RESP 1180	Fisiopatología Cardiopulmonar**	3
Código	Título del Curso	Créditos
RESP 2100	Evaluación y Manejo de las Vías Respiratorias***	6
RESP 2120	Procedimientos Especiales Relacionados con la Terapia Respiratoria***	3
RESP 2140	Gases Arteriales y Ventilación Mecánica***	6
RESP 2160	Función Pulmonar y Cuidado en el Hogar***	5
RESP 2180	Terapia Respiratoria Neonatal y Pediátrica***	6
RESP 2200	Administración y Supervisión en Terapia Respiratoria**	3
RESP 2228	Seminario**	2

** Curso disponible en modalidad en línea

*** Curso disponible en modalidad de aprendizaje híbrido

Descripción de los Cursos de Concentración

RESP 1100 Introducción a la Terapia Respiratoria 4 créditos · en línea

Estudia los conceptos básicos de la profesión. Enfatiza los aspectos médico-legales, éticos y morales. Analiza la historia de la profesión, los principios tempranos de evaluación del paciente y el control de infecciones. Desarrolla conocimientos y destrezas relacionados con la administración de oxígeno, el manejo de gases, la terapia de aerosol y la terapia de humedad. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

RESP 1120 Física Aplicada a la Terapia Respiratoria 4 créditos · en línea

Estudia los conceptos y descripciones relacionados con la física y su relación con la práctica del cuidado respiratorio. Analiza temas basados en la mecánica newtoniana, cinemática, velocidad, energía, termodinámica y el comportamiento de los gases, entre otros. Como curso para la implementación del cuidado respiratorio, las aplicaciones y ejercicios se enfocan en situaciones donde el terapeuta debe aplicar conocimientos de física. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

RESP 1140 Anatomía y Fisiología Cardiopulmonar 3 créditos · en línea

Introduce al estudiante a los conceptos y descripciones concernientes a la anatomía y fisiología de los sistemas respiratorio y cardíaco. Discute los mecanismos de ventilación, el transporte de gases sanguíneos, la regulación y el control de la ventilación. Además, se presenta la fisiología del sistema cardiovascular y su relación con el sistema respiratorio. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

RESP 1160 Farmacología Aplicada a la Terapia Respiratoria 3 créditos · en línea

Comprende el estudio del campo de la Farmacología con énfasis en el uso de medicamentos relacionados con el sistema cardiopulmonar. Discute la importancia y los efectos de los medicamentos en el sistema cardiorrespiratorio. Incluye el cálculo de dosis de medicamentos y los métodos de administración durante emergencias cardiopulmonares. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

RESP 1180 Fisiopatología Cardiopulmonar 3 créditos · en línea

Introduce los conceptos y descripciones respecto a condiciones y enfermedades que afectan el sistema cardiopulmonar. Estudia los signos, síntomas, impactos en las pruebas de laboratorio, métodos diagnósticos y tratamiento de estas condiciones. Prepara al estudiante para participar activamente en la toma de decisiones y recomendaciones para evaluar el estado clínico del paciente. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: RESP 1140.

RESP 2100 Evaluación y Manejo de las Vías Respiratorias 6 créditos · en línea

Estudia aquellos aspectos relacionados con la evaluación y el manejo de las vías respiratorias. Incluye la identificación de las áreas anatómicas respiratorias, la succión, la fisioterapia de tórax, la respiración por presión positiva intermitente, la resucitación cardiopulmonar y el uso, la inserción y el manejo de vías respiratorias artificiales. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: RESP 1100, 1120, 1160 y 1180.

RESP 2120 Procedimientos Especiales Relacionados con la Terapia Respiratoria 3 créditos · en línea

Examina los temas y conceptos relacionados con los procedimientos y procesos especiales que se relacionan e impactan las funciones del terapeuta respiratorio. Se analizan las siguientes materias: electrocardiografía básica, hemodinámica, medicina hiperbárica, inserción y evaluación de tubos de tórax, placas de tórax, entre otros. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: RESP 2100.

RESP 2140 Gases Arteriales y Ventilación Mecánica 6 créditos · en línea

Discute temas relacionados con el análisis de gases arteriales en la sangre y el control y manejo de la ventilación mecánica. Estudia la técnica de la toma de muestra de sangre, los efectos, peligros y complicaciones al tomar la muestra. Incluye el análisis, la interpretación y las recomendaciones basadas en las muestras de gases arteriales. Presenta el manejo de la ventilación mecánica, sus efectos, peligros, complicaciones y control adecuado en el cuidado crítico del paciente. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: RESP 2100.

RESP 2160 Función Pulmonar y Cuidado en el Hogar 5 créditos · en línea

Discute temas relacionados con la función pulmonar y la rehabilitación pulmonar en el hogar. Incluye las técnicas e interpretación de las pruebas de función pulmonar. Estudia los conceptos, técnicas, equipo y maniobras usados al completar un programa de rehabilitación en el hogar. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: RESP 2120 y RESP 2140; concurrente con RESP 2200 y RESP 2228.

RESP 2180 Terapia Respiratoria Neonatal y Pediátrica 6 créditos · en línea

Discute aspectos relacionados con la terapia respiratoria en la población neonatal y pediátrica. Examina los principios psicológicos y fisiológicos en el cuidado neonatal y pediátrico. Presenta los aspectos genéticos, anatómicos y de desarrollo del sistema cardiopulmonar en el paciente neonatal y pediátrico. Identifica la evaluación, el diagnóstico y el manejo de las diversas anomalías que ocurren en estos pacientes. Presenta el manejo de la ventilación mecánica, sus efectos, peligros, complicaciones y control adecuado en el cuidado neonatal y pediátrico del paciente. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: RESP 2120 y RESP 2140; concurrente con RESP 2200 y RESP 2228.

RESP 2200 Administración y Supervisión en Terapia Respiratoria 3 créditos · en línea

Discute temas y conceptos relacionados con la gerencia y supervisión en el campo de la terapia respiratoria. Explora la personalidad y su importancia para mantener buenas relaciones en el lugar de trabajo y en la vida cotidiana. Examina y analiza la comunicación en el lugar de trabajo y su efectividad. Incluye conceptos modernos de gerencia, técnicas de motivación, estructura organizacional en instituciones de salud, conflictos laborales, implementación de roles y funciones, y servicios de control de calidad. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 90 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: RESP 2160 y RESP 2180.

RESP 2228 Seminario 2 créditos · en línea

Dirige al estudiante a repasar los contenidos de las disciplinas y ciencias básicas del cuidado respiratorio que se incluyen en el examen de reválida en Puerto Rico. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y 60 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos:

Cursos de concentración; concurrente con RESP 2160 y RESP 2180.

PROGRAMAS DE DIPLOMA

Los Programas de Diploma son de nivel postsecundario de carácter no universitario. Cada programa contiene dos cursos fundamentales y cursos relacionados con la ocupación. Los cursos fundamentales son *Vida Estudiantil* e *Introducción a las Computadoras*. Estos preparan a los estudiantes para la transición al entorno de la educación postsecundaria y conocimientos básicos en el uso y función de la computadora. Todos los demás cursos están relacionados con la ocupación.

CEM College mantiene una relación estrecha con el campo de la ocupación de cada programa ofrecido, con el fin de asegurar que el adiestramiento y el equipo del estudiante sean actuales y pertinentes a la práctica ocupacional. Cada programa requiere algunas horas de trabajo fuera del salón de clases.

Técnico de Emergencias Médicas - Básico (Diploma)

Descripción del Programa

La meta del programa de Técnico de Emergencias Médicas Básico es capacitar al estudiante para proveer asistencia médica o ayuda en primeros auxilios, con el fin de preservar la salud o reducir el daño o la discapacidad que pueda surgir como resultado de un accidente o enfermedad.

Después de obtener la licencia, el egresado podrá trabajar como Técnico de Emergencias Médicas a nivel Básico (con el apoyo directo de un Director o Control Médico) en: hospitales, centros de salud, compañías de ambulancias, Policía de Puerto Rico, empresas privadas, Bomberos, unidades de rescate, Cuerpo de Emergencias Médicas de Puerto Rico, Emergencias Médicas Municipales, Oficina Municipal de Manejo de Emergencias (OMME) y despacho 911.

Objetivos Generales

- Proveer los conocimientos, destrezas y el desarrollo de destrezas básicas y avanzadas para controlar una escena de emergencia médica, coordinar servicios y colaborar con otros miembros del equipo de salud.
- Facilitar el desarrollo de las destrezas requeridas para la aplicación del tratamiento adecuado y el uso correcto de los medicamentos durante una emergencia médica.
- Adiestrar para establecer comunicación efectiva con el director o control médico por radio o cualquier otro medio de comunicación.
- Adiestrar en el uso de los procedimientos apropiados y las técnicas correctas para el manejo de emergencias respiratorias, cardíacas, ginecológicas y obstétricas, pediátricas, psiquiátricas, quirúrgicas y de trauma.
- Educar para el manejo de diferentes situaciones de emergencia en desastres naturales o provocados por el hombre y el rescate profesional.
- Promover el desarrollo de una persona con conciencia ética que respete la dignidad del ser humano y sus derechos en su intervención con el paciente y la familia.
- Proveer práctica clínica en instituciones médicas y/o servicios de ambulancia.
- Motivar al estudiante para que, una vez se gradúe, obtenga su licencia y continúe su crecimiento profesional a través de la educación continua.

Perfil del Egresado

- Asistirá adecuadamente al Paramédico en la evaluación del paciente para determinar su asistencia en la emergencia médica.
- Conocerá los medicamentos de emergencia por vía intravenosa, intramuscular, endotraqueal, oral y sublingual para asistir al Paramédico.
- Comunicará efectivamente la emergencia médica para colaborar con el cuidado médico de la misma.
- Utilizará los procedimientos apropiados y las técnicas correctas para el manejo de emergencias del paciente.

- Utilizará los procedimientos apropiados y las técnicas correctas al asistir en el manejo de emergencias en desastres naturales o provocados por el hombre, y el rescate profesional.
- Será una persona consciente de los valores universales, que apreciará la comunicación efectiva.
- Demostrará dominio de las destrezas básicas y avanzadas en el manejo de emergencia del paciente.
- Será responsable de obtener y mantener su licencia para ejercer la profesión.

