

Catálogo General

2024

Tabla de contenidos

DIRECTORIO DE CEM College.....	1
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.....	2
PRINCIPALES FUNCIONARIOS.....	3
CARTA DE LA PRESIDENTA.....	4
CALENDARIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS	5
DÍAS FESTIVOS OFICIALES	18
COSTOS DE LOS PROGRAMAS Y CARGOS POR SERVICIO	19
INFORMACIÓN GENERAL.....	21
Administración y Gobierno.....	21
Historia.....	21
Visión	23
Misión	24
Metas.....	24
Ramas	24
Oferta Académica.....	25
Centro de Recursos de Aprendizaje (CRA).....	27
Laboratorios y Equipos	28
INFORMACIÓN ACADÉMICA	29
Requisitos de admisión.....	29
Procedimiento de Admisión	30
Transferencia de créditos	30
Readmisiones	33
Registrador	33
Reglas de Matrícula	34
Prematrícula	34
Inscripciones y cambios de clase	34
Cambio de Programa de Estudios.....	35
Traslado dentro de la Institución.....	35
Asistencia a clase.....	35

Evaluación del Aprendizaje	36
Retirada	36
Repetición de cursos	36
Permisos Especiales	36
Categorías de estudiantes.....	37
Acceso a los registros de los estudiantes.....	38
Confidencialidad.....	38
Sistema de calificación	38
Sistema de Anotaciones Administrativas.....	39
Promedio de calificaciones (GPA)	41
Progreso Académico Satisfactorio.....	41
Determinación de elegibilidad.....	45
Responsabilidad del registrador	45
Responsabilidad de la Oficina de Asistencia Económica	46
Notificación de incumplimiento	46
Apelación	46
Suspensión	47
Recurso de apelación por suspensión.....	47
Restitución de asistencia financiera.....	48
Terminación	48
Requisitos de graduación	49
Reconocimiento a la Excelencia Académica	49
Premios por Programa.....	50
Programa de Becas.....	50
Política de codificación de cursos y programas.....	51
Diplomas con Equivalencia para Programas de Grado Asociado y Grado Asociado Programas de Grado a Bachillerato.....	56
BACHILLERATO Y ASOCIADO.....	58
Enfermería (BSN)	63
Ciencias de la Enfermería (AS)	75
Técnico de Farmacia (AS)	83

Emergencias Médicas (AS)	91
Terapia Respiratoria (EA)	99
PROGRAMAS DE DIPLOMA.....	107
Técnico en Emergencias Médicas - Básico (Diploma).....	107
Pet Grooming Profesional (Diploma)	114
Enfermería Práctica (Diploma)	121
Asistente Veterinario (Diploma)	128
SERVICIOS ESTUDIANTILES.....	135
Programas de Asistencia Económica Federal	135
Política de reembolso	135
Vida Estudiantil y Servicios Estudiantiles	138
Deberes y derechos recíprocos	138
Orientación y Consejería	139
Oficina de Colocación.....	139
Organizaciones Estudiantiles	140
Participación de los estudiantes en los comités	141
DECLARACIONES Y CERTIFICACIONES.....	142
Procedimiento de queja	142
Quejas de los estudiantes	142
Tiempo de Reposición y/o Reemplazos de Trabajo.....	143
Hora de contacto.....	143
Hora de crédito.....	143
Normas de conducta.....	143
Suspensión o terminación del estudiante	144
Política de asistencia	144
Inicio y Finalización de los Programas del Diploma.....	145
Política de No Discriminación e Igualdad de Oportunidades	145
Derecho del Estudiante a Revisar el Expediente.....	145
Actualización y corrección del catálogo	145
Aprobación del catálogo	146

DIRECTORIO DE RECINTOS DE CEM COLLEGE

RECINTO DE SAN JUAN

Colegio CEM

Urb. Extensión San Agustín

Calle 13 #1206

Río Piedras, PR 00926

Teléfono: (787) 765-4210; (787) 765-4233; (787) 765-4236

RECINTO DE HUMACAO

CEM College

Calle Dr. Vidal #8

Humacao, PR 00791

Teléfono: (787) 850-8333; (787) 850-3760; (787) 850-3561

PRINCIPALES FUNCIONARIOS

Marisabel Ramos Santiago
Presidenta

Juan Javier Pagani Soto
Decano de Asuntos Estudiantiles

Janice Acevedo Santiago
Decana de Asuntos Académicos

María Angélica Cabrera
Directora del Recinto de San Juan

Gerardo González Del Valle
Director del Recinto de Humacao

Vilma Rivera
Directora de la Escuela de Enfermería

Carlos Robles Martínez
Director de Asistencia Económica

Ahmed Jana Espinosa
Director de Cumplimiento

Lester Marrero Degró
Director Financiero

Carlos D. Rivera
Director de Sistemas de Información Institucional

Juan Resto
Director de Admisiones

José Iván Pérez
Coordinador de Educación a Distancia

CARTA DE LA PRESIDENTA

Estimados estudiantes:

Bienvenidos a CEM College. Estamos seguros de que su estadía en nuestra institución le brindará una experiencia emocionante y gratificante. CEM College ofrece a los estudiantes la oportunidad de desarrollar habilidades y destrezas para completar un título o carrera técnica y se compromete a iniciar el proceso para desarrollar plenamente a las personas. Con el fin de lograr nuestros ideales, hemos seleccionado cuidadosamente a nuestra facultad y administración para garantizar la calidad de nuestros programas y servicios.

Este catálogo está diseñado para proporcionar información general sobre nuestro plan de estudios, requisitos de admisión, graduación, así como políticas y procedimientos institucionales. La lectura y comprensión de la información de este catálogo es esencial para los estudiantes que esperan completar sus estudios en un programa e ingresar al mundo laboral como técnicos y profesionales calificados. En este Catálogo, se incluyen todos los requisitos de graduación y criterios para cada uno de los programas. También hay una descripción de los servicios académicos y administrativos que están disponibles para nuestros estudiantes.

El estudiante es responsable de leer este catálogo y cumplir con las políticas, incluidas las regulaciones académicas, disciplinarias y administrativas establecidas en el mismo. Los requisitos de graduación y los planes de estudio de las ofertas académicas podrían cambiarse mientras el estudiante está inscrito en CEM College. Estos cambios se harán a los estudiantes de nueva matrícula, no retroactivos. Sin embargo, si las agencias de licencias requieren algún cambio para obtener dichas licencias, los cambios necesarios en el plan de estudios se implementarán de inmediato. Será su exclusiva responsabilidad determinar si tomarán los nuevos cursos.

Como miembros de la familia universitaria de CEM, encontrará un ambiente de cooperación y apoyo entre los estudiantes, el profesorado y la administración. En nuestra institución, nos preocupamos por el bienestar de cada estudiante. Al seleccionar CEM College, elegiste una institución dedicada a la educación de excelencia. Estamos seguros de que estará orgulloso de su selección. Confiamos en que podemos abrir caminos hacia un futuro nuevo y prometedor.

Cordialmente

Marisabel Ramos Santiago
Presidenta

CALENDARIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS

En este espacio se incluyen los calendarios académicos y administrativos para cada periodo o semestre de los cursos 2024-2026. Copias de estos calendarios están disponibles en el recinto.

CALENDARIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS

CALENDARIO ACADÉMICO 2024

ENERO – ABRIL 2024

2024	SEGUNDO SEMESTRE
8 de enero	Inicio del proceso académico solo para asuntos académicos y administrativos. No habrá clases.
9 de enero	Comienzan las clases diurnas y nocturnas.
Del 9 al 19 de enero	Matrícula extendida y cambios de clase.
19 de enero	Fecha límite para el pago de la matrícula.
23 de febrero	Último día para que el estudiante elimine una (I) incompleta del semestre anterior.
1 de marzo	Último día para que la facultad informe al Registrador sobre la eliminación de un Incompleto (I) del semestre anterior.
18 de marzo	Último día para que la facultad entregue el Informe de Progreso Académico de 10 semanas al Coordinador. El Coordinador entregará este informe al Registrador a más tardar el segundo día hábil siguiente a la fecha de vencimiento.
Del 21 al 27 de marzo	Prematrícula para el próximo semestre.
Del 1 al 5 de abril	Matrícula para el próximo semestre
5 de abril	Último día para presentar la Solicitud de Graduación.
19 de abril	Último día de clases.
19 de abril	Último día para Baja parcial o total.
19 de abril	Último día para presentar cualquier reclamo sobre las calificaciones durante el semestre anterior.
Del 22 al 24 de abril	Periodo de exámenes
26 de abril	Último día para que la facultad entregue el <i>Informe Final de Calificaciones</i> al Registrador.

AVISO: CEM College se reserva el derecho de tener clases durante los días festivos para completar las horas de clase requeridas. Cada Director de Recinto debe tomar las medidas apropiadas.

CALENDARIO ACADÉMICO 2024

Mayo - Agosto 2024

2024	TERCER SEMESTRE
9 de mayo	Inicio del proceso académico solo para asuntos académicos y administrativos. No habrá clases.
13 de mayo	Comienzan las clases diurnas y nocturnas.
Del 13 al 24 de mayo	Matrícula extendida y cambios de clase.
24 de mayo	Fecha límite para el pago de la matrícula.
Junio 28	Último día para que el estudiante elimine una (I) incompleta del semestre anterior.
5 de julio	Último día para que la facultad informe al Registrador sobre la eliminación de un Incompleto (I) del semestre anterior.
22 de julio	Último día para que la facultad entregue el Informe de Progreso Académico de 10 semanas al Coordinador. El Coordinador entregará este informe al Registrador a más tardar el segundo día hábil siguiente a la fecha de vencimiento.
Del 24 al 30 de julio	Prematrícula para el próximo semestre.
Del 5 al 9 de agosto	Matrícula para el próximo semestre.
9 de agosto	Último día para presentar la Solicitud de Graduación.
23 de agosto	Último día de clases.
23 de agosto	Último día para Baja parcial o total.
2 y 3 de agosto	Último día para presentar cualquier reclamo sobre las calificaciones durante el semestre anterior.
26 de agosto – 28	Periodo de exámenes
Agosto 29	Último día para que la facultad entregue el <i>Informe Final de Calificaciones</i> al Registrador.

AVISO: CEM College se reserva el derecho de tener clases durante los días festivos para completar las horas de clase requeridas. Cada Director de Recinto debe tomar las medidas apropiadas.

CALENDARIO ACADÉMICO 2024-2025

SEPTIEMBRE - DICIEMBRE 2024

2024	PRIMER SEMESTRE
3 de septiembre	Inicio del proceso académico solo para asuntos académicos y administrativos. No habrá clases.
4 de septiembre	Comienzan las clases diurnas y nocturnas.
4 de septiembre – 16	Matrícula extendida y cambios de clase.
Septiembre 16	Fecha límite para el pago de la matrícula.
21 de octubre	Último día para que el estudiante elimine una (I) incompleta del semestre anterior.
25 de octubre	Último día para que la facultad informe al Registrador sobre la eliminación de un Incompleto (I) del semestre anterior.
Noviembre 14	Último día para que la facultad entregue el Informe de Progreso Académico de 10 semanas al Coordinador. El Coordinador entregará este informe al Registrador a más tardar que el segundo día hábil después de la fecha de vencimiento.
Noviembre 14 – 21	Prematrícula para el próximo semestre.
Del 2 al 6 de diciembre	Matrícula para el próximo semestre.
6 de diciembre	Último día para presentar la Solicitud de Graduación.
12 de diciembre	Último día de clases.
12 de diciembre	Último día para Baja parcial o total.
12 de diciembre	Último día para presentar cualquier reclamo sobre las calificaciones durante el semestre anterior.
Dic. 17 – 19	Periodo de exámenes
20 de diciembre	Último día para que la facultad entregue el <i>Informe Final de Calificaciones</i> al Registrador.

AVISO: CEM College se reserva el derecho de tener clases durante los días festivos para completar las horas de clase requeridas. Cada Director de Recinto debe tomar las medidas apropiadas.

DÍAS FESTIVOS OFICIALES

Esta sección incluye los días que el CEM College considerará como feriados. CEM College se reserva el derecho de tener clases o realizar otras actividades en días festivos para cumplir con los requisitos de sus calendarios académicos.

MES	CELEBRACIÓN
Enero	Año Nuevo Día de Reyes Cumpleaños de Martin Luther King
Febrero	Día de los Presidentes y Día de los Héroes Nacionales de Puerto Rico
Marzo	Día de la Ciudadanía Americana Día de la Emancipación
Marzo/Abril	Jueves Santo, Viernes Santo
Mayo	Día de los caídos
Junio	Juneteenth Día de la Independencia Nacional
Julio	Día de la Independencia de EE.UU. Día de la Constitución de Puerto Rico Cumpleaños de José Celso Barbosa
Septiembre	Día del Trabajo
Octubre	Día de la Raza
Noviembre	Día de los Veteranos Día de la Cultura Puertorriqueña y el Descubrimiento de Puerto Rico Día de Acción de Gracias
Diciembre	Día de Navidad

COSTOS DE LOS PROGRAMAS Y CARGOS POR SERVICIO

El costo del programa significa que todos los estudiantes deben pagar directamente para cubrir la matrícula del programa de estudios. Los cargos incluyen los servicios adicionales que el estudiante pueda solicitar. Los cargos varían según el programa académico y están incluidos en el Acuerdo de Matrícula. Los cargos y tarifas pueden revisarse anualmente. Las siguientes tarifas se aplican a todos los estudiantes:

PROGRAMAS DE LICENCIATURA, GRADO ASOCIADO Y DIPLOMA

1. Precio de la entrada	\$30.00
2. Tarifa de readmisión (no reembolsable)	\$50.00
3. Matrícula extendida	\$50.00
4. Eliminación de incompleto	\$30.00
5. Cambio de curso	\$15.00 por curso
6. Cambio de programa	\$30.00
7. Transcripciones de crédito.....	\$10.00
8. Certificación de Estudios	\$10.00
9. Certificación de Graduación	\$10.00
10. Tarifa de Baja	\$10.00
11. Certificación de Declaración de Impuestos.....	\$10.00
12. Costo del período académico por semestre	\$4,100.00

EQUIPO, LIBROS, MATERIALES Y UNIFORMES

Estos gastos no están incluidos en el costo del programa de estudios. Estos se describen en el Acuerdo de Matrícula.

PROGRAMAS DE GRADO

Título del programa	Costo aproximado Libros
1. Enfermería (BSN)	\$3,775.00
2. Ciencias de la Enfermería (AS)	\$2,112.50
3. Emergencias Médicas (AS)	\$1,400.00
4. Técnico de Farmacia (AS)	\$1,577.50
5. Terapia Respiratoria (AS)	\$1,577.50

PROGRAMAS DE DIPLOMA

Título del programa	Costo aproximado Libros
1. Técnico en Emergencias Médicas – Básico (Diploma)	\$380.27
2. Enfermería Práctica (Diploma)	\$1,257.00
3. Pet Grooming Profesional (Diploma)	\$1,067.38
4. Asistente Veterinario (Diploma)	\$1,078.95

Aviso: Otros cargos: Los costos de los programas de salud no incluyen los hospitales u otros requisitos de pago del centro de práctica, como vacunas, certificados de salud, cultivos de nariz y garganta, entre otros, que serán pagados por el estudiante. Los cargos y tarifas pueden revisarse anualmente.

INFORMACIÓN GENERAL

Administración y Gobierno

CEM College es una institución educativa postsecundaria dedicada a la enseñanza de programas de Diploma, Grado Asociado y Bachillerato con alta demanda en el mercado laboral. CEM College es una corporación con fines de lucro registrada bajo las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Los recintos están ubicados en los municipios de San Juan y Humacao. Estos están gestionados por un Director que, junto con un grupo de trabajo administrativo, actúa como enlace oficial con la administración central. Los funcionarios principales del CEM College están compuestos por educadores y administradores, quienes responden directamente a la Presidenta de la Institución. La Presidenta tiene dos decanatos: el de Asuntos Académicos y el de Asuntos Estudiantiles.

El órgano de gobierno del CEM College es la Junta Directiva que se perpetúa a sí misma y cuyos miembros son elegidos sin intervención alguna de autoridades externas. La administración de los asuntos del CEM College y la disposición de sus bienes y propiedades son gobernadas por la Presidenta, quien tiene toda la autoridad de una organización educativa con fines de lucro de conformidad con las leyes del gobierno de Puerto Rico y el gobierno de los Estados Unidos de América. El Consejo de Administración, como máximo órgano de gobierno, tiene la autoridad final para desarrollar las actividades necesarias para alcanzar los objetivos. También comprende la gestión, regulación y control de sus asuntos y bienes, la selección de sus miembros y funcionarios, incluyendo otros asuntos inherentes al cumplimiento de su misión.

En mayo de 2024, la Sra. Marisabel Ramos, a través de la Corporación Professional Electrical School, Inc., adquirió la totalidad de CEM College, convirtiéndose en la única propietaria de la institución.

Historia

CEM College es el producto del esfuerzo combinado de un grupo de educadores puertorriqueños que persiguieron el interés de brindar servicios educativos de excelencia y decidieron en 1979 establecer una institución para la formación de enfermeras y enfermeras prácticas.

En 1980, el CEM College inició su oferta académica como Escuela de Enfermería Práctica con sesenta y cinco (65) estudiantes, en la Avenida Domenech en Hato Rey. En 1983, CEM College abrió su segundo recinto ubicada en la ciudad de Humacao, Puerto Rico, ofreciendo el programa de Enfermería Práctica (Diploma). En su segundo año de operaciones, CEM College fue acreditado por la *Liga Nacional de Enfermería*, una prestigiosa agencia de acreditación en el campo de la enfermería. Este programa fue reacreditado por dicha agencia en 1991.

En 1986, CEM College fue acreditado en sus dos ramas por la *Asociación Nacional de Escuelas Técnicas y de Comercio* (NATTS), y luego por la *Comisión de Acreditación de Escuelas Profesionales y Colegios de Tecnología* (ACCSCT), una de las agencias de acreditación más reconocidas en los Estados Unidos y en Puerto Rico. En los años 1991, 1995, 2001 y 2006, el CEM College fue reacreditado por la misma agencia.

En 1987, CEM College reubicó sus instalaciones físicas en el 602 de la Avenida Barbosa en Río Piedras, Puerto Rico. A principios de 1997, CEM College inauguró sus nuevas instalaciones físicas en la Calle 13 #1206, Extensión Urbanización San Agustín, en Río Piedras, Puerto Rico. Estas instalaciones incluyen salón de clases espaciosas, laboratorios totalmente equipados, talleres, áreas de descanso y un moderno Centro de Recursos de Aprendizaje (LRC), una colección compuesta por recursos bibliotecarios impresos y no impresos, audiovisuales y tecnológicos.

En el año 1999, el Consejo de Educación Superior de Puerto Rico (CESPR) autorizó al CEM College (Recinto San Juan) a ofrecer el programa AS de Ciencias de Enfermería. En el año 2002, El Recinto de San Juan fue autorizada por el CESPR para ofrecer los programas de Técnico en Farmacia y Terapia Respiratoria AS. En el año 2003, el CESPR autoriza al Centro de Extensión de Humacao a impartir los programas de Técnico en Ciencias de Enfermería y Farmacia. En el año 2008, CEM College fue autorizado para ofrecer el programa de Terapia Respiratoria AS. Estos programas fueron evaluados y aprobados por la ACCSCT, actualmente llamada *Accrediting Commission of Career Schools and Colleges* (ACCSC).

En el año 2005, CEM College inauguró su tercer recinto ubicado en la Calle Degetau #19 y #25 en Bayamón, Puerto Rico. El Consejo General de Educación otorgó la licencia para impartir los siguientes Diplomas: Enfermería Práctica, Técnico en Emergencias Médicas y Administración de Consultorios Médicos con Facturación y Cobranza. Posteriormente, se sumó a su oferta académica el programa de Terapia Técnica Respiratoria. En el año

2007 se incorporó a sus instalaciones el edificio #23 y fue autorizado por el CESPR para crear un Centro de Extensión en la ciudad de Bayamón y ofrecer los programas de Técnico en Ciencias de Enfermería y Farmacia AS. Estos fueron evaluados y aprobados por la ACCSCT, actualmente llamada *Accrediting Commission of Career Schools and Colleges* (ACCSC).

En el año 2009, CEM College fue autorizado para ofrecer programas de Sistemas de Oficina y Contabilidad en los recintos es ubicados en San Juan y Humacao. En el año 2010, se autorizó al CEM College para ofrecer el BSN de Enfermería en tres recintos: San Juan, Humacao y Bayamón.

El Consejo General de Educación otorgó la licencia para impartir los siguientes programas de Diploma: Enfermería Práctica, Técnico en Emergencias Médicas, Terapia Respiratoria y Administración de Consultorios Médicos con Facturación y Cobranza en 2011. En el año 2012, CEM College fue autorizado por la Junta de Educación de Puerto Rico para ofrecer los siguientes programas académicos: Enfermería BSN, Ciencias de Enfermería AS, Técnico de Farmacia AS, Terapia Respiratoria AS y Sistemas de Oficina AS. Estos programas fueron aprobados por la ACCSC en 2013.

En el año 2012, el Consejo de Educación de Puerto Rico aprobó el cambio de nombre de los Centros de Extensión del recinto de Humacao.

En 2018, el programa de Asistente Veterinario (Diploma) pasó a formar parte de la oferta académica de CEM College con la aprobación de las agencias correspondientes.

CEM College está autorizado para administrar programas de Asistencia Económica federal del Título IV y cuenta con un excelente profesorado comprometido en brindar una educación de excelencia y garantizar el mayor éxito de sus estudiantes. La aceptación de la Institución por parte de la comunidad es el mayor testimonio en el cumplimiento de nuestro compromiso con la sociedad puertorriqueña. CEM College se destaca por su enfoque en el desarrollo integral de sus estudiantes, promoviendo no solo el crecimiento académico sino también el desarrollo personal y profesional. La institución ofrece una amplia gama de programas en diversos campos del conocimiento, diseñados para preparar a los estudiantes para enfrentar los desafíos del mercado laboral contemporáneo.

En mayo de 2024, la Sra. Marisabel Ramos, a través de la Corporación Professional Electrical School, Inc., adquirió la totalidad de CEM College, convirtiéndose en la única propietaria de la institución. Bajo su liderazgo, CEM College está comprometida a expandir y diversificar su oferta académica con el objetivo de satisfacer de manera integral las demandas del mercado laboral y contribuir al desarrollo socioeconómico de la sociedad puertorriqueña. La institución se dedica a mantener altos estándares de calidad educativa y a proporcionar programas innovadores que respondan a las necesidades emergentes de la comunidad.

CEM College está acreditado por la *Comisión de Acreditación para Escuelas y Colegios Profesionales* (ACCSC). Es una institución autorizada por la Junta de Instituciones Postsecundarias adscrita al Departamento de Estado de Puerto Rico, anteriormente la Junta de Educación de Puerto Rico¹.

Visión

CEM College es una institución con fines de lucro dedicada a atender las necesidades de aquellos estudiantes que aspiran a convertirse en miembros productivos de la sociedad en Puerto Rico. La institución será líder y participante activo en el desarrollo de recursos humanos con las habilidades técnicas, conocimientos y actitudes necesarias para satisfacer las demandas de la sociedad contemporánea. CEM College utilizará eficazmente sus recursos para proporcionar programas educativos de calidad en áreas relacionadas con la salud y otros servicios humanos relacionados en programas de diploma, asociado y bachillerato para satisfacer tanto las necesidades individuales de sus estudiantes como las comunidades en Puerto Rico, los Estados Unidos y otras jurisdicciones externas.

Misión

La misión de CEM College es proporcionar educación postsecundaria y superior en áreas ocupacionales de alta demanda a través de programas dirigidos a la plena integración del individuo en los sectores productivos de la sociedad. La institución organizará y proporcionará programas de educación ocupacional para ayudar a los estudiantes a integrarse y competir exitosamente en el mercado laboral.

¹ Programas Técnicos, Nivel Postsecundario No Universitario (Educación Básica) - Renovación de Licencia, Programas de Grado Asociado y Bachillerato (Educación Superior)—Renovación de Licencia

Metas

1. Proporcionar al estudiante una formación ocupacional y profesional, orientada a proporcionar las competencias necesarias para competir favorablemente en el mercado laboral.
2. Animar a los estudiantes a descubrir, desarrollar y aprovechar sus habilidades y destrezas en beneficio de sí mismos y de la sociedad.
3. Proporcionar a los estudiantes la oportunidad de desarrollar un sentido de seguridad y confianza en sí mismos con la ocupación elegida.
4. Proporcionar a los estudiantes los servicios necesarios para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
5. Animar a los estudiantes a partir del principio de que el desarrollo personal, profesional y educativo es un proceso de aprendizaje continuo que depende únicamente del deseo, el interés y la voluntad del individuo.
6. Enfatizar en el estudiante los valores morales, éticos y humanísticos, necesarios para lograr la integración productiva de los egresados en la sociedad.

Ramas

CEM College ofrece programas de estudio en sus dos recintos, ubicados en las ciudades de San Juan y Humacao. Los salones de clases pueden albergar hasta 25 estudiantes. Sin embargo, el número promedio por sección es de 20 estudiantes para una mejor efectividad en el proceso de enseñanza-aprendizaje. La capacidad del laboratorio depende de la matrícula y de los cursos ofrecidos. Si el número de estudiantes supera el aforo establecido, el grupo se dividirá en una nueva sección. Los salones de clases, el Centro de Recursos para el Aprendizaje (CRL), los laboratorios y demás dependencias de las dependencias cuentan con equipamiento tecnológico adecuado para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje y cumplir con los objetivos curriculares. Todos los recintos es están ubicados en zonas céntricas y de fácil acceso y cuentan con aire acondicionado.

Recinto de San Juan

El Recinto de San Juan es la principal escuela filial en la ciudad de San Juan. Está ubicado en la Calle 13 #1206, #1207 y #1208, Extensión San Agustín y en el Centro Comercial Concordia, ambos en San Juan, Puerto Rico. Las instalaciones físicas cuentan con salón de clases, laboratorios, un Centro de Recursos de Aprendizaje, oficinas administrativas, oficinas de servicios estudiantiles, una sala de profesores, una sala de conferencias y un área de asientos para los estudiantes. Además, cuenta con estacionamiento gratuito para sus estudiantes.

Recinto de Humacao

El Recinto de Humacao está ubicada en el centro de la ciudad de Humacao. Cuenta con dos ubicaciones: Calle Dr. Vidal #8 y #52 (esquina con la calle Masferrer); y Calle Noya y Hernández #11, Humacao, Puerto Rico. Las instalaciones físicas cuentan con salón de clases, laboratorios, un Centro de Recursos de Aprendizaje, una sala de profesores, oficinas de servicios estudiantiles, oficinas administrativas y áreas de asientos para los estudiantes.

Oferta Académica

CEM College ofrece varios programas de estudios postsecundarios, diplomas, asociados y programas de bachillerato en tres ramas: San Juan y Humacao.

Todos los programas están comprometidos a capacitar a los estudiantes para satisfacer las necesidades de la comunidad y el empleo. Su contenido curricular incluye actividades académicas que se traducen en horas de contacto con la didáctica, el laboratorio y la práctica. La enseñanza didáctica es la teoría, el laboratorio es el desarrollo de habilidades y la práctica es la experiencia en un entorno laboral para integrar lo que los estudiantes han aprendido, lo que ofrece la oportunidad de adaptar y ampliar el conocimiento. También promueve el compromiso de los estudiantes con su aprendizaje, reconociendo el trabajo académico realizado fuera del salón de clases.

Las ofertas académicas autorizadas en cada rama se identifican a continuación.

PROGRAMA DE BACHILLERATO

San Juan – Humacao

- *Bachillerato Acelerado de RN a BSN*

San Juan

- *Enfermería (BSN)*

PROGRAMAS DE GRADO ASOCIADO

San Juan – Humacao

- *Ciencias de la Enfermería (AS)*
- *Técnico de Farmacia (AS)*
- *Terapia respiratoria (AS)*
- *Emergencias Médicas (AS)*

PROGRAMAS DE DIPLOMA

San Juan

- *Técnico en Emergencias Médicas – Básico*
- *Enfermería Práctica (Diploma)*
- *Pet Grooming Profesional*
- *Asistente Veterinario (Diploma)*

Humacao

- *Técnico en Emergencias Médicas - Básico*
- *Pet Grooming Profesional (Diploma)*
- *Asistente Veterinario (Diploma)*

Centro de Recursos de Aprendizaje (LRC)

El Centro de Recursos para el Aprendizaje (LRC) del CEM College es una parte integral del trabajo educativo institucional. El LRC ayuda directamente al cumplimiento de la misión institucional a través de la acumulación, selección, adquisición y circulación de información, material impreso y no impreso que cumple con los requisitos de los programas educativos ofrecidos por CEM College. La colección de LRC se agrupa en las siguientes áreas: Referencia, Reserva, Circulación, Publicaciones Periódicas, Publicaciones Puertorriqueñas y Recursos Audiovisuales.

CEM College reconoce la importancia de contar con recursos educativos suficientes, necesarios y actualizados para apoyar las diferentes ofertas académicas de la institución en el logro de sus objetivos. Por lo tanto, cada rama cuenta con un LRC calificado con personal administrativo y técnico para brindar adecuadamente los servicios ofrecidos a la comunidad académica. El CEM College tiene un convenio de colaboración entre sus sedes que permite el préstamo interbibliotecario. El LRC ofrece servicio de Internet, un área para el estudio independiente, el estudio en grupo y el uso de equipos audiovisuales. Cuenta con recursos audiovisuales y presta este tipo de servicios para facilitar la enseñanza.

Los servicios de LRC están orientados a cumplir sus objetivos: (1) Desarrollar y mantener una colección de recursos educativos que apoye los programas académicos y el proceso de enseñanza-aprendizaje. (2) Proporcionar instalaciones físicas adecuadas destinadas a proporcionar un acceso de servicio completo a la información con un entorno adecuado para el estudio. (3) Contribuir al crecimiento académico y al enriquecimiento cultural. (4) Realizar actividades encaminadas a desarrollar la alfabetización informacional para el uso efectivo de los recursos educativos. (5) Proporcionar servicios tecnológicos y audiovisuales para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje. (6) Hacer buen uso de los recursos fiscales asignados a la LRC. Además, cada programa de estudio incluye el curso de Vida Estudiantil, en el que el estudiante participa en una capacitación sobre recursos educativos en el LRC.