Duración del Programa

Este programa dura 8 meses para completarse en 2 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener un diploma de Técnico de Emergencias Médicas-Básico se requiere la aprobación de 39 créditos (825 horas reloj).

Primer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
TEMB 0100	Anatomía y Fisiología	4
TEMB 0110	Fundamentos de Emergencias Médicas con Farmacología	4
TEMB 0115	Emergencias del Sistema Respiratorio	3
TEMB 0120	Técnicas de Evaluación con énfasis en Triage	3
TEMB 0125	Emergencias Cardiovasculares y Shock	5
VIES 0100	Vida Estudiantil Course Credits	1

TEMB 0200 Emergencias Ginecológicas, Obstétricas y Pediátricas 3

TEMB 0210 Medicina Interna 3

12 Curso fundamental

Segundo Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
TEMB 0220	Lenguaje de señas	3

Código	Título del Curso	Créditos
TEMB 0230	Emergencias de Trauma	4
TEMB 0240	Rescate Profesional	3
TEMB 0249	Práctica	3

Descripción de los Cursos

TEMB 0100 Anatomía y Fisiología 4 créditos

Presenta los componentes del cuerpo humano y sus funciones. Provee la enseñanza del funcionamiento normal del cuerpo para luego comprender la patología y las desviaciones asociadas con las enfermedades, durante todas las etapas del ciclo de vida. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0110 Fundamentos de Emergencias Médicas con Farmacología 4 créditos

Presenta el trasfondo histórico de las emergencias médicas. Discute el aspecto ético y médico-legal. Estudia la relación entre los sistemas de emergencias médicas, las leyes, las funciones y los deberes que regulan la práctica del Técnico de Emergencias Médicas Básico. Discute los conceptos legales sobre farmacología básica. Estudia las indicaciones, contraindicaciones y efectos secundarios de los medicamentos de emergencia. Enfatiza las principales divisiones del sistema nervioso autónomo y somático. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0115 Emergencias del Sistema Respiratorio 3 créditos

Discute la anatomía, fisiopatología y evaluación del sistema respiratorio. Discute el manejo y tratamiento en casos de emergencias respiratorias. Estudia las medidas básicas de la resucitación cardiopulmonar. Demuestra los procedimientos básicos y avanzados de manejo de la vía respiratoria. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: Concurrente con TEMB 0100 y TEMB 0110.

TEMB 0120 Técnicas de Evaluación con Énfasis en Triage 3 créditos

Presenta el proceso de evaluación del paciente a nivel básico y avanzado. Discute la evaluación primaria y secundaria. Enfatiza la evaluación del paciente por condición médica y las diferencias en casos de trauma. Discute el historial del paciente, los signos vitales y las diferentes técnicas de evaluación. Practica la evaluación primaria y secundaria para determinar el manejo, tratamiento y diagnóstico preliminar del paciente. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0125 Emergencias Cardiovasculares y Shock 5 créditos

Discute los componentes del sistema cardiovascular y su función. Estudia la fisiopatología, signos y síntomas, manejo de pacientes con problemas cardíacos básicos, tales como: angina de pecho, infarto agudo del miocardio,

insuficiencia cardíaca congestiva y otras condiciones. Presenta los diferentes tipos de shock, su fisiopatología, sus signos y síntomas, su manejo, su evaluación y el tratamiento del paciente. El curso consta de 45 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y 26.25 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: Concurrente con TEMB 0100, TEMB 0110 y TEMB 0120.

TEMB 0200 Emergencias Ginecológicas, Obstétricas y Pediátricas 3 créditos

Estudia las enfermedades de la mujer, las diferentes etapas del embarazo y el parto de emergencia. Discute las complicaciones del parto, su manejo, las situaciones de trauma en el embarazo, la agresión sexual y las implicaciones psicológicas y letales. Desarrolla las destrezas para dirigir el proceso de un parto de emergencia y el manejo de posibles complicaciones durante el mismo. Estudia las diferentes situaciones de emergencia del recién nacido, el niño y el adolescente. Desarrolla destrezas básicas en técnicas de resucitación cardiopulmonar pediátrica. Este curso incluye la Certificación PEARS como parte de sus experiencias de laboratorio. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: TEMB 0100, TEMB 0110, TEMB 0115, TEMB 0120 y TEMB 0125.

TEMB 0210 Medicina Interna 3 créditos

Estudia las diferentes situaciones médicas relacionadas con la medicina interna. Integra la fisiopatología, la toxicología y los hallazgos de la evaluación para proveer el tratamiento indicado. Enfatiza el uso de diferentes métodos de evaluación del paciente. Discute el tratamiento de las enfermedades más comunes. Estudia los patógenos en la sangre que causan enfermedades, tales como: Hepatitis B (HBV), Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y otros patógenos. El curso consta de 45 horas de teoría y 11.25 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: TEMB 0100, TEMB 0110 y TEMB 0120

TEMB 0220 Lenguaje de Señas 3 créditos

Adiestramiento en el lenguaje de señas a nivel básico como medio de comunicación. Desarrolla destrezas de comunicación en señas para proveer adecuadamente primeros auxilios a personas con dificultades auditivas o del habla que se encuentren en una situación de emergencia. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0230 Emergencias de Trauma 4 créditos

Presenta los conocimientos básicos y avanzados en el cuidado crítico del paciente con trauma. Enfatiza el diagnóstico, manejo y tratamiento de pacientes con trauma de cabeza, lesiones de la médula espinal, trauma de tórax, trauma abdominal, quemaduras y lesiones musculoesqueléticas. Discute el uso de las medidas de protección universal y el manejo de lesiones de tejidos blandos. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: TEMB 0100, TEMB 0110, TEMB 0115, TEMB 0120 y TEMB 0125.

TEMB 0240 Rescate Profesional 3 créditos

Estudia las diferentes situaciones donde ocurren desastres o fenómenos ambientales. Presenta los conocimientos básicos para trabajar en equipo en caso de desastres con las Agencias Estatales, Municipales y Federales. Estudia el sistema de comando de incidentes, la respuesta y la recuperación ante desastres. Además, discute la mitigación de desastres, el manejo de incidentes con materiales peligrosos y el triage. Enseña las diferentes técnicas de acceso al paciente atrapado, el rescate de víctimas en alturas, el descenso vertical, la inmovilización y el traslado de víctimas, el rescate en montañas, espacios confinados y edificios de varios pisos.

El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

TEMB 0249 Práctica 3 créditos

Aplicación de conocimientos y destrezas básicas y avanzadas en el manejo de pacientes en ambulancias. Incluye práctica clínica en el hospital para aplicar los conocimientos y destrezas del manejo de emergencias médicas. Enfatiza la evaluación del paciente adulto y pediátrico. Asiste en el manejo del paciente en diferentes áreas de la sala de emergencias. El curso consta de 135 horas de práctica. Prerrequisitos: Cursos del primer semestre y concurrente con TEMB 0200, TEMB 0210, TEMB 0220, TEMB 0230 y TEMB 0240.

VIES 0100 Vida Estudiantil 1 crédito

Orientación sobre destrezas personales y académicas que facilitan la transición al entorno de estudios postsecundarios. Discute temas sobre hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones, autoestima, autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para terminar los estudios. Examina las destrezas académicas esenciales que promueven el aprendizaje continuo. El curso consta de 15 horas de teoría y 3.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma)

Descripción del Programa

La meta principal del programa de Pet Grooming Profesional de Mascotas es que los estudiantes adquieran los conocimientos esenciales relacionados con la anatomía, fisiología y salud de las mascotas, desarrollando así las destrezas requeridas en el área de embellecimiento, salud e higiene de las mascotas.

Objetivos Generales

- Desarrollar efectivamente en el estudiante los métodos y prácticas para un manejo efectivo y seguro de los animales.
- Preparar efectivamente al estudiante en el uso de métodos y estrategias de control de la mascota durante el servicio de Pet Grooming.
- Adiestrar y capacitar plenamente a los estudiantes en los estilos correspondientes a las razas de perros y gatos más populares en escenarios reales.
- Facilitar el desarrollo de destrezas académicas y aquellas que contribuyan al aprendizaje continuo y a la vida profesional.
- Adiestrar en el conocimiento sobre las enfermedades de la piel más comunes, sus causas y síntomas observables.
- Capacitar en las técnicas y procesos para el mantenimiento adecuado y el uso correcto del equipo y/o instrumentos de Pet Grooming.
- Instruir efectivamente en los conocimientos básicos de administración, recursos humanos y mercadeo de un centro de Pet Grooming.
- Facilitar experiencias en el centro de Pet Grooming que les permitan aplicar los conocimientos, destrezas y actitudes adquiridos académicamente.

Perfil del Egresado

- Podrá identificar asertivamente anormalidades en la piel de la mascota, que sean indicativas de posibles problemas de salud de la mascota. Tales como: parásitos, irritaciones.
- Aplicará efectivamente las destrezas y conocimientos necesarios para iniciar exitosamente su propio negocio.
- Demostrará ampliamente su conocimiento de la anatomía canina y felina para poder ejecutar correctamente las técnicas de corte.
- Mostrará dominio en el mantenimiento adecuado y el buen uso del equipo y/o instrumentos necesarios para realizar una Pet Grooming de calidad.
- Comprenderá plenamente el comportamiento animal y aplicará las estrategias apropiadas para estabilizar a la mascota durante el procedimiento de Pet Grooming, garantizando así su bienestar y seguridad.
- Proveerá de manera segura el cuidado que promueva el bienestar de las mascotas, cumpliendo con las leyes y normas que apliquen a su ocupación y código de ética.

- Mostrará la habilidad de relacionarse adecuadamente con los clientes utilizando destrezas de pensamiento crítico en la solución de problemas.
- Proyectará una imagen profesional dentro de un ambiente de orden, respeto y buen servicio al cliente.

Duración del Programa

Este programa dura 8 meses para completarse en 2 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener un diploma de Pet Grooming Profesional de Mascotas se requiere la aprobación de 38 créditos.