El LRC trabaja tanto en horario diurno como nocturno. Todos los recursos de información son de fácil acceso para la comunidad académica, desde cualquier ordenador con acceso a Internet.

Se accede al catálogo en línea a través de la página web: www.cemcollege.edu. Se accede a las bases de datos de COBIMET a través de: www.cemcollege.edu.

Laboratorios y Equipos

Todos los programas académicos de CEM College cuentan con diferentes laboratorios y equipos tecnológicos adecuados para ofrecer los cursos. Además, se les suministra con los materiales necesarios para alcanzar los objetivos del curso.

Laboratorio de Computación

Los laboratorios de computación están equipados con unidades, sistemas operativos y programas clave para cumplir con los objetivos del curso. Estos recursos tecnológicos facilitan el proceso de enseñanza-aprendizaje y el desarrollo de habilidades relevantes. Esta preparación permitirá a nuestros egresados una integración más fácil en el mercado laboral.

Laboratorio de Ciencias

El laboratorio de ciencias es un recurso educativo donde se combinan la teoría aprendida en los cursos de ciencias y sus experiencias aplicadas. El objetivo principal del laboratorio de ciencias es que los estudiantes desarrollen las habilidades identificadas en el programa del curso a través de la experimentación. Este laboratorio fue diseñado para la experimentación en los contenidos de microbiología, química, física, anatomía y fisiología. Cuenta con equipos adecuados y materiales pertinentes para facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje de las materias identificadas.

Laboratorios para el desarrollo de habilidades en programas de salud

Los laboratorios para el desarrollo de habilidades en programas de salud simulan diferentes salas de tratamiento en hospitales, prescripción y despacho en farmacias, y módulos para atender urgencias médicas y la sala de terapia respiratoria. Cada laboratorio cuenta con el equipo y los materiales necesarios para facilitar el desarrollo de habilidades en cumplimiento con los objetivos del programa académico.

INFORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos de admisión²

1. Solicitud de admisión cumplimentada³.
2. Diploma de escuela secundaria y/o transcripción de escuela secundaria, o equivalencia⁴.
3. La persona que busca un título universitario no debe tener menos de un promedio de calificaciones de 2.00.⁵
4. Certificado de vacunación reciente (si es menor de 21 años).
5. Contrato de matrícula firmado por los estudiantes si son mayores de edad o por sus padres o tutores legales.
6. Instrumentos de evaluación para los prospectos a programas / cursos de estudio ofrecidos a educación a distancia*.
7. Pago de la cuota de admisión.

Todos los documentos presentados pasarán a ser propiedad de CEM College. Los documentos no serán devueltos al solicitante, a excepción del Diploma de Escuela Secundaria.

Habiendo cumplido con todos los requisitos de admisión y una evaluación favorable, el solicitante será admitido formalmente. Durante el período de orientación e Matrícula, habrá consejeros académicos para ayudar a los estudiantes a seleccionar programas y horarios de clases.

AVISO IMPORTANTE:

Otros documentos son necesarios para la fase práctica de los programas de estudio. Asimismo, en algunos programas de estudio se requiere una licencia emitida por la Junta Examinadora correspondiente para ejercer la ocupación. La Junta Examinadora puede establecer otros requisitos para admitir a un estudiante al examen de la barra.

Requisitos adicionales del programa de Bachillerato Acelerado de RN a BSN:

1. Tener un promedio de 2.50 o más en su grado conferido por GACE.
2. Carta Experiencia de un (1) año en el campo laboral.
3. Los estudiantes con un Grado Asociado en Ciencias de la Enfermería también deben cumplir con los requisitos siguientes requisitos:
 - Poseer una licencia permanente y un registro profesional vigente de la Junta de Examinadores de P.R. Nursing o su contraparte en los EE. UU. Presentar evidencia de licencia y registro.
 - Tener acceso a una computadora con las especificaciones requeridas por la institución.
 - Tener habilidades básicas de navegación por Internet.
 - Conocimientos y habilidades básicas en sistemas operativos.
 - Conocimientos de gestión de cuentas de correo electrónico.

* Para ser admitido, el estudiante debe obtener un porcentaje de corte del 50% o superior en programas híbridos y del 65% del porcentaje de corte en cursos en línea completos.

² Los hospitales, farmacias, consultorios y otros centros de práctica pueden exigir un mínimo de 18 años de edad e información o documentos como requisito para la fase de práctica del plan de estudios.

³ Los prospectos pueden ser matriculados siempre y cuando alcancen la fase de cursos que incluyen prácticas cuando hayan cumplido 18 años de edad.

⁴ Las transcripciones de créditos de un Grado Asociado conferido o las transcripciones de créditos con un mínimo de 60 créditos que conduzcan a una licenciatura pueden tenerse en cuenta como evidencia de escolaridad.

⁵ Este requisito no será aplicable a aquellos egresados de una carrera técnica en CEM College que deseen solicitar la admisión a un programa de grado superior.

Procedimiento de Admisión

1. El solicitante deberá presentar su solicitud de admisión con los documentos adjuntos requeridos.
2. El solicitante deberá asistir a la Oficina de Asistencia Económica para recibir orientación y completar la solicitud de ayuda federal para estudiantes o la solicitud de pago diferido en la Oficina de Finanzas.
3. Se notificará por escrito al solicitante su aceptación o no aceptación.
4. Se notificará al estudiante la fecha de matrícula y el inicio del programa de estudios.

Transferencia de créditos

A. Traslado de estudiantes de otras instituciones

1. CEM College aceptará la transferencia de otras instituciones postsecundarias, acreditadas por una agencia reconocida por el Departamento de Educación de los Estados Unidos (USDE).
2. Todo candidato de otra institución postsecundaria o universidad debidamente acreditada que solicite la transferencia de créditos deberá cumplir con los siguientes requisitos:
 - a. Solicitar una transcripción oficial de créditos de la institución postsecundaria o de la universidad de origen para ser entregada directamente a la Oficina de Admisiones donde el estudiante estudiará.⁶
 - b. Solicita y completa el formulario de validación del curso en la Oficina de Admisiones.
 - c. El curso a convalidar debe ser coherente en descripción, contenido y duración (horas-crédito), enfoques y prácticas con los ofrecidos en CEM College.
 - d. Los cursos de concentración deben demostrar una calificación mínima de "C" para ser validados por CEM College.

⁶ La copia y/o una copia del estudiante de una transcripción de créditos NO es válida para la validación de créditos. Los estudiantes serán responsables de que CEM College reciba oficialmente la transcripción de la institución donde estudiaron.

- e. Los cursos previamente validados no se tienen en cuenta para determinar el promedio general de calificaciones del estudiante y se mostrarán en el expediente académico como transferidos (AT).
 - f. En el expediente académico solo se reconocerán las asignaturas y el número de créditos, no las calificaciones.
 - g. Si un curso de una institución de origen tiene un valor de créditos más alto, se convalidará con el número de créditos del programa que se ofrece en CEM College.
 - h. El Registrador del Recinto dónde el estudiante desea estudiar analizará el expediente académico para determinar la transferencia final de cursos.
 - i. Las asignaturas se convalidarán hasta un máximo del 40% del total de créditos del programa solicitado.
 - j. Los cursos a transferir no tendrán una validez superior a diez años. (10) años, tanto para los cursos de concentración como para los cursos generales.
 - k. El curso de Vida Estudiantil de otra institución no será transferido.
3. CEM College ofrece la opción de **Enfermería (BSN)**. El estudiante debe presentar su solicitud desde la institución postsecundaria o universidad de origen, donde **se otorgó el grado en Ciencias de la Enfermería (AS)**, con una transcripción oficial que se enviará directamente a la Oficina de Admisiones donde estudió el estudiante.⁷ Debe ser una institución de educación superior acreditada por cualquier agencia reconocida por la USDE.
- Los estudiantes serán responsables de asegurarse de que CEM College reciba oficialmente la transcripción de la institución donde estudiaron.
 - El estudiante debe presentar evidencia de su licencia profesional vigente emitida por la Junta de Enfermería de Puerto Rico.
 - La Coordinadora de Enfermería realizará el proceso de Transferencia de Créditos utilizando el *formulario de Solicitud de Validación de Créditos*.

⁷ La copia y/o una copia del estudiante de una transcripción de créditos NO es válida para la validación de créditos. Los estudiantes serán responsables de que CEM College reciba oficialmente la transcripción de la institución donde estudiaron.

4. Si además de cursar el Grado Asociado, el solicitante inició un Bachillerato, el solicitante podrá solicitar la transferencia de dichos créditos.
 - El estudiante debe completar el formulario *de Solicitud de Transferencia de Créditos*. Las asignaturas podrán ser convalidadas hasta un total del 25% de los créditos exigidos. El curso a convalidar debe ser similar en contenido y duración (horas-crédito). Los cursos que se pueden convalidar son aquellos con una calificación "C" o superior y aprobados en los últimos diez años.

TRANSFERENCIA DE CRÉDITOS PARA ESTUDIANTES DE CEM COLLEGE

- a. El estudiante que desee realizar un cambio de programa debe completar el *Formulario de Solicitud de Cambio de Programa*. El cambio debe completarse dentro del plazo establecido (ver Calendario Académico y Administrativo).
- b. Solicitar y completar el formulario de Solicitud de Transferencia de Créditos en la Oficina del Coordinador del Programa.
- c. Las asignaturas que debe cursar el estudiante se determinarán mediante un análisis del expediente académico entre el currículo del programa solicitado y las asignaturas ya aprobadas en el expediente del estudiante.
- d. Los cursos similares en contenido y duración podrían ser transferidos (horas-crédito).
- e. Los cursos de concentración deben demostrar una calificación mínima de "C" para ser validados por CEM College.
- f. Los cursos de Educación General deben demostrar una calificación mínima de "D" para ser validados por CEM College.

TRANSFERENCIA DE CURSOS DE DIPLOMA PROGRAMAS PARA UN GRADO ASOCIADO

CEM College transferirá a los graduados de nivel postsecundario no universitario a los cursos identificados en las Tablas de Equivalencia de cada programa.

TRANSFERENCIA DE CURSOS DE GRADO ASOCIADO A PROGRAMAS DE BACHILLERATO

CEM College transferirá a sus **graduados** en Ciencias de Enfermería (AS):

1. Estos casos serán analizados mediante validación de créditos.
2. CEM College transferirá los cursos de grado asociado de sus graduados que coincidan en descripción, contenido y duración (horas-crédito), enfoques y prácticas con los cursos ofrecidos en el bachillerato.
3. El egresado deberá aprobar los créditos identificados en secuencia curricular de la **Enfermería (BSN)**.

Procedimiento:

1. El Oficial de Admisiones que realiza el proceso de matrícula debe enviar al estudiante a la Oficina del Coordinador del Programa con la transcripción oficial de créditos para completar el proceso de transferencia.
2. El Coordinador del Programa aprobará la transferencia de créditos.
3. Después de que se apruebe la solicitud del estudiante, el estudiante será referido a Evaluación Académica.

Readmisiones

Los estudiantes readmitidos se graduarán de acuerdo con el programa y las reglas actuales del Catálogo en el momento de la readmisión. Cualquier estudiante que solicite la readmisión debe completar y presentar los formularios requeridos, pagar la tarifa de reincorporación y ser evaluado por el coordinador del plan de estudios, quien recomendará al Director del recinto. El Director determinará la elegibilidad para la readmisión.

Los estudiantes suspendidos por razones disciplinarias deben cumplir con los términos de la suspensión antes de ser considerados para la readmisión.

Registrador

La Oficina de Registro es responsable de mantener y asegurar el expediente académico de cada estudiante. Además, la Oficina de Registraduría es responsable de garantizar que cada expediente cumpla con los requisitos para la admisión y el progreso académico satisfactorio. El

El registrador emitirá transcripciones oficiales de créditos, certificaciones de estudios, certificados de graduación y diplomas. El Registrador también emitirá cartas a los estudiantes que no cumplan con un progreso académico satisfactorio.

Al final de cada semestre, la Oficina de Registro informará el Informe de Calificaciones a los estudiantes. Si los estudiantes no reciben este informe, deben comunicarse con esta Oficina.

Reglas de Matrícula

Para que los estudiantes se registren oficialmente en CEM College, deben:

1. Haber pagado las tasas de admisión y los cargos por cursos y servicios de cada período de estudio. Además, el estudiante debe haber pagado todas las deudas anteriores, haber completado todos los documentos requeridos y obtener el sello y la firma de la Oficina de Finanzas y el Registrador.
2. Tener un horario de clases que indique los cursos tomados e información básica relacionada con los cursos. Este programa debe ser aprobado por la Oficina de Finanzas y el Registrador.

El estudiante debe informar a la Oficina de Registro de cualquier cambio en su nombre, estado de ciudadanía, dirección o número de teléfono.

Prematricula

Cada estudiante debe acudir a la Oficina del Coordinador del Programa para completar la prematricula en la fecha establecida en el Calendario Académico y Administrativo. En este proceso, los estudiantes recibirán una Evaluación Académica individual, considerando su rendimiento académico y el cumplimiento de la secuencia curricular. El consejero informará a los estudiantes sobre su estado y recomendará los cursos que se tomarán en el próximo semestre. El Coordinador del Programa informará quién es el Asesor Académico de cada estudiante.

Inscripciones y cambios de clase

Los estudiantes deberán formalizarse en la fecha establecida para tal efecto en el *Calendario Académico y Administrativo*. Cada estudiante puede hacer cambios en su programa de clase con permiso. El cambio debe completarse dentro del tiempo establecido (ver

Calendario Académico y Administrativo). Todos los estudiantes deben cumplir con los requisitos relacionados con la solicitud de cambio y los cargos aplicables.

Cambio de Programa de Estudios

Los estudiantes que deseen hacer un cambio en su programa de estudio deben completar el formulario de *Solicitud de Cambio de Programa* en la Oficina de Registro. La solicitud deberá realizarse dentro del tiempo establecido (ver *Calendario Académico y Administrativo*) y cumplir con los requisitos relacionados con esta solicitud y los cargos aplicables.

El proceso comienza después de la finalización de la solicitud y termina con la respuesta de recomendación o no recomendación recibida en la Oficina del Registrador.

Traslado dentro de la Institución

Los estudiantes que deseen transferirse de una RECINTO de CEM College a otra deben completar la Solicitud de Transferencia de *RECINTO* en El Recintodonde estudian. El formulario de Solicitud de Transferencia está disponible en la Oficina del Registrador. El estudiante debe pagar los cargos aplicables.

El estudiante debe cumplir con los estándares de admisión solicitados para el programa de estudios. El proceso de traslado deberá completarse dentro del tiempo establecido, en cumplimiento con el inicio de clases (ver *Calendario Académico y Administrativo*).

Asistencia a clase

CEM College es una institución que no está obligada a tomar asistencia. Sin embargo, cree que la asistencia a clase es esencial en todos los cursos para desarrollar las habilidades y conocimientos necesarios para ser estudiantes exitosos en sus programas de estudio. Es responsabilidad del estudiante completar todos los requisitos del curso, las actividades programadas y cumplir con las tareas asignadas dentro y fuera del salón de clases, incluidos exámenes, cuestionarios, laboratorios y pasantías según lo estipulado en el plan de estudios.

Durante la tercera semana de cada período académico, el Registrador elaborará una lista de estudiantes activos. Se requiere que los profesores mantengan registros completos y precisos de los estudiantes para todas las clases que se imparten. Si un estudiante falta a dos (2) actividades académicas relacionadas consecutivas o evidencia problemas académicos/personales, la Facultad referirá al estudiante al Consejero Profesional para una intervención y asistencia inmediatas. Si algún estudiante no presenta ninguna actividad relacionada con el ámbito académico en la décima semana del periodo académico, la escuela procederá a tramitar un Baja administrativo.

Evaluación del Aprendizaje

El objetivo principal de la evaluación del aprendizaje es demostrar que el estudiante cumplió con los objetivos del curso.

El profesorado evaluará el aprendizaje de los estudiantes utilizando diversas estrategias de enseñanza de acuerdo con las necesidades y habilidades de sus estudiantes. El profesorado deberá cumplir con la estrategia de evaluación establecida en el Syllabus, identificando un mínimo de una evaluación para cada crédito de curso y tarea, de acuerdo con la Política de Reconocimiento de Trabajo Fuera de Clase.

Retirada

Se podrán realizar Bajas parciales o totales en cualquier semestre de matrícula dentro del plazo establecido en el *Calendario Académico y Administrativo*. Si los estudiantes deciden tener un Baja total o parcial de la Institución, deben visitar la Oficina del Consejero Profesional para notificarles la decisión. El estudiante debe completar un Formulario de *Baja* y buscar todas las firmas de autorización requeridas para que sea oficial. El *formulario* está disponible en la Oficina de Registro.

Los estudiantes que no puedan acudir a la institución para completar el Baja parcial o total, podrán informarles de su decisión enviando una comunicación escrita o llamando por teléfono al Registrador de la RECINTO .

Repetición de cursos

Todos los estudiantes tienen derecho a repetir cursos. Sin embargo, la repetición se realiza de acuerdo con la disponibilidad del curso y el pago de las tarifas aplicables.⁸ En el caso de que la asignatura haya sido suprimida por revisión curricular, podrá ser sustituida por una asignatura equivalente, aprobada por el Decano de Asuntos Académicos. En el expediente del estudiante prevalecerá la nota más alta y los créditos correspondientes.

Permisos Especiales

Un estudiante puede solicitar un permiso especial para tomar un máximo de dos (2) cursos en otra institución postsecundaria, acreditada por alguna agencia reconocida por los Estados Unidos.

⁸ El Programa de Asistencia Económica paga los cursos repetidos que no han sido exitosos anteriormente, siempre que cumplan con el Estándar de Progreso Académico. Los estudiantes pueden recibir fondos del Título IV en la repetición de un curso previamente aprobado con el fin de mejorar su porcentaje. Sin embargo, un curso repetido suspendido no se pagará en una repetición futura si fue aprobado previamente.

Departamento de Educación de los Estados. Los cursos tomados por los estudiantes deben ser equivalentes a los ofrecidos en CEM College y deben ser aprobados con una calificación de "C" o superior. El curso aparecerá en la transcripción de créditos como una transferencia (T) de otra institución.

CEM College autorizará permisos especiales cuando sea necesario para el progreso académico del estudiante cuando el curso no se ofrezca durante ese período académico.

Categorías de estudiantes

Clasificación:

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Estudiante regular | Un estudiante que cursa estudios conducentes a un Diploma o Grado. |
| a. Estudiante a tiempo completo | Un estudiante inscrito en un programa y matriculado en un mínimo de 12 créditos por sesión académica. |
| b. Estudiante a tiempo parcial | Un estudiante inscrito en un programa que toma menos de 12 créditos por sesión académica. |
| 2. Estudiante transitorio | Un estudiante que asiste a la institución para una sesión de cursos para tomar un curso requerido y obtener un título en otra institución. Este estudiante deberá pagar el precio de admisión correspondiente y traer un permiso especial de la institución de origen. Este estudiante no será elegible para los Programas de Asistencia Económica en CEM College. |

Promedio Académico:

- | | |
|--|---|
| 1. Estudiante de honor | Un estudiante inscrito en un programa que mantiene un promedio de calificaciones de 3.50 o más. |
| 2. Estudiante en curso | Un estudiante inscrito en un programa cuyo promedio de calificaciones es igual o mayor que el Progreso Académico Estándar de la Institución. |
| 3. Estudiante en período de prueba académica | Un estudiante matriculado en un programa que no cumple con el Progreso Académico Estándar establecido por la institución y, después de una evaluación académica, se le permite inscribirse bajo condiciones especiales. |
| 4. Estudiante en suspensión académica | Un Inscrito estudiante Quién ¿Lo hizo? No encontrar institucionales y se separó por un período de tiempo. |

Acceso a los registros de los estudiantes

Todos los estudiantes tienen derecho a solicitar información en su expediente académico, que se encuentra bajo la custodia de la Secretaría en su oficina. Mediante la autorización del estudiante y el pago de la tarifa correspondiente, la Oficina de Registro emitirá certificados de estudio, transcripciones de créditos y cualquier otro documento oficial. Ningún documento será entregado a terceros sin el permiso escrito del estudiante o de un juez competente.

A solicitud del estudiante, las certificaciones, transcripciones oficiales de créditos y otros documentos se enviarán directamente a otras instituciones, universidades, agencias públicas o privadas o posibles empleadores de manera confidencial.

Las certificaciones y transcripciones de créditos no serán válidas sin el sello oficial de la Oficina del Registrador y la firma del Registrador o su representante autorizado. Cualquier solicitud de documentos del registro del estudiante será manejada por la Oficina de Registro, de acuerdo con las reglas establecidas por la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia de 1974.

Confidencialidad

La confidencialidad para proteger la información del estudiante en su registro está regulada por la Ley Federal conocida como la Ley de Privacidad de 1974. Esta ley garantiza el derecho del estudiante a acceder a su expediente académico. La ley también requiere que cualquier información contenida en el registro del estudiante solicitada por un tercero requiere el consentimiento expreso por escrito del estudiante.

Cualquier solicitud de información contenida en el expediente de un estudiante sin su consentimiento por escrito, deberá tener una orden de un juez competente.

Sistema de calificación

La calificación obtenida en cada curso indica el rendimiento académico del estudiante. La calificación se asigna de acuerdo con el siguiente sistema de calificación, que establece una equivalencia en la puntuación (puntos de honor por crédito) con el propósito de obtener el promedio de calificaciones (GPA) del estudiante:

A	=	Excelente	4 puntos de honor por crédito
B	=	Bien	3 puntos de honor por crédito
C	=	Satisfactorio	2 puntos de honor por crédito
D	=	Deficiente	1 Puntos de Honor por Crédito
F	=	Fracasado	0 puntos de honor por crédito

Cada curso requiere una evaluación del aprendizaje del contenido del estudiante durante el curso, incluyendo un examen final o una evaluación equivalente. El estudiante debe tener conocimiento sobre su progreso académico. Los Profesores informarán cómo determinaron el porcentaje final en el expediente del estudiante y en los informes requeridos por la institución.

Existen condiciones especiales para los grados: **D** y **F**:

D Indica que los requisitos de la asignatura no se cumplieron bien. Los estudiantes que obtengan esta calificación podrán repetir el curso para mejorar su índice académico. El estudiante debe repetir el curso de concentración o curso relacionado con la ocupación por la cual se recibió esta calificación⁹.

F Indica que el estudiante asistió al curso pero no cumplió con los requisitos o lo reprobó. Si los estudiantes obtienen una calificación de "F" en un curso de prerrequisito para otro curso, no pueden inscribirse en el curso necesario para este prerrequisito. El estudiante que reciba esta calificación deberá repetir curso. La calificación más reciente se utilizará para determinar el promedio de calificaciones y se anotará en la transcripción de créditos del estudiante.

Los estudiantes que identifiquen cualquier error en sus calificaciones deben visitar la Oficina de Registro para completar el formulario *Carta del estudiante solicitando un cambio de calificación*. La solicitud debe cumplir con la fecha límite de cambio de calificación, de acuerdo con el Calendario Académico y Administrativo.

Sistema de Anotaciones Administrativas

W Baja Oficial. Cuando los estudiantes decidan retirarse de su plan de estudios y completen el formulario correspondiente. Aquellos estudiantes que lo hagan serán considerados Bajas voluntarios. Los cursos con una **anotación W** no se aplican al índice de promedio de calificaciones ni al total de créditos aprobados. La **anotación W** se tendrá en cuenta en el número de créditos intentados.

Baja administrativo de la UW. Si los estudiantes no cumplieron con las evaluaciones mínimas requeridas y su promedio es F. La Institución también puede conceder licencia administrativa a un estudiante que no haya podido retirarse oficialmente por razones justificadas (enfermedad, accidente, etcétera); ser una amenaza para la seguridad o la salud de sí mismos, de otro estudiante o de la seguridad de un funcionario institucional; no cumple con las reglas y regulaciones o tiene problemas de comportamiento que

⁹ Aplica para Programas de Grado (asociado y bachillerato) y Programas de Diploma.

afecte el orden institucional; o no cumpla con el Progreso Académico Satisfactorio. Los cursos con una anotación **de la UW** no se cuentan para el índice de promedio de calificaciones ni para el total de créditos aprobados, pero se consideran en el número de créditos intentados.

I Incompleto. Esta entrada debe ser solicitada por los estudiantes antes del final del año académico si no cumplieron con un requisito del curso. El motivo del incumplimiento debe estar justificado. El estudiante debe haber completado con éxito al menos dos tercios de los requisitos del curso. El estudiante debe completar el Formulario de *Calificación Incompleta del Proceso*, pagar las tarifas correspondientes y entregarlo al profesor.

Esta calificación se emitirá junto con la calificación obtenida por el estudiante al calcular el promedio con el requisito que no se cumplió, que equivale a un cero. El profesor anotará la letra "I" seguida de la calificación provisional obtenida en el cálculo, por ejemplo **I-C**.

La responsabilidad de eliminar un descanso incompleto con el estudiante. Para eliminar el trabajo incompleto, el estudiante deberá entregar el trabajo pendiente, acompañado del Formulario de Baja Incompleto (I). En caso de que los estudiantes no retiren lo incompleto en el tiempo establecido asignado en el Calendario Académico y Administrativo, recibirán la calificación provisional previamente informada por el profesor. Esta norma se aplicará independientemente de que el estudiante esté o no inscrito en la Institución para la fecha de vencimiento para la eliminación de Incompleto. Los cursos con esta entrada se consideran en el número de créditos intentados.

* **Curso repetido.** Si el estudiante repite un curso, se escribirá un asterisco (*) junto a la calificación inferior para identificarlo como un curso repetido. Cuando un estudiante repita curso y la calificación obtenida en el nuevo periodo sea igual a la anterior, se escribirá el asterisco junto a la puntuación obtenida anteriormente. Los cursos con esta entrada se consideran en el número de créditos intentados. Para efectos del índice académico, se utiliza la calificación más alta y los créditos se cuentan solo una vez en la evaluación de cumplimiento con los requisitos de graduación.

T Transferencia de créditos aprobados. Curso convalidado de otra institución cuyos créditos se consideren aprobados.

AT Transferencia de créditos intentados y aprobados. Curso convalidado de CEM College cuyos créditos se consideren intentados y aprobados.

Promedio de calificaciones (GPA)

El promedio de calificaciones es una expresión numérica representativa del rendimiento académico alcanzado por el estudiante en la Institución. Se calcula dividiendo el número total de puntos de honor por crédito entre el total de créditos obtenidos con una calificación de A, B, C, D, F.

Progreso Académico Satisfactorio

CEM College, de acuerdo con sus estándares académicos y regulaciones federales, de conformidad con las regulaciones publicadas en el Registro Federal, promulga y adopta este Estándar de Progreso Académico Satisfactorio, que se aplica a todos los estudiantes de la institución que están inscritos en programas regulares. El Estándar para el Progreso Académico Satisfactorio requiere que los estudiantes mantengan su índice académico general acumulado de acuerdo con el índice de retención del programa de estudio. Todos los estudiantes deben cumplir con el Estándar para continuar sus estudios y graduarse. Si los estudiantes no alcanzan un progreso académico satisfactorio, pueden perder la elegibilidad para la Asistencia Económica federal y estatal.

El Progreso Académico Satisfactorio es el estándar que deben alcanzar todos los estudiantes en términos de conocimientos y habilidades. También se tiene en cuenta el tiempo dedicado a la adquisición de estas habilidades.

Los estudiantes deben alcanzar un promedio mínimo de calificaciones hasta que completen el programa o título dentro de un tiempo establecido y aprueben el número de horas o créditos requeridos.

Requisitos de Progreso Académico Satisfactorio

El Estándar para el Progreso Académico Satisfactorio requiere que los estudiantes mantengan su índice académico general acumulado de acuerdo con el índice de retención del programa de estudio. Todos los estudiantes deben cumplir con el Estándar para continuar sus estudios y graduarse. Si los estudiantes no alcanzan un progreso académico satisfactorio, pueden perder la elegibilidad para la Asistencia Económica federal y estatal.

El cumplimiento de la Norma se determina mediante la evaluación de lo siguiente:

1. Promedio de calificaciones acumulado de acuerdo con la tasa de retención.
2. Relación entre el número de créditos intentados y aprobados.
3. Tiempo máximo para completar el programa de estudios.

Índice de retención

Promedio de calificaciones mínimo requerido en su programa de estudio para cumplir con el Estándar de Progreso Académico Satisfactorio.

Créditos Completados en Relación con Créditos Intentados

Los estudiantes deben completar el sesenta y siete por ciento (67%) de los créditos intentados en el marco de tiempo normal del programa.

Intentos de crédito. Número de créditos en los que se matricula un estudiante para el semestre de estudios.

Créditos aprobados. Se considerarán créditos aprobados los créditos de curso en los que se obtengan las siguientes calificaciones: A, B, C, D, T, AT. Si se obtiene una calificación D en cualquier curso relacionado con la concentración o la ocupación, estos créditos no se considerarán aprobados para fines de graduación, pero se considerarán para el cálculo de esta Norma.

Transferencia de créditos. Solo los cursos repetidos serán considerados para GPA. Sin embargo, todo lo que se tome se contará en los créditos intentados.

Elemento cualitativo. El elemento cuantitativo mide el rendimiento académico del estudiante. Se evaluará utilizando el índice académico promedio o acumulativo en las tablas de Progreso Académico Satisfactorio, de acuerdo con su programa de estudios.

Elemento cuantitativo. Este elemento determina el avance gradual hacia la obtención del diploma o grado académico, a través de la aprobación semestral de un porcentaje mínimo de créditos, según se indica en las tablas de Progreso Académico Satisfactorio.