Primer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
PETG 0101	Anatomía y Fisiología Veterinaria	4
PETG 0110	Introducción a la Matemática Veterinaria	2
PETG 0120	Introducción al Mundo AKC	3
PETG 0130	Introducción a la Enfermería Veterinaria y Enfermedades Comunes	4
PETG 0140	Pet Grooming Básica e Instrumentación	6

Primer Semestre

Primer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
Course Credits		
VIES 0100	Vida Estudiantil Course Credits	1

Segundo Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
PETG 0150	Nutrición Animal	2
INFO 0100	Introducción a la Tecnología	2

Código	Título del Curso	Créditos
PETG 0170	Autogestión Laboral y Mercadeo	4
PETG 0160	Pet Grooming Avanzada	6
PETG 0180	Práctica Profesional de Pet Grooming	4

Descripción de los Cursos

PETG 0101 Anatomía y Fisiología Veterinaria 4 créditos

Estudio de las estructuras anatómicas y fisiológicas de perros y gatos para cortar con estilo, belleza y precisión. Incluye la terminología asociada con la Pet Grooming. Prepara al estudiante para conocer y practicar las estructuras y la conformación del animal. Este curso permite estudiar y aprender sobre el cuerpo del animal en general. Enfatiza los sistemas: integumentario, óseo, muscular, nervioso, endocrino, respiratorio, cardiovascular, linfático, digestivo, urinario y reproductivo y las funciones de los órganos que los componen. Introduce al estudiante a los conceptos de organización, función e integración de los sistemas del cuerpo usando el perro como modelo y haciendo comparaciones entre las diversas razas de perros y otros animales domésticos tales como: gatos, caballos, conejos, cobayas. El curso consta de 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y 22.5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0110 Introducción a la Matemática Veterinaria 2 créditos

Estudio de los números enteros, fracciones, decimales, razones y proporciones, por cientos y sistemas de pesos y medidas. Se repasan los conceptos básicos de matemáticas que se llevan a cabo diariamente en la práctica de la ocupación de Pet Grooming. Se cubren los fundamentos de matemáticas, la información de prescripción y dosificación de medicamentos y la administración de medicamentos. Se discute el concepto de estimación y cifras significativas, razón y proporción, así como el método para el aumento y la reducción de fórmulas, preparaciones expresadas como porcentaje, dilución y concentración. Se realizan operaciones matemáticas básicas y su aplicación a la solución de problemas cuantitativos que forman parte de las funciones profesionales de la profesión de Pet Grooming. Énfasis en el Sistema Internacional de Unidades, el Sistema Inglés y las equivalencias que se usan para la conversión entre ellos. Presenta un enfoque hacia el análisis, el razonamiento y la solución de problemas. El curso consta de 30 horas de teoría y 7.5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0120 Introducción al Mundo del AKC 4 créditos

Discute a fondo el propósito, la aplicación y la función de los diversos cortes. Discute y analiza la historia de las razas a través del tiempo, su evolución y desarrollo. Estudia los estándares de todas las razas. Estudia los siete (7) grupos caninos, incluyendo el grupo misceláneo. Identifica los diferentes pelajes felinos y caninos. Aprende sobre la historia de diferentes asociaciones tales como: Cat Fancy Association (CFA), The International Cat Association (TICA), American Cat Association (ACA) y The Cat Fanciers Association. El curso consta de 60 horas de teoría y 15.0 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0130 Introducción a la Enfermería Veterinaria y Enfermedades Comunes 4 créditos

Conoce y aplica los procesos necesarios al realizar un examen físico.

Enseña las técnicas correctas al aplicar un vendaje y la aplicación de primeros auxilios. Analiza los cambios anatómicos y fisiológicos que ocurren en el cuerpo del animal como resultado de una enfermedad. Estudia las enfermedades más comunes en la piel de un animal y sus causas. Conoce los procesos de regeneración y sanación en una lesión de la piel. Enfatiza los protocolos de seguridad en una situación inesperada con la mascota y las técnicas de estabilización. Define y describe los conceptos de desinfección e higiene en el área de Pet Grooming. El curso consta de 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y

22.5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno

PETG 0140 Pet Grooming Básica e Instrumentación 6 créditos

Estudio y aplicación de los procedimientos correctos para: baño, secado, cepillado y limpieza sanitaria. Discute las funciones de todo tipo de limpiadores y tratamientos de aceite y acondicionador para diferentes tipos de pelaje. Estudia el manejo y cuidado adecuado de tijeras y cuchillas. Reconoce los diferentes materiales de fabricación de tijeras y cuchillas, comprendiendo así su estructura e importancia al hacer Pet Grooming. Se realizan cortes básicos con tijeras y cuchillas, en las razas comunes basándose en el American Kennel Club (AKC) y la American Cat Association (ACA). Explica los procedimientos de salud usando la afeitadora y técnica adecuadas para evitar laceraciones y quemaduras en las áreas genitales, almohadilla y orejas. Desarrolla las destrezas relacionadas con el uso correcto del cepillo, peine, afeitadoras, sliker y otros materiales de Pet Grooming, según el tipo de pelaje de las razas. Incluye las destrezas y el conocimiento actualizado de los avances técnicos relacionados con la Pet Grooming. Cubre la importancia del autocuidado que debe practicar para fortalecer su cuerpo, especialmente el área de las manos, para poder prevenir lesiones que puedan atrofiar los músculos de sus manos. Este curso consta de 45 horas de teoría, 90 horas de laboratorio y 33.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0150 Nutrición Animal 2 créditos

Estudio general de los conceptos básicos de la nutrición felina y canina. Establece los requisitos nutricionales para perros y gatos, determinados por su Condición de Puntaje Corporal. Analiza los procesos nutricionales en las etapas pediátrica, adulta, de embarazo, geriátrica, y las enfermedades causadas por la mala nutrición. Conoce los tipos de alimentos, su consumo y el uso de los nutrientes ingeridos. Aplica las principales características y requisitos nutricionales según la cantidad y calidad de los alimentos. Se practica la alimentación, según la tabla nutricional, considerando la condición, edad y calidad de los alimentos. Se definen conceptos, digestibilidad, intoxicación, intolerancia, alimentos tóxicos y plantas tóxicas. Desarrolla destrezas para ampliar el servicio en su centro de Pet Grooming. El curso consta de 30 horas de teoría y 7.5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: PETG 0101, PETG 0120 y PETG 0130.

PETG 0160 Pet Grooming Avanzada 6 créditos

Estudia la manipulación correcta de la tijera y la cuchilla, en el corte y el estilo, según la raza (AKC). Aplica los diferentes estilos de recorte, más conocidos internacionalmente, de todo tipo de razas. Enfatiza la importancia de los cortes de pelo, según su propósito y función laboral, o competencia. Se perfeccionan los bordes de las patas, caras, lazo, especialmente Poodle, Bichón, Shih Tzu, entre otros. Aprende sobre el cuidado de la mascota. Se usan técnicas de recorte manual utilizando las cuchillas Coat Stripping Knife Stripper Trimmer Tool. Estas técnicas

son las más importantes en las razas Terrier, dando un acabado de alta calidad. Se realizan cortes avanzados con tijeras y cuchillas en razas comunes, basándose en lo establecido por el American Kennel Club (AKC). El peluquero profesional mantendrá una disciplina de autocuidado que le ayude a fortalecer su cuerpo, especialmente el área de las manos. Este cuidado sirve de prevención contra posibles lesiones. El estudiante debe aprender a evitar lesionarse las manos, minimizando así el desarrollo de condiciones que atrofian el uso de la mano. El curso consta de 45 horas de teoría, 90 horas de laboratorio de teoría y 33.75 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: PETG 0101, PETG 0120 y PETG 0140.

PETG 0170 Autogestión Laboral y Mercadeo 4 créditos

Presenta las características que deben observarse en el perfil de un peluquero profesional. Define y describe la ética que el profesional debe exhibir en todos los aspectos del trabajo, incluyendo el trato con las mascotas. Aprende sobre la administración de negocios, las leyes y los seguros requeridos al comenzar su negocio. Define los conceptos básicos de mercadeo. Comprende la importancia de la información que ayuda a describir el mercado y el comportamiento del consumidor. Identifica las necesidades del consumidor de productos o servicios para satisfacerlas. Estudia las estrategias de mercadeo y gerencia para ayudarlo a establecer su negocio y/o contribuir al éxito empresarial. Se estudian los reglamentos establecidos por la Oficina de Ética Laboral del Gobierno y la Ley 154 sobre la Protección de los Animales, que está dirigida a garantizar el respeto a la vida del animal promoviendo el trato humanitario, que debe aplicarse al momento de la Pet Grooming. Enfatiza el cuidado mental y físico del peluquero. El peluquero se capacita para trabajar con todo tipo de comportamiento manifestado por la mascota, mediante la aplicación de técnicas específicas, sin lesionarse. Se usan todas las normas, procedimientos y protocolos de bioseguridad para minimizar los factores de riesgo ocupacional, protegiendo tanto al peluquero, como a la mascota y a todos a su alrededor. El curso consta de 60 horas de teoría y 15 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: Ninguno.

PETG 0180 Práctica Profesional de Pet Grooming 3 créditos

Aplica las técnicas y estrategias adquiridas en el campo de la Pet Grooming en un escenario real dentro de un centro autorizado. Demuestra dominio en las destrezas de Pet Grooming básica y avanzada, creativa y de corte asiático; incluyendo también el cuidado y mantenimiento de su equipo de trabajo, todo con un alto grado de competitividad. Demuestra destrezas de comunicación al orientar al cliente en relación con condiciones de naturaleza patológica, nutricional y de cuidado, entre otras. Modela una ejecución profesional que evidencia excelente ética moral y laboral. Contribuye al prestigio y crecimiento del negocio. Adquiere experiencia laboral en el mejor ambiente. La práctica requiere un total de 135 horas contacto. Prerrequisitos: Concurrente con PETG 0160 y PETG 0170.