Marco de tiempo máximo

Los estudiantes deben completar el total de créditos requeridos en su programa de estudio hasta un tiempo y medio (150%) de la duración del programa. Este porcentaje se calcula dividiendo el número total de horas completadas con éxito por el número de horas intentadas.

En el caso de que el estudiante cambie de programa de estudios, los créditos intentados en el programa de estudios anterior para ser convalidados para el grado del programa actual se considerarán al determinar el saldo del período máximo de elegibilidad para la Asistencia Económica.

El Estándar de Progreso Académico Satisfactorio se presenta en las siguientes Tablas, identificadas por el programa académico.

Tabla 1

Programa de Bachillerato de Progreso Académico Satisfactorio – Enfermería Bachillerato Acelerado de RN a BSN		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-45	30	1.50
46-88	59	2.00
89-131	88	2.00
132-167	112	2.00
168-196	131	2.00

Cuadro 2

Progreso Académico Satisfactorio Grado Asociado en Ciencias de Enfermería		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-39	26	1.50
40-80	54	2.00
81-114	76	2.00
115-120	80	2.00

Cuadro 3

Progreso Académico Satisfactorio Grado Asociado en Emergencias Médicas		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-37	25	1.50
38-75	50	2.00
76-94	63	2.00
95-113	75	2.00

Cuadro 4

Progreso Académico Satisfactorio Grado Asociado en Técnico en Farmacia		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-41	27	1.50
42-79	53	2.00
80-99	66	2.00
100-119	79	2.00

Cuadro 5

Progreso Académico Satisfactorio Grado Asociado en Terapia Respiratoria		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-41	27	1.50
42-79	53	2.00
80-99	66	2.00
100-119	79	2.00

Cuadro 6

Progreso Académico Satisfactorio Técnico en Emergencias Médicas - Básico		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-20	14	1.50
21-40	27	1.75
41-59	40	2.00

Cuadro 7

Progreso Académico Satisfactorio Enfermería Práctica		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-19	13	1.25
20-37	25	1.50
38-49	33	2.00
50-58	39	2.00
59-67	45	2.00
68-74	49	2.00

Cuadro 8

Progreso Académico Satisfactorio Pet Grooming Profesional		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-20	14	1.50
21-40	27	1.75
41-59	40	2.00

Cuadro 9

Progreso Académico Satisfactorio Asistente Veterinario		
Créditos intentados	Créditos aprobados	GPA
1-20	13	1.25
21-40	27	1.50
41-55	37	2.00
56-64	43	2.00
65-73	49	2.00
74-82	55	2.00

Determinación de elegibilidad

La elegibilidad para cumplir con este estándar se determina mediante una evaluación periódica por parte del Registrador, dependiendo del nivel del plan de estudios. Los estudiantes de los programas de Grado Asociado y Bachillerato serán evaluados cada dos semestres. Los estudiantes de un Programa del Diploma serán evaluados al final de cada semestre. Si el Registrador requiere una determinación de elegibilidad antes del tiempo establecido, se puede realizar una evaluación para determinarla.

Responsabilidad del registrador

La Oficina de Registraduría es responsable de mantener y asegurar un progreso académico satisfactorio. El Registrador también emitirá cartas a los estudiantes que no cumplan con un progreso académico satisfactorio. Al final de cada semestre, la Oficina de Registro informará el Informe de Calificaciones a los estudiantes. Si los estudiantes no reciben este informe, deben comunicarse con esta Oficina.

Responsabilidad de la Oficina de Asistencia Económica

La Oficina de Asistencia Económica notificará y orientará a los estudiantes sobre el estado de su Asistencia Económica.

Notificación de incumplimiento

La Oficina de Registraduría evaluará el progreso académico satisfactorio de cada estudiante. Si el estudiante no cumple con el estándar, la oficina del Registro enviará una *Notificación de incumplimiento* por carta o correo electrónico.

El estudiante de un programa de Diploma recibirá una advertencia y continuará siendo elegible para los programas de Asistencia Económica durante un semestre. El estudiante deberá acudir al Coordinador de su programa de estudios en un plazo de 5 días a partir de la Notificación para recibir una evaluación académica.

El estudiante de la carrera recibirá una Notificación de incumplimiento y deberá presentar una apelación dentro del plazo de 5 días desde la notificación. Si se aprueba la apelación, el estudiante estará en estado de prueba y podría seguir siendo elegible para los programas de Asistencia Económica. Este período es una oportunidad para mejorar su GPA y/o aprobar los créditos mínimos requeridos.

El Formulario de Apelación se enviará al estudiante de grado junto con la Notificación de incumplimiento.

Apelación

El proceso de apelación debe ser iniciado y completado por el estudiante dentro de un período de 5 días a partir de la notificación de incumplimiento.

El estudiante de un programa de grado debe completar su parte en el Formulario de *Apelación*. Todos los estudiantes deben exponer sus razones y proporcionar pruebas documentales, como una recomendación de un médico o consejero profesional, documentos legales u obituarios, entre otros. Las razones aceptables para aprobar las apelaciones son la muerte de un miembro de la familia, una enfermedad o lesión grave del estudiante, una enfermedad o lesión grave de un miembro de la familia, consejo médico para la retirada, un cambio extremo en las circunstancias financieras y legales o una llamada al servicio militar obligatorio.

El estudiante deberá llevar el Formulario de Apelación a la Oficina de Asistencia Económica para determinar su elegibilidad para la Asistencia Económica federal y estatal. A continuación, deberán llevar el Formulario de *Apelación* al Coordinador del Programa, quien evaluará su situación académica. El estudiante deberá firmar

el Acuerdo del Plan Académico. El Coordinador hará su recomendación al Director del Recinto.

Si la Apelación es aprobada por el Comité de Evaluación Institucional, el estudiante de grado estará en estado de prueba y deberá cumplir con el Acuerdo del Plan Académico. Si se determina que el estudiante no tiene posibilidad de salir del período de prueba, la apelación no tendrá efecto.

El estudiante no puede apelar dos veces consecutivas por la misma condición de circunstancia atenuante.

Mientras la apelación no sea aprobada favorablemente, el estudiante no es elegible para participar en programas federales de asistencia financiera y debe hacer acuerdos de pago con la oficina de finanzas para el pago de los costos de matrícula.

La aceptación de una solicitud de apelación no constituye un acuerdo de que se resolverá favorablemente.

Suspensión

- En el caso de los estudiantes de grado asociado y licenciatura que serán evaluados cada curso académico, si no cumplen con un progreso académico satisfactorio, serán suspendidos.
- La segunda vez que un estudiante no cumpla con los requisitos mínimos establecidos en los estándares de progreso académico satisfactorio, no será elegible para recibir Asistencia Económica.
- Cualquier estudiante que haya recibido Asistencia Económica por el tiempo máximo establecido por esta regla y no haya completado su título no tendrá un progreso académico satisfactorio, no será elegible para recibir Asistencia Económica.

Recurso de apelación por suspensión

El proceso de apelación debe ser iniciado y completado por el estudiante. El estudiante debe completar su parte en el Formulario de *Apelación*. El proceso de apelación debe ser iniciado y completado por el estudiante dentro de un período de 5 días a partir de la notificación de la suspensión.

. Todos los estudiantes deben exponer sus razones y proporcionar pruebas documentales, como una recomendación de un médico o consejero profesional, documentos legales u obituarios, entre otros. Las razones aceptables para aprobar las apelaciones son la muerte de un miembro de la familia, una enfermedad o lesión grave del estudiante, una enfermedad grave o una lesión a una familia

miembro, consejo médico para la retirada, cambio extremo en las circunstancias financieras, legales o una llamada de servicio militar obligatorio.

Si la Apelación es aprobada por el Comité de Evaluación Institucional, el estudiante de grado estará en estado de prueba y deberá cumplir con el Acuerdo del Plan Académico. Si se determina que el estudiante no tiene posibilidad de salir del período de prueba, la apelación no tendrá efecto.

El estudiante no puede apelar dos veces consecutivas por la misma condición de circunstancia atenuante.

Mientras la apelación no sea aprobada favorablemente, el estudiante no es elegible para participar en programas federales de asistencia financiera y debe hacer acuerdos de pago con la oficina de finanzas para el pago de los costos de matrícula.

La aceptación de una solicitud de apelación no constituye un acuerdo de que se resolverá favorablemente.

Restitución de asistencia financiera

La asistencia financiera será restituida al estudiante, tan pronto como vuelva a cumplir con todos los requisitos de los Estándares de Progreso Académico que aplican, o cuando el Comité de Evaluación Institucional de Progreso haya considerado favorablemente la apelación.

Terminación

CEM College puede separar de la Institución a cualquier estudiante debido a las siguientes razones:

1. No cumple con la Norma de Progreso Académico Satisfactorio.
2. Morosidad o incumplimiento de sus obligaciones financieras con la Institución.
3. Ser una amenaza para la salud o la seguridad, para otro estudiante o para un funcionario institucional.
4. Incumplimiento de las Normas y Reglamentos del Colegio CEM.

Cada caso será evaluado individualmente y de acuerdo con sus méritos, y los detalles de su caso. Si el estudiante se separó de la Institución y desea estudiar, el estudiante deberá cumplir un mínimo de un semestre fuera de la Institución y solicitar la admisión a un programa de estudios que no sea el finalizado por la Institución.

Requisitos de graduación

Los candidatos a graduarse son estudiantes que han cumplido con los siguientes requisitos:

1. Haber aprobado todos los cursos requeridos en su plan de estudios.
2. Haber aprobado con una calificación de "C" o mejor en todos los cursos académicos o relacionados con la ocupación.
3. Tener un promedio acumulativo de calificaciones (GPA) de no menos de 2.00.
4. Completar el *Formulario de Solicitud de Graduación* y acompañarlo con el pago de la cuota de graduación.

El Formulario de *Solicitud de Graduación* está disponible en la Oficina de Registro. Una vez que el estudiante haya cumplido con todos los requisitos de graduación, CEM College otorgará el diploma. Los estudiantes deben reclamarlo en la Oficina de Registro.

A los estudiantes que tengan deudas con la institución no se les expedirá documentación oficial.

Reconocimiento a la Excelencia Académica

Los estudiantes serán reconocidos por sus logros. Los estudiantes con excelencia académica recibirán menciones honoríficas, de acuerdo con los siguientes criterios para Programas de Grado y Diploma.

Programas de Grado: Grado Asociado y Bachillerato

1. Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulativo de 3.90 a 4.00 recibirán honores Summa Cum Laude.
2. Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulativo de 3.70 a 3.89 recibirán honores Magna Cum Laude.
3. Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulativo de 3.50 a 3.69 recibirán honores Cum Laude.

Programas de Diploma

1. Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulativo de 3.70 a 4.00 recibirán Altos Honores.
2. Los estudiantes que se gradúen con un índice acumulativo de 3.50 a 3.69 recibirán honores.

Premios por Programa

Programas de Grado

1. Bachillerato en Ciencias de Enfermería y Bachillerato Acelerado de Enfermería y RN a BSN: Florence Nightingale
2. Ciencias de la Enfermería: Florence Nightingale
3. Emergencias Médicas: Estrella de la Vida – David Quiñones
4. Técnico de Farmacia: Aegean Cup
5. Terapia respiratoria: Barry A. Shapiro

Programas de Diploma

1. Técnico en Emergencias Médicas – Básico: Estrella de la Vida – David Quiñones
2. Enfermería práctica: Florence Nightingale
3. Pet Grooming Profesional: Dr. Juan A. Rivero Quintero
4. Asistente veterinario: Claude Bourgelat

Programa de Becas

CEM College fomenta las asociaciones con instituciones, de acuerdo con los programas académicos ofrecidos. Estas alianzas pueden resultar en la provisión de becas estudiantiles, con fines financieros o recursos educativos. La disponibilidad, difusión y otorgamiento de becas se realizará a través del Director del Recinto.

¹⁰ CEM College se reserva el derecho de continuar con la concesión de estos premios.

Política de codificación de cursos y programas

Su propósito es ofrecer un sistema de codificación alfanumérica que se utilizará para identificar cursos y programas de estudio.

Cursos

El código del curso consta de dos secciones: (1) alfabético y (2) numérico.

Sección alfabética

La sección alfabética consta de cuatro letras para identificar el material del curso. En los programas de grado, las letras de los cursos de concentración corresponden a la abreviatura del nombre del programa. Las letras de los cursos de educación general corresponden a la materia.

En el caso de los Diplomas, las cartas de cursos fundamentales, que son requisitos para todos los estudiantes, corresponden a la asignatura. Las letras de los cursos ocupacionales corresponden al nombre de la abreviatura del programa.

Sección Numérica

La sección numérica consta de cuatro dígitos que identifican el nivel del curso, el curso y su secuencia, en los casos en que exista.

Primer dígito. Identifica el nivel del curso, como se presenta a continuación:

0	—	Nivel Postsecundario, No Universitario (Diploma)
1 y 2	—	Grado Asociado Nivel 3
3 y 4	—	Nivel de Bachillerato

Segundo y tercer dígito. Identifica el curso. Se le asigna un número par, lo que proporciona espacio para futuros cursos relacionados.

Cuarto. Identifica la secuencia de cursos; por ejemplo, usando 1 y 2. También se utiliza para identificar si el curso es un laboratorio, un seminario o una práctica.

7	—	Laboratorio
8	—	Seminario
9	—	Práctica

En la Tabla 1 se presenta el apartado alfabético de las titulaciones. La Tabla 2 presenta una sección alfabética para los Programas del Diploma.

Tabla 1

Cursos de Concentración	
Nombre del programa	Letras
Bachillerato Acelerado de Enfermería y RN a BSN	ENFE
Técnico de Farmacia	GATF
Emergencias Médicas	TEMP
Terapia Respiratoria	RESP
Cursos de Educación General	
Asunto	Letras
Español	ESPA
Inglés	INGLÉS
Matemáticas	MATH
Relaciones humanas	RELH
Tecnología de la Información: Ciencias de la Computación	INFO
Vida estudiantil	VIES
Anatomía y Fisiología Humana	ANAT
Principios de Microbiología y Epidemiología	MICR
Química General	QUIM
Ciencias sociales	CISO
Historia de Puerto Rico	HIST
Psicología General	SICO
Fundamentos de Razonamiento Estadístico	ESTA
Escribir en español	ESPA

Cuadro 2

Cursos Ocupacionales	
Nombre del programa	Letras
Técnico en Emergencias Médicas – Básico	TEMB
Enfermería Práctica	ENPR
Pet Grooming Profesional	PETG
Asistente Veterinario	AVET
Cursos Fundamentales	
Vida estudiantil	VIES
Introducción a la informática	INFO

A continuación se presentan las Figuras 1 y 2 para demostrar el sistema de codificación de los cursos.

Figura 1: Código de calificación

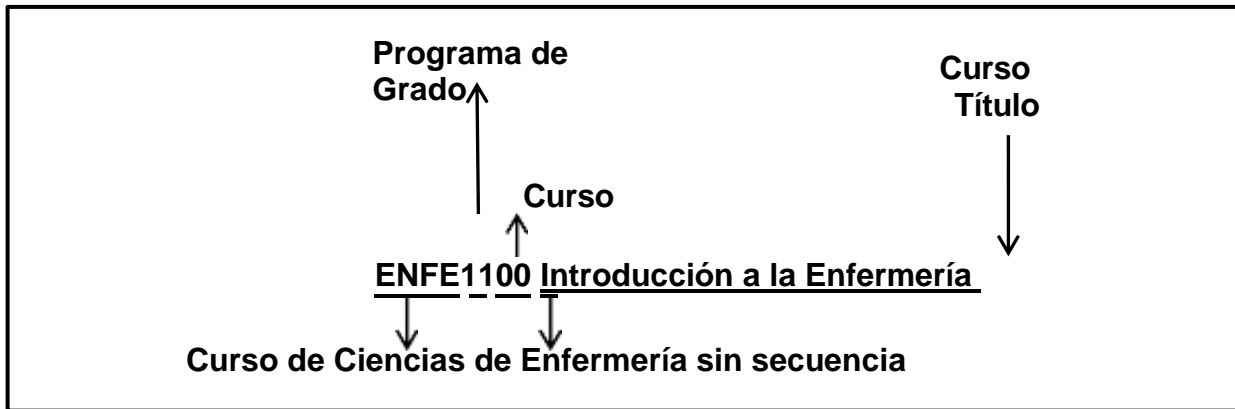
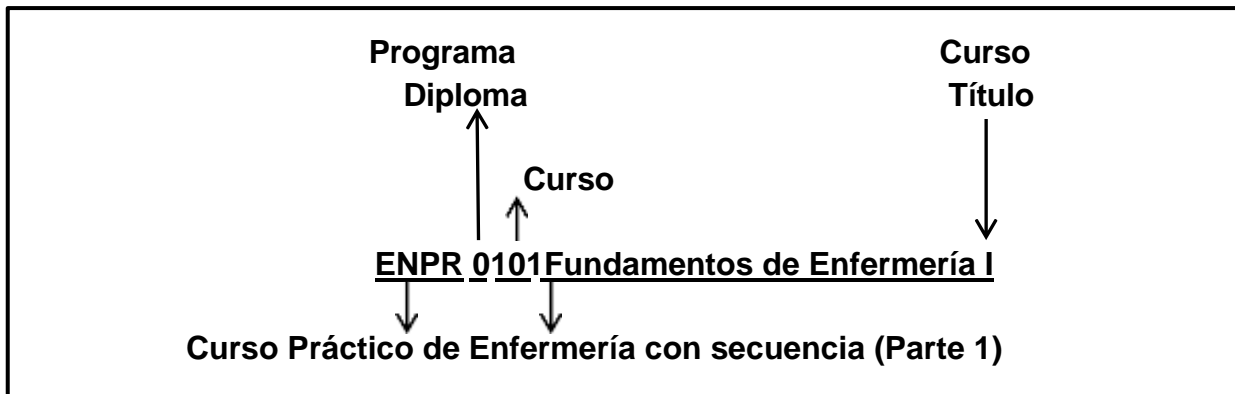


Figura 2: Código del Diploma



Código de programa

El código del programa consta de dos secciones: (1) alfabético y (2) numérico.

Sección alfabética

Cada programa tiene un código que consta de cuatro letras para identificarlo. En los programas de grado, las dos primeras letras identifican el nivel: Asociado (GA) y Bachillerato (BA). Las dos últimas letras corresponden a la abreviatura del nombre del programa. En los Programas del Diploma, corresponde a la abreviatura del nombre del programa. En la Tabla 3 se presentan los códigos de cada Programa.

Cuadro 3

Nivel	Nombre	Código
Bachillerato	Enfermería	BACE
Bachillerato	Bachillerato Acelerado de RN a BSN	BASN
Grado Asociado	Ciencias de la Enfermería	GACIA
Grado Asociado	Técnico de Farmacia	GATF
Grado Asociado	Terapia Respiratoria	GATR
Grado Asociado	Emergencias Médicas	GAEM
Diploma	Técnico en Emergencias Médicas – Básico	TEMB
Diploma	Enfermería Práctica	ENPR
Diploma	Pet Grooming Profesional	PETG
Diploma	Asistente Veterinario	AVET

Sección Numérica

Esta sección se compone de cuatro dígitos numéricos para identificar la siguiente información:

Primer y segundo dígito. Identifica si el programa está completo (por ejemplo, 00).

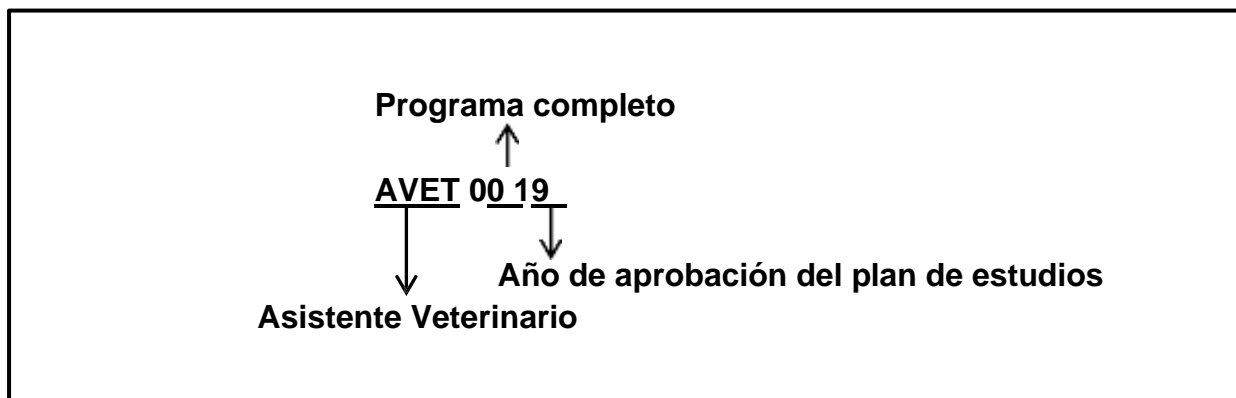
Segundo y tercer dígito. Identifica los dos últimos dígitos del año de aprobación del currículum (por ejemplo, 19 para el año 2019).

A continuación se muestran las figuras 3 y 4. Estos demuestran el sistema de codificación de los cursos.

Figura 3: Código de calificación



Figura 4: Código del Diploma



Programas de Diploma con Equivalencia para Programas de Grado Asociado y Programas de Grado Asociado a Bachillerato

El código del programa consta de dos secciones: (1) alfabético y (2) numérico.

Sección alfabética

Cada programa tiene un código que consta de cuatro letras para identificarlo. En los programas de grado, las dos primeras letras identifican el nivel: Asociado (GA) y Bachillerato (BA). Las dos últimas letras corresponden a la abreviatura del nombre del programa. En los Programas del Diploma, corresponde a la abreviatura del nombre del programa. En la Tabla 4 se presentan los códigos de cada Programa.

Cuadro 4

Nivel	Nombre	Código
Bachillerato	Enfermería	BACE
Bachillerato	Bachillerato Acelerado de RN a BSN	BASN
Grado Asociado	Ciencias de la Enfermería	GACE
Grado Asociado	Técnico de Farmacia	GATF
Grado Asociado	Terapia Respiratoria	GATR
Grado Asociado	Emergencias Médicas	GAEM
Diploma	Técnico en Emergencias Médicas – Básico	TEMB
Diploma	Enfermería Práctica	ENPR
Diploma	Pet Grooming Profesional	PETG
Diploma	Asistente Veterinario	AVET

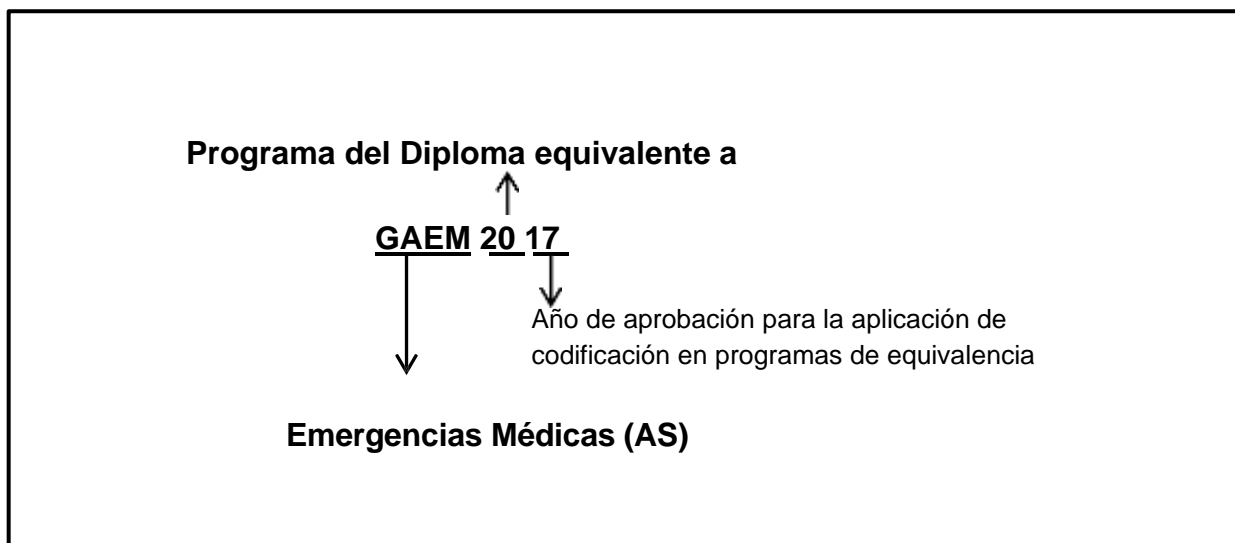
Sección Numérica

La sección consta de cuatro dígitos numéricos para identificar la siguiente información:

Primer y segundo dígito. Identificar la finalización de un Diploma a un Grado Asociado (por ejemplo, 20) por un equivalente a un Grado Asociado a un programa de Bachillerato (por ejemplo, 30)

Tercer y cuarto dígito. Identifique los dos últimos dígitos del año de aprobación para la aplicación de codificación en programas con equivalencia de escuela secundaria y continuación del Bachillerato (por ejemplo, 16 para el año 2016). Desde el Grado Asociado hasta el Bachillerato para la convalidación de créditos (por ejemplo, para el año 2017).

Figura 5: Código de Diploma a Grado Asociado (Equivalencia)



TITULACIONES: BACHILLERATO Y ASOCIADO

Los programas de grado se componen de cursos de Educación General y Concentración. Para obtener un programa de grado, se requiere que el estudiante apruebe los cursos identificados en el plan de estudios del programa académico.

El componente de Educación General contribuye a la formación del individuo con una educación integral, independientemente del programa académico seleccionado. Su contenido responde a objetivos institucionales. Esto enfatiza el desarrollo de habilidades académicas básicas que promuevan el aprendizaje y la mejora continua para su vida profesional. Los cursos de Educación General permiten a los estudiantes comunicarse correctamente en el idioma español y usar el idioma inglés a un nivel adecuado; establecer relaciones interpersonales efectivas, aplicar los conocimientos matemáticos a diferentes situaciones; utilizar la contribución de las ciencias naturales y físicas, utilizando la tecnología para acceder a los recursos de información; Además, ser capaz de analizar, evaluar y tomar decisiones acordes con las situaciones a las que se enfrentan los estudiantes en su vida personal y profesional.

El número de créditos requeridos en Educación General puede variar entre los programas académicos. Además, el nivel de bachillerato tiene más requisitos para este tipo de cursos que el nivel de Grado Asociado. Consulte la sección de cada programa académico para identificar los requisitos de Educación General. Cada programa requiere algunas horas de trabajo fuera de clase.

Descripciones de los cursos de educación general:

ANAT 1100

Anatomía y Fisiología Humana I

4 créditos

Presenta los componentes del cuerpo humano y sus funciones. Proporciona enseñanza del funcionamiento normal del cuerpo con el fin de comprender la patología y las desviaciones asociadas con la enfermedad, durante todas las etapas del ciclo vital. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ANAT 3102

Anatomía y Fisiología Humana II

4 créditos

Análisis de los conceptos del sistema endocrino, reproductivo, cardiovascular, linfático, inmunológico, excretor, respiratorio y digestivo del cuerpo humano. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ANAT 1100.

CISO 3100 Curso disponible en línea
Ciencias sociales**3 créditos**

Guía una comprensión más profunda de las fuerzas sociales que han producido el mundo en el que vivimos. Presenta los problemas básicos del ser humano y de la sociedad contemporánea. Introduce la incorporación del individuo a la sociedad, las presiones demográficas, la salud y la libertad. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ESPA 1101 Curso disponible en línea
Español I**3 créditos**

Estudia y analiza las diferentes artes del lenguaje: escuchar, hablar, leer y escribir. Discute e integra diferentes artes del lenguaje para presentar soluciones a problemas de comunicación. Promueve el desarrollo de habilidades básicas en comunicación oral y escrita. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ESPA 1102 Curso disponible en línea
Español II**3 créditos**

Lectura y discusión de antología contemporánea de textos para estimular el desarrollo de habilidades básicas en comunicación oral y escrita. Promueve la escritura creativa y una comprensión más profunda de la cultura hispana a través de la investigación. Enfatiza la lectura, la interpretación y el análisis de textos. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ESPA 1101.

ESTE 4100
Fundamentos de Razonamiento Estadístico**3 créditos**

Presenta los fundamentos del razonamiento estadístico que incluyen estadísticas elementales, parámetros y variables. También incluye distribución de frecuencias, métodos gráficos, elementos de probabilidad, métodos de tendencia central y análisis de datos. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: MATE 1100.

HIST 3100 Curso disponible en línea
Historia de Puerto Rico**3 créditos**

Análisis de un proceso histórico a través del estudio de las transformaciones económicas, políticas, sociales y culturales de Puerto Rico. Examina el siglo XIX hasta el siglo XIX

presente. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

INFO 1100**Tecnología de la Información: Ciencias de la Computadora****3 créditos**

Estudio de conceptos generales, terminología e historia relacionados con la informática. Presenta los componentes físicos y sus funciones. Desarrollo de habilidades directivas y uso del teclado informático (alfanumérico, simbólico, funciones y teclado calculador). Presentación de aplicaciones y programas más utilizados actualmente. El curso está compuesto por:

30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ESPAÑOL 1101 Curso disponible en línea**Inglés I****3 créditos**

Aprender inglés como segunda lengua para la preparación para la vida profesional. Enfatiza la adquisición de vocabulario, el estudio de la gramática y la estructura esencial de las oraciones. Introducción a la comunicación oral y escrita, así como a la comprensión lectora y al análisis literario. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

INGL 1102 Curso disponible en línea**Inglés II****3 créditos**

Desarrollo de las siguientes habilidades básicas: escuchar, hablar, leer y escribir, en el idioma inglés. Enfatiza el desarrollo de habilidades académicas de lectura y escritura utilizando cuentos cortos. Incluye comprensión lectora y análisis literario. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: INGL 1101.

MATE 1100**Matemáticas****3 créditos**

Estudio del conjunto de sistemas de números enteros, fracciones y decimales, razones y proporciones, porcentajes y pesos y medidas. Discute temas de álgebra, como exponentes, polinomios y ecuaciones lineales. Explora los principios de la geometría, como el perímetro, el área y el volumen. Incluye estadísticas examinadas como medidas de tendencia central, medidas de dispersión y lectura y dibujo de gráficos. Presenta un enfoque hacia el análisis, el razonamiento y la resolución de problemas. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 de investigación y/o trabajo extrapresencial. Prerrequisito: Ninguno.