INFO 0100 Introducción a la Tecnología 2 créditos

Introduce los conceptos básicos de la computadora. Discute las funciones de la unidad central de procesamiento y todo el conjunto de programas usados en ella. Desarrolla las destrezas para producir documentos básicos relacionados con las áreas de su programa de estudios. El curso consta de 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 11.5 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 0100 Vida Estudiantil 1 crédito

Orientación sobre destrezas personales y académicas que facilitan la transición al entorno de estudios postsecundarios. Discute temas sobre hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones,

autoestima, autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para terminar los estudios. Examina las destrezas académicas esenciales que promueven el aprendizaje continuo. El curso consta de 15 horas de teoría y 3.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

Enfermería Práctica (Diploma)

Descripción del Programa

El objetivo del programa es proveer los conocimientos y destrezas de Enfermería Práctica necesarios para desempeñar un papel importante en el cuidado del paciente y la prevención de enfermedades en personas de todas las edades. Provee experiencias clínicas en situaciones reales que capacitan al estudiante para ser un miembro que contribuye al personal de salud.

Los egresados del programa de Enfermería Práctica comenzarán a trabajar a un nivel de ingreso como asistentes de enfermería bajo la supervisión de un enfermero, médico o dentista, en hospitales, centros de diagnóstico y tratamiento, hogares de convalecencia, agencias de salud en el hogar e instituciones de salud mental. También pueden trabajar en oficinas médicas privadas o por cuenta propia, atendiendo pacientes en hogares privados.

Objetivos Generales

- Adiestrar para desempeñar efectivamente las destrezas básicas de un enfermero práctico bajo la supervisión del profesional de salud correspondiente.
- Mostrar respeto por los derechos y la dignidad del ser humano, aceptando las diferencias individuales.
- Participar en la prevención de enfermedades y en la promoción y rehabilitación de la salud.
- Identificar su rol y funciones dentro del personal de salud.
- Aplicar conceptos teóricos y prácticos al cuidado directo del paciente, situaciones de familia y comunidad.
- Aplicar destrezas básicas de comunicación en sus relaciones con el personal de salud, el paciente, la familia y la comunidad.
- Aplicar el proceso de enfermería como método sistemático para intervenir con pacientes, familia y comunidad.
- Fomentar la autoevaluación para identificar fortalezas y debilidades con el fin de mejorar sus destrezas.
- Motivar a los estudiantes a obtener su licencia y continuar el crecimiento profesional después de la graduación.

Perfil del Egresado

- Utilizar las técnicas de observación correctas de los síntomas objetivos y subjetivos del cliente, incluyendo su estado físico, emocional, sociocultural y espiritual.
- Utilizar todas las técnicas de comunicación y los principios humanísticos efectivos con el cliente, la familia, la comunidad y el personal de salud.
- Los egresados cumplirán con las normas éticas y legales de la práctica de la enfermería y las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.

- Desempeñarán funciones de enfermero o enfermero práctico bajo la supervisión de enfermeros, médicos o dentistas con autorización para ejercer en Puerto Rico.
- Participarán en la implementación del plan de cuidado de enfermería.
- Utilizar los conocimientos y destrezas de enfermería para asistir en las necesidades bio-psico-sociales y espirituales del cliente.
- Demostrarán aprecio por el desarrollo personal y profesional, participando en la educación continua.
- Obtendrán y mantendrán su licencia para ejercer la profesión.

Duración del Programa

Este programa tiene una duración de 12 meses para completarse en 3 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener el diploma de Enfermería Práctica se requiere un total de 48 créditos.

Primer Semestre

Primer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
ENPR 0100	Anatomía y Fisiología Humana	4
ENPR 0120	Microbiología	3
ENPR 0140	Introducción a la Enfermería	3
ENPR 0160	Fundamentos de Enfermería	8
VIES 0100	Vida Estudiantil Code	1

Segundo Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
INFO 0100	Introducción a las Computadoras ***	2
ENPR 0180	Principios Humanísticos-Cuidado de Enfermería	2
ENPR 0200	Principios de Salud Mental	3

Código	Título del Curso	Créditos
ENPR 0220	Cuidado de Enfermería de la Madre y el Recién Nacido	4
ENPR 0240	Cuidado de Enfermería del Niño y el Adolescente	4
ENPR 0169	Práctica Clínica de Fundamentos en Enfermería Course Credits	4

Tercer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
ENPR 0229	Práctica Clínica de Cuidado de Enfermería de la Madre y el Recién Nacido	1
ENPR 0249	Práctica Clínica de Cuidado de Enfermería del Niño y el Adolescente	2
ENPR 0260	Cuidado de Enfermería del Adulto y el Anciano**	4

Tercer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
--------	------------------	----------

ENPR 0269 Práctica Clínica de Cuidado de Enfermería del Adulto y el Anciano 2

ENPR 0288 Seminario 3

Descripción de los Cursos

ENPR 0100 Anatomía y Fisiología 4 créditos

Presenta los componentes del cuerpo humano y sus funciones. Provee la enseñanza del funcionamiento normal del cuerpo con el fin de comprender la patología y las desviaciones asociadas con la enfermedad, durante todas las etapas del ciclo de vida. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 18.75 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0120 Microbiología 3 créditos

Explora conceptos generales relacionados con los principios básicos de la microbiología y su impacto en el área de la salud. Analiza temas relacionados con las técnicas asépticas y los métodos de control de infecciones en el manejo de equipo y el cuidado de enfermería del paciente. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0140 Introducción a la Enfermería 3 créditos

Estudia la historia, evolución y legislación acorde con la profesión de enfermería. Examina las responsabilidades éticas y morales de la profesión, su rol en el equipo de salud y las tendencias en la práctica de la enfermería. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o

11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0160 Fundamentos de Enfermería 8 créditos

Estudio de las técnicas y procedimientos en la intervención con el paciente y la familia. Imparte énfasis en los principios científicos y el desarrollo de destrezas procedimentales relacionadas con el control de infecciones, la actividad, el descanso, la nutrición, la higiene, la oxigenación, el cuidado preoperatorio y postoperatorio, el cuidado del paciente moribundo y del cadáver, entre otros. Investiga los conceptos para la aplicación del proceso de enfermería y el plan de educación al paciente. El curso está compuesto por 60 horas de teoría, 120 horas de laboratorio y/o 45 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0169 Práctica Clínica de Fundamentos de Enfermería 2 créditos

Desarrolla destrezas de cuidado directo al paciente. Cubre todo desde la promoción, prevención, mantenimiento y rehabilitación del paciente y la familia, independientemente de la etapa de desarrollo y crecimiento en que se encuentren el paciente y/o la familia. El estudiante adquiere experiencia de práctica seleccionada y supervisada. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0180 Principios Humanísticos—Cuidado de Enfermería 2 créditos

Presenta las responsabilidades éticas, legales y morales de la profesión. Analiza las relaciones humanas con el cliente, la familia, la comunidad y el equipo de salud. Examina la importancia de la comunicación efectiva y cómo agiliza la intervención de cuidado. El curso está compuesto por 30 horas de teoría y/o 7.5 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENPR 0140.

ENPR 0200 Principios de Salud Mental 3 créditos

Analiza los fundamentos de la salud mental y su rol en el equipo de salud. Enfatiza el desarrollo y la valoración de técnicas de comunicación efectiva y terapéutica para establecer y mantener relaciones con el cliente, la familia y los grupos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0220 Cuidado de Enfermería de la Madre y el Recién Nacido 4 créditos

Estudia el cuidado de la madre durante las etapas de embarazo, parto, posparto y el cuidado del recién nacido. Adiestra al estudiante en la aplicación de procedimientos y destrezas relacionados con el cuidado de enfermería a la madre y el recién nacido. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y/o 22.5 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0229 Práctica Clínica de Cuidado de Enfermería de la Madre y el Recién Nacido 2 créditos

Aplicación de los principios aprendidos en la etapa teórica, usando el proceso de enfermería como herramienta de intervención. El estudiante desarrollará destrezas en el cuidado de la madre y el recién nacido para ayudar a identificar problemas potenciales durante y después del parto y en las condiciones ginecológicas más comunes.

Todas estas actividades serán seleccionadas y supervisadas por el mentor o supervisor clínico del estudiante. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENPR 0169 y ENPR 0220.

ENPR 0240 Cuidado de Enfermería del Niño y el Adolescente 4 créditos

Analiza los aspectos esenciales del cuidado infantil desde el período neonatal hasta la adolescencia. Provee cuidado a niños y adolescentes con enfermedades congénitas comunes. Desarrollo de destrezas de cuidado para intervenir con niños y adolescentes en práctica seleccionada y supervisada. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y/o 22.5 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0249 Práctica Clínica de Cuidado de Enfermería del Niño y el Adolescente 2 créditos

Desarrolla destrezas relacionadas con el cuidado directo de niños y adolescentes. Examina las condiciones congénitas y las enfermedades comunes de la niñez y la adolescencia. Experiencias seleccionadas y supervisadas. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisitos: ENPR 0169 y ENPR 0240.

ENPR 0260 Cuidado de Enfermería del Adulto y el Anciano 4 créditos

Estudia las técnicas y los procedimientos más sencillos relacionados con el cuidado de adultos y ancianos. Imparte énfasis en el cuidado de los ancianos tomando en consideración los cambios físicos, emocionales y espirituales más comunes. Incluye conceptos fisiopatológicos que afectan el funcionamiento humano. El curso está compuesto por 60 horas de teoría y 15 horas de investigación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0269 Práctica Clínica de Cuidado de Enfermería del Adulto y el Anciano 2 créditos

Practica intervenciones de enfermería para proveer cuidado a adultos y ancianos. Incluye la estimación y evaluación de los problemas más comunes de estas etapas, tomando en consideración los aspectos físicos, sociales, psicológicos y espirituales. Interviene con pacientes en condiciones críticas y terminales. El curso está compuesto por 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENPR 0169 y concurrente con ENPR 0260.

ENPR 0288 Seminario 3 créditos

Discute los diversos programas de salud comunitaria diseñados para la prevención de enfermedades, la promoción de la salud y la rehabilitación de pacientes, familia y comunidad. Integra destrezas básicas en el manejo del paciente en situaciones de emergencia tales como lesión o trauma al sistema musculoesquelético, envenenamiento, hemorragia y otros. Repaso general del contenido teórico y práctico ofrecido en el programa. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: cursos del segundo semestre y concurrente con los cursos del tercer semestre.

INFO 0100 Introducción a las Computadoras 2 créditos

Presenta los conceptos básicos de la computadora. Explora las funciones de la unidad central de procesamiento y todo el conjunto de programas usados en ella. Desarrollo de destrezas para producir documentos básicos relacionados con las áreas de su programa de estudios. El curso está compuesto por 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 0100 Vida Estudiantil 1 crédito

Orientación sobre destrezas personales y académicas que facilitan la transición al entorno de la educación postsecundaria. Examina hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones, autoestima,

autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para completar sus estudios. Analiza las destrezas académicas esenciales que promueven el aprendizaje continuo. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y/o 3.75 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

Asistente de Veterinaria (Diploma)

Descripción del Programa

El programa de Asistente de Veterinaria provee y fortalece los conocimientos científicos y las destrezas de salud necesarias para proveer apoyo profesional veterinario de alta calidad, contribuyendo así al bienestar total de las mascotas y las fincas.

Objetivos Generales

- Desarrollar efectivamente en el estudiante los métodos y prácticas para un manejo efectivo y seguro de los animales.
- Adiestrar al estudiante en el manejo de una oficina veterinaria, las leyes relacionadas, las técnicas y los procedimientos frente a la medicina actual.
- Adiestrar al estudiante en las técnicas de enfermería veterinaria y otros servicios clínicos dirigidos a los animales domésticos.
- Facilitar el desarrollo de destrezas académicas y aquellas que contribuyan al aprendizaje continuo en su vida profesional.
- Proveer experiencias clínicas que permitan al estudiante aplicar la preparación académica adquirida y brindarle la oportunidad de obtener nuevas experiencias de adiestramiento.

Perfil del Egresado

- Proveerá el cuidado seguro y el bienestar de aves, reptiles, peces y otros animales domésticos y de finca, conforme a las leyes de la profesión y el código de ética.
- El estudiante participará en el manejo de un hospital veterinario, ejerciendo técnicas de monitoreo, terapia, profilaxis, alojamiento y nutrición.
- El estudiante tomará muestras de laboratorio, asistirá en la intervención, manejará el equipo requerido, administrará medicamentos recetados y asesorará sobre ellos.
- El estudiante será capaz de relacionarse apropiadamente, usar destrezas de pensamiento crítico y resolver problemas.
- Asistirá al veterinario licenciado y a otros profesionales en el campo de las ciencias biológicas en la provisión de servicios veterinarios en Puerto Rico.

Duración del Programa

Este programa tiene una duración de 12 meses para completarse en 3 semestres.

Requisitos del Programa

Para obtener el diploma de Asistente de Veterinaria se requiere un total de 57 créditos.

Primer Semestre**Primer Semestre**

Código	Título del Curso	Créditos
Code		
AVET 0101	Anatomía y Fisiología Veterinaria	5
AVET 0110	Matemática Veterinaria	4
AVET 0120	Introducción a la Medicina Veterinaria	3
AVET 0130	Enfermería Veterinaria	5
INFO 0110	Tecnología de la Información—Ciencias de Computadoras	3
VIES 0100	Vida Estudiantil Course Credits	1

Segundo Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
AVET 0140	Enfermedades infecciosas	4
AVET 0150	Técnicas y Procedimientos del Asistente Veterinario	4
AVET 0160	Nutrición	3
AVET 0170	Farmacología Veterinaria	3
AVET 0180	Apoyo Quirúrgico	3
AVET 0190	Radiología Veterinaria	3

Tercer Semestre

Código	Título del Curso	Créditos
AVET 0200	Introducción a la Pet Grooming básica	4
AVET 0210	Métodos y práctica en el manejo de animales de granja	4
AVET 0220	Microbiología Veterinaria	3
AVET 0229	Práctica Clínica Veterinaria	5

Descripción de los Cursos**AVET 0101 Anatomía y Fisiología Veterinaria** 5 créditos

Estudia la anatomía y fisiología animal. Analiza los siguientes sistemas: integumentario, esquelético, cardiovascular, respiratorio, muscular, linfático, inmunológico y sus interacciones para el mantenimiento de la homeostasis en el cuerpo animal. Explora la anatomía de los animales domésticos y se refiere a las particularidades de otras especies. Analiza el conocimiento adquirido sobre la anatomía y fisiología animal desde la perspectiva de situaciones relacionadas con la profesión. El curso está compuesto por 60 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 22.50 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0110 Matemática Veterinaria 4 créditos

Analiza los conjuntos de números enteros, fracciones, decimales, razones y proporciones, por ciento y sistemas de pesos y medidas. Examina los conceptos básicos de matemáticas que se llevan a cabo diariamente en la práctica de la profesión de asistente de veterinaria. Explora los fundamentos de matemáticas y la dosificación, los niveles de concentración y la administración de medicamentos. Se analizan la estimación y las cifras significativas, así como el método para el aumento y la reducción de fórmulas y las preparaciones expresadas en porcentaje. Incluye las operaciones matemáticas básicas y su aplicación en la solución de problemas cuantitativos que forman parte de las funciones profesionales del asistente de veterinaria. Enfatiza el Sistema Internacional de Unidades, el Sistema Inglés y las equivalencias para la conversión. Presenta una metodología dirigida al análisis, el razonamiento y la solución de problemas. El curso está compuesto por 60 horas de teoría y/o 15 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0120 Introducción a la Medicina Veterinaria 3 créditos

Explora las diferencias entre un asistente de veterinaria, un técnico veterinario y un veterinario, así como las leyes y el código de ética que rigen su desempeño profesional. Analiza temas relacionados con la restricción y el manejo efectivo de las diferentes especies durante un examen físico, la realización de un examen físico integral, la toma de muestras con fines diagnósticos y las vías de administración de medicamentos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y/o 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0130 Enfermería Veterinaria 5 créditos

Analiza el cuidado provisto a animales de especies menores y mayores, de todas las edades, enfermos o sanos, y en todos los contextos. Incluye la promoción de la salud, la prevención de enfermedades y el cuidado de animales enfermos. Materias relacionadas con la enfermería médica de mascotas pequeñas, equinos y animales de compañía. Explora conceptos relacionados con la enfermería y la medicina veterinaria alternativa. El curso está compuesto por 60 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 22.50 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0140 Enfermedades Infecciosas 4 créditos

Analiza las alteraciones anatómicas y fisiológicas que ocurren en el organismo del animal como resultado de una enfermedad. Estudia las causas de las lesiones de cierto proceso patológico en todos los sistemas del cuerpo, lo que incluye articulaciones, piel, enfermedades hormonales, enfermedades sistémicas, complicaciones braquicefálicas, problemas oculares, oídos, ácaros, entre otros. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130

AVET 0150 Técnicas y Procedimientos del Asistente de Veterinaria 4 créditos

Presenta las técnicas y procedimientos de laboratorio clínico comúnmente usados en hematología, urianálisis, química clínica y citología veterinaria. Enfatiza las técnicas y métodos, más que su interpretación. Además, se repasan y resumen el sistema de control de calidad y la instrumentación de laboratorio necesaria para el análisis de la química clínica y la hematología. Discute los posibles errores en la toma y manejo de muestras que pueden complicar la interpretación de los datos de un laboratorio. Además, se presenta una amplia perspectiva de la microbiología clínica y los procedimientos para el diagnóstico en parasitología. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130

AVET 0160 Nutrición 3 créditos

Estudio general de los fundamentos de la nutrición felina y canina. Analiza los requisitos nutricionales de perros y gatos especificados por la composición corporal usando la Condición de Puntaje Corporal. Discute los procesos nutricionales en las etapas: pediátrica, adulta, de embarazo, geriátrica, y las enfermedades causadas por una dieta deficiente. Además, incluye los principales conceptos de las características de la composición de los alimentos, tales como: tipos de alimentos, consumo, uso de los nutrientes ingeridos, características nutricionales y requisitos nutricionales (etapa, condición, edad y calidad del alimento). Explica los aspectos relacionados con la nutrición: digestibilidad, intoxicación, intolerancia, alimentos y plantas tóxicas. El curso consta de 45 horas de teoría y 11.25 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130.

AVET 0170 Farmacología Veterinaria 3 créditos

Presenta los conceptos farmacológicos más importantes aplicados a las ciencias veterinarias. Discute los temas relacionados con la farmacoterapia, la farmacocinética y la farmacodinamia de los medicamentos más comúnmente usados en el campo de la medicina veterinaria, así como los temas relacionados con las vías y técnicas para la administración de estos medicamentos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría y 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130.

AVET 0180 Apoyo Quirúrgico 3 créditos

Presenta y discute la asistencia prequirúrgica, intraquirúrgica y postquirúrgica que el asistente de veterinaria puede proveer. Capacita al estudiante para asistir en la preparación del animal que se somete a cirugía, el cuidado del paciente, la limpieza, el empaque y la esterilización de los instrumentos. Explora temas sobre la identificación de la instrumentación quirúrgica, las técnicas asépticas, la asistencia en cirugía, los materiales de sutura y los procedimientos quirúrgicos comunes. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0110, AVET 0120, AVET 0130

AVET 0190 Radiología Veterinaria 3 créditos

Examina los conceptos radiológicos básicos y su aplicación en las ciencias veterinarias para obtener una imagen radiográfica de calidad diagnóstica. Examina temas relacionados con la teoría y el equipo radiológico, así como temas relacionados con la obtención de imágenes radiográficas para las diferentes áreas anatómicas de un paciente. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0150.

AVET 0200 Introducción a la Pet Grooming Básica 4 créditos

Presenta las técnicas, procedimientos y conceptos básicos de la Pet Grooming de perros y gatos, el baño, el secado, el recorte y la limpieza de oídos. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0210 Métodos y Prácticas en el Manejo de Animales de Finca 3 créditos

Examina el estudio de las razas y características de los animales domésticos, incluyendo cerdos, ovejas, cabras, caballos, ganado y aves comunes. Analiza los conceptos fundamentales de la nutrición animal, la selección y la cría de estas especies. Este curso ofrece a los estudiantes la oportunidad de familiarizarse con los animales de finca más importantes. El curso está compuesto por 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisitos: Ninguno.