MICR 1100**Principios de Microbiología y Epidemiología****4 créditos**

Discute el conocimiento básico de los microorganismos, la inmunología y los métodos inmunológicos. Se estudia la aplicación de los principios de asepsia como método para la prevención y control de enfermedades. Evalúa las principales enfermedades transmisibles, así como cada agente etiológico que las causa, examinando cada modo de entrada al organismo huésped y sus factores de virulencia. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

QUIM 1100**Química General****4 créditos**

Abarca los aspectos fundamentales de la química general, orgánica y biológica. Estudia la estructura y composición de la materia y los principios básicos que se relacionan con la energía. Analiza la estructura de los átomos, la naturaleza de los enlaces químicos, la tabla periódica y los elementos presentes en los organismos vivos. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

QUIM 2101**Química General I****4 créditos**

Estudia los conceptos fundamentales de la química general para los estudiantes de profesiones relacionadas con la salud. Considera la estructura y composición de la materia y los principios básicos relacionados con la energía. Analiza la estructura de los átomos, la naturaleza de los enlaces químicos, la tabla periódica y los elementos presentes en los organismos vivos. El curso está compuesto por: 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

QUIM 3102**Química General II****4 créditos**

Estudia los fundamentos de la química orgánica y la bioquímica. Incluye la nomenclatura, estructura, propiedades y reacciones importantes de las diferentes familias de hidrocarburos, alcoholes, éteres, aldehídos, cetonas, ácido carboxílico, ésteres, aminas y amidas. Los principios bioquímicos incluyen carbohidratos, lípidos y proteínas. Está dirigido a estudiantes de profesiones relacionadas con las ciencias de la salud. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: QUIM 2101.

Curso RELH 1100 disponible en línea**Relaciones humanas****3 créditos**

Estudio de la personalidad y su importancia para mantener relaciones saludables en el lugar de trabajo y en la vida cotidiana. Define la comunicación y sus diferentes medios. Discute y analiza la comunicación en el lugar de trabajo y su efectividad. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

RELH 1101 Curso disponible en línea**Relaciones Humanas II****2 créditos**

Estudio de la personalidad y su importancia para mantener relaciones saludables en el lugar de trabajo y en la vida cotidiana. Define la comunicación y sus diferentes significados. Discute y analiza la comunicación en el lugar de trabajo y su efectividad. El curso se compone de 30 horas teóricas y 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

SICO 3100 Curso disponible en línea**Psicología General****3 créditos**

Presenta una visión general del campo de la psicología como ciencia. Discute varias teorías y escuelas psicológicas. Estudia los procesos mentales y cómo entender y predecir el comportamiento. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 1100 Curso disponible en línea**Vida estudiantil****3 créditos**

Orientación sobre habilidades personales y académicas que faciliten la transición al entorno de la educación postsecundaria. Habla sobre los hábitos de estudio, la búsqueda de información, la toma de decisiones, la autoestima, la autoconciencia, el desarrollo profesional y el estímulo para completar sus estudios. Examina las habilidades académicas esenciales que promueven el aprendizaje a lo largo de toda la vida. El curso consta de 15 horas teóricas y 30 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno

¹¹ Los estudiantes de las Ciencias de la Enfermería (AS) no tienen que tomar este curso. En su lugar, toman el curso de Principios Humanísticos-Cuidados de Enfermería, que es un curso de concentración. No es un requisito para los estudiantes del Programa de Terapia Respiratoria (AS) ya que el curso académico de *Administración y Supervisión en Terapia Respiratoria* incluye dichos contenidos.

Enfermería (BSN)

Descripción del programa

El objetivo del programa de Enfermería (BSN) es preparar a los estudiantes para brindar atención directa de enfermería a individuos, familias y comunidades en diferentes escenarios de salud.

El plan de estudios tiene una duración de tres años e incluye contenido teórico, desarrollo de habilidades y experiencia clínica requerida para la práctica de enfermería. El curso de integración revisa el contenido del curso de ocupación en preparación para el examen requerido por la Junta de Examinadores de Enfermería para ejercer la enfermería en Puerto Rico.

Los egresados de este programa se desempeñarán como enfermeros generalistas, quienes dirigen y supervisan los cuidados de enfermería ofrecidos por las enfermeras en categorías asociadas y prácticas. Trabaja en coordinación con la enfermera o enfermera especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en los cuidados directos de enfermería ofrecidos a los clientes.

Objetivos Generales

1. Proporcionar conocimientos, habilidades y desarrollo en competencias para brindar atención directa e integral al individuo, la familia y la comunidad.
2. Dirigir el desarrollo de habilidades académicas básicas en el idioma español e inglés y habilidades generales que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje a lo largo de la vida.
3. Facilitar el desarrollo de una persona con una conciencia ética y humanista y una atención integral al cliente.
4. Fomentar el desarrollo de habilidades interpersonales efectivas que contribuyan al trabajo que se le ofrece al cliente en coordinación con la enfermera o enfermera especialista, y otros miembros del equipo interdisciplinario.
5. Proporcionar experiencias clínicas en diferentes escenarios de salud donde el estudiante pueda practicar medidas terapéuticas de acuerdo con las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
6. Animar a los estudiantes a asumir la responsabilidad en su continuo desarrollo profesional y personal.

Perfil del egresado

1. Los graduados deben ser capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse adecuadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas.
2. Los graduados deberán cumplir con las normas éticas y legales de la práctica de enfermería y las leyes vigentes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
3. Los egresados serán responsables de estimar, hacer un diagnóstico de enfermería, planificar, implementar y evaluar acciones en la práctica de enfermería.
4. Trabajarán en coordinación con la enfermera o enfermera especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en los cuidados directos de enfermería ofrecidos a los clientes.
5. Dirigirán y supervisarán los cuidados de enfermería ofrecidos por las enfermeras, las enfermeras de AS y las enfermeras prácticas.
6. Ejercer su juicio crítico para desempeñarse de manera independiente en la práctica de enfermería, mediante contrato con agencias o individuos en cualquier etapa del área de la salud o de la práctica.
7. Brindarán atención directa e integral a la persona, familia y comunidad en los diferentes escenarios de salud.

Duración del programa

El programa de Enfermería (BSN) tiene una duración de 3 años académicos o 36 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener el título de Enfermería (BSN) se requieren un total de 131 créditos. Los requisitos de Educación General son de 51 créditos y los créditos de concentración son de 80 créditos.

Requisitos de Educación General: 51 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana I***	4
ANAT 3102	Anatomía y Fisiología Humana II***	4
CISO 3100	Ciencias sociales**	3
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
ESTE 4100	Fundamentos de Razonamiento Estadístico**	3
HIST 3100	Historia de Puerto Rico**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de la Computación***	3
ESPAÑOL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemáticas**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
QUIM 2101	Química General I***	4
QUIM 3102	Química General II***	4
SICO 3100	Psicología General**	3
VIES 1100	Vida estudiantil**	1

Requisitos de concentración: 80 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENFE 1100	Introducción a la Enfermería**	3
ENFE 1120	Principios Humanísticos—Cuidados de Enfermería**	2
ENFE 1140	Fundamentos de Enfermería***	4

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENFE 1149	Experiencia Clínica: Fundamentos de Enfermería	2
ENFE 1160	Farmacología Básica***	3
ENFE 2120	Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad***	2
ENFE 2129	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad	2
ENFE 2140	Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2149	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad	2
ENFE 2160	Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2169	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad	2
ENFE 2181	Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto Mayor, Familia y Comunidad I***	3
ENFE 2182	Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Familia y Comunidad II***	3
ENFE 2189	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Adulto, Familia y Comunidad I	2
ENFE 3100	Historia y Estimación Física***	4
ENFE 3120	Fisiopatología**	3
ENFE 3140	Enfermería en Salud Familiar**	3
ENFE 3150	Fundamentos de Informática en Enfermería	3
ENFE 3160*	Enfermería y Manejo Preoperatorio del Paciente***	3
ENFE 3180*	Introducción a la Electrocardiografía***	3
ENFE 3200*	Flebotomía	3

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENFE 4100	Cuidados críticos***	3
ENFE 4120	Sala de emergencias***	3
ENFE 4140	Tendencias en la Práctica de Enfermería**	3
ENFE 4160	El papel del liderazgo en enfermería**	3
ENFE 4180	Investigación en Ciencias de la Salud**	3
ENFE 4208	Seminario de Integración**	3
ENFE 4229	Práctica con Rol de Liderazgo	4

* **Electiva Dirigida.** Las asignaturas Electivas dirigidas se definen como tres cursos equivalentes en créditos y horas presenciales. El estudiante debe elegir solo dos.

** **Curso disponible en modalidad online**

Descripción de los Cursos de

Concentración

ENFE 1100 Curso disponible en línea

Introducción a la Enfermería

3 créditos

Presenta la evolución histórica de la profesión a través de las épocas y la contribución de varios teóricos en el desarrollo de la profesión. Explica los modelos de atención médica. Estudia las leyes y agencias en relación con la regulación y certificación de la práctica de enfermería en Puerto Rico. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1120 Curso disponible en línea

Principios Humanísticos—Cuidados de Enfermería

3 créditos

Presenta las responsabilidades éticas, legales y morales de la profesión. Analiza las relaciones humanas con el cliente, la familia, la comunidad y el equipo de salud. Analiza la importancia de la comunicación efectiva y cómo acelera la intervención en la atención. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1100.

ENFE 1140 Curso disponible en línea
Fundamentos de Enfermería**4 créditos**

Examina el Proceso de Enfermería como herramienta en el cuidado de adultos utilizando patrones funcionales de salud. Presenta los principios de prevención, promoción, mantenimiento y rehabilitación de la salud aplicados al paciente, la familia y la comunidad. El curso consta de 30 horas teóricas, 60 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1149**Experiencia Clínica: Fundamentos de Enfermería****2 créditos**

Aplicación del proceso de enfermería en el cuidado de adultos con alteraciones en los patrones de salud funcional. Desarrollo inicial de habilidades clínicas con experiencias seleccionadas en diferentes escenarios de salud. El curso consta de 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1120 y ENFE 1140.

ENFE 1160 Curso disponible en línea**Farmacología básica****3 créditos**

Presenta los principios generales que analizan los mecanismos de acción en medicina. Analiza cómo actúan los medicamentos en los distintos sistemas. La farmacología inmunológica se define como esencial en los problemas de salud de la comunidad. El proceso de enfermería se aplica en la administración de medicamentos. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno:

ENFE 2120 Curso disponible en línea**Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad** **4 créditos**

Estudia la interacción en el hogar durante las etapas del embarazo, el parto, el posparto y el cuidado del recién nacido. Analiza cómo estas etapas afectan a la madre, la familia y la comunidad. Analiza las condiciones ginecológicas y las malformaciones congénitas en el recién nacido. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2129**Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y comunidad****2 créditos**

Experiencia clínica en el proceso de enfermería examinando el cuidado de la madre en las diferentes etapas con atención al cuidado del recién nacido. Esto se hace en diferentes escenarios de salud. Enfatiza la comunicación e interacción de la familia y la comunidad durante estas etapas.

Brinda atención a madres con afecciones ginecológicas. Incluye clínicas prenatales comunitarias, programas comunitarios de nutrición para recién nacidos embarazadas y lactantes con defectos congénitos y discapacidades. El curso consta de 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2120.

ENFE 2140 Curso disponible en línea**Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad****4 créditos**

Analiza los conceptos de salud mental y condiciones psiquiátricas en individuos en diversas etapas del ciclo vital. Presenta las herramientas necesarias para satisfacer las necesidades de individuos, grupos, familias y comunidades con desviaciones o amenazas a su salud mental. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2149**Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Salud Mental,
Familia y comunidad****2 créditos**

Aplicación del proceso de enfermería en la atención de pacientes con trastornos psiquiátricos. Las habilidades de comunicación terapéutica se practican en las intervenciones de enfermería. Participa en la prevención, promoción y rehabilitación del individuo, la familia y la comunidad en las áreas de salud mental y psiquiatría. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2140.

ENFE 2160 Curso disponible en línea**Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad****4 créditos**

Estudia los aspectos esenciales del cuidado de los niños desde el período neonatal hasta la adolescencia. Integra los procesos de prevención y promoción de la salud física, emocional y social del niño. Enseña disfunciones en los patrones funcionales de salud utilizando el proceso de enfermería. Evalúa conceptos fisiopatológicos y ambientales, intervención de enfermería en escenarios de hogar, familia y comunidad. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 trabajos fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2169**Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente
Familia y comunidad****2 créditos**

Interpreta el proceso de enfermería en el cuidado de niños y adolescentes con disfunciones que afectan los patrones funcionales de salud ocurridos durante el ciclo vital. Clínico

experiencia para estudiantes con la oportunidad de brindar cuidados de enfermería a niños y adolescentes en diferentes escenarios de salud. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2160.

ENFE 2181 Curso disponible en línea**Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Adulto Mayor, Familia y Comunidad I****3 créditos**

Analiza los trastornos agudos y crónicos relacionados con la salud relacionados con los patrones de salud funcional. Incluye los patrones de percepción en la salud metabólica nutricional y el patrón de eliminación. Incluye conceptos fisiopatológicos que afectan el funcionamiento humano. Integra las habilidades de comunicación, la gestión de la atención y el proceso de enfermería en la atención al cliente. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2182 Curso disponible en línea**Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto Mayor, Familia y Comunidad II****3 créditos**

Discute los cuidados de enfermería ofrecidos durante las etapas de adulto y anciano del paciente. Analiza cómo estas dos etapas afectan el entorno familiar y la comunidad. Examina las alteraciones en los patrones de salud funcional. Incluye el análisis de los siguientes patrones: patrones de actividad-ejercicio, cognitivo-perceptivos y sexualidad-reproducción. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 2189**Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Adulto, Familia y Comunidad I****2 créditos**

Aplicación del proceso de enfermería para el cuidado de adultos y Viejo con alteraciones agudas y crónicas en los patrones funcionales de salud. Experiencia clínica en diversos entornos de atención médica. Enfatiza los patrones alterados, la percepción y el manejo de la salud, los patrones nutricionales, metabólicos y de eliminación. El curso consta de 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2181.

ENFE 3100 Curso disponible en línea**Historia y Estimación Física****3 créditos**

Aplicación de conocimientos y habilidades para una estimación integral de la salud del cliente a lo largo del ciclo de vida. Énfasis en la recolección de datos con el examen físico y en el razonamiento diagnóstico. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3120 Curso disponible en línea
Fisiopatología**3 créditos**

Proporciona una comprensión de los mecanismos de la enfermedad, por qué se originan y cómo se altera el funcionamiento normal. Explica la etiología de la enfermedad a partir de los cambios celulares, moleculares, inmunológicos, biológicos y genéticos. Describe los cambios en varios sistemas del cuerpo humano: neurológico, endocrino, hematológico, cardiovascular, respiratorio, renal, reproductivo, digestivo, músculo esquelético y tegumentario. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3140 Curso disponible en línea
Enfermería en Salud de la Familia**3 créditos**

Análisis de las teorías y conceptos para un análisis de la familia como parte integrante del paciente en la comunidad. Incluye una revisión de los principios y conceptos de epidemiología, bioestadística y demografía de la salud pública. Discute el proceso de cuidado de enfermería de la familia y la comunidad con énfasis en la promoción de la salud y el bienestar. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3150 Curso disponible en línea
Fundamentos de Informática en Enfermería**3 créditos**

Presenta la teoría de la informática de enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de las habilidades básicas necesarias para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se hace énfasis en la protección, privacidad y confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se utiliza la tecnología informática para la documentación clínica, la comunicación, la planificación del alta, la educación del cliente, la telesalud, la eHealth, el desarrollo profesional y la creación de redes, entre otros. Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con las tecnologías de la información para la gestión de clientes. Se presentan ejercicios con escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en la historia electrónica. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera de clase.

ENFE 3160 Curso disponible en línea
Enfermería y Manejo Preoperatorio del Paciente**3 créditos**

Prepara a los estudiantes con el conocimiento, las habilidades y las actitudes necesarias para el manejo del paciente en el quirófano. Estudia los cuidados holísticos de enfermería del paciente en todas las fases de la experiencia quirúrgica. Énfasis en habilidades cognitivas y psicomotrices

lo que facilita la aplicación del proceso de enfermería antes, durante y después de la cirugía. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3180 Curso disponible en línea
Introducción a la electrocardiografía

3 créditos

Brinda a los estudiantes la oportunidad de brindar atención directa en áreas especializadas como cuidados intensivos para adultos, niños, bebés, salas de emergencia y telemetría. Aplica las técnicas básicas a la hora de interpretar los ritmos normales y diversas alteraciones de la conductividad cardíaca centrándose en su fisiopatología. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3200 Curso disponible en línea
Flebotomía

3 créditos

Analiza la toma de muestras de sangre mediante diversos métodos, técnicas y procedimientos, como el vacío, los dispositivos de venopunción, la jeringa, la punción capilar de la piel, la angiografía y las agujas de mariposa. Incluye la toma de hemocultivos en adultos, niños y Viejo, y la terapia intravenosa. El curso se compone de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 4100 Curso disponible en línea
Cuidados Intensivos

3 créditos

Examina los cuidados de enfermería para clientes en cuidados críticos, incluidas las observaciones desde la infancia hasta la edad adulta. Enfatiza la atención a clientes con alteraciones que afectan los sistemas respiratorio, cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico, inmunológico y gastrointestinal. También incluye problemas en los sistemas corporales, órganos accesorios, además de problemas multisistémicos. Analiza el proceso de la muerte. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisitos: ENFE 2129, ENFE 2149, ENFE 2169, ENFE 2189.

ENFE 4120 Curso disponible en línea
Sala de emergencias

3 créditos

Estudia el proceso de enfermería y la atención al cliente en el Servicio de Urgencias con disfunciones crónicas agudas de la salud. Integra habilidades de comunicación en la gestión de la atención. Enfatiza las funciones de manejo en cardiovascular, neurológico, renal,

Patrones de salud funcional endocrina, hematológica, inmunológica y gastrointestinal. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3120.

ENFE 4140 Curso disponible en línea
Tendencias en la Práctica de Enfermería

3 créditos

Análisis de las áreas de competencia del proveedor y coordinador de atención. Examina a los miembros de la disciplina desde una dimensión profesional. Enfatiza los aspectos clínicos de los roles profesionales de enfermería. Proporciona evaluación sobre el razonamiento diagnóstico y terapéutico, la educación para la salud, el liderazgo y la gestión. Estos elementos se refieren a los cambios en los sistemas de atención a la salud y en la práctica de enfermería. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3140.

ENFE 4160 Curso disponible en línea
El papel del liderazgo en enfermería

3 créditos

Examina las teorías y los estilos de liderazgo. Estudia el uso del poder, el empoderamiento y el papel de liderazgo. Discute los aspectos formales de una estructura organizacional y la gestión de enfermería. Integra los conceptos de Administración, Liderazgo y Calidad de manera integral en lo que respecta a la gestión clínica. El curso se compone de 30 horas teóricas y 90 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 4180 Curso disponible en línea
Investigación en Ciencias de la Salud

3 créditos

Presenta los aspectos fundamentales de la investigación en ciencias de la salud. Estudia cómo acceder a información actualizada que contribuya al desarrollo de la enfermería como profesión, disciplina y ciencia. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 4208 Curso disponible en línea
Seminario de Integración

3 créditos

Examina el contenido del curso relacionado con la ocupación para la integración del aprendizaje. Evalúa las habilidades mínimas requeridas para practicar de manera segura y efectiva en una variedad de situaciones. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Todos los cursos de concentración.

ENFE 4229**Práctica de Rol de Liderazgo****4 créditos**

Experiencia clínica. Aplicación de los conocimientos y habilidades de la profesión y el papel del liderazgo en enfermería. Un miembro de la facultad acompañará y evaluará esta experiencia clínica. El curso consta de 180 horas de práctica.

Prerrequisito: Todos los cursos de concentración.

BACHILLERATO ACELERADO DE RN A BSN (BASN)

Descripción del programa

El objetivo del Bachillerato Acelerado de RN a BSN (BASN) es preparar a los estudiantes que ya ejercen la profesión de RN para alcanzar un nivel de BSN en el que puedan continuar brindando atención de enfermería directa a individuos, familias y comunidades en diversos entornos en el campo de la salud.

El plan de estudios tiene una duración de un año e incluye contenido teórico, desarrollo de habilidades y experiencia clínica requerida para la práctica de enfermería. Los cursos del Grado Asociado en Ciencias de la Enfermería RN son transferibles, lo que permite a los estudiantes avanzar en su educación.

Este programa está diseñado para graduados de programas de RN que ya tienen registro y licencia, y que tienen experiencia previa. Los egresados de este programa se desempeñarán como enfermeros generalistas, quienes dirigen y supervisan los cuidados de enfermería prestados por enfermeras en categorías asociadas y prácticas. Trabajan en coordinación con la enfermera o especialista en enfermería y otros miembros del equipo interdisciplinario en la atención directa que se brinda a los clientes.

Objetivos Generales

1. Proporcionar conocimientos, habilidades y desarrollo en competencias para brindar atención directa e integral al individuo, la familia y la comunidad.
2. Dirigir el desarrollo de habilidades académicas básicas en el idioma español e inglés y habilidades generales que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje a lo largo de la vida.
3. Facilitar el desarrollo de una persona con una conciencia ética y humanista y una atención integral al cliente.
4. Fomentar el desarrollo de habilidades interpersonales efectivas que contribuyan al trabajo que se le ofrece al cliente en coordinación con la enfermera o enfermera especialista, y otros miembros del equipo interdisciplinario.
5. Proporcionar experiencias clínicas en diferentes escenarios de salud donde el estudiante pueda practicar medidas terapéuticas de acuerdo con las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
6. Animar a los estudiantes a asumir la responsabilidad en su continuo desarrollo profesional y personal.

Perfil del egresado

1. Los graduados deben ser capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse adecuadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas.
2. Los graduados deberán cumplir con las normas éticas y legales de la práctica de enfermería y las leyes vigentes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
3. Los egresados serán responsables de estimar, hacer un diagnóstico de enfermería, planificar, implementar y evaluar acciones en la práctica de enfermería.
4. Trabajarán en coordinación con la enfermera o enfermera especialista y otros miembros del equipo interdisciplinario en los cuidados directos de enfermería ofrecidos a los clientes.
5. Dirigirán y supervisarán los cuidados de enfermería ofrecidos por las enfermeras, las enfermeras de AS y las enfermeras prácticas.
6. Ejercer su juicio crítico para desempeñarse de manera independiente en la práctica de enfermería, mediante contrato con agencias o individuos en cualquier etapa del área de la salud o de la práctica.
7. Brindarán atención directa e integral a la persona, familia y comunidad en los diferentes escenarios de salud.

Duración del programa

El Bachillerato Acelerado de RN a BSN tiene una duración de 1 año académico o 12 meses. El año académico consta de 3 semestres. La duración se programa considerando la **transferencia completa de créditos del programa de Grado Asociado en Ciencias de la Enfermería**.

Requisitos del programa

Para obtener el Bachillerato Acelerado de RN a BSN se requieren un total de 130 créditos. Esto considerando la transferencia completa de créditos del Grado Asociado en Ciencias de la Enfermería, la licencia y registro de enfermería en Puerto Rico o su equivalente en los Estados Unidos, evidencia de experiencia en la profesión y un promedio de 2.50 o más en el Grado Asociado (RN).

Requisitos Generales de Educación:***

Código curso	del Título del curso	Créditos
Educación general en el programa		
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana II**	4
CISO 3100	Ciencias sociales**	3
QUIM 3102	Química General II**	4
SICO 3100	Psicología General**	3
ESTE 4100	Fundamentos de Razonamiento Estadístico**	3
HIST 3100	Historia de Puerto Rico**	3

Requisitos de concentración: ***

Course Code	Course Title	Credits
ENFE 3100	History and Physical Estimate***	4
ENFE 3120	Physiopathology**	3
ENFE 3140	Family Health Nursing**	3
ENFE 3150	Fundamentals of Informatics in Nursing	3
ENFE 3160*	Nursing and Preoperative Patient Management***	3
ENFE 3180*	Introduction to Electrocardiography***	3
ENFE 3200*	Phlebotomy	3
ENFE 3000*	Lengua de Signos	3

* Electiva Dirigida. Las asignaturas Electivas dirigidas se definen como tres cursos equivalentes en créditos y horas presenciales. El estudiante debe elegir solo dos.

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENFE 4100	Cuidados críticos***	3
ENFE 4120	Sala de emergencias***	3
ENFE 4140	Tendencias en la Práctica de Enfermería**	3
ENFE 4160	El papel del liderazgo en enfermería**	3
ENFE 4180	Investigación en Ciencias de la Salud**	3
ENFE 4229	Práctica con Rol de Liderazgo	2

** Curso disponible en modalidad online

Los cursos mencionados se programan considerando la transferencia total de créditos del programa de Grado Asociado en Ciencias de Enfermería.

Descripción de los Cursos de Concentración

ENFE 3100

Historia y Estimación Física

3 créditos

Aplicación de conocimientos y habilidades para una estimación integral de la salud del cliente a lo largo del ciclo de vida. Énfasis en la recolección de datos con el examen físico y en el razonamiento diagnóstico. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3120 Curso disponible en línea

Fisiopatología

3 créditos

Proporciona una comprensión de los mecanismos de la enfermedad, por qué se originan y cómo se altera el funcionamiento normal. Explica la etiología de la enfermedad a partir de los cambios celulares, moleculares, inmunológicos, biológicos y genéticos. Describe los cambios en varios sistemas del cuerpo humano: neurológico, endocrino, hematológico, cardiovascular, respiratorio, renal, reproductivo, digestivo, músculo esquelético y tegumentario. El curso **consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.**

ENFE 3140 Curso disponible en línea

Enfermería en Salud de la Familia

3 créditos

Análisis de las teorías y conceptos para un análisis de la familia como parte integrante del paciente en la comunidad. Incluye una revisión de los principios y conceptos de epidemiología, bioestadística y demografía de la salud pública. Discute el proceso de cuidado de enfermería de la familia y la comunidad con énfasis en la promoción de la salud y el bienestar. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3150 Curso disponible en línea

Fundamentos de Informática en Enfermería

3 créditos

Presenta la teoría de la informática de enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de las habilidades básicas necesarias para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se hace énfasis en la protección, privacidad y confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se utiliza la tecnología informática para la documentación clínica, la comunicación, la planificación del alta, la educación del cliente, la telesalud, la eHealth, el desarrollo profesional y la creación de redes, entre otros. Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con las tecnologías de la información para la gestión de clientes. Se presentan ejercicios con escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en la historia electrónica. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera de clase.

ENFE 3160* Curso disponible en línea

Enfermería y Manejo Preoperatorio del Paciente

3 créditos

Prepara a los estudiantes con el conocimiento, las habilidades y las actitudes necesarias para el manejo del paciente en el quirófano. Estudia los cuidados holísticos de enfermería del paciente en todas las fases de la experiencia quirúrgica. Énfasis en las habilidades cognitivas y psicomotrices que facilitan la aplicación del proceso de enfermería antes, durante y después de la cirugía. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3000* Curso disponible en línea
Lenguaje de signos**2 créditos**

Entrena en lengua de signos a nivel básico como medio de comunicación. Desarrolla habilidades de comunicación en lenguaje de señas para brindar adecuadamente primeros auxilios a personas con discapacidades auditivas o del habla que se encuentran en una situación de emergencia. El curso consta de 15 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 3180* Curso disponible en línea
Introducción a la electrocardiografía**3 créditos**

Brinda a los estudiantes la oportunidad de brindar atención directa en áreas especializadas como cuidados intensivos para adultos, niños, bebés, salas de emergencia y telemetría. Aplica las técnicas básicas a la hora de interpretar los ritmos normales y diversas alteraciones de la conductividad cardíaca centrándose en su fisiopatología. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 3200* Curso disponible en línea
Flebotomía**3 créditos**

Analiza la toma de muestras de sangre mediante diversos métodos, técnicas y procedimientos, como el vacío, los dispositivos de venopunción, la jeringa, la punción capilar de la piel, la angiografía y las agujas de mariposa. Incluye la toma de hemocultivos en adultos, niños y Viejo, y la terapia intravenosa. El curso se compone de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 4100 Curso disponible en línea
Cuidados Intensivos**3 créditos**

Examina los cuidados de enfermería para clientes en cuidados críticos, incluidas las observaciones desde la infancia hasta la edad adulta. Enfatiza la atención a clientes con alteraciones que afectan los sistemas respiratorio, cardiovascular, neurológico, renal, endocrino, hematológico, inmunológico y gastrointestinal. También incluye problemas en los sistemas corporales, órganos accesorios, además de problemas multisistémicos. Analiza el proceso de la muerte. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisitos: ENFE 2129, ENFE 2149, ENFE 2169, ENFE 2189.

ENFE 4120 Curso disponible en línea
Sala de emergencias**3 créditos**

Estudia el proceso de enfermería y la atención al cliente en el Servicio de Urgencias con disfunciones crónicas agudas de la salud. Integra habilidades de comunicación en la gestión de la atención. Enfatiza las funciones de manejo en los patrones de salud funcional cardiovascular, neurológica, renal, endocrina, hematológica, inmunológica y gastrointestinal. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3120.

ENFE 4140 Curso disponible en línea
Tendencias de la práctica de enfermería en el ámbito familiar y comunitario**3 créditos**

Análisis de las áreas de competencia del proveedor y coordinador de atención. Examina a los miembros de la disciplina desde una dimensión profesional. Enfatiza los aspectos clínicos de los roles profesionales de enfermería. Proporciona evaluación sobre el razonamiento diagnóstico y terapéutico, la educación para la salud, el liderazgo y la gestión. Estos elementos se refieren a los cambios en los sistemas de atención a la salud y en la práctica de enfermería. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 3140.