AVET 0220 Microbiología Veterinaria 3 créditos

Examina los conocimientos básicos de los microorganismos, la inmunología y los métodos inmunológicos. Estudia el trasfondo, la clasificación y la nomenclatura de bacterias, hongos y virus. Integra aspectos relacionados con la asistencia veterinaria en la recolección, el manejo y la preparación de muestras. Analiza las características, el ciclo de vida y los signos de los parásitos más comunes encontrados en animales domésticos y de finca. Abarca el rol del asistente de veterinaria en la recolección, preparación y evaluación de muestras para el examen parasitológico. El curso está compuesto por

30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 15 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0229 Práctica Clínica Veterinaria 5 créditos

Esta experiencia clínica integra los conocimientos y destrezas aprendidos para ser aplicados en situaciones reales, con pacientes y clientes reales en una clínica veterinaria u otro ambiente similar. El estudiante será supervisado en todo momento por un veterinario licenciado o tecnólogo veterinario para ejercer su profesión en Puerto Rico, quien también servirá de mentor, consejero y asesor del estudiante. El curso está compuesto por 225 horas de práctica. Prerrequisito: Todos los cursos de concentración.

INFO 0110 Introducción a las Computadoras 3 créditos

Presenta los conceptos básicos de la computadora. Analiza las funciones de la unidad central de procesamiento y todo el conjunto de programas usados en ella. Desarrollo de destrezas para producir documentos básicos relacionados con las áreas de su programa de estudios. El curso está compuesto por 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y/o 11.25 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 0100 Vida Estudiantil 1 crédito

Orientación sobre destrezas personales y académicas que facilitan la transición al entorno de la educación postsecundaria. Analiza hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones, autoestima, autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para completar sus estudios. Examina las destrezas académicas esenciales que promueven el aprendizaje continuo. El curso está compuesto por 15 horas de teoría y/o 3.75 horas de trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

SERVICIOS AL ESTUDIANTE

Programas Federales de Asistencia Económica

La Oficina de Asistencia Económica provee orientación a los estudiantes respecto a la asistencia económica disponible para poder sufragar los costos de sus estudios postsecundarios. CEM College está autorizado a participar en los programas federales de asistencia económica. Hay becas disponibles en todos los programas de estudio, para quienes cualifican bajo el Programa de Beca Pell, la Beca Federal Suplementaria de Oportunidad Educativa (SEOG) y el Programa Federal de Estudio y Trabajo (FWSP). Estas becas se otorgan de acuerdo con las necesidades económicas de cada estudiante.

Todo estudiante que participa en la asistencia económica federal debe mantener un progreso académico satisfactorio en cumplimiento con la definición incluida en este Catálogo. Para más información sobre la asistencia económica disponible, el estudiante debe acudir a la Oficina de Asistencia Económica y solicitar una copia del *Manual del Consumidor*.

Política de Reembolso

No se requiere que el estudiante provea notificación escrita para darse de baja o cancelar. La institución aplica esta política de reembolso cuando un estudiante se da de baja o es dado de baja, independientemente de la forma de notificación.

El estudiante tendrá derecho a un reembolso total si cancela su contrato educativo dentro de los tres días de haber firmado dicho contrato. Los solicitantes que no hayan visitado la escuela antes de la matrícula tienen derecho a cancelar su contrato sin penalidad si la cancelación se hizo dentro de 3 días laborables, después de haber asistido al proceso de orientación o haber visitado la institución. Si el estudiante cancela su contrato educativo después de 3 días de haberlo firmado pero antes del inicio de clases, tendrá derecho a un reembolso total, excepto la cantidad de \$150.00 por cargos administrativos.

Si el estudiante solicita una baja o deja de asistir a clases antes de cumplir el 60% del término de matrícula, se le reembolsará una cantidad proporcional respecto al costo total de la matrícula. Esto se calculará según los días transcurridos en relación con el total de días incluidos en dicho término de matrícula.

Si un estudiante se da de baja o es expulsado de CEM College, se le puede requerir a la institución o al estudiante una cantidad de reembolso correspondiente a los fondos federales otorgados al estudiante. El estudiante puede ser elegible para una cantidad de reembolso en matrícula y cuotas pagadas a CEM College por el término matriculado. Si un estudiante recibe asistencia económica externa de programas federales, una porción puede ser devuelta a la fuente del programa de donde se otorgaron los fondos.

Si un estudiante solicita una baja, debe visitar la Oficina de Registraduría de la Recinto para completar un formulario de baja y seguir las instrucciones de dicha oficina. Este procedimiento permite a CEM College reembolsar lo máximo posible por cargos institucionales dentro del tiempo requerido a los fondos correspondientes.

Si un estudiante recibe asistencia económica externa además de los programas federales, una porción puede ser devuelta al programa de ayuda que emitió los fondos.

El estudiante que solicita una baja debe visitar la Oficina de Registraduría del recinto para completar el formulario de baja y seguir las instrucciones de dicha oficina. Este procedimiento permitirá a CEM College reembolsar los máximos cargos institucionales posibles dentro del tiempo requerido a los fondos correspondientes.

La política institucional de reembolso al estudiante se establece con el fin de calcular los reembolsos correspondientes sobre las cuotas institucionales. La política institucional de reembolso al estudiante requiere que, una vez exista un balance a favor del estudiante, la institución le reembolse dicho balance en o antes de noventa (90) días de la baja voluntaria o involuntaria. Las regulaciones federales para la devolución de fondos del Título IV determinan la cantidad que debe devolverse a los programas federales dentro de un período de cuarenta y cinco (45) días a partir de la fecha de notificación de baja del estudiante o según lo determine CEM College. Esta política aplicará a un estudiante que recibe fondos del Título IV y cuya fecha de baja total haya transcurrido hasta el 60% del término de matrícula. El estudiante puede recibir un reembolso de las cuotas mediante la aplicación de la política institucional adoptada.

La política de CEM College establece que el estudiante que se da de baja totalmente (voluntaria o involuntariamente) recibe un reembolso prorrateado de matrícula y cuotas por el período de matrícula, basado en el tiempo transcurrido y según la siguiente tabla:

10% o menos	15% o menos	20% o menos	25% o menos	30% o menos	35% o menos	40% o menos	45% o menos	50% o menos	55% o menos	60% o menos	Más de 60%
90%	85%	80%	75%	70%	65%	60%	55%	50%	45%	40%	0%

La política federal de reembolso requiere la devolución de fondos de los programas federales de asistencia económica cuando una baja total es antes o hasta el 60% del período de facturación. El porcentaje de ayuda federal a devolver será el mismo que el número de días calendario restantes en el período de matrícula dividido por el número de días incluidos en dicho período. Los períodos de vacaciones programadas que excedan (4) días se excluyen del cálculo.

Si hay fondos adicionales por devolver, después de que toda la ayuda federal haya sido reembolsada, puede devolverse a todas las fuentes estatales o externas en caso de que no haya cargos pendientes de los estudiantes al momento de la baja. Si hay cargos pendientes del estudiante, todos los créditos o la asistencia económica otorgados de diferentes fuentes se acreditarán antes de reembolsar al estudiante. Bajo la Política de Reembolso de CEM College, el reembolso debe hacerse dentro de los próximos noventa (90) días a partir de la fecha de baja voluntaria o involuntaria.

Si se emite un cheque de reembolso a un estudiante debido a un balance a favor en la cuenta del estudiante, se le puede requerir devolver todos o parte de estos fondos, en el caso del estudiante que se da de baja voluntaria o involuntariamente.

Las hojas de trabajo usadas para determinar la cantidad de reembolso de los fondos federales del Título IV estarán disponibles a solicitud del estudiante.

Normas Aplicables

- El período de matrícula y facturación del estudiante no será menor de (15) quince semanas por adelantado, lo que significa que el estudiante solo será responsable de la parte proporcional del costo del programa académico relacionado con cada período de facturación.
- Si los estudiantes solicitan una baja o dejan de asistir a clases antes o hasta el 60% del término de matrícula, se les reembolsará una parte proporcional del período de facturación basado en los días calendario asistidos o los días transcurridos en relación con los días calendario de dicho período.
- Si la fecha de solicitud de baja, o, en el caso de una baja involuntaria, la fecha de determinación por CEM College, ha transcurrido más del 60% de los días calendario comprendidos en el término de matrícula, el estudiante perderá cualquier reembolso conforme a las regulaciones federales vigentes.
- Si la fecha de solicitud de baja o el último día asistido por el estudiante es antes o hasta que haya transcurrido el 60%, se determinará lo siguiente:
 - Los días calendario transcurridos al momento de la fecha de baja.
 - Los días calendario en el término de matrícula,
 - La fecha oficial de baja solicitada por el estudiante, o la fecha registrada por la institución como la baja involuntaria.
 - El porcentaje de días transcurridos en relación con los días en el término de matrícula.
 - El reembolso se hará al origen de los fondos conforme a las leyes y regulaciones aplicables.
 - La política de reembolso estará sujeta a los cambios requeridos por el gobierno federal y aplicable durante el contrato vigente.
- CEM College honrará el horario oficial de cursos como en todas las clases a las que el estudiante asistió por al menos un día.
- Si el estudiante no solicita una baja según el procedimiento oficial adoptado por la institución, se determinará una fecha de baja involuntaria, como la última fecha de asistencia del estudiante a una actividad académica, según lo determine CEM College. El estudiante que no pueda o no quiera continuar el programa académico debe darse de baja oficialmente usando el formulario de baja. Este formulario se encuentra en la Oficina de Registraduría. Después de completar todas las partes y firmar el formulario, el estudiante debe devolver el formulario a la Oficina de Registraduría donde se hará oficial la baja.
- Si el estudiante tiene derecho a un reembolso, este se hará efectivo dentro de un período de noventa (90) días de la fecha de baja voluntaria o involuntaria.