ENFE 4160 **Curso disponible en línea**
Rol del liderazgo en enfermería

3 créditos

Examina las teorías y los estilos de liderazgo. Estudia el uso del poder, el empoderamiento y el papel de liderazgo. Discute los aspectos formales de una estructura organizacional y la gestión de enfermería. Integra los conceptos de Administración, Liderazgo y Calidad de manera integral en lo que respecta a la gestión clínica. El curso se compone de 30 horas teóricas y 90 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ENFE 3140, ENFE 4100.

ENFE 4180 **Curso disponible en línea**
Investigación en Ciencias de la Salud

3 créditos

Presenta los aspectos fundamentales de la investigación en ciencias de la salud. Estudia cómo acceder a información actualizada que contribuya al desarrollo de la enfermería como profesión, disciplina y ciencia. El curso consta de 45 horas teóricas y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 4229
Práctica de Rol de Liderazgo

2 créditos

Experiencia clínica. Aplicación de los conocimientos y habilidades de la profesión y el papel del liderazgo en enfermería. Un miembro de la facultad acompañará y evaluará esta experiencia clínica. El curso consta de 90 horas de práctica. Prerrequisito: Todo el curso de concentración

Nota importante:

Los cursos mencionados se programan considerando la transferencia total de créditos del programa de Grado Asociado en Ciencias de Enfermería.

Grado Asociado en Ciencias de la Enfermería (AS)

Descripción del programa

El objetivo del programa de Ciencias de Enfermería (AS) es formar personas con conocimientos científicos, profesionales y humanísticos relacionados con la disciplina de enfermería. El objetivo es colaborar y participar en la planificación y ejecución de los cuidados directos de enfermería a pacientes hospitalizados y ambulatorios bajo la dirección y supervisión de una enfermera generalista o especialista.

El egresado del programa de Ciencias de la Enfermería (AS) se incorporará al campo de la salud en una era fuertemente tecnológica, sin embargo, motivado por un sentimiento humano y con una gran cantidad de habilidades profesionales que garantizan el éxito en su desempeño. Esto se verá reflejado en el cuidado de la enfermería preventiva, curativa y rehabilitadora que se ofrece a la sociedad en este nuevo milenio, satisfaciendo así las necesidades de salud de una comunidad dinámica y cambiante donde interactúan continuamente.

Objetivos Generales

1. Proporcionar los conocimientos, habilidades y destrezas necesarias para colaborar y participar, bajo la supervisión de una enfermera generalista en la planificación y ejecución de la atención directa al cliente.
2. Dirigir el desarrollo de habilidades académicas básicas en el idioma español e inglés y habilidades que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje a lo largo de la vida.
3. Proporcionar experiencias clínicas en diversas etapas de la atención médica para brindar salud preventiva, curativa y de rehabilitación.
4. Proporcionar al estudiante servicios que le ayuden a superar y alcanzar sus metas con éxito como enfermeras a nivel de Grado Asociado.
5. Promover los valores humanos, morales y éticos de la profesión para la proyección profesional en la prestación de servicios de salud en la comunidad.
6. Fomentar la disposición a continuar un desarrollo personal y profesional participando en la vida comunitaria y en la solución de problemas de salud para la comunidad.

Perfil del egresado

1. Utilizar las técnicas de observación correctas para los síntomas objetivos y subjetivos del cliente, incluyendo sus estados físicos, emocionales, socioculturales y espirituales.
2. Utilizar todas las técnicas de comunicación y principios humanísticos efectivos con el cliente, la familia y la comunidad, y el personal de salud.
3. Los graduados deberán ofrecer a los clientes y sus familias la documentación necesaria y la orientación precisa y clara relacionada con la condición, el mantenimiento y la preservación de la salud y las medidas de rehabilitación para mantener al cliente capaz y saludable dentro de su entorno familiar y comunidad.
4. Los graduados deben ser capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse adecuadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas.
5. Los egresados ejecutarán el plan de cuidados diseñado de acuerdo con el nivel de preparación, habilidades, competencias y alteraciones en los patrones de salud funcional del paciente.
6. Evaluará la efectividad de las intervenciones de enfermería de acuerdo con los patrones funcionales de salud.
7. Identificará y realizará cambios y modificaciones en los procedimientos de atención, cuando sea necesario, en colaboración con el personal de enfermería y de salud.
8. Los graduados deberán cumplir con las normas éticas y legales de la práctica de enfermería y las leyes vigentes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
9. Deberá demostrar aprecio por el desarrollo personal y profesional, mediante la adquisición y el mantenimiento de la licencia.

Duración del programa

El programa de Ciencias de Enfermería (AS) tiene una duración de 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del programa

Se requieren un total de 80 créditos para obtener el título de Ciencias de la Enfermería (AS). Los requisitos de Educación General son de 31 créditos y los de Concentración son de 49 créditos.

Requisitos de Educación General: 31 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de la Computación***	3
ENGL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemáticas**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
QUIM 2101	Química General***	4
VIES 1100	Vida estudiantil**	1

Requisitos de Concentración: 49 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENFE 1100	Introducción a la Enfermería**	3
ENFE 1120	Principios Humanísticos—Cuidados de Enfermería**	2
ENFE 1140	Fundamentos de Enfermería***	4
ENFE 1149	Experiencia Clínica: Fundamentos de Enfermería	2
ENFE 1160	Farmacología Básica***	3
ENFE 2100	Proceso de Enfermería: Salud Comunitaria***	3
ENFE 2120	Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad***	2
ENFE 2129	Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad	2

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENFE 2140	Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2149	Experiencia Clínica-Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad	2
ENFE 2160	Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad***	4
ENFE 2169	Experiencia Clínica-Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad	2
ENFE 2181	Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto Mayor, Familia y Comunidad I***	3
ENFE 2182	Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Familia y Comunidad II***	3
ENFE 2189	Experiencia Clínica-Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Adulto, Familia y Comunidad I	2
ENFE 3150	Fundamentos de Informática en Enfermería **	3
ENFE 2228	Seminario**	2
ENFE 2249	Prácticas externas	2

**** Curso disponible en modalidad online**
Curso disponible en modalidad semipresencial

Descripción de los Cursos de

Concentración

ENFE 1100 Curso disponible en línea **Introducción a la Enfermería**

3 créditos

Presenta la evolución histórica de la profesión a través de las épocas y la contribución de varios teóricos en el desarrollo de la profesión. Explica los modelos de atención médica. Estudia las leyes y agencias que tienen que ver con la regulación y certificación de la práctica de enfermería en Puerto Rico. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1120 Curso disponible en línea
Principios Humanísticos–Cuidados de Enfermería **3 créditos**

Analiza las responsabilidades éticas, legales y morales de la profesión. Estudia las relaciones humanas con el cliente, la familia, la comunidad y el personal de salud. Enfatiza la importancia de la comunicación efectiva y cómo acelera la intervención de atención. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1100.

ENFE 1140 Curso disponible en línea
Fundamentos de Enfermería **4 créditos**

Evalúa el Proceso de Enfermería como herramienta en el cuidado del adulto utilizando patrones funcionales de salud. Explora los principios de prevención, promoción, mantenimiento y rehabilitación de la salud aplicados al paciente, la familia y la comunidad. El curso consta de 30 horas teóricas, 60 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 1149
Experiencia Clínica–Fundamentos de Enfermería **2 créditos**

Aplicación del proceso de enfermería en el cuidado de adultos con alteraciones en los patrones de salud funcional. Desarrollo inicial de habilidades clínicas con experiencias seleccionadas en diferentes escenarios de salud. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 1120 y ENFE 1140.

ENFE 1160 Curso disponible en línea
Farmacología básica **3 créditos**

Explora los principios generales de los mecanismos de acción de la medicina. Analiza cómo actúan los medicamentos dentro de diversos sistemas. La farmacología inmunológica es tratada como esencial en los problemas de salud de la comunidad. El proceso de enfermería se aplica en la administración de medicamentos. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENFE 2120 Curso disponible en línea
Proceso de Enfermería: Madre, Recién Nacido, Familia y Comunidad **4 créditos**

Analiza la interacción del hogar durante las etapas de embarazo, parto, puerperio y cuidado del recién nacido. Explora cómo estas etapas afectan a la madre, la familia y la comunidad. Investiga afecciones ginecológicas y malformaciones congénitas

en el niño recién nacido. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2129

Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Madre, Recién nacido, familia y comunidad

2 créditos

La experiencia clínica dentro del proceso de enfermería en cuanto al cuidado de la madre en las diferentes etapas, con el cuidado del recién nacido. Esto se hace en diferentes escenarios de salud. Enfatiza la comunicación e interacción de la familia y la comunidad durante estas etapas. Brinda atención a madres con afecciones ginecológicas. Incluye clínicas prenatales comunitarias, programas comunitarios de nutrición para mujeres embarazadas y recién nacidos lactantes con defectos congénitos y/o discapacidades. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2120.

ENFE 2140 Curso disponible en línea

Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y Comunidad

4 créditos

Analiza los conceptos de salud mental y condiciones psiquiátricas en individuos en diversas etapas del ciclo vital. Presenta las herramientas necesarias para satisfacer las necesidades de individuos, grupos, familias y comunidades con desviaciones o amenazas a su salud mental. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: ENFE 1149 y ENFE 1160.

ENFE 2149

Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Salud Mental, Familia y comunidad

2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería en la atención de pacientes con trastornos psiquiátricos. Las habilidades de comunicación terapéutica se practican en las intervenciones de enfermería. Participa en la prevención, promoción y rehabilitación del individuo, la familia y la comunidad dentro de las áreas de salud mental y psiquiatría. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 1149, ENFE 1160 y concurrente con ENFE 2140.

ENFE 2160 Curso disponible en línea

Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente, Familia y Comunidad

4 créditos

Estudia los aspectos esenciales del cuidado de los niños desde el período neonatal hasta la adolescencia. Integra los procesos de prevención y promoción de la salud física, emocional y social del niño. Analiza las disfunciones dentro de los patrones funcionales de salud utilizando el proceso de enfermería. Utiliza los aspectos fisiopatológicos y ambientales

Intervención de enfermería en escenarios domiciliarios, familiares y comunitarios. El curso se compone de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2169

**Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Niño, Adolescente
Familia y comunidad**

2 créditos

Utiliza el proceso de enfermería en el cuidado de niños y adolescentes con disfunciones que afectan los patrones funcionales de salud que ocurren durante el ciclo vital. Experiencia clínica para estudiantes con la oportunidad de brindar cuidados de enfermería a niños y adolescentes en diferentes escenarios de salud. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2160.

ENFE 2181 Curso disponible en línea

**Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Adulto Mayor, Familia y Comunidad I 3
créditos**

Analiza los trastornos agudos y crónicos relacionados con la salud relacionados con los patrones de salud funcional. Incluye los patrones de percepción en la salud metabólica nutricional y el patrón de eliminación. Incluye conceptos fisiopatológicos que afectan el funcionamiento humano. Integra las habilidades de comunicación, la gestión de la atención y el proceso de enfermería en la atención al cliente. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 1149.

ENFE 2182 Curso disponible en línea

Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto Mayor, Familia y Comunidad II 3 créditos

Discute los cuidados de enfermería ofrecidos durante las etapas de adulto y anciano del paciente. Analiza cómo estas dos etapas afectan el entorno familiar y la comunidad. Examina las alteraciones en los patrones de salud funcional. Incluye el análisis de los siguientes patrones: patrones de actividad-ejercicio, cognitivo-perceptivos y sexualidad-reproducción. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENFE 2181.

ENFE 2189

**Experiencia Clínica—Proceso de Enfermería: Adulto, Adulto, Adulto,
Familia y Comunidad I**

2 créditos

Aplicación del proceso de enfermería para el cuidado de adultos y Viejo con alteraciones agudas y crónicas en los patrones funcionales de salud. Experiencia clínica en diversos entornos de atención médica. Enfatiza los patrones alterados, la percepción y la salud

patrones de manejo, nutricionales, metabólicos y de eliminación. El curso consta de 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENFE 1149 y concurrente con ENFE 2181.

ENFE 2200 Curso disponible en línea**Cuidados Intensivos****2 créditos**

Analiza los cuidados de enfermería del cliente en el área de cuidados críticos multidisciplinarios, incluyendo observaciones en niños y adultos. Enfatiza el cuidado de pacientes con afecciones comunes que afectan el intercambio de gases, problemas cardiovasculares, neurológicos, renales, endocrinos, hematológicos y del sistema inmunológico, gastrointestinales, órganos accesorios y multisistémicos. Evalúa el proceso de muerte. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: ENFE 2100, ENFE 2120, ENFE 2129, ENFE 2140, ENFE 2149, ENFE 2160, ENFE 2169, ENFE 2181, y ENFE 2189.

ENFE 2228 Curso disponible en línea**Seminario****2 créditos**

Temas de discusión incluidos en el examen de licencia. Revisa el contenido de los cursos ocupacionales para su integración en el proceso de aprendizaje. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 60 horas de trabajo fuera de clase.

ENFE 3150 Curso disponible en línea**Fundamentos de Informática en Enfermería****3 créditos**

Presenta la teoría de la informática de enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de las habilidades básicas necesarias para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se hace énfasis en la protección, privacidad y confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se utiliza la tecnología informática para la documentación clínica, la comunicación, la planificación del alta, la educación del cliente, la telesalud, la eHealth, el desarrollo profesional y la creación de redes, entre otros. Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con las tecnologías de la información para la gestión de clientes. Se presentan ejercicios con escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en la historia electrónica. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera de clase.

ENFE 2249**Prácticas externas****2 créditos**

Práctica clínica. Aplicación de los conocimientos y habilidades aprendidos en la profesión. Un miembro de la facultad acompañará y evaluará esta experiencia clínica. El

curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: Estar de acuerdo con ENFE 2228.

ENFE 3150 Curso disponible en línea
Fundamentos de Informática en Enfermería
créditos

3

Presenta la teoría de la informática de enfermería, las aplicaciones disponibles y el desarrollo de las habilidades básicas necesarias para su manejo y aplicación en el cuidado del paciente. Se hace énfasis en la protección, privacidad y confidencialidad de la información en diferentes escenarios de salud. El curso incluye aprender cómo se utiliza la tecnología informática para la documentación clínica, la comunicación, la planificación del alta, la educación del cliente, la telesalud, la eHealth, el desarrollo profesional y la creación de redes, entre otros. Los estudiantes tienen la oportunidad de interactuar con las tecnologías de la información para la gestión de clientes. Se presentan ejercicios con escenarios de pacientes virtuales, así como documentación en la historia electrónica. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 60 horas de preparación y/o trabajo fuera de clase.

Técnico de Farmacia (AS)

Descripción del programa

El objetivo del Técnico en Farmacia (AS) es proporcionar formación y experiencia para ejercer la profesión de Técnico en Farmacia. El egresado puede desempeñarse como Técnico en Farmacia en las siguientes áreas: farmacia comunitaria, farmacia institucional, seguros de salud, industria especializada, mayorista farmacéutico y/o farmacia.

Los egresados del programa de Técnico en Farmacia (AS) deberán desempeñarse bajo la supervisión directa de un farmacéutico licenciado y autorizado en funciones técnicas o administrativas relacionadas con la dispensación de medicamentos y dispositivos por prescripción delegada por el farmacéutico, según lo estipulado en la Ley #247 del año 2004 (Ley de Farmacia de Puerto Rico).

Objetivos Generales

1. Avanzar en el conocimiento y las habilidades necesarias para funcionar como un profesional competente en la ocupación de técnico de farmacia, bajo la supervisión directa de un farmacéutico autorizado.
2. Fomentar el desarrollo de una comunidad de aprendizaje que facilite la adquisición de las competencias necesarias para el desempeño profesional.
3. Asegurar experiencias en diversos ámbitos, dentro de la farmacia comunitaria o de la farmacia institucional.
4. Promover el desarrollo de los valores humanos, morales, éticos, sociales y legales de la profesión.
5. Dirigir el desarrollo de habilidades académicas básicas en el idioma español e inglés y habilidades generales que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje a lo largo de la vida.
6. Fomentar la voluntad de seguir desarrollándose personal y profesionalmente participando en la vida comunitaria.
7. Contribuir a la sociedad puertorriqueña preparando personal de alta calidad, de acuerdo con las normas de la Junta de Farmacia y el Departamento de Salud de Puerto Rico.

Perfil del egresado

1. Reconocerá la terminología médica y las abreviaturas para interpretar y transmitir correctamente las recetas médicas.
2. Deberá realizar ejercicios matemáticos relacionados con el proceso de despacho de recetas.
3. Distinguirá los nombres de medicamentos comerciales y genéricos que se envían en una farmacia.
4. Aprenderá el uso correcto de los medicamentos, indicaciones y contraindicaciones.
5. Dominará los procedimientos realizados mediante el envío de una receta, incluyendo el uso y manejo de los sistemas de información.
6. Utilizará diferentes métodos para marcar, recibir, clasificar y almacenar correctamente la mercancía recibida.
7. Establecerá una comunicación efectiva con los farmacéuticos, los técnicos de farmacia y los clientes.
8. Distinguirá el funcionamiento general de una farmacia, ya sea una farmacia comunitaria o institucional.
9. Deberá mantener la confidencialidad en el manejo de la información del paciente.
10. Ejercerá la profesión de Técnico de Farmacia de acuerdo con su ética.
11. El egresado debe ser capaz de comunicarse adecuadamente y relacionarse adecuadamente. Utilizará el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas.
12. Deberá demostrar aprecio por el desarrollo personal y profesional, participando en la educación continua.
13. Utiliza correctamente los diferentes equipos de farmacia.
14. Deberá cumplir con las leyes que rigen la Profesión de Farmacia.

Duración del programa

El programa de Técnico en Farmacia (AS) tiene una duración de 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener el programa de Técnico en Farmacia (AS) se requieren un total de 79 créditos. Los requisitos de Educación General son de 33 créditos y los de concentración son de 46 créditos.

Requisitos de Educación General: 33 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de la Computación***	3
ENGL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemáticas**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
QUIM 1100	Química General***	4
RELH 1101	Relaciones humanas**	2
VIES 1100	Vida estudiantil**	1

Requisitos de Concentración: 46 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
FARM 1100	Principios de Farmacia y Marketing**	1
FARM 1120	Matemática Farmacéutica**	3
FARM 1140	Posología**	2
FARM 1161	Farmacología I**	3
FARM 1181	Técnicas de Farmacia I***	3
FARM 2100	Ética y Legislación Farmacéutica**	1
FARM 2120	Medicina natural**	2
FARM 2140	Farmacia Hospitalaria**	1
FARM 2162	Farmacología II**	3
FARM 2182	Técnicas de Farmacia II***	3
FARM 2209	Introducción a las prácticas	6
FARM 2228	Seminario I**	1
FARM 2229	Seminario II**	1
FARM 2249	Pasantía I	8
FARM 2269	Pasantía II	8

**** Curso disponible en modalidad online**
Curso disponible en modalidad semipresencial

Descripción de los Cursos de Concentración

FARM 1100 disponible en línea**Principios de Farmacia y Marketing****1 crédito**

Familiarizar al estudiante con los antecedentes históricos de la farmacia, sus principios y evolución a lo largo de los años. Proporcionar al estudiante habilidades básicas en la gestión de un negocio. Se analizan las leyes y regulaciones que se aplican a los aspectos operativos de una farmacia, incluidas las compras, la gestión de mercancías y el mantenimiento. Se introduce el uso del programa informático para farmacia Rx30. El curso consta de 15 horas teóricas y/o 30 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 1120 Curso disponible en línea**Matemática Farmacéutica****3 créditos**

Examina los sistemas de medición utilizados en la farmacia: el sistema métrico, el sistema de botica, el sistema doméstico y las conversiones entre sistemas. Analiza las abreviaturas y símbolos utilizados en la interpretación de las prescripciones y el cálculo de las dosis. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: MATE 1100.

FARM 1140 Curso disponible en línea**Posología****2 créditos**

Incluye el examen de todas las actividades relacionadas con el envío de recetas. Análisis de los conceptos relacionados con la dosis, los medios de administración, la concentración y la potencia de los fármacos. Enfatiza la interpretación de las recetas, el etiquetado correcto y las instrucciones para el paciente. Se utiliza el programa informático Rx30. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: GATF 1120.

FARM 1161 Curso disponible en línea**Farmacología I****3 créditos**

Evalúa el estudio de los fármacos. Incluye su clasificación, uso terapéutico, mecanismos de acción, efectos adversos, toxicología, contraindicaciones, interacciones y dosis. Relaciona al estudiante con los nombres genéricos y de marca de los diferentes productos farmacéuticos. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 1181 disponible en línea**Técnicas de Farmacia I****3 créditos**

Introduce al estudiante a las diferentes formas de dosificación y sistemas de administración de medicamentos. Está diseñado para que los estudiantes adquieran conocimientos técnicos sobre la preparación de diferentes formas farmacéuticas y las apliquen en el laboratorio. El estudiante se familiariza con los equipos utilizados en farmacia, como balanzas de torsión, pesas, morteros y medidas graduadas. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: GATF 1120.

GATF 2100 Curso disponible online**Ética y Legislación Farmacéutica****1 crédito**

Conocimiento de las leyes y reglamentos que afectan a la profesión farmacéutica en el Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Incluye regulaciones federales y estatales relacionadas con la producción, distribución, posesión y venta de productos farmacéuticos. Discute los requisitos para ejercer como Técnico de Farmacia en Prácticas, Técnico de Farmacia y Farmacéutico. El curso consta de 15 horas teóricas y 30 horas de investigación y/o horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 2120 Curso disponible en línea**Medicina natural****2 créditos**

Presenta los medicamentos obtenidos de los reinos animal y vegetal. Examina los medicamentos derivados de productos naturales y mediante modificaciones en los procesos de extracción y purificación que actualmente se sintetizan en los laboratorios. Analiza los medicamentos derivados de las plantas medicinales de PR, sus usos y dosis. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

FARM 2140 Curso disponible en línea**Farmacia Hospitalaria****1 crédito**

Enfatiza los procedimientos y servicios proporcionados por una farmacia en una institución hospitalaria. Analiza los diferentes sistemas de distribución de medicamentos, procedimientos sobre la manipulación de fármacos, productos biológicos, así como en sistemas intravenosos de aditivos e hiperalimentación. El curso consta de 15 horas teóricas y/o 30 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: GATF 1120.

**FARM 2162 Curso disponible en línea
Farmacología II****3 créditos**

Continuación del estudio de los fármacos. Incluye su clasificación, uso terapéutico, mecanismos de acción, efectos adversos, toxicología, contraindicaciones, interacciones y dosis. Relaciona al estudiante con los nombres genéricos y de marca de los diferentes productos farmacéuticos. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 trabajos fuera de clase. Prerrequisito: GATF 1161.

**FARM 2182 Curso disponible en línea
Técnicas de Farmacia II****3 créditos**

Continuación para el estudio de diferentes formas de dosificación y sistemas de administración de fármacos. Está diseñado para que los estudiantes adquieran conocimientos técnicos sobre la preparación de diferentes formas farmacéuticas y luego las apliquen en el laboratorio. El estudiante se familiariza con los equipos utilizados en la farmacia, como balanzas de torsión, pesas, morteros, medidas graduadas, sistema Rx30 y recetas electrónicas. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: GATF 1161.

**FARM 2209
Introducción a las prácticas****6 créditos**

Familiariza al estudiante con los procesos para tramitar la certificación de pasantía. Integrar los conocimientos adquiridos. Desarrolla las competencias necesarias para el oficio de prescripción médica y todas aquellas tareas propias de la profesión. El estudiante tendrá experiencia en una farmacia comunitaria, de cadena u hospitalaria. Esta práctica será supervisada por un farmacéutico autorizado. El curso consta de 280 horas de práctica. Requisitos previos: GATF 1140, GATF 2162 y GATF 2182.

**FARM 2228 Curso disponible en línea
Seminario I****1 crédito**

Orienta al estudiante en la revisión de los conocimientos y competencias básicas requeridas por un Técnico en Farmacia. Examina el contenido de los ítems relacionados con el examen de licencia. El curso consta de 15 horas teóricas y 30 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: FARM 2209 y concurrente con FARM 2209.

**FARM 2229 Curso disponible en línea
Seminario II****1 crédito**

Orienta al estudiante en la revisión de los conocimientos y habilidades básicas requeridas de un Técnico en Farmacia. Examina el contenido de los temas incluidos en el examen de licenciatura. El curso consta de 15 horas de teoría y 30 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: GATF 2228 y GATF 2249.

**FARM 2249
Pasantía I****8 créditos**

Integra los conocimientos adquiridos. Desarrolla las competencias necesarias para el oficio de prescripción médica y todas aquellas tareas propias de la profesión. El estudiante tendrá experiencia en una farmacia comunitaria, de cadena u hospitalaria. Esta práctica será supervisada por un farmacéutico autorizado. El curso consta de 360 horas de práctica. Requisitos previos: GATF 1140, GATF, 2162, GATF, 2182 y GATF 2209.

**FARM 2269
Pasantía II****8 créditos**

Completa las horas de experiencia práctica requeridas para obtener el título. Desarrolla las competencias necesarias para el oficio de prescripción médica y todas aquellas tareas propias de la profesión. El estudiante tendrá experiencia en una farmacia comunitaria, de cadena u hospitalaria. Esta práctica será supervisada por un farmacéutico autorizado. El curso consta de 360 horas de práctica. Prerrequisito: GATF 2249

Emergencias Médicas (AS)

Descripción del programa

El programa de Emergencias Médicas (AS) capacita a los estudiantes para brindar asistencia médica o primeros auxilios, con el fin de preservar la salud o reducir las lesiones o discapacidades que puedan surgir como resultado de un accidente o enfermedad.

Después de obtener su licencia, los graduados pueden trabajar como Técnico de Emergencias Médicas a nivel Paramédico (con el apoyo directo de un Director o Control Médico): hospitales, centros de salud, compañías de ambulancias, Policía de Puerto Rico, empresas privadas, Firefighters, unidades de rescate, Cuerpo de Emergencias Médicas de Puerto Rico, emergencias médicas municipales, Oficina Municipal de Manejo de Emergencias (OMME), unidad aérea y despacho del 911.

Objetivos Generales

1. Proporcionar conocimientos, habilidades y el desarrollo de habilidades básicas y avanzadas para controlar una escena de emergencias médicas, coordinar servicios y colaborar con otros miembros del personal de salud.
2. Facilitar el desarrollo de las habilidades requeridas para la aplicación del tratamiento adecuado y el uso correcto de medicamentos durante una emergencia médica.
3. Capacitar para establecer una comunicación efectiva con el director o control médico por radio o cualquier otro medio de comunicación.
4. Capacitación en el uso de procedimientos apropiados y las técnicas correctas para manejar emergencias respiratorias, cardíacas, ginecológicas y obstétricas, pediátricas, psiquiátricas, quirúrgicas y traumatológicas.
5. Capacitación para el manejo de diversas emergencias causadas por desastres naturales o humanos y rescate profesional.
6. Dirigir el desarrollo de habilidades académicas básicas en el idioma español e inglés y aquellas que contribuyan a la vida profesional y promuevan el aprendizaje a lo largo de la vida.

7. Fomentar el desarrollo de una persona con conciencia ética que respete la dignidad del ser humano y sus derechos en su intervención con el paciente y su familia.
8. Realizar prácticas clínicas en instituciones médicas o servicios de ambulancia.
9. Motivar a los estudiantes y una vez que se gradúen, puedan obtener su licencia y continuar su crecimiento profesional a través de la educación continua.

Perfil del egresado

1. Deberá evaluar adecuadamente al paciente para determinar la asistencia en emergencias médicas.
2. Administrará medicamentos de emergencia por medios intravenosos, intramusculares, endotraqueales, orales y sublinguales.
3. Comunicará de manera efectiva la emergencia médica para colaborar con la atención médica.
4. Deberá utilizar los procedimientos apropiados y las técnicas apropiadas para el manejo de emergencia del paciente.
5. Los graduados deben ser personas conocedoras de valores universales. Aprenderán la comunicación efectiva.
6. Los graduados deben ser capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse adecuadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas.
7. Deberá utilizar procedimientos y técnicas apropiadas para manejar emergencias causadas por desastres naturales o humanos, y rescate profesional.
8. Demostrar dominio de habilidades básicas y avanzadas en el manejo de emergencias del paciente.
9. Deberán obtener y mantener su licencia para ejercer la profesión.

Duración del programa

El programa de Emergencias Médicas (AS) tiene una duración de 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener las Urgencias Médicas (AS) se requieren un total de 75 créditos. Los requisitos de Educación General son de 30 créditos y los de concentración son de 45 créditos.

Requisitos de Educación General: 30 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de la Computación***	3
ESPAÑOL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemáticas**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
RELH 1100	Relaciones humanas**	3
VIES 1100	Vida estudiantil**	1

Requisitos de concentración: 45 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
TEMP 1100	Fundamentos de Emergencias Médicas**	2
TEMP 1105	Urgencias Farmacología***	3
TEMP 1110	Choque y fluidoterapia***	3
TEMP 1115	Emergencias del Sistema Respiratorio***	3
TEMP 2000	Lenguaje de signos***	2
TEMP 2100	Urgencias cardiovasculares**	4

Código del curso	Título del curso	Créditos
TEMP 2107	Laboratorio de Urgencias Cardiovasculares	2
TEMP 2110	Emergencias Traumatológicas**	4
TEMP 2117	Urgencias de Laboratorio de Traumatología	2
TEMP 2120	Urgencias pediátricas***	2
TEMP 2125	Urgencias Ginecológicas y Obstétricas***	2
TEMP 2210	Cuidados críticos***	4
TEMP 2220	Medicina Interna**	3
TEMP 2239	Practicar	9

**** Curso disponible en modalidad online**
Curso disponible en modalidad semipresencial

Descripción de los Cursos de Concentración

TEMP 1100 Curso disponible en línea **Fundamentos en Emergencias Médicas** **2 créditos**

Presenta los antecedentes históricos de las urgencias médicas. Discute los aspectos éticos y médico-legales. Estudia la relación entre los sistemas de urgencias médicas, las leyes, funciones y deberes que regulan el ejercicio del Técnico en Urgencias Médicas. Demuestra el proceso de comunicación a través de radioteléfono con control médico para atención de emergencia inmediata y transporte. El curso consta de 30 horas teóricas y 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

TEMP 1105 Curso disponible en línea **Farmacología de emergencia** **3 créditos**

Analizar los conceptos del derecho sobre farmacología básica. Estudia las indicaciones, contraindicaciones, efectos secundarios, dosis y metabolismo de los medicamentos en emergencias. Enfatiza las divisiones principales del sistema nervioso autónomo y somático. Presenta situaciones para el cálculo de dosis y concentraciones con implicaciones legales. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: TEMP 1100.