Esta política está sujeta a cambios o modificaciones que puedan ser requeridos por el Departamento Federal de Educación, las Agencias Acreditadoras u otras entidades reguladoras.

Vida Estudiantil y Servicios al Estudiante

CEM College está comprometido con proveer servicios que faciliten y fomenten el progreso educativo. La administración de CEM College desarrolla continuamente actividades dirigidas a lograr una convivencia interesante y agradable, a la vez que ayuda al desarrollo personal, social y cultural de los estudiantes.

Deberes y Derechos Recíprocos

CEM College está comprometido con proveer adiestramiento a los estudiantes en su programa seleccionado. CEM College también se compromete a proveer los servicios necesarios con el fin de facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Este derecho va más allá del salón de clases y abarca todas las posibles relaciones y experiencias con sus pares, profesores y directores de CEM College y con sus conciudadanos en la comunidad en general. De igual manera, su deber fundamental de ejercer su derecho a estudiar, asistir regularmente y a tiempo a clase y comportarse de tal manera que su conducta no obstaculice a los demás miembros de la comunidad académica en el ejercicio de sus derechos o el cumplimiento de sus deberes. Los estudiantes acuerdan cumplir con sus obligaciones académicas y económicas con la Institución.

El derecho principal y básico de todos los estudiantes es el derecho a ser educados, a aprender. Los derechos y deberes del estudiante así como los de la Institución aparecen registrados en el contrato de estudios firmado por ambas partes.

Orientación y Consejería

Esta Oficina coordina la orientación general para estudiantes de nuevo ingreso, relacionada con todos los servicios ofrecidos por la Institución.

También provee asistencia profesional relacionada con los problemas y necesidades de los estudiantes en cuanto a las áreas académica y personal de su vida. Los Consejeros Profesionales ayudan a los estudiantes a clarificar valores, actitudes, intereses, destrezas, hábitos de estudio, problemas personales y familiares. Se ofrece atención especial a los estudiantes que enfrentan dificultad para lograr un progreso académico satisfactorio.

Los servicios de orientación y avalúo se proveen de manera individual y/o en grupos. La Oficina de Consejería provee y coordina conferencias y charlas sobre temas importantes que acomodan al estudiante en su entorno de estudio, así como para su desarrollo personal y social.

Oficina de Colocaciones

Esta Oficina ayuda a los estudiantes con oportunidades de empleo, la preparación de resúmenes y las técnicas de entrevista de trabajo. También ofrece servicios a los egresados incluyendo referidos a posibles empleos y el seguimiento de su desempeño en el lugar de trabajo. Aunque CEM College no garantiza el empleo de sus egresados, sí provee ayuda para que se empleen en el menor tiempo posible.

Organizaciones Estudiantiles

CEM College reconoce la importancia de las actividades sociales y culturales en el proceso educativo y fomenta la participación estudiantil en actividades que complementen su trabajo académico. CEM College tiene un programa de actividades de esta naturaleza, tales como conferencias, exhibiciones, actividades de servicio comunitario, eventos de talento estudiantil, entre otros.

CEM College fomenta la participación estudiantil en diversas áreas de la vida académica. Se fomenta la participación en organizaciones que estén en sintonía con los intereses artísticos, literarios, deportivos, profesionales y religiosos del estudiante.

Cualquier grupo de diez o más estudiantes con un programa regular puede constituir una organización estudiantil y solicitar reconocimiento oficial. Los interesados deben completar el formulario *Información de Organización Estudiantil* y presentarlo al Director de la Recinto. El Director de la Recinto evaluará la información, nombrará a un representante de la Institución como consejero y presentará las recomendaciones al Presidente para la determinación final.

Toda organización estudiantil debe presentar un plan de trabajo, con importancia en las actividades planificadas que contribuyan a lograr los objetivos y propósitos de la institución. CEM College no es responsable del manejo de ninguna cuota establecida para la operación de la organización. Esto será manejado por los miembros de la organización.

CEM College puede revocar el reconocimiento de cualquier organización que incumpla las normas establecidas. La decisión de CEM College estará sujeta a la decisión del Director de la Recinto.

No se reconocerá ninguna organización estudiantil si establece o practica requisitos raciales, sociales, económicos o de origen para admitir estudiantes o si la organización discrimina basándose en tales diferencias.

Cualquier estudiante que se considere infringido en su derecho a unirse a organizaciones estudiantiles puede presentar una querrela al Director de la Recinto.

Las organizaciones estudiantiles autorizadas tendrán derecho al uso de las facilidades institucionales conforme a los reglamentos. Además, serán responsables de las acciones de sus miembros en los eventos celebrados bajo su patrocinio, independientemente de la responsabilidad que recaiga sobre los miembros por su carácter individual.

Participación Estudiantil en Comités

Los estudiantes de CEM College, como parte de nuestra comunidad académica, tienen derechos y deberes que aparecen en el Acuerdo de Matrícula, el Catálogo y el Reglamento del Estudiante.

El Presidente de CEM College y el Director de la Recinto pueden crear comités funcionales que trabajen con los cuerpos rectores de la institución. Estos comités estarán compuestos por miembros de la facultad, miembros de la administración y estudiantes, y abordarán temas importantes para la institución.

La participación estudiantil en los comités institucionales se establece con base en principios inherentes que contribuyen a las normas de toma de decisiones respecto a asuntos que les son propios.

Plan de Emergencia

CEM College tiene un plan de emergencia en la escuela principal y en la Recinto de Humacao, según lo estipula la ley. Estos planes se encuentran en la oficina de los directores de la Recinto.

Educación a Distancia

CEM College tiene un Manual de Educación a Distancia. El manual se encuentra en la oficina del Director de la Recinto y en la oficina del Coordinador de Educación a Distancia.

DIVULGACIÓN SOBRE EDUCACIÓN A DISTANCIA

CEM College ofrece programas y cursos seleccionados a través de la educación a distancia (modalidad en línea e híbrida) utilizando el sistema de gestión del aprendizaje (LMS) Moodle. Los siguientes programas están aprobados para la modalidad híbrida: Técnico de Emergencias Médicas–Básico, Emergencias Médicas (AS), Enfermería (BSN), Ciencias de Enfermería (AS), Técnico de Farmacia (AS) y Terapia Respiratoria (AS). Pet Grooming Profesional de Mascotas y Asistente de Veterinaria se ofrecen únicamente de manera presencial.

Admisión a los cursos de educación a distancia. Los solicitantes deben obtener una puntuación de corte de 50% o más para los programas híbridos y 65% o más para los cursos completamente en línea. Los estudiantes del programa de Bachillerato Acelerado de RN a BSN deben tener acceso a una computadora que cumpla con las especificaciones de la institución, destrezas básicas de navegación en internet, destrezas básicas de sistemas operativos y la capacidad de manejar una cuenta de correo electrónico.

Requisitos tecnológicos y preparación. Los solicitantes a programas con cursos de educación a distancia completan un cuestionario de preparación tecnológica que evalúa el acceso a internet, dispositivos y alfabetización digital básica. Los estudiantes son responsables de mantener un acceso confiable a internet y un dispositivo compatible durante todo el programa. En los cursos de educación a distancia asincrónicos, los estudiantes son responsables de completar el trabajo del curso dentro de los plazos establecidos.

Verificación de la identidad del estudiante. Cada estudiante recibe credenciales de acceso únicas y seguras (nombre de usuario y contraseña) para el LMS de la Institución. Los exámenes en los cursos en línea se supervisan sincrónicamente mediante herramientas seguras de video o se administran usando software de bloqueo de navegador y monitoreo para verificar la identidad del estudiante. No hay cargo adicional al estudiante por la verificación de identidad.

Privacidad del estudiante. La institución protege la privacidad del estudiante conforme a FERPA; véanse las secciones de Confidencialidad y Derecho del Estudiante a Revisar su Expediente de este catálogo y el sitio web de la institución (www.cemcollege.edu).

Apoyo para los estudiantes en línea. A todos los estudiantes en línea se les asigna un consejero académico y tienen acceso a servicios de apoyo al estudiante—incluyendo consejería, servicios de biblioteca y asesoría de asistencia económica—a través de canales remotos y presenciales. La orientación en línea cubre la navegación del LMS; las expectativas de asistencia, participación y comunicación; los recursos de apoyo académico, incluyendo tutoría y asistencia con la escritura; y la disponibilidad de apoyo técnico. La institución realiza evaluaciones periódicas de la infraestructura tecnológica para asegurar la accesibilidad y el cumplimiento con las guías de la ADA.

DECLARACIONES Y CERTIFICACIONES

DIVULGACIONES FEDERALES AL CONSUMIDOR

Conforme a las regulaciones federales (34 CFR §§668.41–668.43), CEM College pone la siguiente información al consumidor a disposición de los estudiantes actuales y prospectos. Se pueden obtener copias en la Oficina de Asistencia Económica o en www.cemcollege.edu:

- Informe Anual de Seguridad y estadísticas de criminalidad en el recinto (Ley Clery).
- Información del Programa de Prevención del Abuso de Drogas y Alcohol (DFSCA).
- Información sobre registro de electores.
- Calculadora de Precio Neto (disponible en el sitio web de la institución).
- Política sobre infracción de derechos de autor y el intercambio de archivos entre pares (peer-to-peer).
- Información sobre resultados del estudiante / empleo remunerado, según corresponda.

TÍTULO IX Y NO DISCRIMINACIÓN

CEM College no discrimina por motivo de raza, color, religión, sexo, género, identidad de género, orientación sexual, embarazo, origen nacional, edad, discapacidad, información genética, estado civil o de veterano, afiliación política o condición social, conforme al Título IX de las Enmiendas de Educación de 1972, la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación, la Ley de Estadounidenses con Discapacidades (ADA) y la ley aplicable de Puerto Rico.

Las consultas sobre el Título IX o la Sección 504 pueden dirigirse al Coordinador de Título IX / Sección 504: Ahmed Jana Espinosa, Director de Cumplimiento, CEM College; compliance@cemcollege.edu; (787) 850-8333.