TEMP 1110 Curso disponible en línea
Choque y fluidoterapia**3 créditos**

Presenta los diferentes tipos de shock, su fisiopatología, signos y síntomas, manejo, evaluación y tratamiento del paciente. Analiza los diferentes tipos de hemorragias y el concepto de hipoperfusión. Incluye el laboratorio donde el estudiante tendrá la oportunidad de demostrar sus habilidades, procedimientos de canulación venosa y el manejo de líquidos intravenosos. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: TEMP 1105.

TEMP 1115 Curso disponible en línea
Sistema Respiratorio de Emergencia**3 créditos**

Analiza la anatomía, la fisiopatología y la evaluación del sistema respiratorio. Analiza el manejo y tratamiento en casos de urgencias respiratorias. Examinar los pasos básicos de la reanimación cardiovascular. Demuestra los procedimientos básicos y avanzados para el manejo de las vías respiratorias. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: TEMP 1105.

TEMP 2000 Curso disponible en línea
Lenguaje de signos**2 créditos**

Entrena en lengua de signos a nivel básico como medio de comunicación. Desarrolla habilidades de comunicación en lenguaje de señas para brindar adecuadamente primeros auxilios a personas con discapacidades auditivas o del habla que se encuentran en una situación de emergencia. El curso consta de 15 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

TEMP 2100 Curso disponible en línea
Urgencias Cardiovasculares**4 créditos**

Analiza los componentes del sistema cardiovascular y su funcionamiento. Estudia la fisiopatología, los signos y síntomas, el manejo y el tratamiento de pacientes con problemas cardíacos, tales como: angina de pecho, infarto agudo de miocardio, insuficiencia cardíaca congestiva y otras afecciones. Destaca diferentes algoritmos para su manejo y tratamiento farmacológico. El curso consta de 60 horas teóricas y/o 120 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: TEMP 1115.

TEMP 2107**Laboratorio de Urgencias Cardiovasculares****2 créditos**

Desarrollar habilidades de evaluación para determinar el tratamiento del paciente cardíaco. Utiliza el monitor de frecuencia cardíaca para observar el desarrollo de arritmias peligrosas e implementar algoritmos establecidos por la Asociación Americana del Corazón en medidas avanzadas de reanimación cardíaca. Utiliza y maneja equipos de monitoreo cardíaco, desfibrilador manual y automático, electrocardiografía y oximetría de pulso, entre otros. El curso consta de 60 horas de práctica. Prerrequisito: Estar de acuerdo con TEMP 2100.

TEMP 2110 Curso disponible en línea**Emergencias Traumatológicas****4 créditos**

Integración de los principios fisiopatológicos y evaluación de los hallazgos para implementar un manejo adecuado del paciente. Identificar lesiones en huesos, músculos, ligamentos, tendones y estructuras relacionadas. Explora las lesiones más comunes y los mecanismos traumáticos que afectan a los músculos y huesos. Describe heridas abiertas, hemorragias externas e internas y lesiones cerradas. Analiza los diferentes tipos de quemaduras, el grado y la extensión de la lesión. Orienta al estudiante sobre los patógenos sanguíneos, fuente de enfermedades como: Hepatitis B (VHB), Virus de la Inmunodeficiencia Humana (VIH) y otros patógenos. Analiza el uso de medidas de precaución universales y el manejo de las lesiones de tejidos blandos. El curso consta de 60 horas teóricas y/o 120 trabajos fuera de clase. Requisitos previos: TEMP 1105, TEMP 1110 y TEMP 1115.

TEMP 2117**Urgencias de Laboratorio de Traumatología****2 créditos**

El desarrollo de habilidades en la evaluación del paciente con traumatismos, técnicas de manejo de traumatismos craneoencefálicos, cervicales y medulares, inmovilización de columna, inmovilización de lesiones musculoesqueléticas, descompresión de tórax y control de hemorragias. Practica el uso adecuado de los equipos de inmovilización y el manejo del paciente traumatizado. El curso consta de 60 horas de laboratorio. Prerrequisito: Estar de acuerdo con ENFE 2110.

TEMP 2120 Curso disponible en línea**Urgencias pediátricas****2 créditos**

Estudia las diferentes situaciones de emergencia neonatal, infanto-juvenil. Enfatiza la fisiopatología, la evaluación y el manejo de pacientes pediátricos en emergencias respiratorias, neurológicas, cardiovasculares y gastrointestinales. Desarrollo de habilidades básicas y avanzadas en técnicas de reanimación cardiovascular pediátrica.

Administración de la vía aérea y la inserción de la fijación, la intubación endotraqueal y las habilidades intraóseas. El curso consta de 15 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: TEMP 2107 y TEMP 2117.

TEMP 2125 Curso disponible en línea
Urgencias ginecológicas y obstétricas

2 créditos

Analiza las enfermedades de la mujer, las diferentes etapas del embarazo y el parto normal. Discute las complicaciones del parto, el manejo, las situaciones traumáticas en el embarazo, la agresión sexual y las implicaciones psicológicas y letales. Desarrollar habilidades para liderar el proceso de un parto normal y el manejo de complicaciones de emergencia. El curso consta de 15 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 30 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: TEMP 2107 y TEMP 2117.

TEMP 2200 Curso disponible en línea
Manejo de Emergencias, Desastres y Rescate Profesional

3 créditos

Explora diferentes situaciones donde ocurren desastres o fenómenos ambientales. Proporciona conocimientos básicos para trabajar en el equipo de socorro en casos de desastre con agencias estatales, municipales y federales. Analiza el sistema de comando de incidentes, respuesta y recuperación de desastres, mitigación de desastres, gestión de incidentes con materiales peligrosos y *Triage*. Estudia las diferentes técnicas de acceso a un paciente atrapado, rescate de víctimas en alturas, caída vertical, inmovilización y traslado de víctimas, rescate en montañas, cuevas y edificios de varios pisos. Desarrollo de habilidades profesionales en técnicas de rescate. El curso consta de 15 horas teóricas y 60 horas de laboratorio. Requisitos previos: TEMP 2110 y TEMP 2117.

TEMP 2210 Curso disponible en línea
Cuidados Intensivos

4 créditos

Analiza la atención del Técnico en Emergencias Médicas a los clientes en el área de cuidados críticos, incluyendo observaciones en niños y adultos. Enfatiza los cuidados críticos y las alteraciones que afectan las condiciones cardiovasculares, respiratorias, neurológicas, renales, gastrointestinales y traumáticas. El curso consta de 30 horas teóricas, 60 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Estar de acuerdo con TEMP 2239.

TEMP 2220 Curso disponible en línea
Medicina Interna

3 créditos

Estudia diferentes situaciones médicas, como abdomen agudo, neurología, endocrinología, gastroenterología, urología, toxicología, psiquiatría y hematología.

Integra fisiopatología, toxicología y hallazgos de evaluación para proporcionar el tratamiento prescrito. Enfatiza el uso de diferentes métodos de evaluación, auscultación, palpación, antecedentes, signos vitales, enfermedades infecciosas básicas y tratamiento de enfermedades comunes. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: concurrente con TEMP 2120 y TEMP 2125.

TEMP 2239**Practica****9 créditos**

Estudia diferentes situaciones donde ocurren desastres o fenómenos ambientales. Presenta los conocimientos básicos para trabajar en equipo junto con agencias estatales, municipales y federales. Analiza el sistema de comando de incidentes, la respuesta, la mitigación y la recuperación de un desastre, el manejo de incidentes con materiales peligrosos y el *Triage*. Explora las diferentes técnicas de acceso al paciente atrapado. Incluye las técnicas relacionadas con el descenso vertical, la inmovilización, el rescate de víctimas (en montañas, espacios confinados y edificios) y el traslado de víctimas. Práctica clínica para aplicar todos los conocimientos y habilidades en el manejo de emergencias médicas. Enfatiza la evaluación efectiva de pacientes adultos y pediátricos. Demostración de las competencias básicas y avanzadas en la gestión de pacientes en ambulancias. El curso consta de 15 horas teóricas, 60 horas de laboratorio, 30 horas de preparación y/o trabajo extrapresencial y 270 horas de práctica. Prerrequisitos: Todos los cursos de concentración.

Terapia respiratoria (AS)

Descripción del programa

El objetivo del programa de Terapia Respiratoria (SA) es formar estudiantes en la disciplina de las ciencias médicas utilizando técnicas especializadas para el manejo, control, evaluación, seguimiento y atención de pacientes con deficiencias o anomalías del sistema cardiopulmonar y el uso de equipos especiales diseñados para tal fin. Capacitación en la administración y supervisión del área de terapia respiratoria, incluyendo el componente de educación general y experiencias clínicas en centros de salud.

El egresado deberá estar habilitado para desempeñarse como técnico en cuidados respiratorios, asistiendo al equipo de salud en el diagnóstico, tratamiento, manejo, rehabilitación y atención preventiva de pacientes con problemas cardiopulmonares en hospitales públicos y privados, consultorios médicos y centros de salud. Trabaja bajo la dirección médica de un neumólogo, anesthesiólogo o cualquier otro profesional de la atención respiratoria debidamente calificado, de conformidad con la Ley Núm. 24 que regula la práctica de la atención respiratoria en Puerto Rico.

Objetivos Generales

1. Proporcionar los conocimientos y habilidades necesarios para desempeñarse como profesionales competentes en el campo de la Terapia Respiratoria.
2. Dirigir el desarrollo de habilidades académicas básicas en el idioma español e inglés y aquellas que contribuyan a la vida profesional y promover el aprendizaje a lo largo de la vida.
3. Proporcionar los conocimientos y habilidades que permitan a los estudiantes desarrollar estrategias para mantener e implementar relaciones interpersonales y profesionales efectivas en el campo.
4. Fomentar el interés por las lecturas médicas y la información educativa que promuevan el desarrollo personal y profesional del estudiante.
5. Proporcionar el conocimiento y las habilidades necesarias para permitir que los estudiantes apliquen los principios de la psicología, la comunicación y la ética al ofrecer servicios de atención al paciente cardiopulmonar.

6. Promover el desarrollo de los valores humanos, morales, éticos, sociales y legales de la profesión.
7. Fomentar la participación en programas de educación continua en las áreas de medicina clínica y manejo de pacientes.

Perfil del egresado

1. Deberá proporcionar servicios de terapia respiratoria regulares y especializados a los pacientes, de acuerdo con las órdenes médicas escritas y las regulaciones de servicio dentro del servicio de terapia respiratoria.
2. Deberá llevar a cabo medidas de la función pulmonar, tales como: capacidad vital, capacidad máxima de flujo de aire, volumen pulmonar residual y capacidad de difusión pulmonar.
3. Realizará análisis de gases arteriales en la sangre, siguiendo las medidas, procedimientos y monitoreando su estado en relación con el equipo que está utilizando el paciente.
4. Calcule, evalúe, interprete los procedimientos e informe los resultados de las pruebas, las medidas, el progreso y las modalidades terapéuticas realizadas al paciente.
5. Responderá preguntas y presentará recomendaciones basadas en los resultados de las pruebas y procedimientos realizados en el paciente cuando sea necesario.
6. Realiza pruebas diagnósticas de función pulmonar, tales como: oximetría, VCS, CVF, medidas de difusión y espacio muerto.
7. Deberá administrar gases y mezclas de gases con equipos tales como: cánulas, carpas de oxígeno, mascarillas, nebulizadores y ventiladores en la forma prescrita en la orden médica.
8. Administrará equipos de ventilación asistida por presión utilizando presión positiva intermitente (IPPB) y mascarillas de presión respiratoria.
9. Deberá configurar y manejar correctamente el equipo de ventilación para el apoyo, el tratamiento, la prevención y la mejora de los trastornos cardiopulmonares.
10. Deberá ensamblar y manipular adecuadamente equipos de presión positiva o negativa tales como ventiladores, bolsas de reanimación, válvulas de presión, con el propósito de mantener y preservar la estabilidad cardiopulmonar en el paciente.

11. Ejecuta medidas de RCP como miembro activo de cualquier equipo de reanimación de emergencia.
12. Deberá ensamblar y manipular adecuadamente el equipo de humedad y los aerosoles en la administración de medicamentos o modalidades prescritas para una tolerancia efectiva del paciente.
13. Realizará ensayos de obtención de secreciones para cultivos bacteriológicos y citológicos con éxito.
14. Deberá realizar correctamente los procedimientos de fisioterapia torácica y drenaje postural de acuerdo con la orden médica.
15. Deberá realizar con éxito medidas y procedimientos de cuidado en las vías respiratorias tales como: traqueotomías y tubos endotraqueales, con el fin de mantener una vía aérea permeable.
16. Documentará los hallazgos de la evaluación y el tratamiento realizado al paciente, revisando y analizando el tratamiento proporcionado con la respuesta del paciente al mismo.
17. Los graduados deben ser capaces de comunicarse adecuadamente y relacionarse adecuadamente. Utilizarán el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas.
18. Colaborará con el personal.
19. Mantener una actitud respetuosa y cortés hacia los compañeros y supervisores.
20. Exhibir una actitud y conducta profesional.
21. Comunicarán de manera efectiva sus orientaciones al paciente.
22. Deberá mantener la confidencialidad en el manejo de la información del paciente.
23. Deberá cumplir con la normatividad y el ejercicio de la profesión, adquiriendo y manteniendo la licencia conforme a la Ley 24 del 4 de junio de 1987.

Duración del programa

El programa de Terapia Respiratoria (AS) tiene una duración de 2 años académicos o 24 meses. Cada año académico consta de 3 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener la Terapia Respiratoria (AS) se requieren un total de 79 créditos. Los requisitos de Educación General son de 31 créditos y los de concentración son de 48 créditos.

Requisitos de Educación General: 31 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
ANAT 1100	Anatomía y Fisiología Humana***	4
ESPA 1101	Español I**	3
ESPA 1102	Español II**	3
INFO 1100	Tecnología de la Información—Ciencias de la Computación***	3
ESPAÑOL 1101	Inglés I**	3
INGL 1102	Inglés II**	3
MATE 1100	Matemáticas**	3
MICR 1100	Principios de Microbiología y Epidemiología***	4
QUIM 1100	Química General***	4
VIES 1100	Vida estudiantil**	1

Requisitos de concentración: 48 créditos

Código del curso	Título del curso	Créditos
RESP 1100	Introducción a la Terapia Respiratoria***	4
RESP 1120	Física aplicada a la terapia respiratoria***	4
RESP 1140	Anatomía y Fisiología Cardiopulmonar**	3
RESP 1160	Farmacología aplicada a la terapia respiratoria**	3
RESP 1180	Fisiopatología cardiopulmonar**	3

Código del curso	Título del curso	Créditos
RESP 2100	Evaluación y Gestión de Vías Aéreas***	6
RESP 2120	Procedimientos especiales relacionados con la terapia respiratoria***	3
RESP 2140	Gases arteriales y ventilación mecánica***	6
RESP 2160	Función pulmonar y cuidado en el hogar***	5
RESP 2180	Terapia respiratoria neonatal y pediátrica***	6
RESP 2200	Administración y supervisión en terapia respiratoria**	3
RESP 2228	Seminario**	2

**** Curso disponible en modalidad online**
Curso disponible en modalidad semipresencial

Descripción de los Cursos de Concentración

RESP 1100 Curso disponible en línea **Introducción a la Terapia Respiratoria**

4 créditos

Estudia los conceptos básicos de la profesión. Enfatiza los aspectos médico-legales, éticos y morales. Analiza la historia de la profesión, los principios de evaluación temprana del paciente y el control de infecciones. Desarrolla conocimientos y habilidades relacionadas con la administración de oxígeno, el manejo de gases, la terapia con aerosoles y la terapia con humedad. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

RESP 1120 Curso disponible en línea **Física aplicada a la terapia respiratoria**

4 créditos

Estudia los conceptos y descripciones relacionados con la física y su relación con la práctica de los cuidados respiratorios. Analiza temas basados en la mecánica newtoniana, la cinemática, la velocidad, la energía, la termodinámica y el comportamiento de los gases, entre otros. Como curso para la implementación de cuidados respiratorios, las aplicaciones y ejercicios tienen un enfoque en situaciones donde el terapeuta debe aplicar los conocimientos físicos. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

**RESP 1140 Curso disponible en línea
Anatomía y Fisiología Cardiopulmonar****3 créditos**

Introduce al estudiante en los conceptos y descripciones concernientes a la anatomía y fisiología de los sistemas respiratorio y cardíaco. Analiza los mecanismos de ventilación, el transporte de gases en sangre, la regulación y el control de la ventilación. Además, se presenta la fisiología del sistema cardiovascular y su relación con el sistema respiratorio. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

**RESP 1160 Curso disponible en línea
Farmacología aplicada a la terapia respiratoria****3 créditos**

Comprende el estudio del campo de la Farmacología con énfasis en el uso de fármacos relacionados con el sistema cardiopulmonar. Discute la importancia y los efectos de los medicamentos para el sistema cardiorrespiratorio. Incluye el cálculo de las dosis de los fármacos y los métodos de administración durante las urgencias cardiopulmonares. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

**RESP 1180 Curso disponible en línea
Fisiopatología cardiopulmonar****3 créditos**

Introduce los conceptos y descripciones sobre las afecciones y enfermedades que afectan al sistema cardiopulmonar. Estudia los signos, síntomas, impactos en las pruebas de laboratorio, los métodos de diagnóstico y el tratamiento de estas afecciones. Prepara al estudiante para participar activamente en la toma de decisiones y recomendaciones para evaluar el estado clínico del paciente. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: RESP 1140.

**RESP 2100 Curso disponible en línea
Evaluación y Gestión de las Vías Aéreas****6 créditos**

Estudia aquellos aspectos relacionados con la evaluación y manejo de las vías aéreas. Incluye la identificación de áreas anatómicas respiratorias, succión, fisioterapia torácica, respiración por presión positiva intermitente, reanimación cardiopulmonar y uso, inserción y manejo de vías respiratorias artificiales. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: RESP 1100, 1120, 1160 y 1180.

RESP 2120 Curso disponible en línea**Procedimientos especiales relacionados con la terapia respiratoria 3 créditos**

Examina los problemas y conceptos relacionados con los procedimientos y procesos especiales que se relacionan e impactan las funciones del terapeuta respiratorio. Se analizan los siguientes temas: electrocardiografía básica, hemodinamia, medicina hiperbárica, inserción y evaluación de tubos torácicos, placas torácicas, entre otros. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: RESP 2100.

RESP 2140 Curso disponible en línea**Gases Arteriales y Ventilación Mecánica 6 créditos**

Discute temas relacionados con el análisis de gases arteriales en sangre y el control y manejo de la ventilación mecánica. Estudia la técnica en la toma de la muestra de sangre, efectos, peligros y complicaciones al tomar la muestra. Incluye el análisis, la interpretación y las recomendaciones basadas en muestras de gases arteriales. Presenta el manejo de la ventilación mecánica, sus efectos, peligros, complicaciones y el control adecuado en los cuidados críticos del paciente. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 90 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: RESP 2100.

RESP 2160 Curso disponible en línea**Función pulmonar y cuidados en el hogar 5 créditos**

Discute temas relacionados con la función pulmonar y la rehabilitación pulmonar en el hogar. Incluye técnicas e interpretación para pruebas de función pulmonar. Estudia los conceptos, técnicas, equipos y maniobras que se utilizan al completar un programa de rehabilitación en casa. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 60 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: RESP 2120 y RESP 2140; concurrente con RESP 2200 y RESP 2228.

RESP 2180 Curso disponible en línea**Terapia respiratoria neonatal y pediátrica 6 créditos**

Discute aspectos relacionados con la terapia respiratoria en la población neonatal y pediátrica. Examina los principios psicológicos y fisiológicos en la atención neonatal y pediátrica. Presenta aspectos genéticos, anatómicos y de desarrollo del sistema cardiopulmonar en el paciente neonatal y pediátrico. Identifica la evaluación, el diagnóstico y el manejo de las diversas anomalías que se presentan en estos pacientes. Presenta el manejo de la ventilación mecánica, sus efectos, peligros, complicaciones y

Control adecuado en la atención neonatal y pediátrica del paciente. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: RESP 2120 y RESP 2140; concurrente con RESP 2200 y RESP 2228.

RESP 2200 Curso disponible en línea

Administración y Supervisión en Terapia Respiratoria

3 créditos

Discute temas y conceptos relacionados con el manejo y la supervisión en el campo de la terapia respiratoria. Explora la personalidad y su importancia para mantener buenas relaciones en el lugar de trabajo y en la vida cotidiana. Examina y analiza la comunicación en el lugar de trabajo y su efectividad. Incluye conceptos modernos de gestión, técnicas de motivación, estructura organizacional en instituciones de salud, conflictos laborales, implementación de roles y funciones, y servicios de control de calidad. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 90 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: RESP 2160 y RESP 2180.

RESP 2228 Curso disponible en línea

Seminario

2 créditos

Dirige al estudiante a revisar los contenidos de las disciplinas y ciencias básicas del cuidado respiratorio que se incluyen en el examen de licencia en Puerto Rico. El curso consta de 30 horas teóricas y 60 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisitos: Cursos de concentración; concurrente con RESP 2160 y RESP 2180.

PROGRAMAS DE DIPLOMA

Los Programas de Diploma son de nivel postsecundario de carácter no universitario. Cada programa contiene dos cursos fundamentales y cursos relacionados con la ocupación. Los cursos fundamentales son *Vida Estudiantil e Introducción a la Computación*. Estos preparan a los estudiantes para la transición al entorno de la educación postsecundaria y el conocimiento básico en el uso y función de la computadora. Todos los demás cursos están relacionados con la ocupación.

CEM College mantiene una estrecha relación con el campo de ocupación de cada programa ofrecido, con el fin de garantizar que la formación y el equipo del estudiante estén actualizados y sean relevantes para la práctica ocupacional. Cada programa requiere unas pocas horas de trabajo fuera de clase.

Técnico en Emergencias Médicas - Básico

(Diploma) Descripción del Programa

El objetivo del programa de Técnico en Emergencias Médicas Básicas es capacitar al estudiante para brindar asistencia médica o ayuda en primeros auxilios, con el fin de preservar la salud o reducir los daños o discapacidades que puedan surgir como consecuencia de un accidente o enfermedad.

Después de obtener la licencia, el graduado podrá trabajar como Técnico de Emergencias Médicas en el nivel Básico (con el apoyo directo de un Director o Control Médico) en; hospitales, centros de salud, compañías de ambulancias, Policía de Puerto Rico, empresas privadas, Firefighters, unidades de rescate, Cuerpo de Emergencias Médicas de Puerto Rico, Emergencias Médicas Municipales, Oficina Municipal de Manejo de Emergencias (OMME) y despacho del 911.

Objetivos Generales

1. Proporcionar el conocimiento, las habilidades y el desarrollo de habilidades básicas y avanzadas para controlar la escena de una emergencia médica, coordinar servicios y colaborar con otros miembros del equipo de salud.
2. Facilitar el desarrollo de las habilidades requeridas para la aplicación de un tratamiento adecuado y el uso correcto de medicamentos durante una emergencia médica.

3. Capacitar para establecer una comunicación efectiva con el director o control médico por radio o cualquier otro medio de comunicación.
4. Entrenar en el uso de los procedimientos adecuados y las técnicas correctas para el manejo de emergencias respiratorias, cardíacas, ginecológicas, obstétricas, pediátricas, psiquiátricas, quirúrgicas y traumatológicas.
5. Educar para el manejo de diferentes situaciones de emergencia en desastres naturales o provocados por el hombre y rescate profesional.
6. Promover el desarrollo de una persona con conciencia ética que respete la dignidad del ser humano y sus derechos en su intervención con el paciente y la familia.
7. Proporcionar práctica clínica en instituciones médicas y/o servicios de ambulancia.
8. Motivar al estudiante para que una vez que se gradúe obtenga su licencia y continúe su crecimiento profesional a través de la educación continua.

Perfil del egresado

1. Asistirá adecuadamente al paramédico en la evaluación del paciente para determinar su asistencia en la emergencia médica.
2. Deberá conocer los medicamentos de emergencia por vía intravenosa, intramuscular, endotraqueal, oral y sublingual para asistir al Paramédico.
3. Comunicará de manera efectiva la emergencia médica para colaborar con la atención médica de la misma.
4. Deberá utilizar los procedimientos adecuados y las técnicas correctas para manejar las emergencias de los pacientes.
5. Utilizará los procedimientos adecuados y las técnicas correctas para ayudar a la gestión de emergencias en desastres naturales o provocados por el hombre, y al rescate profesional.
6. Debe ser una persona consciente de los valores universales, que apreciará la comunicación efectiva.

7. Demostrará dominio de habilidades básicas y avanzadas en el manejo de pacientes de emergencia.
8. Será responsable de obtener y mantener su licencia para ejercer la profesión.

Duración del programa

Este programa tiene una duración de 8 meses a ser completado en 2 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener el título de Técnico en Emergencias Médicas-Básico se requiere la homologación de 39 créditos.

Primer Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
TEMB 0100	Anatomía y Fisiología	4
TEMB 0110	Fundamentos de Urgencias Médicas con Farmacología	4
TEMB 0115	Urgencias del sistema respiratorio	3
TEMB 0120	Técnicas de evaluación con énfasis en el triaje	3
TEMB 0125	Urgencias cardiovasculares y shock	5
VIES 0100	Vida Estudiantil 1	

Segundo Semestre

Código del curso	Código del curso	Créditos
TEMB 0200	Urgencias ginecológicas, obstétricas y pediátricas	3
TEMB 0210	Medicina Interna	3

¹² Curso fundamental

Segundo Semestre

Código del curso	Código del curso	Créditos
TEMB 0220	Lenguaje de signos	3
TEMB 0230	Emergencias Traumatológicas	4
TEMB 0240	Rescate Profesional	3
TEMB 0249	Practicar	3

Descripción de los cursos**TEMB 0100****Anatomía y Fisiología****4 créditos**

Presenta los componentes del cuerpo humano y sus funciones. Proporciona la enseñanza del funcionamiento normal del organismo para posteriormente comprender la patología y las desviaciones asociadas a las enfermedades, durante todas las etapas del ciclo vital. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18,75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0110**Fundamentos de Urgencias Médicas con Farmacología****4 créditos**

Presenta los antecedentes históricos de las urgencias médicas. Discute el aspecto ético y médico-legal. Estudia la relación entre los sistemas de urgencias médicas, las leyes, las funciones y los deberes que regulan el ejercicio del Técnico Básico en Urgencias Médicas. Discute los conceptos de la ley sobre farmacología básica. Estudie las indicaciones, contraindicaciones, efectos secundarios de los medicamentos de emergencia. Enfatiza las divisiones principales de los sistemas nerviosos autónomo y somático. El curso de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18,75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0115**Urgencias del sistema respiratorio****3 créditos**

Analiza la anatomía, la fisiopatología y la evaluación del sistema respiratorio. Analiza el manejo y tratamiento en casos de emergencias respiratorias. Estudiar las medidas básicas de la reanimación cardiopulmonar. Demuestra lo básico y lo avanzado

Procedimientos de manejo de la vía aérea. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: Concurrente con TEMB 0100 y TEMB 0110.

TEMB 0120**Técnicas de Evaluación con un Énfasis en Triage****3 créditos**

Presenta el proceso de evaluación del paciente a un nivel básico y avanzado. Analiza la evaluación primaria y secundaria. Enfatiza la evaluación del paciente por condición médica y las diferencias en los casos de trauma. Analiza la historia clínica del paciente, los signos vitales y las diferentes técnicas de evaluación. Practicar la evaluación primaria y secundaria para determinar el manejo, tratamiento y diagnóstico preliminar del paciente. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0125**Emergencias cardiovasculares y shock****5 créditos**

Analizar los componentes del sistema cardiovascular y su función. Estudios fisiopatológicos, signos y síntomas, manejo de pacientes con problemas cardíacos básicos, tales como: angina de pecho, infarto agudo de miocardio, insuficiencia cardíaca congestiva y otras afecciones. Presenta los diferentes tipos de shock, su fisiopatología, sus signos y síntomas, su manejo, su evaluación y el tratamiento del paciente. El curso consta de 45 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y 26,25 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: Concurrente con TEMB 0100, TEMB 0110 y TEMB 0120.

TEMB 0200**Urgencias ginecológicas, obstétricas y pediátricas****3 créditos**

Estudia las enfermedades de la mujer, las diferentes etapas del embarazo y el parto de urgencia. Discute las complicaciones del parto, su manejo, las situaciones traumáticas del embarazo, la agresión sexual y las implicaciones psicológicas y letales. Desarrolla las habilidades para liderar el proceso de un parto de emergencia y el manejo de posibles complicaciones durante el mismo. Estudia las diferentes situaciones de emergencia del recién nacido, del niño y del adolescente. Desarrolla habilidades básicas en técnicas de reanimación cardiopulmonar pediátrica. Este curso incluye la Certificación PEARS como parte de sus experiencias de laboratorio. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: TEMB 0100, TEMB 0110, TEMB 0115, TEMB 0120 y TEMB 0125.

TEMB 0210**Medicina Interna****3 créditos**

Estudiar las diferentes situaciones médicas relacionadas con la medicina interna. Integra la fisiopatología, la toxicología y los hallazgos de la evaluación para proporcionar el tratamiento indicado. Enfatiza el uso de diferentes métodos de evaluación del paciente. Habla sobre el tratamiento de las enfermedades más comunes. Estudia los patógenos en la sangre que causan enfermedades, tales como: Hepatitis B (VHB), Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y otros patógenos. El curso consta de 45 horas de teoría y 11,25 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: TEMB 0100, TEMB 0110 y TEMB 0120

TEMB 0220**Lenguaje de signos****3 créditos**

Formación en lengua de signos a nivel básico como medio de comunicación. Desarrolla habilidades de comunicación por señas para brindar adecuadamente primeros auxilios a personas con dificultades auditivas o del habla que se encuentran en una situación de emergencia. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: ninguno.

TEMB 0230**Emergencias Traumatológicas****4 créditos**

Presenta los conocimientos básicos y avanzados en el cuidado crítico del paciente con trauma. Enfatiza el diagnóstico, manejo y tratamiento de pacientes con traumatismo craneal, lesiones de la médula espinal, traumatismo torácico, traumatismo abdominal, quemaduras y lesiones musculoesqueléticas. Discute el uso de medidas de protección universales y el manejo de las lesiones de tejidos blandos. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18.75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: TEMB 0100, TEMB 0110, TEMB 0115, TEMB 0120 y TEMB 0125.

TEMB 0240**Rescate Profesional****3 créditos**

Estudiar las diferentes situaciones donde ocurren desastres o fenómenos ambientales. Presentan los conocimientos básicos para trabajar en equipo en caso de desastres con las Dependencias Estatales, Municipales y Federales. Estudie el sistema de comando de incidentes, la respuesta y la recuperación ante desastres. Además, analiza la mitigación de desastres, la gestión de incidentes con materiales peligrosos y el triaje. Enseña las diferentes técnicas de acceso al paciente atrapado, rescate de víctimas en altura, descenso vertical, inmovilización y

Traslado de víctimas, rescate en montañas, espacios confinados y multipisos. El curso consta de 30 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 15 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

TEMB 0249**Practicar****3 créditos**

Aplicación de conocimientos y habilidades básicas y avanzadas en el manejo de pacientes en ambulancias. Incluye la práctica clínica en el hospital para aplicar los conocimientos y habilidades de manejo de emergencias médicas. Enfatiza la evaluación del paciente adulto y pediátrico. Ayuda en el manejo del paciente en diferentes áreas de la sala de emergencias. El curso consta de 135 horas de práctica. Prerrequisitos: Cursos del primer semestre y concurrentes con TEMB 0200, TEMB 0210, TEMB 0220, TEMB 0230 y TEMB 0240.

VIES 0100**Vida estudiantil****1 crédito**

Orientación sobre habilidades personales y académicas que facilitan la transición al entorno de estudio postsecundario. Aborda temas sobre hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones, autoestima, autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para terminar los estudios. Examina las habilidades académicas esenciales que promueven el aprendizaje a lo largo de toda la vida. El curso consta de 15 horas de teoría y 3,75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

Pet Grooming Profesional (Diploma)

Descripción del programa

El objetivo principal del programa de Pet Grooming Profesional es que los estudiantes adquieran los conocimientos esenciales relacionados con la anatomía, fisiología y salud de las mascotas, desarrollando así las habilidades requeridas en el área de embellecimiento, salud e higiene de las mascotas.

Objetivos Generales

1. Desarrollar eficazmente en el estudiante, los métodos y prácticas para un manejo eficaz y seguro de los animales.
2. Preparar eficazmente al estudiante en el uso de métodos y estrategias de control de mascotas durante el servicio de aseo.
3. Formar y formar completamente a los estudiantes en los estilos correspondientes a las razas de perros y gatos más populares en escenarios reales.
4. Facilitar el desarrollo de competencias académicas y aquellas que contribuyan al aprendizaje continuo y a la vida profesional.
5. Formar en el conocimiento sobre las enfermedades más comunes de la piel, sus causas y síntomas observables.
6. Habilitar técnicas y procesos para el mantenimiento adecuado y el uso adecuado de equipos y/o instrumentos de aseo.
7. Instruir eficazmente en los conocimientos básicos de administración, recursos humanos, y mercadeo de un centro de aseo.
8. Facilitar experiencias en el centro de grooming que les permitan aplicar los conocimientos, habilidades y actitudes adquiridas académicamente.

Perfil del egresado

1. Será capaz de identificar asertivamente anomalías en la piel de la mascota, que son indicativas de posibles problemas de salud de la mascota. Tales como: parásitos, irritaciones.
2. Aplicará de manera efectiva las habilidades y conocimientos necesarios para iniciar con éxito su propio negocio.

3. Demostrar ampliamente tus conocimientos de anatomía canina y felina para que puedas ejecutar correctamente las técnicas de corte.
4. Mostrará maestría en el mantenimiento adecuado y buen uso de los equipos y/o instrumentos necesarios para llevar a cabo un aseo de calidad.
5. Comprenderá completamente el comportamiento animal y aplicará las estrategias adecuadas para estabilizar a la mascota durante el procedimiento de aseo, garantizando así su bienestar y seguridad.
6. Brindará de manera segura cuidados que promuevan el bienestar de las mascotas, cumpliendo con las leyes y normas que se aplican a su ocupación y código de ética.
7. Mostrará la capacidad de relacionarse adecuadamente con los clientes utilizando habilidades de pensamiento crítico en la resolución de problemas.
8. Proyectará una imagen profesional dentro de un ambiente de orden, respeto y buen servicio al cliente.

Duración del programa

Este programa tiene una duración de 8 meses a ser completado en 2 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener el título de Pet Grooming Profesional se requiere la homologación de 38 créditos.

Primer Semestre

Código del curso	Nombre del curso	Créditos
PETG 0101	Anatomía y Fisiología Veterinaria	4
PETG 0110	Introducción a las Matemáticas Veterinarias	2
PETG 0120	Introducción al mundo AKC	3
PETG 0130	Introducción a la Enfermería Veterinaria y Enfermedades Comunes	4
PETG 0140	Aseo e instrumentación básica	6

Primer Semestre

Código del curso	Nombre del curso	Créditos
VIES 0100	Vida Estudiantil ¹³	1

Segundo Semestre

Código del curso	Nombre del curso	Créditos
PETG 0150	Nutrición animal	2
INFO 0100	Introducción a la tecnología	2
PETG 0170	Autogestión Laboral y Comercialización	4
PETG 0160	Aseo avanzado	6
PETG 0180	Práctica Profesional de Grooming	4

Descripción de los**cursos PETG 0101****Anatomía y Fisiología Veterinaria****4 créditos**

Estudio de las estructuras anatómicas y fisiológicas de perros y gatos para cortar con estilo, belleza y precisión. Incluye terminología asociada con el aseo personal. Prepara al estudiante para conocer y practicar las estructuras y conformación del animal. Este curso te permite estudiar y aprender sobre el cuerpo del animal en general. Enfatiza los sistemas: tegumentario, óseo, muscular, nervioso, endocrino, respiratorio, cardiovascular, linfático, digestivo, urinario y reproductivo y las funciones de los órganos que los componen. Introduce al estudiante en los conceptos de organización, función e integración de los sistemas corporales utilizando al perro como modelo y haciendo comparaciones entre las diversas razas de perros y otros animales domésticos como: gatos, caballos, conejos, cobayas. El curso consta de 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y 22,5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

¹³ Curso fundamental

PETG 0110**Introducción a las Matemáticas Veterinarias****2 créditos**

Estudio de números enteros, fracciones, decimales, razones y proporciones, porcentajes y sistemas de pesos y medidas. Se repasan los conceptos básicos de matemáticas que se llevan a cabo diariamente en la práctica de la profesión de aseo personal. Se cubren los fundamentos de matemáticas, la prescripción de medicamentos y la información sobre dosis, y la administración de medicamentos. Se discute el concepto de estimación y las cifras significativas, la razón y la proporción, así como el método para el aumento y la reducción de fórmulas, preparaciones expresadas como porcentaje, dilución y concentración. Se realizan operaciones matemáticas básicas y su aplicación a la solución de problemas cuantitativos que forman parte de las funciones profesionales de la profesión de peluquería. Énfasis en el Sistema Internacional de Unidades, el Sistema Inglés y las equivalencias que se utilizan para la conversión entre ellos. Presenta un enfoque en el análisis, el razonamiento y la resolución de problemas. El curso consta de 30 horas de teoría y 7,5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0120**Introducción al mundo AKC****4 créditos**

Analiza en profundidad el propósito, la aplicación y la función de los distintos cortes. Discutir y analizar la historia de las razas a través del tiempo, su evolución y desarrollo. Estudia las normas de todas las razas. Estudia los siete (7) grupos caninos, incluyendo el grupo misceláneo. Identifica los diferentes pelajes felinos y caninos. Conoce la historia de diferentes asociaciones como: Cat Fancy Association (CFA), The International Cat Association (TICA), American Cat Association (ACA) y The Cat Fibiens Association. El curso consta de 60 horas de teoría y 15.0 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0130**Introducción a la Enfermería Veterinaria y Enfermedades Comunes****4 créditos**

Conocer y aplicar los procesos necesarios a la hora de realizar una exploración física. Enseña las técnicas correctas a la hora de aplicar un vendaje y la aplicación de primeros auxilios. Analiza los cambios anatómicos y fisiológicos que se producen en el cuerpo animal como consecuencia de una enfermedad. Estudia las enfermedades más comunes en la piel de un animal y sus causas. Conocer los procesos de regeneración y cicatrización en una lesión cutánea. Enfatiza los protocolos de seguridad ante una situación inesperada con la mascota y las técnicas de estabilización. Definir y describir los conceptos de desinfección e higiene en el área de aseo. El curso consta de 30 horas de teoría, 60 horas de laboratorio y 22,5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno

PETG 0140**Aseo e instrumentación básica****6 créditos**

Estudio y aplicación de los procedimientos correctos para: baño, secado, cepillado y limpieza sanitaria. Analiza las funciones de todos los tipos de limpiadores y tratamientos con aceites y acondicionadores para diferentes tipos de pelaje. Estudia el manejo y cuidado adecuado de las tijeras y las cuchillas. Reconoce los diferentes materiales de fabricación en tijeras y cuchillos, entendiendo así su estructura e importancia a la hora del aseo. Los cortes básicos se hacen con tijeras y cuchillos, en las razas comunes basadas en el American Kennel Club (AKC) y la American Cat Association (ACA). Explica los procedimientos de salud utilizando la navaja de afeitar y la técnica adecuadas para evitar laceraciones y quemaduras en las áreas genitales, la almohadilla y las orejas. Desarrolla las habilidades relacionadas con el uso correcto del cepillo, peine, navajas, sliker y otros materiales de aseo, según el tipo de pelaje de las razas. Incluye las habilidades y el conocimiento actualizado de los avances técnicos relacionados con el aseo personal. Abarca la importancia del autocuidado que debe practicar para fortalecer su cuerpo, especialmente la zona de las manos, para que pueda prevenir lesiones que puedan atrofiar los músculos de sus manos. Este curso consta de 45 horas de teoría, 90 horas de laboratorio y 33,75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

PETG 0150**Nutrición animal****2 créditos**

Estudio general de los conceptos básicos de nutrición felina y canina. Establece los requerimientos nutricionales para perros y gatos, determinados por su Condición de Puntuación Corporal. Analiza los procesos nutricionales en las etapas pediátrica, adulta, embarazada, geriátrica y las enfermedades que son causadas por una mala nutrición. Conocer los tipos de alimentos, su consumo y el aprovechamiento de los nutrientes ingeridos. Aplica las principales características y requerimientos nutricionales en función de la cantidad y calidad de los alimentos. La alimentación se practica, de acuerdo con la tabla nutricional, considerando la condición, la edad y la calidad de los alimentos. Se definen los conceptos, digestibilidad, intoxicación, intolerancia, alimentos tóxicos y plantas tóxicas. Desarrolla habilidades para ampliar el servicio en tu centro de peluquería. El curso consta de 30 horas de teoría y 7,5 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: PETG 0101, PETG 0120 y PETG 0130.

PETG 0160**Aseo avanzado****6 créditos**

Estudia la correcta manipulación de las tijeras y la hoja, en el corte y el estilo, según la raza (AKC). Aplicar los diferentes estilos de recorte, más conocidos internacionalmente, de todo tipo de razas. Enfatiza la importancia de los cortes de cabello, de acuerdo con

a su propósito y función laboral, o competencia. Se perfeccionan los bordes de las patas, caras, lazo, sobre todo Caniche, Shit Tzu, entre otros. Infórmate sobre el cuidado de las mascotas. Las técnicas de recorte manual se utilizan utilizando las cuchillas de la herramienta de recorte de cuchilla decapante de pelado de pelaje. Estas técnicas son las más importantes en las razas Terrier, dando un acabado de alta calidad. Los cortes avanzados se realizan con tijeras y cuchillos en las razas comunes, en base a lo establecido por el American Kennel Club (AKC). El peluquero profesional mantendrá una disciplina de autocuidado que les ayude a fortalecer su cuerpo, especialmente la zona de las manos. Estos cuidados sirven como prevención ante posibles lesiones. El estudiante debe aprender a evitar lesionarse las manos, minimizando así el desarrollo de condiciones que atrofién el uso de la mano. El curso consta de 45 horas de teoría, 90 horas de teoría de laboratorio y 33,75 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: PETG 0101, PETG 0120 y PETG 0140.

PETG 0170

Autogestión Laboral y Comercialización

4 créditos

Presenta las características que se deben observar en el perfil de un peluquero profesional. Define y describe la ética que el profesional debe exhibir en todos los aspectos del trabajo, incluido el trato con las mascotas. Aprenda sobre administración de empresas, las leyes y los seguros necesarios para iniciar su negocio. Definir los conceptos básicos del marketing. Comprende la importancia de la información que ayuda a describir el mercado y el comportamiento del consumidor. Identifica las necesidades de los consumidores de productos o servicios para satisfacerlas. Estudia estrategias de marketing y gestión que te ayuden a establecer tu negocio y/o contribuyan al éxito empresarial. Se estudia la normatividad establecida por la Oficina de Ética Laboral del Gobierno y la Ley 154 de Protección de los Animales, la cual está orientada a garantizar el respeto a la vida del animal promoviendo el trato humano, el cual debe ser aplicado al momento del aseo personal. Enfatiza el cuidado mental y físico del peluquero. El peluquero está capacitado para trabajar con todo tipo de comportamientos manifestados por la mascota, mediante la aplicación de técnicas específicas, sin resultar herido. Se utilizan todas las normas, procedimientos y protocolos de bioseguridad para minimizar los factores de riesgo laboral, protegiendo tanto al peluquero, como a la mascota y a todos los que le rodean. El curso consta de 60 horas de teoría y 15 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Requisitos previos: Ninguno.

PETG 0180

Práctica Profesional de Grooming

3 créditos

Aplicar las técnicas y estrategias adquiridas en el ámbito del grooming en un escenario real dentro de un centro autorizado. Demostrar competencia en el aseo, básico y avanzado, creativo y habilidades de corte asiático; incluyendo también el cuidado y mantenimiento de su equipo de trabajo, todo ello con un alto grado de competitividad. Demostrar habilidades de comunicación

Al orientar al cliente en relación a condiciones de carácter patológico, nutricional y asistencial, entre otras. Modelar la ejecución profesional que evidencie una excelente moral y ética de trabajo. Contribuir al prestigio y crecimiento del negocio. Adquirir experiencia laboral en el mejor entorno. La práctica requiere un total de 135 horas presenciales. Requisitos previos: Concurrente con PETG 0160 y PETG 0170.

INFORMACIÓN 0100

Introducción a la tecnología

2 créditos

Introduce los conceptos básicos de la computadora. Analiza las funciones de la unidad central de procesamiento y todo el conjunto de programas utilizados en ella. Desarrollar las habilidades para producir documentos básicos relacionados con las áreas de su programa de estudio. El curso consta de 15 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 11,5 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

VIÉS 0100

Vida estudiantil

1 crédito

Orientación sobre habilidades personales y académicas que faciliten la transición al entorno de estudio postsecundario. Aborda temas sobre hábitos de estudio, búsqueda de información, toma de decisiones, autoestima, autoconocimiento, desarrollo profesional y motivación para terminar los estudios. Examina las habilidades académicas esenciales que promueven el aprendizaje a lo largo de toda la vida. El curso consta de 15 horas de teoría y 3,75 horas de preparación y/o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: Ninguno.

Enfermería Práctica (Diploma)

Descripción del programa

El objetivo del programa es proporcionar el conocimiento práctico de enfermería y las habilidades necesarias para desempeñar un papel importante en el cuidado del paciente y la prevención de enfermedades en personas de todas las edades. Proporciona experiencias clínicas en situaciones reales que capacitan al estudiante para ser un miembro contribuyente en el personal de salud.

Los graduados del programa de Enfermería Práctica comenzarán a trabajar a un nivel de ingresos como asistentes de enfermería bajo la supervisión de una enfermera, médico o dentista, en hospitales, centros de diagnóstico y tratamiento, hogares de convalecencia, agencias de salud en el hogar e instituciones de salud mental. También pueden trabajar en consultorios médicos privados o ser autónomos, atendiendo a pacientes en domicilios particulares.

Objetivos Generales

1. Capacitación para realizar de manera efectiva las habilidades básicas de una enfermera práctica bajo la supervisión del profesional de la salud correspondiente.
2. Mostrar respeto por los derechos y la dignidad del ser humano, aceptando las diferencias individuales.
3. Participar en la prevención de enfermedades y en la promoción y rehabilitación de la salud.
4. Identificar su rol y funciones dentro del personal de salud.
5. Aplicar conceptos teóricos y prácticos para dirigir la atención al paciente, la familia y las situaciones comunitarias.
6. Aplicar habilidades básicas de comunicación en sus relaciones con el personal de salud, el paciente, la familia y la comunidad.
7. Aplicar el proceso de enfermería como método sistemático para intervenir con los pacientes, la familia y la comunidad.
8. Fomentar la autoevaluación para identificar fortalezas y debilidades con el fin de mejorar sus habilidades.

9. Aliente a los estudiantes a obtener su licencia y continuar su crecimiento profesional después de graduarse.

Perfil del egresado

1. Utilizar las técnicas correctas de observación de los síntomas objetivos y subjetivos del cliente, incluyendo su estado físico, emocional, sociocultural y espiritual.
2. Utilizar todas las técnicas de comunicación y principios humanísticos efectivos con el cliente, la familia y el personal comunitario y de salud.
3. Los graduados deberán cumplir con las normas éticas y legales de la práctica de enfermería y las leyes del Estado Libre Asociado de Puerto Rico.
4. Deberá realizar funciones de enfermera o enfermera práctica bajo la supervisión de enfermeras, médicos o dentistas con autorización para ejercer en Puerto Rico.
5. Participará en la implementación del plan de cuidados de enfermería.
6. Utilizar los conocimientos y habilidades de enfermería para ayudar en las necesidades bio-psico-sociales y espirituales del cliente.
7. Deberá demostrar aprecio por el desarrollo personal y profesional, participando en la educación continua.
8. Deberán obtener y mantener su licencia para ejercer la profesión.

Duración del programa

Este programa tiene una duración de 12 meses a ser completados en 3 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener el diploma de Enfermería Práctica se requieren un total de 48 créditos.

Primer Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENPR 0100	Anatomía y Fisiología Humana	4
ENPR 0120	Microbiología	3
ENPR 0140	Introducción a la Enfermería	3
ENPR 0160	Fundamentos de Enfermería	8
VIES 0100	Vida Estudiantil ¹³	1

Segundo Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
INFO 0100	Introducción a la Computadora ¹²	2
ENPR 0180	Principios Humanísticos-Cuidados de Enfermería	2
ENPR 0200	Principios de salud mental	2
ENPR 0220	Cuidados de Enfermería Materno-Neonatal	3
ENPR 0240	Cuidados de Enfermería al Niño y al Adolescente	4
ENPR 0169	Práctica Clínica de Fundamentos en Enfermería	4

Tercer Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENPR 0229	Práctica Clínica de Cuidados de Enfermería Materno Neonatal	1
ENPR 0249	Práctica Clínica de Cuidados de Enfermería al Niño y al Adolescente	2
ENPR 0260	Cuidados de Enfermería para Adultos y Viejo**	4

¹⁴ Curso fundamental

Tercer Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
ENPR 0269	Práctica Clínica de Enfermería de Adultos y Viejo	2
ENPR 0288	Seminario	3

Descripción curso**ENPR 0100****Anatomía y Fisiología****4 créditos**

Presenta los componentes del cuerpo humano y sus funciones. Proporciona enseñanza del funcionamiento normal del cuerpo con el fin de comprender la patología y las desviaciones asociadas con la enfermedad, durante todas las etapas del ciclo vital. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 18.75 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0120**Microbiología****3 créditos**

Explora conceptos generales relacionados con los principios básicos de la microbiología y su impacto en el área de la salud. Analiza cuestiones relacionadas con las técnicas asépticas y los métodos de control de infecciones en el manejo de equipos y cuidados de enfermería del paciente. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 11.25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0140**Introducción a la Enfermería****3 créditos**

Estudia la historia, la evolución y la legislación en consonancia con la profesión de enfermería. Examina las responsabilidades éticas y morales de la profesión, su papel en el equipo de salud y las tendencias en la práctica de enfermería. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 11.25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0160**Fundamentos de Enfermería****8 créditos**

Estudio de las técnicas y procedimientos en la intervención del paciente y la familia. Imparte énfasis en los principios científicos y el desarrollo de habilidades procedimentales relacionadas con el control de infecciones, la actividad, el descanso, la nutrición, la higiene, la oxigenación, la preoperatoria y la cuidados postoperatorios,

cuidados del paciente moribundo y del cadáver, entre otros. Investiga los conceptos para la aplicación del proceso de enfermería y el plan de educación del paciente. El curso consta de 60 horas teóricas, 120 horas de laboratorio y/o 45 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0169**Práctica Clínica de Fundamentos en Enfermería****2 créditos**

Desarrolla habilidades de atención directa al paciente. Abarca desde la promoción, prevención, mantenimiento y rehabilitación del paciente y su familia, independientemente de la etapa de desarrollo y crecimiento en la que se encuentre el paciente y/o la familia. El estudiante adquiere experiencia de práctica seleccionada y supervisada. El curso consta de 90 horas de práctica. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0180**Principios Humanísticos—Cuidados de Enfermería****2 créditos**

Presenta las responsabilidades éticas, legales y morales de la profesión. Analiza las relaciones humanas con el cliente, la familia, la comunidad y el equipo de salud. Examina la importancia de la comunicación efectiva y cómo acelera la intervención de atención. El curso consta de 30 horas teóricas y/o 7.5 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENPR 0140.

ENPR 0200**Principios de Salud Mental****3 créditos**

Analiza los fundamentos de la salud mental y su papel en el equipo de salud. Enfatiza el desarrollo y valoración de técnicas de comunicación efectivas y terapéuticas para establecer y mantener relaciones con el cliente, la familia y los grupos. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 11.25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

ENPR 0220**Cuidados de Enfermería Materno-Neonatal****4 créditos**

Estudia los cuidados de la madre durante las etapas del embarazo, el parto, el puerperio y el cuidado del recién nacido. Capacita al estudiante en la aplicación de procedimientos y habilidades relacionadas con el cuidado de enfermería a la madre y al recién nacido. El curso consta de 30 horas teóricas, 60 horas de laboratorio y/o 22.5 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENFE 0229**Práctica Clínica de Cuidados de Enfermería Materno Neonatal****2 créditos**

Aplicación de los principios aprendidos en la etapa teórica, utilizando el proceso de enfermería como herramienta de intervención. El estudiante desarrollará habilidades en el cuidado de la madre y el recién nacido para ayudar a identificar posibles problemas durante y después del parto y en las condiciones ginecológicas más comunes. Todas estas actividades deberán ser seleccionadas y supervisadas por el mentor o supervisor clínico del estudiante. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENFE 0169 y ENFE 0220.

ENPR 0240**Cuidados de Enfermería al Niño y al Adolescente****4 créditos**

Analiza los aspectos esenciales del cuidado de los niños desde el período neonatal hasta la adolescencia. Brinda atención a niños y adolescentes con enfermedades comunes congénitas. Desarrollo de habilidades asistenciales para intervenir con niños, niñas y adolescentes en prácticas seleccionadas y supervisadas. El curso consta de 30 horas teóricas, 60 horas de laboratorio y/o 22.5 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0249**Práctica Clínica de Cuidados de Enfermería al Niño y al Adolescente****2 créditos**

Desarrollar habilidades relacionadas con el cuidado directo de niños, niñas y adolescentes. Examina las condiciones congénitas y las enfermedades comunes de la infancia y la adolescencia. Experiencias seleccionadas y supervisadas. El curso consta de 90 horas de práctica. Requisitos previos: ENPR 0169 y ENPR 0240.

ENPR 0260**Cuidados de Enfermería para Adultos y Viejo****4 créditos**

Estudia las técnicas y los procedimientos más sencillos relacionados con el cuidado de adultos y personas mayores. Pone énfasis en el cuidado de las personas mayores teniendo en cuenta los cambios físicos, emocionales y espirituales más comunes. Incluye conceptos fisiopatológicos que afectan el funcionamiento humano. El curso consta de 60 horas teóricas y 15 horas de investigación y/o horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: ENPR 0160.

ENPR 0269**Práctica Clínica de Enfermería de Adultos y Viejo****2 créditos**

Practicar intervenciones de enfermería para brindar cuidados a adultos y Viejo. Incluye la estimación y evaluación de los problemas más comunes de estas etapas, teniendo en cuenta los aspectos físicos, sociales, psicológicos y espirituales. Interviene con pacientes en estado crítico y terminal. El curso consta de 135 horas de práctica. Prerrequisito: ENPR 0169 y concurrente con ENPR 0260.

ENPR 0288**Seminario****3 créditos**

Analiza los diversos programas de salud comunitaria diseñados para la prevención de enfermedades, la promoción de la salud y la rehabilitación de los pacientes, la familia y la comunidad. Integra habilidades básicas en el manejo de pacientes en situaciones de emergencia como lesiones o traumatismos en el sistema musculoesquelético, envenenamiento, hemorragia y otros. Visión general de los contenidos teóricos y prácticos que se ofrecen en el programa. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 11.25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: cursos del segundo semestre y concurrencia con cursos del tercer semestre.

INFORMACIÓN 0100**Introducción a la informática****2 créditos**

Presenta los conceptos básicos de la computadora. Explora las funciones de la unidad central de procesamiento y todo el conjunto de programas utilizados en ella. Desarrollo de habilidades para producir documentos básicos relacionados con las áreas de su programa de estudio. El curso consta de 15 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 11.25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 0100**Vida estudiantil****1 créditos**

Orientación sobre habilidades personales y académicas que faciliten la transición al entorno de la educación postsecundaria. Examina los hábitos de estudio, la búsqueda de información, la toma de decisiones, la autoestima, la autoconciencia, el desarrollo profesional y la motivación para completar sus estudios. Analiza las competencias académicas esenciales que promueven el aprendizaje a lo largo de la vida. El curso consta de 15 horas teóricas y/o 3.75 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

Asistente Veterinario (Diploma)

Descripción del programa

El programa de Asistente Veterinario proporciona y fortalece el conocimiento científico y las habilidades de salud necesarias para brindar apoyo profesional veterinario de alta calidad, contribuyendo así al bienestar total de las mascotas y los animales de la granja.

Objetivos Generales

1. Desarrollar eficazmente métodos y prácticas para un manejo eficaz y seguro de los animales en el estudiante.
2. Capacitar al estudiante en el manejo de un consultorio veterinario, las leyes, técnicas y procedimientos relacionados con la medicina actual.
3. Capacitar al estudiante en técnicas de enfermería veterinaria y otros servicios clínicos dirigidos a animales domésticos.
4. Facilitar el desarrollo de competencias académicas y que contribuyan al aprendizaje continuo en su vida profesional.
5. Proporcionar experiencias clínicas que permitan al estudiante aplicar la preparación académica adquirida y brindarle la oportunidad de obtener nuevas experiencias formativas.

Perfil del egresado

1. Proporcionará el cuidado y el bienestar seguros de las aves, reptiles, peces y otros animales domésticos y de granja, de acuerdo con las leyes de la profesión y el código de ética.
2. El estudiante participará en la gestión de un hospital veterinario, ejerciendo técnicas de monitoreo, terapia, profilaxis, hospedaje y nutrición.
3. El estudiante tomará muestras de laboratorio, asistirá en la intervención, manejará el equipo requerido, administrará medicamentos recetados y asesorará sobre ellos.
4. El estudiante debe ser capaz de relacionarse adecuadamente, usar habilidades de pensamiento crítico y resolver problemas.

5. Asistir al veterinario licenciado y otros profesionales en el campo de las ciencias biológicas en la prestación de servicios veterinarios en Puerto Rico.

Duración del programa

Este programa tiene una duración de 12 meses a ser completados en 3 semestres.

Requisitos del programa

Para obtener el título de Asistente Veterinario se requieren un total de 57 créditos.