TASAS DE LOGRO ESTUDIANTIL

Las siguientes tasas de graduación, empleo y aprobación de licencia/certificación corresponden a CEM College – Recinto de Humacao (#B055216), según lo reportado a la ACCSC en el Informe Anual de julio de 2025. Cada tasa se basa en la población del programa y el período de reporte que consta en los archivos de la Comisión.

Programa	Graduación	Empleo	Aprobación de Licencia
Enfermería (BSN)	43%	94%	NCLEX-RN 85%
Ciencias de Enfermería (AS)	45%	83%	NCLEX 55%

Programa	Graduación	Empleo	Aprobación de Licencia
Técnico de Farmacia (AS)	81%	85%	85%
Emergencias Médicas (AS)	49%	71%	EMT (Junta PR) 85%
Terapia Respiratoria (AS)	50%	100%	—
Técnico de Emergencias Médicas–Básico (Diploma)	50%	71%	85%
Pet Grooming Profesional de Mascotas (Diploma)	92%	100%	n/d
Asistente Veterinario (Diploma)	60%	80%	n/d

SEGURIDAD Y BIENESTAR DEL ESTUDIANTE

CEM College está comprometido con un ambiente de aprendizaje seguro. La institución mantiene un Plan de Preparación para Emergencias que aborda escenarios de emergencia, procedimientos de evacuación y confinamiento, y protocolos de comunicación; el plan está disponible para estudiantes, facultad y personal. Los estudiantes que necesiten apoyo personal pueden comunicarse con la Oficina de Consejería (Consejera, Yadira Montes Vigo) para servicios de consejería y referido.

Procedimiento de Querellas

Cualquier persona, organización o individuo que desee presentar una querella contra CEM College puede hacerlo. El estudiante deberá cumplir con el procedimiento de querellas bajo el *Reglamento General del Estudiante*. Se exhorta a los estudiantes a usar el procedimiento interno de querellas de la institución; no obstante, un estudiante puede comunicarse con la ACCSC en cualquier momento.

Los estudiantes pueden presentar su querella en la Oficina del Director de la Recinto, según corresponda.

Si el estudiante no quedó satisfecho con el trámite de la Institución respecto a su querella, el estudiante puede comunicarse con la Agencia Acreditadora. A tal efecto, se reproduce para estos propósitos el aviso requerido por la agencia acreditadora.

Querellas de Estudiantes

Las escuelas acreditadas por la Accrediting Commission of Career Schools and Colleges (ACCSC) deben tener un procedimiento y un plan operacional para el manejo de querellas de estudiantes. Si un estudiante no considera que la escuela haya atendido adecuadamente una querella o preocupación, el estudiante puede considerar comunicarse con la Comisión Acreditadora. Todas las querellas revisadas por la Comisión deben presentarse por escrito y deben conceder permiso para que la Comisión envíe una copia de la querella a la escuela para una respuesta. Esto se puede lograr presentando el Formulario de Querella de la

ACCSC. Se mantendrá informado(s) al (los) querellante(s) sobre el estatus de la querella así como la resolución final de la Comisión. Favor de dirigir todas las consultas a:

Accrediting Commission of Career Schools & Colleges

2101 Wilson Boulevard, Suite 302

Arlington, VA 22201

(703) 247-4212

www.accsc.org

Las escuelas licenciadas por la Junta de Instituciones Postsecundarias deben tener un procedimiento y un plan operacional para atender las querellas de sus estudiantes. Si el estudiante agota todos los procedimientos administrativos y aún entiende que la escuela no ha atendido adecuadamente su querella, el estudiante puede considerar comunicarse con la Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones Educativas. Favor de dirigir

Gobierno de Puerto Rico

Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones Educativas PO Box 9023271 San Juan, P.R. 00902-3271

(787) 722-2121 www.ce.pr.gov

Reposición de Tiempo y/o Trabajos

Los estudiantes serán responsables de reponer las horas en que hayan estado ausentes de clases o práctica. El acuerdo de reposición de trabajo deberá ser autorizado por el profesor y/o el coordinador del programa. La reposición de horas de práctica debe ser autorizada por el supervisor del centro de práctica y el profesor.

Hora Contacto

La hora contacto equivale a sesenta minutos. Cada hora puede incluir un receso de hasta diez minutos si es provisto por la Institución.

Hora Crédito

La hora crédito corresponde a un semestre de 15 semanas. Esto equivale a 45 unidades que se constituyen por las siguientes actividades académicas:

Equivalencia entre 45 Horas y Crédito	
Actividad Académica	Crédito

Equivalencia entre 45 Horas y Crédito	
Enseñanza	2.0
Laboratorio	1.5
Práctica	1.0
Asignación	0.5

Integridad Académica

CEM College espera que todos los estudiantes mantengan los más altos estándares de honestidad académica. La deshonestidad académica—incluyendo el engaño, el plagio, la colaboración no autorizada, la fabricación de datos y la falsificación de expedientes académicos—está prohibida. Un estudiante hallado responsable de deshonestidad académica está sujeto a sanciones que van desde una calificación reprobatoria en la asignación o el curso afectado hasta la suspensión o baja del programa, dependiendo de la severidad y frecuencia de la violación. Un estudiante puede apelar una determinación de deshonestidad académica por escrito al Decano Académico dentro de cinco (5) días de la notificación.

Normas de Conducta

El derecho principal y básico de todos los estudiantes es el derecho a ser educados, a aprender. Este derecho trasciende el salón de clases y abarca todas sus posibles relaciones y experiencias con sus colegas, profesores y directores de CEM College y con sus conciudadanos de tal manera que su comportamiento no obstaculice a los demás miembros de la comunidad académica en el ejercicio de sus derechos o en el cumplimiento de sus deberes.

CEM College se reserva el derecho de iniciar procedimientos disciplinarios contra cualquier estudiante que viole las normas de conducta incluidas en el Reglamento General del Estudiante.

Suspensión o Baja del Estudiante

CEM College se reserva el derecho de iniciar procedimientos disciplinarios contra cualquier estudiante que viole las normas de conducta incluidas en el Reglamento General del Estudiante.

CEM College puede separar y/o dar de baja de la Institución a cualquier estudiante por las siguientes razones:

- Índice académico bajo
- Incumplimiento de pago
- Problemas de salud
- Comportamiento indisciplinado
- Incumplimiento de las normas y reglamentos de CEM College

Política de Asistencia

CEM College es una institución que mantiene y hace cumplir una política de asistencia. La asistencia a clases es esencial para el desarrollo de las destrezas y conocimientos necesarios para ser estudiantes exitosos dentro de sus respectivos programas académicos. Es responsabilidad del estudiante completar todos los requisitos estipulados en cada curso, las actividades programadas y las tareas asignadas dentro y fuera del salón de clases; incluyendo, pero sin limitarse a, exámenes, pruebas cortas, laboratorios y experiencia clínica, según lo estipulado en el prontuario.

Durante la tercera semana de cada período académico, el Registrador debe crear una lista de estudiantes activos. La facultad es responsable de mantener expedientes completos de los estudiantes para todos los cursos. Si un estudiante falta a dos (2) actividades consecutivas (relacionadas académicamente) o se evidencian problemas académicos y/o personales, la facultad referirá al estudiante al Consejero Profesional para intervención y ayuda inmediata. Si algún estudiante no muestra ninguna actividad académica para la décima semana del período académico, la Institución procederá a procesar una baja administrativa.

Inicio y Finalización de los Programas de Diploma

La institución determinará las fechas de inicio de los Programas de Diploma. Estas se notifican a los solicitantes durante el proceso de matrícula y en sus programas escolares.

La Institución se reserva el derecho de posponer o cancelar el inicio de los Programas de Diploma con previa notificación a los estudiantes.

Política de No Discriminación e Igualdad de Oportunidades

CEM College no discrimina contra nadie por motivo de edad, sexo, raza, nacionalidad, origen étnico, color, estado civil, estatus social, credo, religión, ideas políticas o impedimentos que no interfieran con el logro del programa de estudios y/o el desempeño de las funciones relacionadas con el trabajo.

Derecho del Estudiante a Revisar su Expediente

Conforme a las disposiciones de la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia, según enmendada, nuestros estudiantes tienen el derecho de inspeccionar todos sus expedientes y registros oficiales mantenidos por la Institución, mediante notificación escrita a la Oficina del Presidente, al menos veinte (20) días antes de la fecha en que se contempla revisar el expediente.

Si los estudiantes están en desacuerdo con alguna información o documento en el expediente, tienen el derecho de expresar sus opiniones sobre el asunto. En este caso, los estudiantes deben presentar su solicitud escrita a la Oficina del Presidente indicando las razones del desacuerdo con la información incluida en el expediente.

Actualización y Corrección del Catálogo

CEM College llevará a cabo todos los pasos necesarios para mantener actualizada la información de este Catálogo. No obstante, CEM College se reserva el derecho de cambiar los reglamentos, revisar los costos de matrícula, las cuotas por servicios, los requisitos para completar los programas de estudio, los requisitos para el otorgamiento de grados y distinciones académicas, el contenido de los cursos y cualquier otra

disposición que pueda afectar a los estudiantes cuando La publicación de estas disposiciones no debe considerarse como un contrato irrevocable entre un solicitante o estudiante y CEM College. Todos los cambios realizados en este catálogo serán reportados y divulgados para el beneficio de la comunidad de CEM College, a través de la Oficina del Presidente, con la aprobación de la Junta de Directores. Además, estos se incorporarán como parte integral de este documento.

Aprobación del Catálogo

Este Catálogo fue aprobado y revisado en julio de 2026.

Publicado por CEM College, PO Box 191317, San Juan, PR 00919-1317, con revisiones subsiguientes.

CEM College reconoce el lenguaje inclusivo. No obstante, para facilitar la lectura, este documento se regirá por la norma decretada por la Real Academia Española sobre el uso de la norma de género.

© CEM College

Edición revisada en 2026

CEM College es una institución acreditada por la

Accrediting Commission of Career Schools and Colleges (ACCSC), y autorizada por la Junta de Instituciones Postsecundarias adscrita al Departamento de Estado de Puerto Rico (BPSI).

www.cemcollege.edu