Primer Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
AVET 0101	Anatomía y Fisiología Veterinaria	5
AVET 0110	Matemática Veterinaria	4
AVET 0120	Introducción a la Medicina Veterinaria	3
AVET 0130	Enfermería Veterinaria	5
INFO 0110	Tecnología de la Información–Ciencias de la Computación	3
VIES 0100	Vida estudiantil ¹⁵	1

Segundo Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
AVET 0140	Enfermedades infecciosas	4
AVET 0150	Técnicas y Procedimientos Asistente Veterinario	4
AVET 0160	Nutrición	3
AVET 0170	Farmacología Veterinaria	3
AVET 0180	Apoyo quirúrgico	3
AVET 0190	Radiología Veterinaria	3

¹⁵ Curso fundamental

Tercer Semestre

Código del curso	Título del curso	Créditos
AVET 0200	Introducción al aseo básico	4
AVET 0210	Métodos y prácticas en el manejo de animales de GATF	4
AVET 0220	Microbiología Veterinaria	3
AVET 0229	Práctica Clínica Veterinaria	5

Descripción de los cursos**AVET 0101****Anatomía y Fisiología Veterinaria****5 créditos**

Estudios de anatomía y fisiología animal. Analiza los siguientes sistemas: tegumentario, esquelético, cardiovascular, respiratorio, muscular, linfático, inmunológico y sus interacciones para el mantenimiento de la homeostasis en el cuerpo animal. Explora la anatomía de los animales domésticos y se refiere a las particularidades de otras especies. Analiza los conocimientos adquiridos sobre anatomía y fisiología animal desde la perspectiva de situaciones relacionadas con la profesión. El curso consta de 60 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 22,50 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0110**Matemática Veterinaria****4 créditos**

Analiza los conjuntos de números enteros, fracciones, decimales, razones y proporciones, porcentajes y sistemas de pesos y medidas. Examina los conceptos básicos de matemáticas que se llevan a cabo diariamente en la práctica de la profesión de Asistente veterinario. Explora los fundamentos de las matemáticas y la dosis, los niveles de concentración y la administración de medicamentos. Se analiza la estimación y las cifras significativas, así como el método para el aumento y la reducción de fórmulas y preparados expresados en porcentaje. Incluye las operaciones matemáticas básicas y su aplicación en la solución de problemas cuantitativos que forman parte de las funciones profesionales del Asistente veterinario. Enfatiza el Sistema Internacional de Unidades, el Sistema Inglés y las equivalencias para la conversión. Presenta una metodología orientada al análisis, razonamiento y resolución de problemas. El curso consta de 60 horas teóricas y/o 15 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0120**Introducción a la Medicina Veterinaria****3 créditos**

Explora las diferencias entre un asistente veterinario, un técnico veterinario y un veterinario, así como las leyes y el código de ética que rigen su desempeño profesional. Analiza cuestiones relacionadas con la restricción y el manejo efectivo de las diferentes especies durante un examen físico, la realización de un examen físico completo, la toma de muestras con fines diagnósticos y las vías de administración de medicamentos. El curso consta de 45 horas teóricas y/o 11,25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0130**Enfermería Veterinaria****5 créditos**

Analiza los cuidados prestados a animales de especies más pequeñas y mayores, de todas las edades, enfermos o sanos, y en todos los contextos. Incluye la promoción de la salud, la prevención de enfermedades y el cuidado de los animales enfermos. Materias relacionadas con la enfermería médica de pequeños animales de compañía, equinos y animales de compañía. Explora conceptos relacionados con la enfermería y la medicina veterinaria alternativa. El curso consta de 60 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 22,50 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0140**Enfermedades infecciosas****4 créditos**

Analiza las alteraciones anatómicas y fisiológicas que se producen en el organismo del animal como consecuencia de una enfermedad. Estudia las causas de las lesiones de un determinado proceso patológico en todos los sistemas del cuerpo que esto incluye articulaciones, piel, enfermedades hormonales, enfermedades sistémicas, complicaciones braquicéfalas, problemas oculares, oídos, ácaros, entre otros. El curso consta de 45 horas de teoría, 30 horas de laboratorio y 18,75 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130

AVET 0150**Técnicas y Procedimientos del Asistente Veterinario****4 créditos**

Presenta las técnicas y procedimientos de laboratorio clínico comúnmente utilizados en hematología, análisis de orina, química clínica y citología veterinaria. Enfatiza las técnicas y los métodos, más que su interpretación. Asimismo, se revisa y resume el sistema de control de calidad y la instrumentación de laboratorio necesaria para el análisis de las clínicas químicas y de hematología. Discute los posibles errores en la toma y manejo de muestras que pueden complicar la interpretación de los datos de un

laboratorio. Además, se presenta una amplia perspectiva de la microbiología clínica y los procedimientos para el diagnóstico en parasitología. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 18,75 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130

AVET 0160**Nutrición****3 créditos**

Estudio general de los fundamentos de la nutrición felina y canina. Analice los requerimientos nutricionales de perros y gatos especificados por la composición corporal utilizando la Condición de Puntuación Corporal. Discutir los procesos nutricionales en las etapas: pediátrica, adulta, embarazo, geriátrica, y las enfermedades que son causadas por una mala alimentación. Además, incluye los conceptos principales de las características de la composición de los alimentos, historias como: tipos de alimentos, consumo, uso de nutrientes ingeridos, características nutricionales y requerimientos nutricionales (etapa, condición, edad y calidad del alimento). Explica los aspectos relacionados con la nutrición: digestibilidad, intoxicación, intolerancia, alimentos tóxicos y plantas. El curso consta de 45 horas de teoría y 11,25 horas de preparación o trabajo fuera del salón de clases. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130.

AVET 0170**Farmacología Veterinaria****3 créditos**

Presenta los conceptos farmacológicos más importantes aplicados a las ciencias veterinarias. Discute los temas relacionados con la farmacoterapia, la farmacocinética y la farmacodinamia de los medicamentos más utilizados en el campo de la medicina veterinaria, así como temas relacionados con las rutas y técnicas para la administración de estos medicamentos. El curso consta de 45 horas teóricas y 11.25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0120, AVET 0130.

AVET 0180**Apoyo quirúrgico****3 créditos**

Presenta y discute la asistencia prequirúrgica, intraquirúrgica y postquirúrgica que puede brindar el asistente veterinario. Permite al estudiante ayudar en la preparación del animal sometido a cirugía, cuidado del paciente, limpieza, empaque y esterilización de los instrumentos. Explora temas relacionados con la identificación de instrumentación quirúrgica, técnicas asépticas, asistencia en cirugía, materiales de sutura y procedimientos quirúrgicos comunes. El curso se compone de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 15 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: AVET 0101, AVET 0110, AVET 0120, AVET 0130

AVET 0190**Radiología Veterinaria****3 créditos**

Examina los conceptos radiológicos básicos y su aplicación en las ciencias veterinarias para obtener una imagen radiográfica de calidad diagnóstica. Examina temas relacionados con la teoría y el equipo radiológico, así como cuestiones relacionadas con la obtención de imágenes radiográficas para las diferentes áreas anatómicas de un paciente. El curso se compone de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 15 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: AVET 015

AVET 0200**Introducción al aseo básico****4 créditos**

Presenta las técnicas, procedimientos y conceptos básicos del aseo, baño, secado, recorte y limpieza de orejas de perros y gatos. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 18,75 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0210**Métodos y Prácticas en el Manejo de Animales de GATF****3 créditos**

Examina el estudio de las razas y características de los animales domésticos, incluidos cerdos, ovejas, cabras, caballos, ganado vacuno y aves comunes. Analiza los conceptos fundamentales de nutrición, selección y cría animal de estas especies. Este curso ofrece a los estudiantes la oportunidad de familiarizarse con los animales de GATF más importantes. El curso consta de 45 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y 18,75 horas de trabajo fuera de clase. Requisitos previos: Ninguno.

AVET 0220**Microbiología Veterinaria****3 créditos**

Examina el conocimiento básico de los microorganismos, la inmunología y los métodos inmunológicos. Estudia los antecedentes, clasificación y nomenclatura de bacterias, hongos y virus. Integra aspectos relacionados con la asistencia veterinaria en la recolección, manipulación y preparación de muestras. Analiza las características, el ciclo de vida y los signos de los parásitos más comunes que se encuentran en los animales domésticos y de GATF. Abarca el papel del Asistente veterinario en la recolección, preparación y evaluación de muestras para el examen parasitológico. El curso está compuesto por:

30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 15 horas de trabajo fuera de la clase. Prerrequisito: Ninguno.

AVET 0229**Práctica Clínica Veterinaria****3 créditos**

Esta experiencia clínica integra los conocimientos y habilidades aprendidos para ser aplicados en situaciones reales, con pacientes y clientes reales en una clínica veterinaria u otro entorno similar. El estudiante deberá ser supervisado en todo momento por un veterinario o tecnólogo veterinario licenciado para ejercer su profesión en Puerto Rico, quien además servirá como mentor, consejero y consejero del estudiante. El curso consta de 405 horas de práctica. Prerrequisito: Todos los cursos de concentración.

INFORMACIÓN 0110**Introducción a la informática****3 créditos**

Presenta los conceptos básicos de la computadora. Analiza las funciones de la unidad central de procesamiento y todo el conjunto de programas utilizados en ella. Desarrollo de habilidades para producir documentos básicos relacionados con las áreas de su programa de estudio. El curso consta de 30 horas teóricas, 30 horas de laboratorio y/o 11,25 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

VIES 0100**Vida estudiantil****1 crédito**

Orientación sobre habilidades personales y académicas que faciliten la transición al entorno de la educación postsecundaria. Analiza los hábitos de estudio, la búsqueda de información, la toma de decisiones, la autoestima, el autoconocimiento, el desarrollo profesional y la motivación para completar sus estudios. Examina las habilidades académicas esenciales que promueven el aprendizaje a lo largo de toda la vida. El curso consta de 15 horas teóricas y/o 3,75 horas de trabajo fuera de clase. Prerrequisito: Ninguno.

SERVICIOS ESTUDIANTILES

Programas de Asistencia Económica Federal

La Oficina de Asistencia Económica brinda orientación a los estudiantes con respecto a la Asistencia Económica disponible para permitir sufragar los costos de sus estudios postsecundarios. CEM College está autorizado a participar en programas federales de ayuda estudiantil. Hay becas disponibles en todos los programas de estudio, para aquellos que califican bajo el Programa de Becas Pell, la Beca Federal de Oportunidad Educativa Suplementaria (SEOG) y el Programa Federal de Estudio y Trabajo (FWSP). Estas becas se conceden en función de las necesidades económicas de cada estudiante.

Cualquier estudiante que participe en asistencia financiera federal debe mantener un progreso académico satisfactorio de acuerdo con la definición incluida en este Catálogo. Para obtener más información sobre la Asistencia Económica disponible, el estudiante debe ir a la Oficina de Asistencia Económica y solicitar una copia del *Manual del Consumidor*.

Política de reembolso

El estudiante tendrá derecho a un reembolso total si cancela su contrato educativo dentro de los tres días posteriores a la firma de dicho contrato. Los postulantes que no hayan visitado la escuela antes de la matrícula tienen derecho a cancelar su contrato sin penalización si la cancelación se realizó dentro de los 3 días hábiles, después de haber asistido al proceso de orientación o haber visitado la institución. Si el estudiante cancela su contrato educativo después de 3 días de haberlo firmado pero antes del inicio de las clases, tendrá derecho a un reembolso completo, excepto la cantidad de \$ 150.00 por gastos administrativos.

Si el estudiante solicita un Baja o deja de asistir a clases antes de cumplir con el 60% del plazo de Matrícula, se le reembolsará una cantidad proporcional con respecto al costo total de la matrícula. Este se calculará en función de los días transcurridos en relación con el total de días comprendidos en dicho plazo de matrícula.

Si un estudiante se retira o es expulsado de CEM College, es posible que se requiera de la institución o del estudiante un monto de reembolso relacionado con los fondos federales otorgados al estudiante. El estudiante puede ser elegible para un reembolso del monto de la matrícula y las tarifas pagadas a CEM College durante el período de matrícula. Si un estudiante recibe Asistencia Económica externa de programas federales, una parte puede ser devuelta a la fuente del programa de donde se otorgaron los fondos.

Si un estudiante solicita un Baja, debe dirigirse a la Oficina de Registro del recinto para completar un formulario de Baja y seguir las instrucciones de dicha oficina. Éste

El procedimiento permite a CEM College reembolsar el máximo posible por cargos institucionales dentro del tiempo requerido a los fondos correspondientes.

Si un estudiante recibe Asistencia Económica externa además de los programas federales, una parte puede ser devuelta al programa de ayuda que emitió los fondos.

El estudiante que solicite un Baja debe visitar la Oficina de Registro del campus para completar el formulario de Baja y seguir las instrucciones de dicha oficina. Este procedimiento permitirá a CEM College reembolsar el máximo posible de los cargos institucionales dentro del tiempo requerido a los fondos correspondientes.

Se establece la política de reembolso institucional para el estudiante con el fin de calcular los reembolsos correspondientes a las cuotas institucionales. La política institucional para el reembolso de estudiantes requiere que, una vez que el saldo de créditos esté a favor del estudiante, la institución reembolsará al estudiante dicho saldo en o antes de noventa (90) días del Baja voluntario o involuntario. Las regulaciones federales para devolver fondos del Título IV determinan la cantidad que debe devolverse a los programas federales dentro de un período de cuarenta y cinco (45) días a partir de la fecha de la notificación de Baja del estudiante o según lo determine CEM College. Esta política se aplicará a un estudiante que reciba fondos del Título IV y cuya fecha total de Baja haya transcurrido hasta el 60% del período de matrícula. El estudiante podrá recibir el reembolso de las tasas a través de la aplicación de la política institucional adoptada.

La política de CEM College establece que el estudiante que se retira totalmente (voluntaria o involuntariamente) recibe un reembolso prorrateado de la matrícula y las cuotas del período de Matrícula , con base en el tiempo transcurrido y de acuerdo con la siguiente tabla:

PORCENTAJE DESFAVOR	10% o menos	15% o menos	20% o menos	25% o menos	30% o menos	35% o menos	40% o menos	45% o menos	50% o menos	55% o menos	60% o menos	Mayor que 60%
PORCENTAJE DE	90%	85%	80%	75%	70%	65%	60%	55%	50%	45%	40%	0%

La política de reembolso federal requiere la devolución de fondos de los programas federales de Asistencia Económica cuando un Baja total es antes o hasta el 60% del período de facturación. El porcentaje de ayuda federal a devolver será igual al número de días naturales que restan en el periodo de matrícula dividido por el número de días incluidos en dicho período.

periodo. Se excluyen del cálculo los períodos de vacaciones programados que superen los (4) días.

Si hay fondos adicionales para devolver, después de que se haya reembolsado toda la ayuda federal, se pueden devolver a todas las fuentes estatales o externas en caso de que no se adeudan cargos pendientes de los estudiantes en el momento del Baja. Si el estudiante adeuda cargos pendientes, todos los créditos o Asistencia Económica otorgada de diferentes fuentes se acreditarán antes de reembolsar al estudiante. Según la Política de Reembolso de CEM College, el reembolso debe realizarse dentro de los próximos noventa (90) días a partir de la fecha de Baja voluntario o involuntario.

Si se hace un cheque de reembolso a un estudiante debido a un saldo acreedor en la cuenta del estudiante, es posible que se le requiera devolver la totalidad o parte de estos fondos, en el caso del estudiante que se retira voluntaria o involuntariamente.

Las hojas de trabajo utilizadas para determinar el monto del reembolso de los fondos federales del Título IV estarán disponibles a solicitud del estudiante.

Normas aplicables

1. El período de matrícula y facturación para el estudiante no será menor a (15) quince semanas de anticipación, lo que significa que el estudiante solo será responsable de la parte proporcional del costo del programa académico relacionado con cada período de facturación.
2. En caso de que los estudiantes soliciten un Baja o dejen de asistir a clases antes o hasta el 60% del plazo de matrícula, se les reembolsará una parte proporcional del período de facturación en función de los días calendario asistidos o días transcurridos en relación con los días calendario de dicho período.
3. Si la fecha de solicitud de Baja, o, en el caso de un Baja involuntario, la fecha de determinación por parte de CEM College, ha transcurrido más del 60% de los días calendario comprendidos en el período de matrícula, el estudiante perderá cualquier reembolso de acuerdo con las regulaciones federales vigentes.
4. Si la fecha de solicitud de Baja o último día a asistir por el estudiante es anterior o hasta que haya transcurrido el 60%, se determinará lo siguiente:
 - a. Los días naturales transcurridos en el momento de la fecha de desistimiento.
 - b. Los días naturales del plazo de matrícula,
 - c. La fecha oficial de Baja solicitada por el estudiante, o la fecha registrada por la institución como el Baja involuntario.

5. El porcentaje de días transcurridos en relación con los días del plazo de matrícula.
6. El reembolso se realizará en el origen de los fondos de conformidad con las leyes y reglamentos aplicables.
7. La política de reembolso estará sujeta a los cambios requeridos por el gobierno federal y será aplicable durante el contrato actual.
8. CEM College respetará el horario oficial del curso como en todas las clases a las que el estudiante asistió durante al menos un día.
9. Si el estudiante no solicita un Baja de acuerdo con el procedimiento oficial adoptado por la institución, se determinará una fecha de Baja involuntario, dentro de los treinta (30) días posteriores al final del período. El estudiante que no pueda o no quiera continuar con el programa académico debe retirarse oficialmente utilizando el formulario de Baja. Este formulario se puede encontrar en la Oficina del Registrador. Después de completar todas las partes y firmar el formulario, el estudiante debe devolver el formulario a la Oficina de Registro donde se oficializará el Baja.
10. Si el estudiante tiene derecho a la devolución, ésta se hará efectiva en el plazo de noventa días.
(90) días de la fecha voluntaria o involuntaria de Baja.

Esta política está sujeta a cambios o modificaciones que puedan ser requeridos por el Departamento Federal de Educación, las Agencias de Acreditación u otras entidades reguladoras.

Vida Estudiantil y Servicios Estudiantiles

CEM College se compromete a proporcionar servicios que faciliten y fomenten el progreso educativo. La administración del CEM College desarrolla continuamente actividades destinadas a lograr una convivencia interesante y agradable, al mismo tiempo que ayuda al desarrollo personal, social y cultural de los estudiantes.

Deberes y derechos recíprocos

CEM College se compromete a proporcionar capacitación a los estudiantes en el programa seleccionado. CEM College también se compromete a proporcionar los servicios necesarios con el objetivo de facilitar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Este derecho va más allá del salón de clases y abarca todas las relaciones y experiencias posibles con sus pares, profesores y directores del CEM College y con sus conciudadanos de la comunidad en general. Del mismo modo, su deber fundamental de ejercer su derecho al estudio, a asistir con regularidad y puntualidad a clase y a comportarse de manera que su conducta no obstaculice a los demás miembros de la comunidad académica en el ejercicio de sus derechos o en el cumplimiento de sus deberes. Los estudiantes se comprometen a cumplir con sus obligaciones académicas y económicas con la Institución.

El derecho principal y básico de todos los estudiantes es el derecho a ser educados, a aprender. Los derechos y deberes del estudiante, así como los de la Institución, constan en el contrato de estudios firmado por ambas partes.

Orientación y Consejería

Esta Oficina coordina la orientación general para los estudiantes de nuevo ingreso, relacionada con todos los servicios que ofrece la Institución.

También brinda asistencia profesional relacionada con los problemas y necesidades de los estudiantes en cuanto a las áreas académicas y personales de sus vidas. Los profesionales de consejería ayudan a los estudiantes a aclarar valores, actitudes, intereses, habilidades, hábitos de estudio, problemas personales y familiares. Se ofrece especial atención a los estudiantes que enfrentan dificultades para lograr un progreso académico satisfactorio.

Los servicios de orientación y evaluación se prestan de forma individual y/o en grupo. La Oficina de Consejería ofrece y coordina conferencias y charlas sobre temas importantes que se adaptan al estudiante en su entorno de estudio, así como para su desarrollo personal y social.

Oficina de Colocación

Esta oficina ayuda a los estudiantes con oportunidades de empleo, preparación de currículos y técnicas de entrevistas de trabajo. También ofrecen servicios a los graduados, incluyendo referencias a posibles trabajos y seguimiento de su desempeño en el lugar de trabajo. Aunque CEM College no garantiza el empleo de sus graduados, sí proporciona ayuda para que sean contratados en el menor tiempo posible.

Organizaciones Estudiantiles

CEM College reconoce la importancia de las actividades sociales y culturales en el proceso educativo y fomenta la participación de los estudiantes en actividades que complementan su trabajo académico. CEM College cuenta con un programa de actividades para esta naturaleza, como conferencias, exposiciones, actividades de servicio comunitario, eventos de talento estudiantil, entre otros.

CEM College fomenta la participación de los estudiantes en diversas áreas de la vida académica. Se fomenta la participación en organizaciones que estén en sintonía con los intereses artísticos, literarios, deportivos, profesionales y religiosos del estudiante.

Cualquier grupo de diez o más estudiantes con un programa regular puede constituir una organización estudiantil y solicitar el reconocimiento oficial. Los interesados deben completar el formulario de Información de la *Organización Estudiantil* y enviarlo al Director del recinto. El Director del recinto evaluará la información, nombrará a un representante de la Institución como consejero y presentará las recomendaciones al Decano de Asuntos Estudiantiles para su determinación final.

Toda organización estudiantil debe presentar un plan de trabajo, con énfasis en las actividades planificadas que contribuyan al logro de los objetivos y propósitos de la institución. CEM College no se hace responsable de manejar ninguna tarifa establecida para el funcionamiento de la organización. De esto se encargarán los miembros de la organización.

El CEM College podrá revocar el reconocimiento de cualquier organización que infrinja las normas establecidas. La decisión del CEM College estará sujeta a la decisión del Director de la recinto.

Ninguna organización estudiantil será reconocida si establece o practica requisitos raciales, sociales, económicos o de origen para admitir estudiantes o si la organización discrimina en base a tales diferencias.

Cualquier estudiante que considere infringido su derecho a unirse a organizaciones estudiantiles, puede presentar una queja ante el Decano de Asuntos Estudiantiles de CEM College.

Las organizaciones estudiantiles autorizadas tendrán derecho al uso de las instalaciones institucionales de acuerdo con el reglamento. Además, serán responsables de las actuaciones de sus miembros en los actos celebrados bajo su patrocinio, independientemente de la responsabilidad que recaiga sobre los miembros por su carácter individual.

Participación de los estudiantes en los comités

Los estudiantes de CEM College, como parte de nuestra comunidad académica, tienen derechos y deberes que se enumeran en el Acuerdo de matrícula, el Catálogo y el Reglamento Estudiantil.

La Presidenta del CEM College, junto con el Decano de Asuntos Estudiantiles y el Director de la rama, puede crear comités funcionales que trabajen con los órganos de gobierno de la institución. Estos comités estarán compuestos por miembros de la facultad, miembros de la administración y estudiantes y abordarán temas importantes para la institución.

La participación de los estudiantes en los comités institucionales se establece con base en principios inherentes que contribuyen a los estándares de toma de decisiones sobre temas propios.

DECLARACIONES Y CERTIFICACIONES

Procedimiento de queja

Cualquier persona, organización o individuo que desee presentar una queja contra CEM College puede hacerlo. El estudiante deberá cumplir con el procedimiento de queja bajo el *Reglamento General del Estudiante*. Los estudiantes deben agotar todos los recursos disponibles para resolver sus quejas a nivel institucional.

Los estudiantes pueden presentar su queja ante la Oficina del Director del recinto según corresponda:

Prof. María Angélica Cabrera

Directora del Recinto de San Juan

Prof. Gerardo González Del Valle

Director del Recinto de Humacao

Si el estudiante no está satisfecho con el procesamiento de la Institución con respecto a su queja, el estudiante puede comunicarse con la Agencia de Acreditación. A estos efectos, se replica la notificación requerida por la agencia acreditadora a estos efectos.

Quejas de los estudiantes

Las escuelas acreditadas por la Accrediting Commission of Career Schools and Colleges (ACCSC, por sus siglas en inglés) deben tener un procedimiento y un plan operativo para manejar las quejas de los estudiantes. Si un estudiante siente que la escuela no ha abordado adecuadamente una queja o inquietud, el estudiante puede considerar comunicarse con la Comisión de Acreditación. Todas las quejas revisadas por la Comisión deben ser por escrito y deben otorgar permiso para que la Comisión envíe una copia de la queja a la escuela para una respuesta. Esto se puede lograr presentando el Formulario de Queja de ACCSC. Se mantendrá informado al denunciante o denunciantes del estado de la denuncia, así como de la resolución final de la Comisión. Por favor, dirija todas sus consultas a:

Comisión de Acreditación de Escuelas Profesionales y Colegios

2101 Wilson Boulevard, Suite 302

Arlington, VA 22201

(703) 247-4212

www.accsc.org

Las escuelas autorizadas por la Junta de Instituciones Postsecundarias deben tener un procedimiento y un plan operativo para tratar las quejas de sus estudiantes. Si el estudiante agota todos los trámites administrativos y aún entiende que la escuela no ha

Al abordar su queja, el estudiante puede considerar ponerse en contacto con la Oficina de Registros y Licencias de Instituciones Educativas. Por favor, dirija todas sus consultas a:

Gobierno de Puerto Rico
Oficina de Registro y Licencias de Instituciones Educativas
 Apartado Postal 9023271 San Juan, P.R. 00902-3271
 (787)722-2121
www.ce.pr.gov

Tiempo de Reposición y/o Reemplazos de Trabajo

Los estudiantes serán responsables de reponer las horas que hayan estado ausentes de las clases o prácticas. El acuerdo de sustitución de trabajo deberá ser autorizado por el profesor y/o el coordinador del programa. La reposición de horas de prácticas debe ser autorizada por el supervisor del centro de prácticas y el profesor.

Hora de contacto

La hora de contacto equivale a sesenta minutos. Cada hora puede incluir un receso de hasta diez minutos si así lo proporciona la Institución.

Hora de crédito

La hora de crédito corresponde a un semestre de 15 semanas. Esto equivale a 45 unidades que están constituidas por las siguientes actividades académicas:

Equivalencia entre 45 Horas y Crédito	
Actividad Académica	Crédito
Enseñanza	2.0
Laboratorio	1.5
Practicar	1.0
Asignación	0.5

Normas de conducta

El derecho principal y básico de todos los estudiantes es el derecho a ser educados, a aprender. Este derecho trasciende el salón de clases y abarca todas sus relaciones y experiencias posibles

con sus colegas, profesores y directivos del CEM College y con sus conciudadanos de tal manera que su comportamiento no obstaculice a los demás miembros de la comunidad académica en el ejercicio de sus derechos o en el cumplimiento de sus deberes.

CEM College se reserva el derecho de iniciar procedimientos disciplinarios contra cualquier estudiante que viole las reglas de conducta incluidas en el Reglamento General del Estudiante.

Suspensión o terminación del estudiante

CEM College se reserva el derecho de iniciar procedimientos disciplinarios contra cualquier estudiante que viole las reglas de conducta incluidas en el Reglamento General del Estudiante.

CEM College puede separar y/o retirar de la Institución a cualquier estudiante debido a las siguientes razones:

- a. Bajo índice académico
- b. Demora en el pago
- c. Problemas de salud
- d. Comportamiento indisciplinado
- e. Incumplimiento de las normas y reglamentos del Colegio CEM

Política de asistencia

CEM College es una institución que no requiere tomar asistencia. Sin embargo, considera que la asistencia a clase es esencial para el desarrollo de las habilidades y conocimientos necesarios para ser estudiantes exitosos dentro de sus respectivos programas académicos. Es responsabilidad del estudiante cumplir con todos los requisitos estipulados en cada curso, las actividades programadas y las tareas asignadas dentro y fuera del salón de clases; incluidos, entre otros, exámenes, pruebas cortas, laboratorios y experiencia clínica, según lo estipulado en el plan de estudios.

Durante la tercera semana de cada período académico, el Registrador debe crear una lista de estudiantes activos. La facultad es responsable de mantener los archivos completos de los estudiantes para todos los cursos. Si un estudiante falta a dos (2) actividades consecutivas (académicamente relacionadas) o los problemas académicos y / o personales son evidentes, la facultad referirá al estudiante al Consejero Profesional para intervención y ayuda inmediata. En caso de que algún estudiante no presente actividad académica durante la décima semana del período lectivo, la Institución procederá a tramitar un Baja administrativo.

Inicio y Finalización de los Programas del Diploma

La institución determinará las fechas de inicio de los Programas del Diploma. Estos se notifican a los solicitantes durante el proceso de matrícula y en sus programas escolares.

La Institución se reserva el derecho de posponer o cancelar el inicio de los Diplomas con previa notificación a los estudiantes.

Política de No Discriminación e Igualdad de Oportunidades

CEM College no discrimina a nadie por motivos de edad, sexo, raza, nacionalidad, origen étnico, color, estado civil, estatus social, credo, religión, ideas políticas o impedimentos que no interfieran con el logro del programa de estudios y/o el desempeño de las funciones relacionadas con el trabajo.

Derecho del Estudiante a Revisar el Expediente

De acuerdo con las disposiciones de la Ley de Derechos Educativos y Privacidad de la Familia, según enmendada, nuestros estudiantes tienen derecho a inspeccionar todos sus registros y registros oficiales mantenidos por la Institución, previa notificación por escrito a la Oficina de la Presidenta, al menos veinte (20) días antes de la fecha en que se contempla revisar el expediente.

Si los estudiantes no están de acuerdo con cualquier información o documento que se mantiene en el archivo, tienen derecho a expresar sus opiniones al respecto. En este caso, los estudiantes deben presentar su solicitud por escrito a la Presidencia indicando los motivos de desacuerdo con la información incluida en el expediente.

Actualización y corrección del catálogo

CEM College llevará a cabo todas las gestiones necesarias para mantener actualizada la información de este Catálogo. Sin embargo, CEM College se reserva el derecho de cambiar el reglamento, revisar los costos de matrícula, tarifas por servicios, requisitos para completar programas de estudio, requisitos para el otorgamiento de títulos y distinciones académicas, contenido de los cursos y cualquier otra disposición que pueda afectar a los estudiantes cuando lo considere necesario o apropiado.

La publicación de estas disposiciones no debe considerarse como un contrato irrevocable entre un solicitante o estudiante y CEM College. Todos los cambios realizados en este catálogo se informarán y divulgarán para el beneficio de la comunidad de CEM College, a través de la

Oficina de la Presidenta, con la aprobación de la Junta Directiva. Además, estos se incorporarán como parte integral de este documento.

Aprobación de catálogos

Este Catálogo fue aprobado y revisado en julio de 2024.

Publicado por CEM College, PO Box 191317, San Juan, PR 00919-1317, con revisiones posteriores.

CEM College reconoce el lenguaje inclusivo. No obstante, para facilitar la lectura, este documento se regirá por la norma decretada por la Real Academia Española sobre el uso de la norma de género.



© CEM College
Edición revisada en 2024.

CEM College es una institución acreditada por la Accrediting Commission of Career Schools and Colleges (ACCSC), y autorizada por la Junta de Instituciones Postsecundarias adscrita al Departamento de Estado de Puerto Rico (BPSI).

www.cemcollege.edu